

中華民國 105 年度

14-3

議會
審定

(自105年1月1日起至105年12月31日止)

臺北市建築管理工程處

單 位 預 算

主辦會計人員 余昭滿

會計審余昭滿

機關長官 陳煌城

臺北市建築管理工程處
陳煌城

臺北市建築管理工程處

目 次

中華民國105年度

一、預算總說明.....	第	1頁
二、主要表		
(一)歲入預算表.....	第	11頁
(二)歲出預算表.....	第	14頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要、歲入明細表.....	第	19頁
(二)歲出計畫提要及分支項目概況表暨人事費分析表		
1.一般行政		
行政管理.....	第	38頁
2.建管業務		
建築管理及違建處理.....	第	49頁
3.建築及設備		
營建工程.....	第	70頁
交通及運輸設備.....	第	74頁
其他設備.....	第	75頁
四、參考表		
(一)歲出用途別科目分析表.....	第	78頁
(二)歲出人事費彙計表.....	第	80頁
(三)聘僱人員薪津及保險費彙計表.....	第	82頁
(四)各項費用分攤表.....	第	83頁

臺北市建築管理工程處

目 次

中華民國105年度

(五)資本支出分析表.....	第	86頁
(六)車輛明細表.....	第	87頁
(七)市政白皮書計畫項目預算編列情形表.....	第	91頁
(八)歲出按職能及經濟性綜合分類表.....	第	92頁

臺北市建築管理工程處
預 算 總 說 明

14-3-1

中華民國 105 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一)機關主要職掌：本處組織規程奉臺北市政府 102.3.6 府法綜字第 10230581800 號令核定修正，掌理本市建築管理及違建處理業務。

(二)內部分層業務：本處置處長 1 人，承都市發展局局長之命，綜理處務，並指揮監督所屬員工，置副處長 2 人，襄理處務，下設 6 科、1 隊、5 室，預算員額 479 人(職員 293 人、技工 141 人、駕駛 13 人、工友 7 人、約僱人員 25 人)其內部分層業務如下：

建 照 科：掌理建築工程之建造執照、雜項執照、拆除執照之核發及變更使用執照、畸零地調處與建造執照有關結構、消防、衛生及水電之配合辦理等事項。

施 工 科：掌理施工勘驗及管理建築工程、營建剩餘資源處理場營運管理事宜、竣工勘驗及核發使用執照等事項。

使 用 科：掌理勘驗建築物構造及設備、執行違規使用及危險建築物拆除工程、查驗建築物變更使用及室內裝修工程、評估建築物耐震能力、規劃、設計及監造騎樓改善工程等事項。

營 建 科：掌理登記、獎懲、管理建築師及營造業、登記營造業工程業績、淨值申報、工程從業人員之講習、輔導及查核管理及懲戒營造業專任工程人員等事項。

違建處理科：掌理舊有違建修繕工程、規劃及執行新舊違建拆除工程、公共工程地上物補償及拆遷工程等事項。

違建查報隊：掌理新舊違章建築之勘查及認定、施工中違建查處及合法建物平屋頂改建斜屋頂申請等事項。

公寓大廈科：掌理公寓大廈管理及組織備查、即時拆除危險廣告物工程、拆除廢棄廣告物(或空鐵架)工程、管理廣告物、規劃

臺北市建築管理工程處
預 算 總 說 明

中華民國 105 年度

及執行美化更置廣告物及拆除違規廣告物之工程等事項。

資 訊 室：掌理都市計畫圖、地籍套繪圖及其他建築管理有關資訊資料之蒐集、整理、統計、運用及建築執照檔案之處理等事項。

秘 書 室：掌理文書、檔案、出納、總務及不屬其他各單位事項。

會 計 室：秉承上級主計機關之監督與指導，並受處長之指揮依法辦理歲計、會計事項及統計事項。

政 風 室：秉承上級政風機關之指揮監督，並受處長之指揮依法辦理政風事項。

人 事 室：秉承上級人事機關之監督與指導，並受處長之指揮依法辦理人事管理事項。

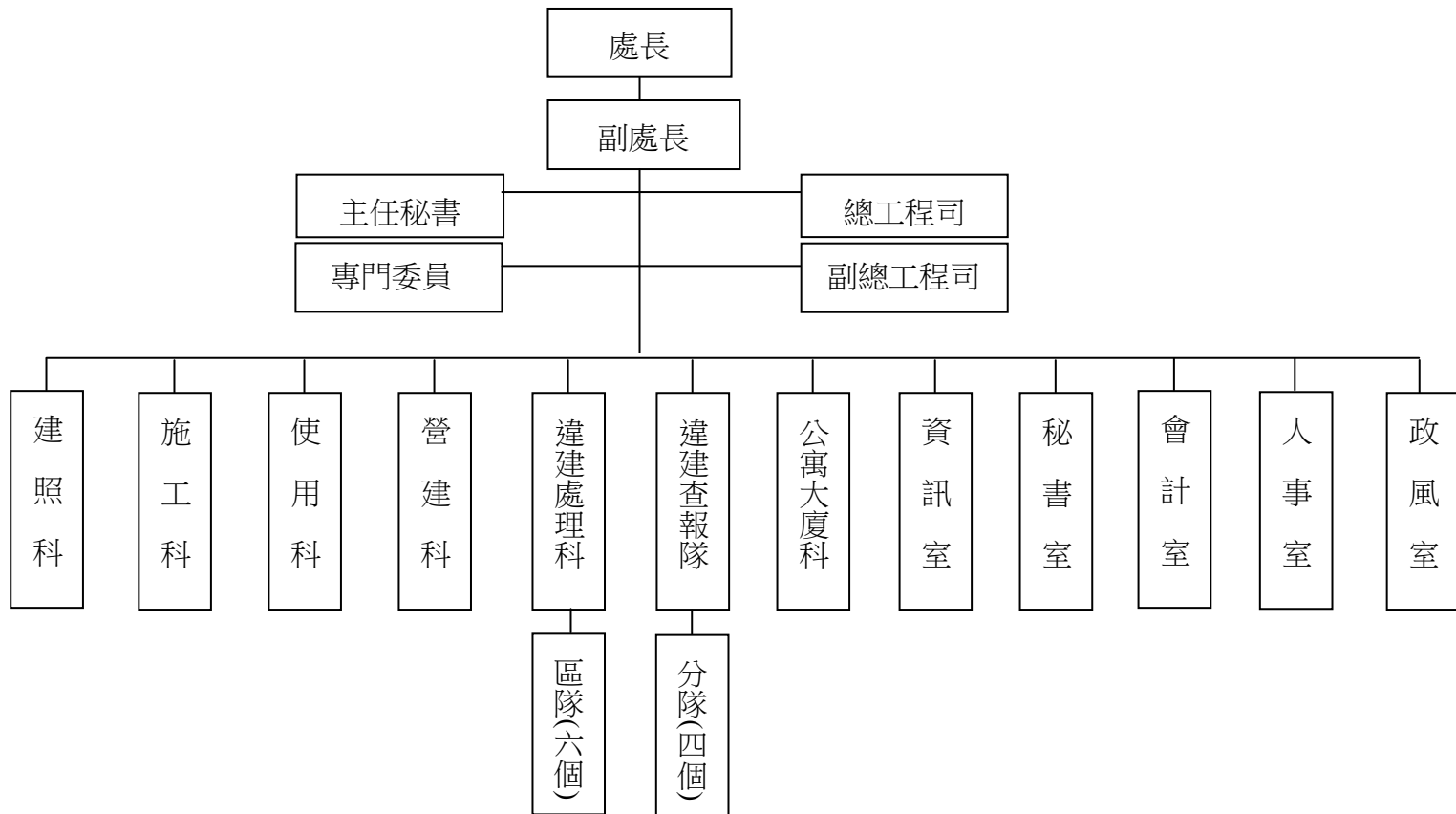
(三)組織系統圖：

臺北市建築管理工程處
預算總說明

14-3-3

中華民國 105 年度

臺北市建築管理工程處組織系統圖



臺北市建築管理工程處
預 算 總 說 明

中華民國 105 年度

二、前年度(103 年)及上年度已過期間(104 年 1 月至 6 月)計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度(103 年)計畫實施成果及決算辦理概況：

1..計畫實施：本處前年度辦理歲入歲出各項業務，均能按預定業務計畫如期實施，順利完成。

2.決算辦理概況：

歲入部分：

(1) 罰金罰鍰及怠金：預算數 49,850,000 元，決算數 70,669,769 元占預算數 141.76%。

(2) 賠償收入：預算數 300,000 元，決算數 111,015 元占預算數 37.01%。

(3) 行政規費收入：預算數 36,628,500 元，決算數 34,407,763 元占預算數 93.94%。

(4) 使用規費收入：預算數 833,440 元，決算數 756,091 元占預算數 90.72%。

(5) 財產孳息：預算數 0 元，決算數 362 元。

(6) 財產售價：預算數 300,000 元，決算數 763,355 元占預算數 254.45%。

(7) 補助收入：預算數 2,500,000 元，決算數 1,500,000 元占預算數之 60.00%。

(8) 雜項收入：預算數 1,350,400 元，決算數 239,399,987 元占預算數 17,728.08%。

歲出部分：

(1) 一般行政：預算數 75,364,488 元，決算數 67,370,328 元占預算數 89.39%。

(2) 建管業務：預算數 532,380,948 元，決算數 501,038,581 元占預算數 94.11%。

臺北市建築管理工程處
預 算 總 說 明

14-3-5

中華民國 105 年度

(3) 建築及設備：預算數 55,759,188 元，決算數 54,810,878 元占預算數 98.30%。

(4) 接受補助業務支出：預算數 2,500,000 元，決算數 1,500,000 元占預算數 60.00%。

(二) 上年度已過期間(104 年 1 月至 6 月)計畫實施及預算執行情形：

1.計畫實施：本處截至 104 年 6 月底辦理歲入歲出各項業務，均照各項計畫內容辦理。

2.預算執行情形：本處截至 104 年 6 月底止預算執行情形如下：

歲入部分：

(1) 罰金罰鍰及怠金：預算數 48,250,000 元，預算分配數 19,840,000 元，實際執行數 13,918,612 元占分配數 70.15%。

(2) 賠償收入：預算數 150,000 元，預算分配數 74,000 元，實際執行數 32,868 元占分配數 44.42%。

(3) 行政規費收入：預算數 30,259,500 元，預算分配數 15,118,000 元，實際執行數 11,253,819 元占分配數 74.44%。

(4) 使用規費收入：預算數 833,440 元，預算分配數 415,000 元，實際執行數 331,798 元占分配數 79.95%。

(5) 財產售價：預算數 150,000 元，預算分配數 100,000 元，實際執行數 338,800 元占分配數 338.80%。

(6) 雜項收入：預算數 1,300,400 元，預算分配數 648,000 元，實際執行數 1,632,753 元占分配數 251.97%。

歲出部分：

(1) 一般行政：預算數 75,533,638 元，預算分配數 42,938,000 元，實際執行數 34,861,023 元占分配數 81.91%。

(2) 建管業務：預算數 579,355,781 元，預算分配數 316,596,000 元，實際執行數 266,332,536 元占分配數 84.12%。

(3) 建築及設備：預算數 28,647,852 元，預算分配數 9,507,000 元，實際執行數 6,401,484 元占分配數 67.33%。

臺北市建築管理工程處

預算總說明

中華民國 105 年度

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

(一)本年度計畫重點及預期績效：

- 1.全面落實建造執照申請案及公共安全檢查之建築師及專業技師簽證制度，建立行政、技術審查分立原則，以縮短行政審查時間，實施單一窗口核發各類執照，以期簡政便民，並推動綠建築審核及抽查制度與建築節能及立體綠化等。
- 2.為提升便民服務及加強內部流程管制，開放網路查詢已受理之申請案件審查情形；為提升服務效率及品質，賡續執行職務代理人制度；為減少施工中建築工地對公共安全、公共交通、公共衛生之影響，持續進行本市建築工程施工中工地公安檢查；為增進市容美觀，持續推動圍籬綠美化工作；為加強本市建築工程施工管理，維護施工品質，減少施工災害，持續推動「臺北市建築工程辦理施工計畫說明會備查作業原則」；為有效且透明化管理營建剩餘資源及混合物處理作業，賡續每週進行營建剩餘資源審查會議。
- 3.積極推動建築物公共安全檢查簽證及申報制度，加強辦理建築物公共安全法令及常識之宣導教育，落實建築物所有權人及使用人定期委託中央主管建築機關認可之專業機構或人員辦理檢查簽證及申報；執行本市建築物附設昇降設備年度安全檢查，並依內政部訂頒「建築物昇降設備設置及檢查管理辦法」，按月依檢查機構提報之代檢結果排訂抽檢以督導各檢查機構及昇降設備專業廠商確實依規定執行檢查，以維使用安全。
- 4.檢查本市建築物附設停車空間使用情形並取締違規、行政罰鍰催收暨刑事移送，加強清理本市積欠建築物違規使用罰鍰，提高行政處分成效及執法威信，藉以嚇阻建築物違規使用。

