

雅祥公園地下停車場停車場委託經營
管理案

工作計畫說明書

臺北市停車管理工程處

壹、工作名稱及需求概要

一、工作名稱及緣起

依臺北市公有路外停車場委託經營自治條例第 4 條辦理「雅祥公園地下停車場委託經營管理」案，期藉由民間多元化營運管理，增加停車場功能、提升停車場整體服務品質、增加智慧化停車設備及設施設備維護良善。

二、停車場概要

- (一) 委託經營管理之停車場車位數、費率、位置：小型車 204 格（含一般車格 189 格、身心障礙專用停車位 5 格、孕婦、育有 6 歲以下兒童者之停車位 4 格、電動汽車優先格位 6 格），收費方式為周一至周四計時收費每小時新臺幣 40 元，周五至周日及政府行政機關放假之紀念日與民俗日計時收費每小時新臺幣 50 元。全程皆以半小時計費
- (二) 停車場位置：臺北市信義區松隆路 123 巷 7 號地下
- (三) 使用範圍及附屬設備：實際使用範圍及相關設備以現場點交紀錄及清冊為主。
- (四) 工作內容
 - 1、受託廠商依契約規定之收費費率與月票之出售規範進行收費管理及身心障礙者優惠月票與臨時停車優惠措施。
 - 2、妥善使用及維護與修繕停車場現有設備，所有設備於營運中需維持正常開啟與運轉，並應對所有系統盡善良管理人之責。
 - 3、提升停車場服務品質之創新、規劃、服務等事項。
 - 4、受託廠商配合設置軟硬體設施。
 - 5、受託廠商停車場設備維護保養。
 - 6、本契約要求雅祥公園地下停車場 24 小時需於現場派駐服務人員。

(五) 受託廠商需配合維護之設施

- 1、妥善使用停車場現有設備（照明、發電機、消防系統、電梯、電動機車充電座、各設備系統等）。
- 2、停車場周邊導引牌面於點交作業後，由受託廠商管理。委託期間如有損壞情形，須依規範重新設置，並報機關備查(詳如停車場導引牌面工作說明書)。
- 3、停車場範圍：出入口處以坡道至道路切齊為界（由出入口延伸至道路邊緣切齊）；坡道周邊矮牆（含矮牆面）以內屬停車場範圍，各樓梯間以1樓(包含1樓梯間內空間)以下為停車場範圍。乙方需善盡管理人責任，加強清潔維護。

(六) 受託廠商需配合設置之軟硬體設施

- 1、於雅祥公園地下停車場小型車出入口設置智慧型無票(幣)式全自動化收費系統（含自動繳費機、RFID tag 進出、車牌辨識設備)及悠遊卡收費系統。收費系統須提供悠遊卡感應方式扣款出場，且具備列印發票之功能。
- 2、雅祥公園地下停車場全場車位在席偵測（含LED在席指示燈）更換、建置智慧尋車系統、電動汽車充電柱(6柱)、滿車燈箱（須能顯示場內小型車剩餘車位數量，於兩出入口皆須設置）、出車警示燈(含警示鈴)與車輛超高顯示及廣播喇叭之設置費與維護保養費、身心障礙專用停車位應設置感應示警示音響（提醒車主勿占用）、更換與維護費用、酒測器購買及損壞更換、另並包含現場已提供之設施設備維護保養事宜。
- 3、依照工作說明書建置監視器系統(包含主機及佈線)。
- 4、管理室旁梯間壁癌處理，施作規範詳雅祥公園地下

停車場油漆粉刷工作說明書。

- 5、設置車位數資料上傳之功能與傳輸等相關設備（需可聯結本機關系統回傳車位數訊息）。
- 6、本停車場以現況委託經營管理，委託期間因需增添、更換內部設備及裝潢時，概由受託廠商自行規劃並徵得本機關同意後始得設置。新增之設備需配合本機關周邊系統之使用運轉正常。如需變更建築物硬體工程時，應事先繪製圖說徵得本機關同意，並經建築管理機關核准後始得為之。前述所有費用均由受託廠商負擔。