臺北市建築管理工程處
預算總說明

14-3-7

中華民國 105 年度

- 5.推動舊有騎樓整平工作，以延續性、整體性、重要性及開放民眾申請並考量區域均衡發展方式做為選擇改善標的原則，俾利增進「行」的安全及市容觀瞻。
- 6.推動既有公共建築物無障礙設施改善工作，就法定應設無障礙設施之既有公共建築物分類分期進行檢測、輔導改善，以維行動不便者行之權益，另建立集合住宅無障礙設施改善經費補助制度，逐步誘導住宅環境達到安全、便利之目標。
- 7.推動公有建築物耐震能力評估工作，配合內政部營建署推動「建築物耐震能力評估及補強方案」，針對警務、消防與行政中心辦理建築物耐震能力評估，俾利維持震災後之運作機能。
- 8.推動「臺北市老屋健檢計畫」，建立一個公共客觀的房屋安全建檢專業平臺，提供屋主委託本府認證的健檢機構，依照本府訂定之健檢項目與內容進行屋況健檢。
- 9.為避免舊有社區供公眾通行之私有沿街面帶狀人行空間因年久失修，致鋪面嚴重破損，影響公共安全，鼓勵全體土地共有人凝聚共識後向本府申請更新；或經社區多數決議自主更新後，向本府申請改善經費補助，俾利建構友善安全的人行環境。
- 10.為減免本市建築物外牆飾面剝落及附掛物墜落等意外事件發生，而危及行人及車輛安全，辦理建築物外牆剝落巡檢及輔導，以加強建築物外牆磁磚剝落管理。
- 11.加強宣導公寓大廈自治管理及輔導成立管理組織，以提升居住環境品質，受理公寓大廈管理組織報備，辦理優良公寓大廈評選活動，並表揚優良管理維護公司及管理服務人員；舉辦公寓大廈法令說明會，加強並宣導市民及專業人士對公寓大廈法規知識。

臺北市建築管理工程處

預算總說明

中華民國 105 年度

- 12.查報與拆除重要道路暨涉有影響公共安全之違規廣告物(含廢棄招牌及鐵架)，以維護公共安全、公共交通及增進市容觀瞻，宣導廣告物管理相關法令，訂定「臺北市廣告物管理自治條例」，配合都市發展局推動本市都市再生策略、補助招牌廣告美化更置補助費用。
- 13.加強管理建築師執行設計、監造責任，對於違反建築法或建築師法等相關規定時，均移送臺北市建築師懲戒委員會議處；為提升營造業工程品質，加強設籍本市營造業登記設立及專任工程人員受聘執業情形查核工作，對於違反營造業法等相關法令規定者，均移送臺北市營造業審議委員會議處；注意法令規章之實用性，配合有關建築法令之新修、增訂及執行之行政措施，定期舉辦建築法令說明會，以宣導釐清法規適用之疑義並解說各項建築管理作業之更新措施，積極實現為民服務及促進建管之行政改革，以達成行政革新之要求。
- 14.執行新舊違章建築之查報認定及拆除工作，賡續遏止新違建之產生，執行施工中違建現查現拆，自民國 89 年 2 月 1 日開始，為達公開、透明及公平處理查報暨拆除作業，針對新違建查報案件上網供全體市民查詢，由市民、議會及本府共同監督，期有效革新違建處理機制，另配合公共工程辦理違章建築拆遷與救濟，以利都市建設；規劃全市防火巷既存違建配合衛工處污管接管工程，分年分區域，全面清查拆除；並優先拆除影響山坡地水土保持等妨礙公共安全之違建，剷除騎樓障礙，還給市民行的空間；為強化管制違建查報與拆除業務，秉持公平、公正、公開原則，解決違建爭議問題，維護市民申訴權益及府會和諧，成立「複評三人小組」，對於重大疑義之違建者，可提請審議，以有效解決違建爭議問題，並配合宣導公寓大廈管理條例有關違建人有義務恢復原狀之責任，以積極改善市民居住環境；並對經國家通訊傳播委員會核准新設立之行動電話基地

臺北市建築管理工程處
預 算 總 說 明

14-3-9

中華民國 105 年度

臺列管造冊，有效掌控本市行動電話基地臺之設置情形。

- 15.加強服務櫃臺各項人民申請案件申辦作業，配合網路新都便民服務自動化，加強健全建管資料庫，提供各機關資源共享；推動人民申請案件網際網路申辦作業；持續進行建築執照及使用執照圖說、存根光碟掃描作業，提升為民服務之績效。
- 16.辦理建築套繪圖數化暨地理資訊系統開發建置，為符合本府推動 97 座標做為未來圖資的座標基準，賡續辦理修正 97 座標偏移之建築執照地籍套繪圖資檔案作業；賡續辦理建築執照申請管制作業相關圖資之建檔及更新作業；賡續建築師套繪圖服務平臺之系統發展，建置建築師臨櫃申請地籍圖電子檔、套繪圖繪製、上傳介面及本處業務同仁覆核後匯入正式系統之一系列圖資供應鏈系統環境。建置平版電腦圖形查詢系統，以提供同仁外勤業務查詢之需求。
- 17.辦理建築執照申請管制作業圖資建檔及系統開發建置，以地理資訊系統空間分析各項管制規定，將各項管制資料透過圖形系統的空間查詢，自動比對管制資料，查詢相關之管制項目，並將查詢審查過程記錄於系統內可避免審核過程的非故意性疏漏，提供同仁及專業技師團體審核資訊使用，以求達到簡政便民、建管資訊公開透明化之目的。
- 18.辦理早期建築執照藍曬圖最佳化掃描建檔、建築圖及相關執照文件掃描建檔，提升本市建築藍曬圖掃描數化檔之清晰度，以解決重覆調閱原稿紙圖之機率。另將建築圖及相關執照文件予以數位化後，配合已規劃建置完成建築圖影像管理系統功能擴充一櫃檯作業，提供民眾臨櫃查詢及申請，可減少調閱原卷所造成時間及人力之耗損整合現有已數位化建築圖檔，提供相關局處業務查詢或建築物災害搶救之參考與提供便民調圖服務為目的。
- 19.建置建築執照申請書線上申請系統，提供建築師線上繳交申請書文件及相關圖說，以達節能減碳成效。另提供系統檢核送件

臺北市建築管理工程處
預 算 總 說 明

中華民國 105 年度

資料完整性與正確性，自動提示申請者及承辦人員，以減輕人工比對負擔，提升行政效能。

20.廣為宣導業務及因應外賓參訪，編製施政願景及成果刊物，並製作業務簡報資料。

(二)本年度預算提要及成本估計：

1.歲入部分共編列 80,912,340 元，包括罰款及賠償收入 48,400,000 元、規費收入 31,196,940 元、財產收入 15,000 元、其他收入 1,300,400 元。

2.歲出部分共編列 572,597,677 元，包括：

(1)一般行政編列 75,533,852 元，包括人事費 63,248,085 元，業務費 12,285,767 元。

(2)建管業務編列 468,211,864 元，包括人事費 327,205,043 元，業務費 84,475,820 元，獎補助及損失 55,531,001 元。

(3)建築及設備編列 28,851,961 元，包括營建工程 22,958,661 元，交通及運輸設備 504,000 元，其他設備 5,389,300 元。

臺北市建築管理工程處

14-3-11

歲 入 預 算 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
				總 計	80,912,340	80,912,340		82,313,340	347,608,342	- 1,401,000	
3				030000 罰款及賠償收入	48,400,000	48,400,000		48,400,000	70,780,784		
	86			14103 建築管理工程處	48,400,000	48,400,000		48,400,000	70,780,784		
			1	030100 罰金罰鍰及息金	48,250,000	48,250,000		48,250,000	70,669,769		
			1	030101 罰金罰鍰	48,200,000	48,200,000		48,200,000	70,415,901		本年度預算數係違反建築法及公寓大廈管理條例之罰鍰收入。
			2	030102 息金	50,000	50,000		50,000	253,868		本年度預算數係違反建築法及行政執行法之息金收入。
			2	030300 賠償收入	150,000	150,000		150,000	111,015		
			1	030301 一般賠償收入	150,000	150,000		150,000	111,015		本年度預算數係廠商逾期罰款及其他賠償收入。
4				040000 規費收入	31,196,940	31,196,940		31,092,940	35,163,854	104,000	
	77			14103 建築管理工程處	31,196,940	31,196,940		31,092,940	35,163,854	104,000	
			1	040100 行政規費收入	30,359,500	30,359,500		30,259,500	34,407,763	100,000	
			1	040102 證照費	30,359,500	30,359,500		30,259,500	34,407,763	100,000	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 依建築法徵收之證照費收入 30,020,000元，較上年度無增減。 2. 依臺北市廣告物暫行管理規則徵收之證照費收入 200,000元，較上年度增加 100,000元。 3. 依建築師法施行細則徵收之證照費收入 97,500元，較上年度無增減。

臺北市建築管理工程處

歲 入 預 算 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
4	77	2		040200 使用規費收入	837,440	837,440		833,440	756,091	4,000	4. 依營業法徵收之證照費收入 42,000元，較上年度無增減。
			1	040202 場地設施使用費	79,440	79,440		79,440	47,061		本年度預算數係員工居住公有房舍 房租津貼收入。
			2	040203 資料使用費	758,000	758,000		754,000	709,030	4,000	本年度預算數內容與上年度之比較 如下： 1. 申請建築執照微縮影片及檔案查 閱費收入 52,000元，較上年度 無增減。 2. 建築使用執照及地籍套繪圖謄本 費及電子處理地籍資料費收入 625,000元，較上年度無增減。 3. 使用執照及建築執照補發工本費 及民眾申請閱卷影印收入 47 ,000元，較上年度無增減。 4. 建築執照圖說及文件資料列印收 入 34,000元，較上年度增加 4 ,000元。
6				060000 財產收入	15,000	15,000		150,000	763,717	- 135,000	
	86			14103 建築管理工程處	15,000	15,000		150,000	763,717	- 135,000	
			1	060100 財產孳息					362		
			1	060101 利息收入					362		前年度決算數係保管金專戶存款利 息收入。
			2	060200 財產售價	15,000	15,000		150,000	763,355	- 135,000	
			1	060201 廢舊物資售價	15,000	15,000		150,000	763,355	- 135,000	本年度預算數係財產報廢變賣等收

臺北市建築管理工程處

14-3-13

歲 入 預 算 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
8	33	1	1	080000 補助收入				1,370,000	1,500,000	- 1,370,000	入。 上 年 度 預 算 數 係 接 受 內 政 部 營 建 署 補 助 辦 理 「 建 立 綠 建 築 審 核 及 抽 查 計 畫 」 及 「 建 築 物 實 施 耐 震 能 力 評 估 及 補 強 方 案 」 等 補 助 收 入 。
				14103 建築管理工程處				1,370,000	1,500,000	- 1,370,000	
				080100 補助收入				1,370,000	1,500,000	- 1,370,000	
				080102 中央各部會補助				1,370,000	1,500,000	- 1,370,000	
10	88	1		100000 其他收入	1,300,400	1,300,400		1,300,400	239,399,987		本 年 度 預 算 數 係 收 回 以 前 年 度 違 反 建 築 法 罰 鍰 移 送 強 制 執 行 之 執 行 費 等 收 入 。
				14103 建築管理工程處	1,300,400	1,300,400		1,300,400	239,399,987		
				100200 雜項收入	1,300,400	1,300,400		1,300,400	239,399,987		
				100201 收回以前年度歲出	50,000	50,000		50,000	27,178		
				100202 其他雜項收入	1,250,400	1,250,400		1,250,400	239,372,809		

臺北市建築管理工程處

歲 出 預 算 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
14	3			14103 建築管理工程處	572,597,677	543,745,716	28,851,961	649,807,271	624,719,787	-77,209,594	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 人員維持費 56,247,860元，較上年度預算數 55,324,104元增列 923,756元，主要係增列職工退休退職給付4人及依標準伸算所致。 2. 一般業務 17,999,019元，較上年度預算數 19,258,621元減列 1,259,602元，包括新增印製公文封 617,000元，增列影印機使用費、車輛及辦公器具養護費、設施及機械設備養護費等 273,577元，減列員工上下班交通費、統籌業務費、水電費、稅捐及規費、保險費、油料、公文檔案夾之鬆緊帶、大安地政大樓等5處建築物公共安全檢查申報費(2年1編)、印製稅外收入憑證及大安地政大樓建築物公共安全檢修維護費(2年1編)等 2,150,179元，計淨減如列數。 3. 會計業務 150,400元，較上年度預算數無增減。 4. 人事業務 1,039,748元，較上年度預算數 703,688元增列文康活動費 336,060元。 5. 政風業務 96,825元，較上年度預算數無增減。
			1	320100 一般行政	75,533,852	75,533,852		75,533,638	67,370,328	214	
			1	320101 行政管理	75,533,852	75,533,852		75,533,638	67,370,328	214	

臺北市建築管理工程處

14-3-15

歲 出 預 算 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
14	3	2		320200 建管業務	468,211,864	468,211,864		544,255,781	501,038,581	-76,043,917	
			1	320201 建築管理及違建處理	468,211,864	468,211,864		544,255,781	501,038,581	-76,043,917	

本年度預算數之內容與上年度之比較如下：

1. 人員維持費 320,822,688元，較上年度預算數 337,098,375元減列 16,275,687元，主要係減列職工21人、增列職工退休退職給付10人增減互抵所致。
2. 建照審核 11,818,539元，較上年度預算數 15,368,539元減列節風水師服務團免費建物健檢-建築節能及立體綠化、印製廣告物相關法令及申請書表及綠建築更新改造專案補助經費等 3,550,000元。
3. 建物施工 2,643,022元，較上年度預算數 2,619,922元增列 23,100元，包括新增手電筒加指揮棒 8,100元，增列辦理建築物施工管理所需之文具紙張及用品 15,000元，共增如列數。
4. 建築物安全檢查及使用 72,253,677元，較上年度預算數 90,888,336元減列 18,634,659元，包括新增本市列管須拆除重建海砂屋申請延長使用安全判定或鑑定補助費用、建築物外牆安全診斷及修繕補助行政作業及相關補助等 31,000,001元，增列影印機使用費及高氯離子混凝土建物（海砂屋）處理拆除及補強補助費等 2,826,460元，減列印製公共安全須知、宣導、海報、手

臺北市建築管理工程處

歲 出 預 算 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門				
										<p>冊等、「私有沿街面帶狀人行空間鋪面更新計補助試辦計畫」之鋪面更新工程、委託輔導、審查及竣工查驗費用、社區自主更新補助費用、停車場空間圖樣縮影及藍曬、補助「臺北市建築物無障礙設備與設施改善基金」及「臺北市老屋健檢執行計畫」補助經費等 52,461,120元，計淨減如列數。</p> <p>5. 公寓大廈及廣告物 13,522,885元，較上年度預算數 14,587,885元減列廣告物違規使用清查取締及拆除費用及優良公寓大廈管理維護評選活動經費等 1,065,000元。</p> <p>6. 建築師、營造業登記及綜合業務 13,804,809元，較上年度預算數 589,469元增列 13,215,340元，包括新增綠屋頂及建立綠能示範社區評估診斷費用及專案補助經費等 13,100,000元，增列建築管理雙語雙年刊設計及排版費等(2年1編)等 125,000元，減列建築師懲戒委員會、營造業審議委員會案件審查費 9,660元，計淨增如列數。</p> <p>7. 違建拆除 13,634,365元，較上年度預算數 13,678,517元減列 44,152元，包括增列影印機使用費及膠盃 99,996元，減列區隊之公務車停車租金及違建拆除切割機、發電機用柴油費及破碎機用鑽頭、切割機用切割片等拆除工具耗材 144,148元，計淨減如</p>

臺北市建築管理工程處

14-3-17

歲 出 預 算 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
14	3	3	1	327100 建築及設備	28,851,961		28,851,961	28,647,852	54,810,878	204,109	列數。 8. 違建查報 2,183,246元，較上年度預算數無增減。 9. 資訊管理 17,528,633元，較上年度預算數 67,241,492元減列49,712,859元，包括新增冬季工作服及建築管理地理資訊圖資建檔 1,954,000元，增列建築影像管理系統功能改版等 280,000元，減列電腦耗材、個人電腦及周邊設備維護費、早期建築執照藍曬圖最佳化掃描建檔、委外應用軟體維護費、網路應用軟體撰寫計畫、建築執照申請管制作業系統開發、建築執照申請管制作業系統開發、建築套繪圖系統功能擴充、建築系統功能擴充及早期非屬臺北市之北縣六鄉鎮之建物套繪圖資建檔等 51,946,859元，計淨減如列數。
				327102 營建工程	22,958,661		22,958,661	24,248,859	23,921,811	-1,290,198	
			2	327103 交通及運輸設備	504,000		504,000	1,054,000	8,614,500	-550,000	

臺北市建築管理工程處

歲 出 預 算 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
14	3	3	3	327104 其他設備	5,389,300		5,389,300	3,344,993	22,274,567	2,044,307	本年度編列新購及汰換個人電腦64部、電腦周邊設備及零組件、套裝軟體、航遙測圖資伺服器及儲存設備擴增、航遙測圖資建檔及平臺擴增建置、電腦圖書費、窗型1.5噸冷氣2臺、服務櫃臺箱型12噸冷氣(含冷卻水塔)1臺、碎紙機1臺、電動穿孔機1臺、電動訂書機1臺、民眾洽公區沙發1組等，共計如列數。 上年度預算數係接受內政部營建署補助辦理「建立綠建築審核及抽查計畫」及「建築物實施耐震能力評估及補強方案」等業務支出。
			4	323900 接受補助業務支出				1,370,000	1,500,000	-1,370,000	
			1	323902 接受中央各部會補助業務支出				1,370,000	1,500,000	-1,370,000	

臺北市建築管理工程處

14-3-19

歲入項目說明提要

經常門

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科目	3款86項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	030101 罰金罰鍰及怠金 罰金罰鍰	預算金額	48,200,000元	承辦單位	建照科、施工科、 使用科、公寓科
----	-----------	---------------	------------------------	------	-------------	------	---------------------

歲 入 項 目 說 明

- 一、項目內容：執行違反建築法及公寓大廈管理條例處以之罰鍰收入。
- 二、法令依據：依據建築法第86條、第87條、第89條、第91條、第91條之1、第95條之1及第95條之3等、公寓大廈管理條例第47、48、49條規定辦理。
- 三、計算方法：依建築法第86條第1項處以建築物造價千分之五十以下之罰鍰、第87條處以新臺幣9,000元以下之罰鍰、第86條第3項處以10,000元以下之罰鍰、第91條第1項處以新臺幣60,000元以上300,000元以下之罰鍰、第89條處以新臺幣18,000元罰鍰、第91條、91條之1、95條之1、95條之3規定課以40,000元至300,000元罰鍰、依公寓大廈管理條例第47、48、49條規定課以3,000元至15,000元、1,000元至5,000元及40,000元至200,000元之罰鍰，預計本年度預算收入48,200,000元。
- 四、實施進度：自民國105年1月1日至105年12月31日止。
- 五、完成方法：按照實際發生數額計算收費。
- 六、預期成果：1.實施建築管理，以維護公共安全、公共交通及增進市容觀瞻。
2.加強公寓大廈之管理維護，提升居住品質。

臺北市建築管理工程處

歲 入 明 細 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
罰金罰鍰	依據建築法第86條、87條、89條等之規定辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	9,000,000.00	48,200,000 9,000,000	依建築法第86條規定處以建築工程造價新臺幣千分之五十以下罰鍰、建築法第87條處以新臺幣9,000元罰鍰、建築法第89條處以新臺幣18,000元罰鍰，計9,000,000元(施工適用)。
	依據建築法第86條、第87條、第91條等之規定辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	9,000,000.00	9,000,000	依建築法第86條第1項處以建築物造價千分之五十以下之罰鍰、依建築法第87條第1項違反建築法第39條處以新臺幣9,000元以下之罰鍰、依建築法第86條第3項處以10,000元以下之罰鍰、依建築法第91條第1項違反建築法第73條第2項處以新臺幣60,000元以上300,000元以下之罰鍰，計9,000,000元(建照適用)。
	依據建築法第91條、91條之1、95條之1等規定辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	28,200,000.00	28,200,000	依建築法第91條、91條之1、95條之1規定課以60,000元至300,000元罰鍰，計28,200,000元(使用適用)。
	依據建築法第95條之3、公寓大廈管理條例第47、48、49條等規定辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	2,000,000.00	2,000,000	依建築法第95條之3規定課以40,000元至200,000元罰鍰、依公寓大廈管理條例第47、48、49條規定課以3,000元至15,000元、1,000元至5,000元及40,000元至200,000元之罰鍰，計2,000,000元(公寓大廈適用)。

臺北市建築管理工程處

14-3-21

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科目	3 款 86 項 1 目 2 節	來源別子目及細目編號與名稱	030102 罰金罰鍰及怠金 怠金	預算金額	50,000 元	承辦單位	查報隊
----	------------------	---------------	----------------------	------	----------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

- 一、項目內容：執行本年度違反建築法及行政執行法處以之怠金收入。
- 二、法令依據：依據建築法第25條及行政執行法第28條、第30條規定辦理。
- 三、計算方法：依行政執行法第30條第1項處新臺幣5,000元以上300,000元以下之怠金，預計本年度預算收入50,000元。
- 四、實施進度：自民國105年1月1日至105年12月31日止。
- 五、完成方法：按照實際發生數額計算收費。
- 六、預期成果：實施建築管理，以杜絕任意拒絕公權力執行之情況。

臺北市建築管理工程處
歲 入 明 細 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
怠金	依據建築法第25條及行政執行法第28條、第30條等之規定規定辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	50,000.00	50,000 50,000	依行政執行法第30條第1項處以新臺幣5,000元以上300,000元以下之怠金，計50,000元(查報適用)。

臺北市建築管理工程處

14-3-23

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科目	3 款 86 項 2 目 1 節	來源別子目及 細目編號與名稱	030301 賠償收入 一般賠償收入	預 算 金 額	150,000 元	承 辦 單 位	秘書室
----	------------------	-------------------	-----------------------	---------	-----------	---------	-----

歲 入 項 目 說 明

- 一、項目內容：逾期罰款及其他賠償收入。
- 二、法令依據：依有關法令規章辦理。
- 三、計算方法：逾期罰款及其他賠償收入，預計本年度預算收入150,000元。
- 四、實施進度：自民國105年1月1日至105年12月31日止。
- 五、完成方法：依照實際發生數額繳庫。
- 六、預期成果：保障財物、勞務品質。

臺北市建築管理工程處
歲 入 明 細 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
一般賠償收入	依有關法令規章辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	150,000.00	150,000 150,000	逾期罰款及其他賠償收入。

臺北市建築管理工程處

14-3-25

歲入項目說明提要

經常門

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科目	4款77項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	040102 行政規費收入 證照費	預算金額	30,359,500元	承辦單位	建照科、施工科、營建科
----	-----------	---------------	----------------------	------	-------------	------	-------------

歲 入 項 目 說 明

- 一、項目內容：執行本府依建築法第29條規定課以執照規費、臺北市廣告物暫行管理規則第60條規定課以廣告物許可證規費、建築師法施行細則第4條規定收取證照費暨營造業法第70條及規費法第10條第1項第1款規定收取證照費。
- 二、法令依據：依據建築法第29條、臺北市廣告物暫行管理規則第60條、建築師法施行細則第4條暨營造業法第70條及規費法第10條第1項第1款規定辦理。
- 三、計算方法：依據建築法第29條按工程造價千分之一徵收執照規費、臺北市廣告物暫行管理規則第60條規定收取廣告物許可證或登記證規費，大型廣告物每件依工程造價二百分之一收取，中型廣告物及小型廣告物每件依工程造價百分之一收取，但最低不得低於新臺幣1,000元、建築師法施行細則第4條規定每件收取1,500元暨營造業法第70條及規費法第10條第1項第1款規定，土木包工業設立規費，申請營造業登記每案新臺幣2,000元，申請核發登記證書1,000元，申請核發承攬工程手冊1,000元，變更承攬工程手冊記載事項者審查費200元，預計本年度預算收入30,359,500元。
- 四、實施進度：自民國105年1月1日至105年12月31日止。
- 五、完成方法：按照市民申請實際數額計算收費。
- 六、預期成果：1. 實施建築管理，以維護公共安全、公共交通及增進市容觀瞻。
2. 廣告物整頓，以維護市民生命財產安全及交通秩序。