(七)契約期限

- 1、本案之契約期限自民國 109 年 1 月 1 日零時起至 111 年 12 月 31 日 24 時止。
- 2、本案應繳納之各期權利金，採總權利金乘以規定之權利金百分比後，除以 36 個月再乘以每期 3 個月計算，共分為 12 期繳納。
- 3、本契約案若本機關因故或未能於契約期滿前辦理招標作業時，得通知受託廠商延長續約，續約期限以本機關決標完畢後新得標廠商進駐之日止（續約期限以最長 6 個月為限），受託廠商不得拒絕續約。

貳、服務建議書製作規定

（應依照下列各標題、順序及內容製作）

一、封面：應書明採購名稱、案號、廠商名稱、負責人。

二、服務建議書（標題、順序及內容）：

（一）公司團隊之經歷及實績（15%）

- 1、公司結構簡介：如成立時間、沿革、公司組織、資本額、員工數及營業項目。
- 2、公司財務結構：最近 2 年內之營運、公司財務報表應含

資產負債表及損益表。

- 3、經營管理實績：表列目前營運中已履約完成停車場資料，包括名稱、地點、車位數、履約年限等資料。
- 4、受本機關委託經營之路外停車場履約情形：如民眾申訴、定期或不定期督導缺失處理說明及配合機關辦理「即時停車資訊介接」措施之停車場數量。

(二) 營運管理計畫 (30%)

- 1、停車場既有設備維護計畫：維護及整修計畫。
- 2、契約規範及自行規劃新增之軟硬體設施：收費設備、車位數資料上傳設備、監視設備、車位在席、地坪修繕、廁所整修、節能燈具、智慧停車設備等增設設施，並說明各設備規格、明細、功能性、施工期程(甘特圖)及契約終止時，各設施設備權屬、交付、拆除及返還時間等處理機制。
- 3、安全維護機制(含風險管理)及緊急應變措施：對地震、火災、颱風等不可預測之天然災害或緊急事件，應訂定標準作業程序及保險計畫。其他如門禁管制、巡場機制等。
- 4、停車場環境維護(含綠美化)及省能環保計畫：如辦公場所、廁所、停車空間、管理室及各設備機房、牆面、人行梯間、垃圾桶、連續壁及複壁間積水及淤泥清疏等清理頻率及次數，盆栽等綠化規劃。
- 5、收費及行銷策略：
 - (1)收費策略(如月票出售)：如當日排隊方式、多元化繳費(如：超商與全國繳費網、信用卡、匯款與現場繳費)等。
 - (2)行銷策略：停車場營運的診斷及未來營運目標及策

略、行銷方式、收費及優惠措施。

(3) 前述收費及行銷策略皆不得違反契約規範。

6、停車場施工時交通維持計畫及設施轉換期間民眾權益維護：為避免因設施轉換及停車場進行改善工程造成民眾權益受損，廠商若提出如地坪及油漆施工時應說明如何維持行駛動線、場內月票車管理計畫、地坪施工方式及期程安排等計畫。

(三) 服務品質計畫 (25%)

- 1、服務人員之進用來源及禮儀教育訓練計畫：如禮儀訓練方式、服務人員。
- 2、服務人員之配置、管理及考核計畫：如現場管理組織架構、當班執勤人數、人員任用與考核。
- 3、民眾申訴處理機制：如票卡損壞、遺失、設備故障、管理事項標示不清、服務人員態度不佳等，請以一章節具體敘明。
- 4、提升服務品質之創新、便民服務：如酒測服務、孕婦優先停車位、身心障礙者停車服務、政令宣傳、停車場服務品質客戶意見調查表、敦親睦鄰措施、提供飲用水服務、輪胎充氣服務、汽機車簡易維修工具免費借用服務、AED 急救措施、本停車場周邊 1 公里內之廠商所屬停車場即時停車資訊均介接「北市好停車 APP」等。