臺北市建築管理工程處

歲 入 明 細 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
證照費	依據建築法第29條規定辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	30,000,000.00	30,359,500 30,000,000	建造執照規費，依建築法第29條按工程造價千分之一徵收，計30,000,000元。
	依據建築法第29條規定辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	20,000.00	20,000	雜項執照規費，依建築法第29條按工程造價千分之一徵收，計20,000元。
	依據臺北市廣告物暫行管理規則第60條規定辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	200,000.00	200,000	廣告物許可證或登記證規費，依臺北市廣告物暫行管理規則第60條規定收取。大型廣告物每件依工程造價二百分之一收取，中型廣告物及小型廣告物每件依工程造價百分之一收取，但最低不得低於新臺幣1,000元，計200,000元。
	依據建築師法施行細則第4條規定辦理	105.01.01-105.12.31	件	65	1,500.00	97,500	建築師開業證書規費，依建築師法施行細則第4條規定每件收取1,500元。
	依據營造業法第70條及規費法第10條第1項第1款規定辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	42,000.00	42,000	土木包工業設立規費，申請營造業登記每案新臺幣2,000元，申請核發登記證書1,000元，申請核發承攬工程手冊1,000元，變更承攬工程手冊記載事項審查費200元。

臺北市建築管理工程處

14-3-27

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科目	4 款 77 項 2 目 1 節	來源別子目及細目編號與名稱	040202 使用規費收入 場地設施使用費	預 算 金 額	79,440 元	承 辦 單 位	秘書室
----	------------------	---------------	--------------------------	---------	----------	---------	-----

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容：對居住公有宿舍原未支領房租津貼人員扣回之房租津貼，另對單身宿舍借用人扣收宿舍使用費。

二、法令依據：依據全國軍公教員工待遇支給要點規定暨「臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點」規定辦理。

三、計算方法：技工、駕駛、工友每月400元，職員依職等扣收500-600元；另單身宿舍每月使用費分別有390元及460元。預計本年度預算收入共79,440元。

四、實施進度：自民國105年1月1日至105年12月31日止。

五、完成方法：依實際人員職等每月扣回辦理。

六、預期成果：落實使用者付費原則以增裕庫收。

臺北市建築管理工程處
歲 入 明 細 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
場地設施使用費	依據全國軍公教員工待遇支給要點	105.01.01-105.12.31	年	1	48,000.00	79,440 48,000	配住公有宿舍員工扣繳房租津貼收入： 每月400元 x 1人x 12月= 4,800元 每月600元 x 6人x 12月=43,200元 以上合計48,000元。
	依據「臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點」規定辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	31,440.00	31,440	臺北市政府單身宿舍借用人扣收宿舍使用費收入： 每月390元 x 2人x 12月= 9,360元 每月460元 x 4人x 12月=22,080元 以上合計31,440元。

臺北市建築管理工程處

14-3-29

歲入項目說明提要

經常門

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科目	4款77項2目2節	來源別子目及細目編號與名稱	040203 使用規費收入 資料使用費	預算金額	758,000元	承辦單位	資訊室、秘書室、 施工科、公寓科
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：申請檔案及建築執照微縮影片縮影圖查閱費收入、建築使照及地籍套繪圖謄本費收入、電子處理地籍資料書狀費工本費、使用執照及建築執照補發工本費收入、建築執照圖說、文件資料列印收入及閱覽費收入。</p> <p>二、法令依據：依據行政院暨所屬各級行政機關微縮作業準則、本府95年4月4日府法三字第09577643400號令發布臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準、本府98年11月30日府受祕文字第09831322700號函發布臺北市政府及所屬各機關大專院校檔案開放應用要點、土地法第67條及第79條之2、建築法第29條及第40條、102年2月6日檔案管理局檔應字第10200125343號令修正檔案閱覽抄錄複製收費標準辦理。</p> <p>三、計算方法：建築執照微縮影片縮影圖查閱費每件50元、檔案查閱費每2小時20元、使照謄本每張20元、地籍套繪圖謄本費A4每張50元、A3每張100元、A0每張800元、電子處理之地籍資料費每張20元、使用執照及建築執照補發工本費每件100元、建築執照圖說列印A3每張3元、A4建築執照文件資料列印每張2元，民眾申請閱卷影印每張2元，預計本年度預算收入758,000元。</p> <p>四、實施進度：自民國105年1月1日至105年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：按照市民申請實際數額計算收費。</p> <p>六、預期成果：落實使用者付費原則以增裕庫收。</p>							

臺北市建築管理工程處

歲 入 明 細 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
資料使用費	依據行政院暨所屬各級行政機關微縮作業準則規定辦理	105.01.01-105.12.31	件	1000	50.00	758,000 50,000	申請建築執照微縮影片查閱費。
	依據臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準辦理。	105.01.01-105.12.31	每2小時	100	20.00	2,000	申請檔案查閱費。
	依據臺北市政府及所屬各機關大專院校檔案開放應用要點辦理	105.01.01-105.12.31	張	9000	20.00	180,000	建築使用執照謄本費。
	依據臺北市政府及所屬各機關大專院校檔案開放應用要點辦理	105.01.01-105.12.31	張	10	800.00	8,000	A0地籍套繪圖謄本費。
	依據臺北市政府及所屬各機關大專院校檔案開放應用要點辦理	105.01.01-105.12.31	張	120	100.00	12,000	A3地籍套繪圖謄本費。
	依據臺北市政府及所屬各機關大專院校檔案開放應用要點辦理	105.01.01-105.12.31	張	8400	50.00	420,000	A4地籍套繪圖謄本費。
	依據建築法第29條及第40條規定辦理	105.01.01-105.12.31	張	430	100.00	43,000	使用執照及建築執照補發工本費。
	依據臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準辦理	105.01.01-105.12.31	張	10000	3.00	30,000	A3建築執照圖說列印收入。
	依據臺北市政府及所屬	105.01.01-105.12.31	張	2000	2.00	4,000	A4建築執照文件資料列印收入(新增)。

臺北市建築管理工程處

14-3-31

歲 入 明 細 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
	機關學校提供政府資訊 收費標準辦理						
	依據檔案閱覽抄錄複製 收費標準辦理	105.01.01-105.12.31	張	2000	2.00	4,000	民眾申請閱卷影印收入。
	依據土地法第67條及第 79條之2規定之書狀費 、工本費及閱覽費收費 標準辦理	105.01.01-105.12.31	張	250	20.00	5,000	電子處理之地籍資料費。

臺北市建築管理工程處
歲入項目說明提要

經常門

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科目	6款86項2目1節	來源別子目及 細目編號與名稱	060201 財產售價 廢舊物資售價	預算金額	15,000元	承辦單位	秘書室
歲		入		項		目	
說		明					
<p>一、項目內容：出售報廢財產等零星收入。</p> <p>二、法令依據：依據臺北市政府98年11月10日(98)府授財產字第09832898200號函臺北市市有財產報廢處理原則辦理。</p> <p>三、計算方法：出售報廢財產等零星收入，預計本年度預算收入15,000元。</p> <p>四、實施進度：自民國105年1月1日至105年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：按規定程序變賣報廢品實際出售數隨收隨繳。</p> <p>六、預期成果：增裕庫收。</p>							

臺北市建築管理工程處

14-3-33

歲 入 明 細 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
廢舊物資售價	依據臺北市政府98年11月10日(98)府授財產字第09832898200號函臺北市市有財產報廢處理原則辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	15,000.00	15,000 15,000	變賣廢品等收入。

臺北市建築管理工程處

歲入項目說明提要

經常門

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科目	10款88項1目1節	來源別子目及 細目編號與名稱	100201 雜項收入 收回以前年度歲出	預算金額	50,000元	承辦單位	秘書室
歲		入		項		目	
說		明					
<p>一、項目內容：收回以前年度各項經費支出。</p> <p>二、法令依據：依據臺北市市庫收入退還及支出收回處理要點等規定辦理。</p> <p>三、計算方法：收回以前年度各項經費支出，預計本年度預算收入50,000元。</p> <p>四、實施進度：自民國105年1月1日至105年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：按實際收入數隨時繳庫。</p> <p>六、預期成果：增裕庫收。</p>							

臺北市建築管理工程處

14-3-35

歲 入 明 細 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
收回以前年度歲出	依據臺北市市庫收入退還及支出收回處理要點規定辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	50,000.00	50,000 50,000	收回以前年度各項經費支出。

臺北市建築管理工程處

歲入項目說明提要

經常門

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科目	10款88項1目2節	來源別子目及 細目編號與名稱	100202 雜項收入 其他雜項收入	預算金額	1,250,400 元	承辦單位	違建科
歲		入		項		目	
說		明		明		明	
<p>一、項目內容：違章建築強制拆除費收入及各項零星收入。</p> <p>二、法令依據：依據臺北市違章建築強制拆除收費辦法及其他有關法令規定辦理。</p> <p>三、計算方法：按每平方公尺70元-860元徵收拆除費用及其他預算外收入，預計本年度預算收入1,250,400元。</p> <p>四、實施進度：自民國105年1月1日至105年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：按照實際發生數額計算收費。</p> <p>六、預期成果：增裕庫收。</p>							

臺北市建築管理工程處

14-3-37

歲 入 明 細 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
其他雜項收入	依據臺北市違章建築強制拆除收費辦法規定辦理	105.01.01-105.12.31	年	1	1,250,400.00	1,250,400 1,250,400	違建拆除費收入按每平方公尺70元-860元徵收。

臺北市建築管理工程處

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	320101行政管理	承辦單位	祕書室、會計室、人事室、政風室	預算金額	75,533,852 元
-----------	------------	------	-----------------	------	--------------

一、本工作計畫上年度預算數75,533,638元，前年度決算數67,370,328元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

依本處組織規程分層業務職掌辦理總務、會計、人事、政風等一般行政配合工作，其工作內容如下：

1. 一般業務：依據事務管理規則及文書處理實施要點等相關法規辦理本處事務、出納、文書、檔案管理、服務禮貌、公文製作及建築專業領域之訓練及演講等行政管理業務。
2. 會計業務：以零基預算、績效預算精神詳實編製預算及依法定預算和相關法令詳實審核監督預算之執行。
3. 人事業務：依據人事法規命令，積極辦理人事業務之任免、遷調、組織編制、訓練進修、考核、待遇福利等工作。
4. 政風業務：推行政風法令宣導作為，研訂具體防弊措施，加強政風案件之查處及強化公務機密維護措施，落實保密宣導與檢查，強化維護功能。

(二) 預期成果：

1. 一般業務：順利完成本處各項事務、出納、文書、檔案管理等工作暨各項交辦案件，維持機關基本運作，提高行政效率。
2. 會計業務：配合施政計畫強化預算執行，加強預算控制，使有限資源作最好之運用，編報本處單位會計月報及季報等，以適時表達本處單位預算執行情形。
3. 人事業務：依限辦理人事任免、考績、獎懲及退撫待遇福利、全民健康保險、勞保及其他相關權利事項，維護同仁權益。
4. 政風業務：期嚇阻貪瀆、樹立廉能政風、提升行政效率及提高員工保密警覺，防止公務機密外洩，確保公務機密安全，維護民眾合法權益。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

14 款 3 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、人員維持費	56,247,860					較上年度預算數 55,324,104元，增加 923,756元。
人事費	56,247,860					
法定編制人員待遇	38,102,400	年	1	38,102,400	38,102,400	職員40人人事費(詳人事費分析表)。
技工及工友待遇	8,614,200	年	1	8,614,200	8,614,200	職工20人人事費(詳人事費分析表)。
退休離職儲金	3,250,752	年	1	2,688,192	2,688,192	職員退休離職儲金(詳人事費分析表)。
		年	1	562,560	562,560	職工退休離職儲金(詳人事費分析表)。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-39