(四) 財務計畫 (20%)

- 1、預估本案停車場每月及每年營運收入及各項支出成本(須列出明細項目，如沿用舊有設施設備，不得列入設備建置成本扣除項目)。另各項支出成本內不包含自行增設(或修改)之設施設備、綠美化或裝飾等軟硬體設施費用，並依附件之雅祥公園地下停車場營運計畫一覽表及

權利金詳細表填列。

2、契約期間之權利金總額。

(五) 簡報及答詢 (10%)

1、簡報內容之完整性及專業性。

2、對於委員提問之內容，答覆之完整與詳實性。

三、服務建議書，以中文書寫，紙張大小以A 4規格，採直式橫書編排，內文以左至右繕打，採雙面印刷為原則，並編列頁碼，以左側裝訂成冊。其總頁數以不超過 50 頁為原則(不含封面、封底、目錄、隔頁紙、附錄、簡報)，超過之頁數不列入評審，**服務建議書並應提送 19 冊，同時提送簡報資料 19 份。另廠商於簡報現場不得提供其他書面資料。**

四、所提送之服務建議書及簡報資料一經提出後，不得退換、更換或補件。投標廠商所提服務建議書及簡報資料內容，於得標後併入為契約之一部分。

五、投標廠商於服務建議書中引用相關書籍、資料，應加註所引用之出處。若投標廠商於服務建議書中引用相關書籍、資料，而未予以登載，且服務建議書內容與其他廠商有雷同之處，評選委員得視抄襲之情形，予以相對較低之分數，或直接將其列入不入選廠商中。

參、其他注意事項

一、若因不可抗力或不可歸咎於本機關之原因，必須暫停或取消本次評選作業時，得由本機關適時宣布。

二、廠商於投標後不得補充投標相關文件。

三、本須知未盡事宜悉依有關法令或本機關於收件截止日前所提出之補充說明辦理。補充說明視為本須知之一部分。

四、本須知如有任何疑義，以本機關解釋為準。

臺北市停車管理工程處

雅祥公園地下停車場油漆粉刷工作說明書

- (一)油漆粉刷範圍內容：管理室旁梯間
- (二)因停車場人車尖峰客滿時間皆不同，廠商油漆施作配合採分層分區域逐區施作或夜間施工等方式（不影響市民停車權益），以配合停車場營運需求，廠商須自行衡量增派人員。
- (三)單價已包括完成本項工作所需之一切人工、交通維持、防護安全措施、材料、機具、運輸、動力、保險、勞工安全衛生、搭架、品管、稅金及附屬工作等費用在內。
- (四)每次施作以管制（封閉）1天為原則。以減少市民進出停車場不造成民怨。
- (五)材料選用及規定，內容如下：
 - 1. 水性水泥漆：材料規格須符合 CNS 4940，原則以原牆面之材料及顏色施作。
- (六)施工方式
 - 1. 油漆粉刷前，原有牆壁表面舊油漆剝落或表面污物等，廠商均須刮除清理(包括平頂及牆面表面水泥砂漿粉刷層即將剝落須清除)。
 - 2. 2.1 公尺以下平頂及牆面若有釘子須清除，釘孔、鑽孔、裂縫等破損處應補批土補平凹洞及裂痕（若為整塊水泥砂漿粉刷層剝落者、伸縮縫等，非補批土可改善者，依機關指示修順或免補批土處理。前述清除等項目工料已含於單價內，機關不另給付費用。）
 - 3. 不限油漆度數，完成後漆面須色澤均勻、遮蓋性良好及乾淨（約須二度）。完成後漆面未達色澤均勻、遮蓋性良好及乾淨仍須改善。
 - 4. 原則採刷塗（或滾塗）方式施作，若樓梯及出入口車道平頂及牆面等淨高超過4公尺以上、風管、消防管、排水管等管線與設施眾多緊密施工困難、施工區域影響施工人員安全等因素，該區域（含4公尺以下）經機關同意後可採噴塗施作。另停車場及為降低影響民眾停車及進出安全等須減少施工時間，或斜坡車道刷塗施作影響車輛進出時間過長且影響施工人員安全等原因，為縮短封閉時間且設施防護措施良好（如帆布、膠帶等），經機關同意後可採噴塗施作。
 - 5. 設備設施、開關插座、台度、門窗框等區域可能污損時，廠商必要時須以膠帶、帆布等防護。
 - 6. 油漆牆柱面內原有標繪之樓層、指引、警示及編號等標字，廠商應製作字模重新噴漆(或依機關指示辦理)，零星工料費用已含契約單價內。
 - 7. 施作相關界面配合事項，依機關（場組）人員現場指示辦理。廠