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
保險	3,560,508	年	1	2,067,384	2,067,384	職員(工)健保費(詳人事費分析表)。
		年	1	988,896	988,896	職員公保費(詳人事費分析表)。
		年	1	504,228	504,228	職工勞保費(詳人事費分析表)。
退休退職給付	2,720,000	年	1	2,720,000	2,720,000	職工退休退職給付(詳人事費分析表)。
二、一般業務	17,999,019					較上年度預算數 19,258,621元，減少 1,259,602元。
人事費	6,818,000					
其他給與	5,541,480	人、月、段	223x12x1	630	1,685,880	員工上下班交通費。
		人、月、段	255x12x2	630	3,855,600	員工上下班交通費。
加班費	1,276,520	人、小時	18x84	185	279,720	職員逾時加班費。
		人、小時	20x262	120	628,800	駕駛、技工及工友逾時加班費。
		人、天	2x230	800	368,000	府會聯絡員職務加班費。
業務費	11,181,019					
統籌業務費	1,398,360	人、月	293x12	360	1,265,760	職員293人,按每人每月360元編列。
		人、月	161x12	50	96,600	技工、工友及駕駛共161人,按每人每月50

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
						元編列。
水電費	2,620,093	人、月	25x12	120	36,000	約聘僱人員25人，按每人每月120元編列。
稅捐及規費	523,750	年	1	2,620,093	2,620,093	木柵檔案室等駐外合署辦公大樓水電費。
		年	1	118,550	118,550	大安地政大樓房屋稅。
		輛、年	1x1	11,230	11,230	小客車(處長座車)使用牌照稅。
		輛、年	19x1	11,230	213,370	客貨兩用車使用牌照稅。
		輛、年	1x1	6,180	6,180	小客車(處長座車)燃料使用費。
		輛、年	123x1	450	55,350	重型公務機車燃料使用費。
		輛、年	19x1	6,180	117,420	客貨兩用車燃料使用費。
		輛、年	1x1	750	750	小客車(處長座車)檢驗執照費。
		輛、年	1x1	900	900	客貨兩用車檢驗執照費。
保險費	141,098	人、年	5x1	120	600	志工意外保險費。
		輛、年	1x1	2,483	2,483	小客車(處長座車)保險費。
		輛、年	123x1	658	80,934	重型公務機車保險費。
		輛、年	4x1	424	1,696	電動公務機車保險費。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-41

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
油料	1,025,168	輛、年	19x1	2,915	55,385	客貨兩用車保險費。
		輛、月、公升	1x12x87	25.9	27,040	小客車(處長座車)汽油費。
		輛、月、公升	123x12x12	25.9	458,790	重型公務機車汽油費。
		輛、月、公升	1x5x104	25.9	13,468	客貨兩用車汽油費。
		輛、月、公升	18x12x94	25.9	525,870	客貨兩用車汽油費。
外勤誤餐及交通費	76,800	人次	960	80	76,800	驗收、調閱檔案、財產盤點等外勤逾時誤餐費。
按日按件計資酬金	183,100	節	88	800	70,400	員工訓練計畫講師鐘點費。
物品及材料	428,301	人次	250	110	27,500	志工餐點及交通補助。
		年	1	73,000	73,000	大安地政大樓等7處消防設備檢查申報費。
		年	1	12,200	12,200	南港檔案室建築物公共安全檢查申報費(4年1編)。
		年	1	59,997	59,997	檯燈等小型物品購置費。
		支	42	239	10,038	大安檔案室滅火器內容物更換。
		支	26	239	6,214	大安檔案室滅火器(公共設施)內容物更換分攤款。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	2,922,299	支	34	428	14,552	大安檔案室緊急照明燈(公共設施)更換分攤款。
		年	1	237,500	237,500	公文建檔製作用檔案夾。
		年	1	100,000	100,000	公文檔案夾之鬆緊帶。
		年	1	10,000	10,000	印製各種出納管理簿冊、書表等費用。
		坪、月	372x12	25	111,600	木柵檔案室清潔維持費。
		年	1	19,591	19,591	木柵檔案室(萬興市場大樓)公共區域清潔維護經費分攤款。
		坪、月	378x12	25	113,400	南港檔案室清潔維護費。
		坪、月	639x12	25	191,700	大安地政大樓執照檔案室清潔維持費。
		坪、月	781x12	25	234,300	第一至六區隊清潔維持費。
		月	12	7,200	86,400	木柵檔案室(萬興市場大樓)大樓管理費。
		月	12	300	3,600	南港檔案室(南港國宅)大樓管理費。
		月	12	8,237	98,844	景行綜合開發大樓管理費(第二區隊)。
		年	1	50,000	50,000	辦理年終工作檢討會相關費用。
		年	1	30,000	30,000	印製為民服務及公文講習相關資料。
張	16000	0.9	14,400	印製稅外收入憑證。		

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-43

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
特別費	180,000	臺、月、張	11x12x5860	0.7	541,464	影印機使用費。
		年	1	800,000	800,000	檔案維護費。
		年	1	617,000	617,000	印製公文封（新增）。
房屋建築養護費	281,655	月	12	15,000	180,000	處長特別費。
		年	1	36,080	36,080	鋼筋混凝土造自有辦公室房舍使用年限未達30年者5棟，每棟4,510元；30年以上者2棟，依規定按前列標準增編50%，每棟6,765元，共計如列數。
車輛及辦公器具養護費	664,838	年	1	245,575	245,575	鋼筋混凝土造自有辦公室房舍未達30年者5棟計1,583坪，依規定超過30坪以上，每坪增列110元；使用年限達30年以上者2棟計593坪，依規定按前列標準增編50%，每坪以165元計算，共計如列數。
		臺、年	23x1	1,100	25,300	傳真機保養修護費。
		臺、年	24x1	800	19,200	碎紙機保養修護費。
		臺、年	3x1	5,200	15,600	騎縫加密打孔機修護費。
		年	1	26,388	26,388	大安檔案室消防滅火系統(公共設施)維護分攤款。
		輛、年	1x1	49,000	49,000	小客車(處長座車)養護費(2005年購置)。
		輛、年	123x1	1,620	199,260	重型公務機車養護費(1998-2016年購置)

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
設施及機械設備養護費	637,907	輛、年	4x1	1,620	6,480	。電動公務機車養護費(2012年購置)。
		輛、年	1x1	8,300	8,300	客貨兩用車養護費(2015年購置)。
		輛、年	15x1	14,554	218,310	客貨兩用車養護費(2014年購置)。
		輛、年	2x1	24,000	48,000	客貨兩用車養護費(2013年購置)。
		輛、年	1x1	49,000	49,000	客貨兩用車養護費(2001年購置)。
		年	1	89,300	89,300	消防設備檢修維護費。
		臺、年	12x1	684	8,208	破碎機保養修護費。
		臺、年	19x1	670	12,730	切割機保養修護費。
		臺、年	12x1	1,000	12,000	發電機保養修護費。
		年	1	30,000	30,000	監視系統維護費。
		年	1	51,450	51,450	大安檔案室低壓電氣設備維護費。
		年	1	3,874	3,874	大安檔案室低壓電氣設備(公共設施)維護分攤款。
		年	1	41,061	41,061	大安檔案室空調相關設備年度保養費。
		年	1	12,916	12,916	大安檔案室緊急發電機(公共設施)維護分攤款。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-45

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
		月	12	7,770	93,240	大安檔案室電梯(公共設施)維護分攤款。
		月	12	5,700	68,400	南港檔案室電梯維護費。
		臺、年	19x1	800	15,200	窗型冷氣機保養修護費。
		臺、年	19x1	1,500	28,500	分離式冷氣機保養修護費。
		臺、年	2x1	2,850	5,700	箱型冷氣機保養修護費。
		臺、次、年	2x4x1	4,416	35,328	木柵檔案室冷氣機清洗保養費。
		次、年	2x1	15,000	30,000	大安地政冷氣機清洗費。
		年	1	100,000	100,000	南港檔案室建築物公共安全檢修維護費(4年1編)。
國內旅費	97,650	人、月、天	3x3x7	1,550	97,650	參加外縣市有關會議暨各項訓練市外出差旅費。
三、會計業務	150,400					較上年度預算數 150,400元，無增減。
人事費	88,800					
加班費	88,800	人、小時	4x120	185	88,800	趕製概算、預算、會計等逾時加班費。
業務費	61,600					
一般事務費	61,600	年	1	21,100	21,100	會計帳簿報表及文具用品等費用。
		本	135	300	40,500	印製單位預算書等。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
四、人事業務	1,039,748					較上年度預算數 703,688元，增加 336,060元。
人事費	29,600					
加班費	29,600	人、小時	5x32	185	29,600	趕辦人事業務逾時工作加班費。
業務費	1,010,148					
一般事務費	1,010,148	張	34580	1	34,580	印製各種人事資料用表等費用。
		張	549	32	17,568	換發員工服務證費用。
		人、年	479x1	2,000	958,000	文康活動費。
五、政風業務	96,825					較上年度預算數 96,825元，無增減。
人事費	63,825					
加班費	63,825	人、小時	3x115	185	63,825	查處政風案件等逾時加班費。
業務費	33,000					
外勤誤餐及交通費	9,000	人次	72	80	5,760	查處政風案件等外勤逾時誤餐費。
		人次	108	30	3,240	查處政風案件等外勤交通費。
按日按件計資酬金	6,400	節	4	1,600	6,400	聘請專家學者專題講授鐘點費(外聘)。
物品及材料	8,950	年	1	4,950	4,950	政風調查業務用文具紙張。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-47

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	8,650	年	1	4,000	4,000	購買法紀常識及政風法令專書等。
		年	1	8,650	8,650	印製法令宣導資料、會議講習資料。

臺北市建築管理工程處

歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-49

中華民國105年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	320201建築管理及違建處理	承辦單位	建照科、施工科、使用科、公寓科、營建科、違建科、查報隊、資訊室	預算金額	468,211,864 元
<p>一、本工作計畫上年度預算數544,255,781元，前年度決算數501,038,581元。</p> <p>二、本年度計畫內容及預期成果：</p> <p>(一) 計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 落實專業技師簽證負責，加速建照核發，促進建築產業發展，及促使畸零地合併使用，以提高土地合理使用。 2. 建立完善建管法令，並確保建築物公共安全、公共交通、公共衛生及增進市容觀瞻。 3. 切實提高建築工程施工品質，以確保公共安全。 4. 公平處理建築糾紛，發揮臺北市建築爭議事件評審委員會功能，減少司法興訟。 5. 落實承、監造人竣工勘驗簽證制度，迅速核發使用執照。 6. 確實掌握本市核准之土資場或分類場其進出土方流向與數量。 7. 檢查處理供公眾使用建築物公共安全檢查約4,000件、建物公安檢查簽證及申報約8,000次、違規使用處理約20,000件、清查處理建築物附設停車空間1,668件、昇降設備7,680件、建築物變更使用執照竣工勘驗約250件、建物室內裝修圖說審查及核發證明約3,500件。 8. 依據建築法規指導建築物保持正常使用，嚴格執行公共安全聯合檢查及不定期抽查，以加強對本市各供公眾使用建築物公共安全之維護與防範，減少災害情事發生，以達到都市計畫分區使用管制之目的，促使都市正常發展與繁榮。 9. 實施檢查員轄區責任制度，對本市違規使用之建築物及停車空間加強管理取締，達到都市計畫使用分區正常使用，及交通秩序改善之目的，另對於影響治安之行業，採取從重從嚴處罰之原則辦理。 10. 依規定核發市民申請之建築物變更使用執照及竣工勘驗，並辦理本市建築物室內裝修圖說審查及核發事項，指導市民正確、正常使用建築物，減少災害情事發生，以保障市民生命、財產的安全，達成建築物使用管理的目的。 11. 依據建築法、公寓大廈管理條例及臺北市廣告物暫行管理規則，指導建築物保持正常使用，以維護居住品質。 12. 公寓大廈管理組織報備率達74%，廣告物許可證核准約100件，及查報大型違規廣告物約200件。 13. 依據建築師及營造業申請登記，變更或移轉每年估計1,000家，建立完整資料。 14. 辦理從業人員講習、輔導（法令說明）每年估計900人，不斷提高業者素質。 15. 提升公共工程品質，有效杜絕專任工程人員違法兼職之行為。 16. 對於違反建築法、建築師法、營造業法之建築師、營造業予以糾正，減少違規行為。 17. 遏止新違建產生，以保障市民生命財產之安全，並維護居住環境、淨化空間景觀、美化都市，減少不必要財力耗費，以有效解決本市違章建築問題。 18. 經配合衛工處拆除妨礙該處污水接管工程之防火巷違建，以協助該處提高全市污水接管工程之普及率。 19. 配合都市計畫及公共工程建設，使本市成為更現代化都市。 20. 推動建築管理業務資訊化，達成申辦網路之目標。 21. 本處全球資訊網站，隨時提供正確、完整、即時、便民之資訊，以達到為民服務的目的。 22. 將各項資料數位化建檔，利用電腦可快速查詢所需資料，以縮短人民申請案件之核發時間，提升為民服務之績效。 23. 建築執照申請書線上申請，可大幅減少紙本送件，達到節能減碳功能，並減少審照人員人工比對負擔，提升為民服務之績效。 24. 加強為民服務櫃檯各項申辦作業，提升便民服務品質。 25. 配合單一窗口作業，可大幅度縮短圖檔調閱時間，提高便民服務品質，更可減少領件及調檔之人力成本，提升行政效能。 <p>三、分支項目及用途別科目預算明細表：</p>					

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、人員維持費	320,822,688					較上年度預算數 337,098,375元，減少 16,275,687元。
人事費	320,822,688					
法定編制人員待遇	195,642,300	年	1	195,642,300	195,642,300	職員252人人事費(詳人事費分析表)。
約聘僱人員待遇	11,757,852	年	1	1,229,418	1,229,418	聘用2人人事費(詳聘僱人員薪津及保險費彙計表)。
		年	1	10,528,434	10,528,434	約僱23人人事費(詳聘僱人員薪津及保險費彙計表)。
技工及工友待遇	64,253,700	年	1	64,253,700	64,253,700	職工141人人事費(詳人事費分析表)。
退休離職儲金	19,319,880	年	1	14,496,768	14,496,768	職員退休離職儲金(詳人事費分析表)。
		年	1	4,196,160	4,196,160	職工退休離職儲金(詳人事費分析表)。
		年	1	626,952	626,952	約聘僱退離職儲金(詳聘僱人員薪津及保險費彙計表)。
保險	22,478,956	年	1	12,136,252	12,136,252	職員(工)健保費(詳人事費分析表)。
		年	1	5,333,352	5,333,352	職員公保費(詳人事費分析表)。
		年	1	3,761,316	3,761,316	職工勞保費(詳人事費分析表)。
		年	1	749,316	749,316	約聘僱勞保費(詳聘僱人員薪津及保險費彙計表)。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-51

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
退休退職給付	7,370,000	年	1	498,720	498,720	約聘僱健保費(詳聘僱人員薪津及保險費彙計表)。
二、建照審核	11,818,539	年	1	7,370,000	7,370,000	職工退休退職給付(詳人事費分析表)。
人事費	1,092,980					較上年度預算數 15,368,539元，減少 3,550,000元。
加班費	1,092,980	人、小時	28x211	185	1,092,980	趕辦急要業務逾時加班費。
業務費	10,725,559					
通訊費	312,915	部、月	3x12	1,000	36,000	公務用電話費。
		件	7595	25	189,875	通知函件郵資。
		件	2560	34	87,040	畸零地徵收標準作業等使用通知函件雙掛號郵資。
外勤誤餐及交通費	39,000	人次	300	80	24,000	勘查現場外勤人員逾時誤餐費。
		人次	500	30	15,000	勘查現場人員外勤交通費。
兼職費	132,000	人、月	2x12	3,000	72,000	畸零地調處委員會委員簡任人員兼職費。
		人、月	2x12	2,500	60,000	畸零地調處委員會委員薦任人員兼職費。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
按日按件計資酬金	9,148,000	人次	180	2,000	360,000	畸零地調處委員會委員出席費。
		人次	236	2,000	472,000	專家學者出席費。
		件	760	1,250	950,000	建造執照(含變更設計)專業技術抽查作業。
		人、月	15x12	1,500	270,000	建築執照結構簽證委外抽查費。
		件	500	6,000	3,000,000	本市建造執照委託協助審查案件費。
		件	1000	4,000	4,000,000	本市雜項執照、拆除執照、建造執照變更設計、變更使用執照委託協助審查案件費。
		人次	48	2,000	96,000	廣告物審議委員會及核准案件抽查出席費。
物品及材料	178,012	年	1	70,342	70,342	辦理建照審核與管理用之各種帳冊、紙張及公務用檔案夾、文具用品等。
		年	1	80,370	80,370	購置新頒定法令彙編。
		雙	39	700	27,300	工作鞋。
一般事務費	915,632	年	1	87,243	87,243	各種規章表件及圖說裱褙等。
		年	1	63,000	63,000	畸零地徵收標售案之登報公告及相關計畫書製作等費用。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-53

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明						
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容		
三、建物施工	2,643,022	臺、月、張	2x12x5666	0.7	95,189	影印機使用費。		
		年	1	500,000	500,000	推動綠建築審核及抽查制度執行計畫。		
		套	39	1,800	70,200	冬季工作服。		
		年	1	100,000	100,000	印製廣告物相關法令及申請書表。		
							較上年度預算數 2,619,922元，增加 23,100元。	
		人事費	619,565					
		加班費	619,565	人、小時	17x197	185	619,565	趕辦業務逾時加班費。
		業務費	2,023,457					
		通訊費	184,200					
				部、月	3x12	1,000	36,000	公務用電話費。
				件	5928	25	148,200	函件通知用郵資。
		外勤誤餐及交通費	306,240					
		人次	2640	80	211,200	查核建物施工人員外勤逾時誤餐費。		
		人次	3168	30	95,040	查核建物施工人員外勤交通費。		
按日按件計資酬金	820,000	人次	410	2,000	820,000	建築爭議委員會及剩餘資源檢視小組委員出席費。		
物品及材料	84,547							
		年	1	38,795	38,795	辦理建築物施工管理所需之文具紙張及用品等。		

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	628,470	只	17	456	7,752	工作包。
		雙	23	700	16,100	工作鞋。
		套	23	600	13,800	雨衣。
		組	20	405	8,100	手電筒加指揮棒（新增）。
		張	93930	1	93,930	印製規章、圖表、登記簿、卡片、通知單等。
		年	1	85,000	85,000	印製工程施工損害鄰房鑑定手冊。
		臺、月、張	1x12x13469	0.7	113,140	影印機使用費。
		套	23	1,800	41,400	冬季工作服。
		張	350000	0.7	245,000	印製營建剩餘資源運送處理證明文件四聯單。
		年	1	50,000	50,000	印製廣告物許可證。
四、建築物安全檢查及使用	72,253,677					較上年度預算數 90,888,336元，減少 18,634,659元。
人事費	1,678,320					
加班費	1,678,320					
		人、小時	28x38	185	196,840	職員趕辦急要業務逾時加班費。
		人、小時	28x286	185	1,481,480	執行夜間公共安全檢查人員出勤加班費。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-55

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
業務費	27,144,356					
通訊費	785,000	部、月	3x12	1,000	36,000	公務用電話費。
		件	29960	25	749,000	函件通知用郵資。
保險費	63,000	人、日	90x7	100	63,000	緊急鑑定人員保險費。
外勤誤餐及交通費	994,560	人次	4032	80	322,560	建築物安全檢查外勤逾時誤餐費。
		人次	5040	80	403,200	各有關單位配合拆除工作逾時誤餐費。
		人次	3360	80	268,800	執行公共安全檢查外勤逾時誤餐費。
按日按件計資酬金	13,597,960	人次	150	2,000	300,000	專家學者出席會議出席費。
		件	260	2,000	520,000	拒繳罰鍰移送法院強制執行費用。
		年	1	50,000	50,000	聘請常年法律顧問費。
		人、週、次	8x36x5	2,000	2,880,000	公共安全檢(複)查委託專業技師勘檢費用。
		年	1	600,000	600,000	處理訴訟案件所需訴訟相關費用。
		人、日	90x7	200	126,000	緊急鑑定人員餐飲費及交通費補助。
		年	1	1,401,000	1,401,000	建築物附設機械停車設備安全檢查結果委託抽驗服務費。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
物品及材料	468,985	年	1	3,720,960	3,720,960	建築物附設昇降設備安全檢查結果委託抽驗服務費。
		年	1	4,000,000	4,000,000	建築物外牆飾面剝落巡檢及輔導費用。
		月	12	7,594	91,128	辦理建築物安全檢查及建築物違規使用取締所需文具紙張及用品等。
		張	55218	1	55,218	微縮影片印圖機用紙。
		支	44	152	6,688	手電筒。
		只	41	456	18,696	工作包。
		年	1	217,767	217,767	檯燈、相機等小型物品購置費。
		雙	1032	9	9,288	手套。
		雙	54	700	37,800	工作鞋。
		套	54	600	32,400	雨衣。
一般事務費	11,234,851	年	1	505,000	505,000	建築物違規使用清查取締及拆除費用。
		張	45000	2	90,000	印製圖案管理卡等。
		張	90000	1	90,000	印製通知單、表格、公告、登記表等。
		冊	1000	43	43,000	印製違規使用建築物清冊、停車空間清冊等。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-57

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
		張	33800	1	33,800	印製定型稿等。
		冊	500	43	21,500	印製建築物升降機及補習班檢查清冊等。
		本	500	90	45,000	印製建築物違規使用檢查清冊等。
		件	290	72	20,880	停車場空間圖樣縮影及藍曬等。
		件	23135	4	92,540	影印檔案資料。
		年	1	13,300	13,300	數位相機用噴墨相片紙。
		年	1	725,000	725,000	公共安全法令宣導。
		年	1	311,000	311,000	危險房屋鑑定、拆除費用及建築物、騎樓安全維護費用。
		年	1	1,000,000	1,000,000	「臺北市社區建築師制度推動計畫」相關費用。
		套	56	1,800	100,800	冬季工作服。
		臺、月、張	2x12x15359	0.7	258,031	影印機使用費。
		張	100000	8	800,000	印製公共安全須知、宣傳、海報、手冊等。
		年	1	90,000	90,000	建管相關資訊雙語翻譯費。
		年	1	1,995,000	1,995,000	建築物外牆飾面剝落強制施作臨時防護費用。

臺北市建築管理工程處

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
獎補助及損失	43,431,001	年	1	5,000,000	5,000,000	建築物外牆安全診斷及修繕補助行政作業費（新增）。
對特種基金之補助	11,431,000	年	1	11,431,000	11,431,000	補助「臺北市建築物無障礙設備與設施改善基金」。
其他補助及捐助	32,000,001	戶	30	200,000	6,000,000	高氯離子混凝土建物（海砂屋）處理拆除及補強補助費。
		戶	1	1	1	本市列管須拆除重建海砂屋申請延長使用安全判定或鑑定補助費用（新增）。
		棟	200	20,000	4,000,000	建築物外牆安全診斷及修繕補助(安全診斷)（新增）。
		棟	550	40,000	22,000,000	建築物外牆安全診斷及修繕補助(安全檢查及外牆修繕)（新增）。
五、公寓大廈及廣告物	13,522,885					較上年度預算數 14,587,885元，減少 1,065,000元。
人事費	849,150					
加班費	849,150	人、小時	30x153	185	849,150	趕辦急要業務逾時加班費。
業務費	10,673,735					
通訊費	337,960	部、月	10x12	733	87,960	公務用電話費。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-59

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
外勤誤餐及交通費	1,261,200	件	10000	25	250,000	函件通知用郵資。
		人次	12300	80	984,000	違規查報處理暨外勤洽公逾時誤餐費。
		人次	9240	30	277,200	違規查報暨處理及法令宣導外勤交通費。
按日按件計資酬金	6,334,400	節	34	1,600	54,400	講師鐘點費(外聘)。
		件	50	2,000	100,000	拒繳罰鍰移送法院強制執行費用。
		年	1	6,000,000	6,000,000	廣告物違規使用清查取締及拆除費用。
物品及材料	190,427	人次	120	1,500	180,000	優良公寓大廈評選活動評審委員出席費。
		月	12	1,013	12,156	辦理公寓大廈核備及違規處理等文書往返、移送法辦文件紙張用品等。
		年	1	113,031	113,031	檯燈、相機等小型物品購置費。
		雙	35	700	24,500	工作鞋。
		套	35	600	21,000	雨衣。
		只	35	456	15,960	工作包。
		雙	420	9	3,780	手套。
一般事務費	2,549,748	年	1	152,217	152,217	印製公寓大廈管理相關法令及申請書表(公寓大廈管理條例暨施行細則、規約範本