- 商如有疑義須先向機關查明，待釋義後方能施作。
8. 廠商油漆粉刷須搭施工架作業時，施工時須注意安全及須設置防護設施。所使用施工方法及安全措施應依勞工安全衛生法相關規定辦理。
 9. 廠商應於施工區域施工前，設置適當宣導告示、警示文字及交通管制等設施，告知及引導市民進出停車場，確實做好交通維持。
 10. 廠商應將施作區域之設備與停放車輛進行適當包覆與保護措施。若施工前未作好包覆與保護措施致造成設施設備(含電氣、消防器具、管線、燈具、磁磚、扶手及地坪等)及車輛有污損及損壞情形，廠商應負完全回復與賠償責任。
 11. 若有任何疑義事項皆須先洽詢機關(場組)並遵照規定辦理，施工期間若造成人車設施等損壞應予賠償或復原。

臺北市停車管理工程處 雅祥公園地下停車場維修詳細表

項次	項 目	單 位	數 量
一	原有油漆刮除	M ²	250
二	水泥漆(一底二度)	M ²	250
三	工資	工	2
四	活動鷹架	式	1
五	廢棄物清運	式	1
六	臨時防護設施	式	1
七	零星工料	式	1

○○○○有限公司

雅祥公園地下停車場營運計畫一覽表

項次	工作項目	細作項目	每月金額	3年合計金額	說明
一	預估總營收		(新臺幣)	(新臺幣)	
1.		臨停收入	元	元	
		月票收入	元	元	
		合計	元	元	
二	管理成本	本大項請依規範項目填寫，不可增加項目。			
1.		人力	元	元	
2.		電話費用	元	元	含網路費
3.		水、電費	元	元	
4.		保險費	元	元	
5.		發票費用	元	元	
6.		各項安檢	元	元	
7.		雜項費用	元	元	
8.		稅捐	元	元	
		合計	元	元	
三	契約規定辦理之設施設備成本	本大項請依規範項目填寫，不可增加項目。			
1.		收費系統總計(本契約採租用)	元	元	含悠遊卡、自動繳費機及RFID tag進出設備、滿車燈箱、剩餘車位顯示器
2.		車位在席偵測系統及智慧尋車	元	元	
3.		電動汽車充電柱	元	元	
4.		既有設備維護費用	元	元	
5.		監視器建置與維護(含佈線及主機)	元	元	
6.		車輛超高顯示及廣播喇叭、身心障礙專用停	元	元	

		車位感應示警示音響、緊急按鈕			
7.		照明設施維護費用	元	元	
8.		雅祥公園地下停車場消防設備每年申報費用	元	元	
9		雅祥公園地下停車場管理室旁梯間壁癌處理	元	元	
10		年度建物安檢費用	元	元	
		合計	元	元	
四	承諾事項	本大項請投標廠商自行填寫項目。			
1.			元	元	
2.					
		總合計：	元	元	
五	預估利潤				
1.		雅祥公園地下停車場	元	元	
		總合計：	元	元	
六	承攬金額				
		雅祥公園地下停車場承攬金額：	元	元	