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
						、公寓大廈報備處理原則)。
		張	80000	1	80,000	印製通知單、表格、公告、登記表等。
		件	5000	4	20,000	影印檔案資料等。
		年	1	90,400	90,400	印製法令宣導之宣傳單、海報及講義等。
		張	100	54	5,400	印製優良公寓大廈管理及廣告物管理維護評選活動獎狀。
		年	1	13,300	13,300	數位相機用噴墨相片紙。
		張	900	50	45,000	印製公寓大廈管理組織報備證明。
		年	1	600,000	600,000	公寓大廈管理及廣告物宣導費。
		次	1	1,235,000	1,235,000	優良公寓大廈管理維護評選活動經費。
		套	35	1,800	63,000	冬季工作服。
		臺、月、張	2x12x14609	0.7	245,431	影印機使用費。
獎補助及損失	2,000,000					
其他補助及捐助	2,000,000	件	100	20,000	2,000,000	廣告物示範街區更置補助費用(傳統廣告物補助)。
六、建築師、營造業登記及綜合業務	13,804,809					較上年度預算數 589,469元，增加 13,215,340元。
人事費	25,530					

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-61

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
加班費	25,530	人、小時	6x23	185	25,530	職員趕辦緊急業務逾時加班費。
業務費	3,679,279					
通訊費	136,000	部、月	5x12	1,000	60,000	公務用電話費。
		件	3040	25	76,000	函寄通知申請書郵資。
外勤誤餐及交通費	22,000	人次	17	80	1,360	外勤人員外勤逾時誤餐費。
		人次	688	30	20,640	外勤人員外勤交通費。
按日按件計資酬金	147,340	人次	44	2,000	88,000	建築師懲戒委員會、營造業審議委員會委員出席費。
		件	86	690	59,340	建築師懲戒委員會、營造業審議委員會案件審查費。
物品及材料	30,439	月	12	1,084	13,008	各種登記簿冊、表格等。
		年	1	8,331	8,331	業務用文具紙張等。
		雙	13	700	9,100	工作鞋。
一般事務費	3,343,500	張	5100	1	5,100	印製各種證書、手冊、申請書等。
		次	1	190,000	190,000	建築從業人員講習經費（法令說明會）及辦理各相關業務活動等經費。

臺北市建築管理工程處

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
		套	13	1,800	23,400	冬季工作服。
		年	1	3,000,000	3,000,000	綠屋頂及建立綠能示範社區評估診斷費用(新增)。
		年	1	125,000	125,000	建築管理雙語雙年刊設計及排版費等(2年1編)。
獎補助及損失	10,100,000					
其他補助及捐助	10,100,000	年	1	10,100,000	10,100,000	綠屋頂及建立綠能示範社區專案補助經費(新增)。
七、違建拆除	13,634,365					較上年度預算數 13,678,517元，減少 44,152元。
人事費	1,197,450					
加班費	1,197,450					
		人、小時	35x96	185	621,600	職員趕辦急要業務逾時加班費。
		人、小時	60x53	120	381,600	駕駛、技工配合趕辦急要業務逾時加班費。
		人、小時	35x30	185	194,250	緊急災害搶修人員加班費。
業務費	12,436,915					
水電費	323,136					
		桶、月	19x12	288	65,664	各拆除區隊瓦斯費。
		年	1	257,472	257,472	拆除工作燒卸鋼筋用氧氣、乙炔氣等氣體

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-63

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
通訊費	705,500	部、月	20x12	1,000	240,000	設備。
		件	18620	25	465,500	公務用電話費。
其他業務租金	350,400	年	1	350,400	350,400	通知函件用郵資。
油料	84,403	臺、月、公升	12x12x12	22.4	38,707	區隊之公務車停車租金。
		臺、月、公升	10x17x12	22.4	45,696	違建拆除切割機用柴油費。
外勤誤餐及交通費	1,032,640	人次	10208	80	816,640	違建拆除發電機用柴油費。
		人次	7200	30	216,000	職工趕辦或配合拆除工作外勤逾時誤餐費。
物品及材料	696,616	年	1	51,423	51,423	承辦人員業務外出交通費。
		年	1	6,072	6,072	光碟片、電池、文具用品紙張等。
		年	1	143,125	143,125	拆除人員工作用口罩、急救箱等。
		年	1	116,796	116,796	拆除違建用破碎機用鑽頭、切割機用切割片等拆除工具耗材。
		雙	200	700	140,000	相機、錄音筆等小型物品工具。
		套	160	600	96,000	工作鞋。
						雨衣。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	9,244,220	雙	4800	9	43,200	手套。
		頂	200	500	100,000	膠盔。
		年	1	96,600	96,600	拆除違建人員傷害醫療用品及慰問品。
		年	1	193,153	193,153	印製違建拆除聯單、案件處理報告、各種登記簿及舊有違建處理各種清冊等。
		月	12	3,298	39,576	拆除違建人員用清潔用品。
		年	1	23,721	23,721	數位相機用噴墨相片紙。
		件	5	15,000	75,000	拆除違建損害鄰房、物品等修護費。
		年	1	4,000,000	4,000,000	新違建取締拆除費用。
		年	1	4,000,000	4,000,000	妨礙公共安全等既存違建拆除費用。
		套	200	1,800	360,000	冬季工作服。
八、違建查報	2,183,246	臺、月、張	6x12x9051	0.7	456,170	影印機使用費。
						較上年度預算數 2,183,246元，無增減。
人事費	683,300					
加班費	683,300					
		人、小時	20x149	185	551,300	職員趕辦業務逾時加班費。
		人、小時	25x44	120	132,000	技工配合趕辦業務逾時加班費。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-65

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
業務費	1,499,946					
通訊費	162,000	部、月	6x12	1,000	72,000	公務用電話費。
		件	3600	25	90,000	通知函件用郵資。
外勤誤餐及交通費	787,200	人次	4464	80	357,120	職員外勤工作逾時誤餐費。
		人次	5328	80	426,240	技工外勤工作逾時誤餐費。
		人次	48	80	3,840	駕駛配合外勤逾時誤餐費。
物品及材料	132,129	年	1	11,726	11,726	電池、文具紙張、油墨、複寫紙張等。
		年	1	39,803	39,803	查報工作人員使用照明器材、錄音機等小型物品購置費。
		雙	62	700	43,400	工作鞋。
		套	62	600	37,200	雨衣。
一般事務費	418,617	年	1	48,407	48,407	印製查報函及各種定型稿等。
		年	1	13,300	13,300	數位相機用噴墨相片紙。
		年	1	100,000	100,000	違建法令及知識宣導費。
		年	1	16,800	16,800	訂製違建分析統計圖表。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明						
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容		
九、資訊管理	17,528,633	套	62	1,800	111,600	冬季工作服。		
		臺、月、張	1x12x11400	0.7	95,760	影印機使用費。		
		年	1	32,750	32,750	違建查報人員傷害醫藥用品及慰問品。		
		較上年度預算數 67,241,492元，減少 49,712,859元。						
		人事費	236,060					
		加班費	236,060	人、小時	11x116	185	236,060	職員趕辦急要業務逾時加班費。
		業務費	17,292,573					
		教育訓練費	84,000	年	1	84,000	84,000	電腦訓練費。
		通訊費	77,000	部、月	6x12	1,000	72,000	公務用電話費。
		外勤誤餐及交通費	44,520	件	200	25	5,000	函寄通知用郵資。
		人次	336	80	26,880	外勤逾時誤餐費。		
		人次	588	30	17,640	外勤交通費。		
按日按件計資酬金	98,000	節	60	800	48,000	員工訓練計畫講師鐘點費(內聘)。		
		人次	25	2,000	50,000	專家學者出席會議出席費。		

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-67

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
物品及材料	684,000	張	3800	14	53,200	護貝機用紙。
		年	1	345,800	345,800	建築圖彩色繪圖機耗材。
		年	1	95,000	95,000	微縮影片放大複印機耗材。
		年	1	190,000	190,000	地籍套繪圖印表機耗材。
電腦耗材及維修	1,972,811	年	1	676,800	676,800	電腦耗材。
		年	1	1,296,011	1,296,011	個人電腦及周邊設備維護費。
一般事務費	5,185,926	年	1	15,000	15,000	印製圖表、規章、通知單等。
		年	1	15,000	15,000	印製各種卡片表格資料等。
		年	1	100,000	100,000	地籍、建築圖錶裱裝訂、印製各項表格、文具用品購置等。
		臺、月、張	1x12x12134	0.7	101,926	影印機使用費。
		年	1	3,000,000	3,000,000	早期建築執照藍曬圖最佳化掃描建檔。
		套	30	1,800	54,000	冬季工作服（新增）。
		年	1	1,900,000	1,900,000	建築管理地理資訊圖資建檔（新增）。
車輛及辦公器具養護費	162,600	年	1	26,600	26,600	護貝機及監視機維護。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
設施及機械設備養護費 資訊服務費	57,000	年	1	60,000	60,000	微縮影片閱讀機維護。
		年	1	76,000	76,000	微縮影片放大複印機維護。
		年	1	57,000	57,000	箱型冷氣（電腦機房）維護。
	8,926,716	年	1	2,696,716	2,696,716	委外應用軟體維護費。
		式	1	250,000	250,000	網路應用軟體撰寫計畫。
		式	1	1,000,000	1,000,000	建築執照申請管制作業系統開發。
		式	1	1,780,000	1,780,000	建築套繪圖系統功能擴充。
		式	1	2,200,000	2,200,000	建築系統功能擴充。
		式	1	1,000,000	1,000,000	建築影像管理系統功能改版。

臺北市建築管理工程處

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	327102營建工程	承辦單位	祕書室、資訊室、違建科、使用科		預算金額	22,958,661 元
<p>一、本工作計畫上年度預算數24,248,859元，前年度決算數23,921,811元。</p> <p>二、本年度計畫內容及預期成果：</p> <p>(一)計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 萬興市場合署辦公大樓電梯整臺更新工程分攤款。 2. 萬興市場合署辦公大樓配合施作衛生下水道工程分攤款。 3. 配合市政大樓智慧建築改造案辦公室OA。 4. 民生副中心大樓外牆磁磚更新工程分攤款。 5. 騎樓整平-廣續推動騎樓整平計畫以改善本市尚未改善騎樓，及以前年度路段具再改善效益之騎樓。 <p>(二)預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 維護建築物整體結構安全。 2. 維護整體辦公環境衛生。 3. 配合本市政大樓智慧建築改造，配合整修成以服務為導向之洽公空間，創造人性、科技、明亮整齊之辦公環境。 4. 定期維護建築物外牆磁磚。 5. 打造通行無障礙的城市，還給市民無障礙通行空間，並增進市容觀瞻，活絡當地商機。 <p>三、分支項目及用途別科目預算明細表：</p>						
14 款 3 項 3 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、105年臺北市騎樓整平第12期工程	20,000,000					<p>(一)本市騎樓整平計畫改善長度約17萬公尺，本府於91-103年完成第1階段規劃較具改善效益之騎樓總長度約有18萬 6,426公尺。</p> <p>(二)基於維護民眾行的安全及人行通行空間之整體順暢理念，並使騎樓整平成果更臻完善，本府擬定第2階段目標，自100年起針對第2階段其餘5萬公尺騎樓再次檢視評估，105年預定再編列 2,000萬元預算，進一步改善騎樓長度約 2,000公尺。</p>

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-71

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 3 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
設備及投資	20,000,000					
公共建設及設施費	20,000,000					
		式	1	17,039,289	17,039,289	施工費。
		式	1	1,700,000	1,700,000	委託設計服務費。
		式	1	724,532	724,532	委託監造服務費。
		式	1	536,179	536,179	工程管理費。
二、萬興市場合署辦公大樓電梯整 臺更新工程分攤款	595,349					本工程為萬興市場合署辦公大樓電梯整臺更新工程分攤款，由市場處主辦，總工程經費490萬元，本處依樓層使用面積比例12.15%，分攤總額59萬 5,349元。
設備及投資	595,349					
房屋建築及設備費	595,349					
		式	1	536,496	536,496	施工費分攤款。
		式	1	40,076	40,076	委託設計監造費分攤款。
		式	1	18,777	18,777	工程管理費分攤款。
三、萬興市場合署辦公大樓配合施 作衛生下水道工程分攤款	80,707					本工程為萬興市場合署辦公大樓配合施作衛生下水道工程分攤款，由市場處主辦，總工程經費66萬 4,250元，本處依樓層使用面積比例12.15%，分攤總額8萬707元。
設備及投資	80,707					
房屋建築及設備費	80,707					

臺北市建築管理工程處

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 3 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
四、配合市政大樓智慧建築改造案 辦公室OA	1,419,912	式	1	66,825	66,825	施工費分攤款。
		式	1	11,543	11,543	委託設計監造費分攤款。
		式	1	2,339	2,339	工程管理費分攤款。
設備及投資	1,419,912	本工程是為配合市政大樓智慧建築改造案，於低南區2樓資訊室辦公室隔間整修美化工程(含辦公室隔間牆、部分天花板、燈具；壁面油漆、OA屏風修改、既有家具搬遷運用；網路、電話、電源等配線工程；標誌系統工程；為民服務叫號機工程等)				
房屋建築及設備費	1,419,912					
五、民生副中心大樓外牆磁磚更新 工程分攤款	862,693	式	1	1,330,792	1,330,792	施工費。
		式	1	89,120	89,120	委託規劃設計監造費。
		本工程係依民生副中心大樓管理委員會103年10月29日會議決議，由臺北市立松山幼兒園於105年主政辦理大樓外牆磁磚更新工程案，總工程經費900萬 5,155元，本處依樓層使用面積比例9.58%，分攤總額86萬 2,693元。				
設備及投資	862,693					
房屋建築及設備費	862,693					
		式	1	791,462	791,462	施工費分攤款。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-73

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 3 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
		式	1	55,402	55,402	委託設計監造費分攤款。
		式	1	15,829	15,829	工程管理費分攤款。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	327103交通及運輸設備	承辦單位	祕書室	預算金額	504,000 元	
<p>一、本工作計畫上年度預算數1,054,000元，前年度決算數8,614,500元。</p> <p>二、本年度計畫內容及預期成果：</p> <p>(一) 計畫內容：因應業務需要汰換公務機車。</p> <p>(二) 預期成果：</p> <p>1. 增強作業功能，節省維護經費，並直接、間接達成本處年度施政計畫之預期目標。</p> <p>2. 提高工作效率，加強行車安全。</p> <p>三、分支項目及用途別科目預算明細表：</p>						
14 款 3 項 3 目 2 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
設備及投資	504,000					
運輸設備費	504,000	輛	8	63,000	504,000	汰換125C.C公務機車。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

14-3-75

中華民國105年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	327104其他設備	承辦單位	資訊室、違建科、施工科	預算金額	5,389,300 元
-----------	------------	------	-------------	------	-------------

一、本工作計畫上年度預算數3,344,993元，前年度決算數22,274,567元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

1. 購置電腦設備、周邊設備、電腦零組件、套裝軟體、擴增航遙測圖資伺服器及儲存設備及建置航遙測圖資建檔及平臺等。
2. 新購碎紙機、電動穿孔機、電動訂書機及民眾洽公區沙發；汰換窗型1.5噸冷氣及服務櫃臺箱型12噸冷氣(含冷卻水塔)。

(二) 預期成果：

1. 增強作業功能，節省維護經費，並直接、間接達成成本處年度施政計畫之預期目標。
2. 改善辦公處所環境，提高工作效率及提升作業品質。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

14 款 3 項 3 目 3 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
設備及投資	5,389,300					
資訊軟硬體設備費	5,018,400					
		部	64	20,700	1,324,800	汰換個人電腦。
		年	1	773,600	773,600	電腦周邊設備及零組件。
		年	1	450,000	450,000	套裝軟體。
		式	1	670,000	670,000	航遙測圖資伺服器及儲存設備擴增。
		式	1	1,800,000	1,800,000	航遙測圖資建檔及平臺擴增建置。
雜項設備費	370,900					
		年	1	25,200	25,200	電腦圖書費。
		臺	2	17,000	34,000	汰換窗型1.5噸冷氣。
		臺	1	13,000	13,000	新購碎紙機。

臺北市建築管理工程處
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

14 款 3 項 3 目 3 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
		臺	1	40,000	40,000	新購電動穿孔機。
		臺	1	14,700	14,700	新購電動訂書機。
		組	1	44,000	44,000	新購民眾洽公區沙發。
		臺	1	200,000	200,000	汰換服務櫃臺箱型12噸冷氣機(含冷卻水塔)。

本 頁 空 白

科 目				合 計	經 常			
款	項	目	節		名 稱 及 編 號	小 計	01 人 事 費	02 業 務 費
14	3			14103 建築管理工程處	572,597,677	543,745,716	390,453,128	97,761,587
		1		320100 一般行政	75,533,852	75,533,852	63,248,085	12,285,767
			1	320101 行政管理	75,533,852	75,533,852	63,248,085	12,285,767
		2		320200 建管業務	468,211,864	468,211,864	327,205,043	85,475,820
			1	320201 建築管理及違建處理	468,211,864	468,211,864	327,205,043	85,475,820
		3		327100 建築及設備	28,851,961			
			1	327102 營建工程	22,958,661			
			2	327103 交通及運輸設備	504,000			
			3	327104 其他設備	5,389,300			

管理工程處
科目分析表

14-3-79

105年度

單位：新臺幣元

支 出			資 本 支 出			
04 獎補助及損失	05 債 務 費	06 預 備 金	小 計	03 設 備 及 投 資	04 獎補助及損失	06 預 備 金
55,531,001			28,851,961	28,851,961		
55,531,001						
55,531,001						
			28,851,961	28,851,961		
			22,958,661	22,958,661		
			504,000	504,000		
			5,389,300	5,389,300		

臺北市建築
歲 出 人 事

中華民國

科 目				預 算 人 數								全				
款	項	目	節	名 稱	合 計	民 意 代 表	員			工			聘 僱 人 員	臨 時 工	合 計	民 意 代 表 待 遇
							小 計	職 員	駐 衛 警	小 計	技 工 及 駕 駛	工 友				
14	3			建築管理工程處	479		293	293		161	154	7	25		390,453,128	
		1		一般行政	60		40	40		20	13	7			63,248,085	
			1	行政管理	60		40	40		20	13	7			63,248,085	
		2		建管業務	419		253	253		141	141		25		327,205,043	
			1	建築管理及違建處理	419		253	253		141	141		25		327,205,043	

管理工程處

費 彙 計 表

105年度

單位：新臺幣元

年 度 人 事 費												
待 遇 保 險 及 退 離 職 金							其 他 報 酬				待 遇 準 備	
小 計	法定編制 人員待遇	技工及工 友待遇	約聘僱人 員待遇	公(勞)保 保險費	健 康 保 險 費	退休(職)或 離職儲金	小 計	臨時工工資	獎 金	其他給與		加班值班費
377,070,548	233,744,700	72,867,900	11,757,852	11,337,108	14,702,356	32,660,632	13,382,580			5,541,480	7,841,100	
56,247,860	38,102,400	8,614,200		1,493,124	2,067,384	5,970,752	7,000,225			5,541,480	1,458,745	
56,247,860	38,102,400	8,614,200		1,493,124	2,067,384	5,970,752	7,000,225			5,541,480	1,458,745	
320,822,688	195,642,300	64,253,700	11,757,852	9,843,984	12,634,972	26,689,880	6,382,355				6,382,355	
320,822,688	195,642,300	64,253,700	11,757,852	9,843,984	12,634,972	26,689,880	6,382,355				6,382,355	

臺北市建築管理工程處

聘僱人員薪津及保險費彙計表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

區分及職稱	人數	擔任工作	聘用或約僱起迄時間	薪點	年需經費	月 支					經費來源及科目
						小計	折合金額	勞保保險費	健康保險費	離職儲金	
聘用 技術 約聘工程師	2	執行本市騎樓整平相關工作	105.01.01-105.12.31	376	1,288,896	107,408	91,068	6,530	4,346	5,464	建築管理及違建處理
小計	2				1,288,896	107,408	91,068	6,530	4,346	5,464	
約僱 專業 約僱工程員	9	法定空地查詢及陽台補登等業務	105.01.01-105.12.31	280	4,319,028	359,919	305,172	21,879	14,562	18,306	建築管理及違建處理
約僱工程員	7	執行本市公寓大廈申報審查及違規取締等工作	105.01.01-105.12.31	280	3,359,244	279,937	237,356	17,017	11,326	14,238	建築管理及違建處理
約僱工程員	7	執行本市廣告物廣理及申請設置之審查及違規查處等業務	105.01.01-105.12.31	280	3,359,244	279,937	237,356	17,017	11,326	14,238	建築管理及違建處理
小計	23				11,037,516	919,793	779,884	55,913	37,214	46,782	
共計	25				12,326,412	1,027,201	870,952	62,443	41,560	52,246	
加發數					1,306,428						
總計	25				13,632,840						

臺北市建築管理工程處

14-3-83

各項費用分攤表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科目名稱	預定完成工作總數		合辦單位	分攤方式	分攤比率%	總經費	本年度預算數				說明
	單位	數量					設 備 及 投 資				
							合計	施工費用	工程管理費	委外費用	
營建工程						14,569,405	14,569,405	13,227,218	339,028	1,003,159	
萬興市場合署辦公大樓 電梯整臺更新工程分攤款					100	4,900,000	4,900,000	4,415,608	154,546	329,846	本工程為萬興市場合署辦公大樓電梯整臺更新工程分攤款，由本處主辦，總工程經費490萬元，本處依樓層使用面積比例12.15%，分攤總額59萬5,349元。
			臺北市市場處	按面積	39.90	1,955,101	1,955,101	1,761,828	61,664	131,609	
			臺北市建築物管理工程處	按面積	12.15	595,349	595,349	536,496	18,777	40,076	
			臺北市立圖書館	按面積	24.48	1,199,520	1,199,520	1,080,941	37,833	80,746	
			臺北市政府社會局	按面積	12.15	595,349	595,349	536,496	18,777	40,076	
			臺北市文山區公所	按面積	11.32	554,681	554,681	499,847	17,495	37,339	
萬興市場合署辦公大樓 配合施作衛生下水道工程分攤款					100	664,250	664,250	550,000	19,250	95,000	本工程為萬興市場合署辦公大樓配合施作衛生下水道工程分攤款，由臺北市立圖書館主辦，總工程經費66萬4,250元，本處依樓層使用面積比例12.15%，分攤總額8萬707元。
			臺北市市場處	按面積	39.90	265,036	265,036	219,450	7,681	37,905	
			臺北市建築物管理工程處	按面積	12.15	80,707	80,707	66,825	2,339	11,543	
			臺北市立圖書館	按面積	24.48	162,608	162,608	134,640	4,712	23,256	
			臺北市政府社會局	按面積	12.15	80,706	80,706	66,825	2,339	11,542	
			臺北市文山區公所	按面積	11.32	75,193	75,193	62,260	2,179	10,754	
民生副中心大樓外牆磁 磚更新工程分攤款					100	9,005,155	9,005,155	8,261,610	165,232	578,313	本工程係依民生副中心大樓管理委員會

臺北市建築管理工程處

各項費用分攤表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

科目名稱	預定完成工作總數		合辦單位	分攤方式	分攤比率%	總經費	本 年 度 預 算 數				說 明
	單位	數量					設 備 及 投 資				
							合 計	施 工 費 用	工 程 管 理 費	委 外 費 用	
			臺北市建築管理工程處	按面積	9.58	862,693	862,693	791,462	15,829	55,402	103年10月29日會議決議，由臺北市立松山幼兒園於105年主政辦理大樓外牆磁磚更新工程案，總工程經費900萬 5,155元，本處依樓層使用面積比例9.58%，分攤總額86萬 2,693元。
			惠康百貨股份有限公司	按面積	20.33	1,830,749	1,830,749	1,679,586	33,592	117,571	
			臺北市政府警察局松山分局東社派出所	按面積	5.56	500,687	500,687	459,346	9,187	32,154	
			臺北市立松山幼兒園	按面積	12.07	1,086,922	1,086,922	997,176	19,943	69,803	
			臺北市家庭暴力暨性侵害防治中心	按面積	5.23	470,970	470,970	432,082	8,642	30,246	
			臺北市社會局身障科	按面積	2.87	258,448	258,448	237,108	4,742	16,598	
			財團法人張老師基金會台北分事務所	按面積	3.22	289,966	289,966	266,024	5,320	18,622	
			臺北市政府警察局少年警察隊(松山少輔組)	按面積	3.30	297,170	297,170	272,633	5,453	19,084	
			臺北市政府環境保護局	按面積	1.28	115,266	115,266	105,749	2,115	7,402	
			臺北市立圖書館(民生分館)	按面積	28.09	2,529,548	2,529,548	2,320,686	46,414	162,448	
			臺北市政府工務局	按面積	8.47	762,736	762,736	699,758	13,995	48,983	

臺北市建築管理工程處
資 本 支 出 分 析 表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

機 關 及 計 畫 名 稱	合 計	土 地	房 屋 建 築 及 設 備 費	公 共 建 設 及 設 施 費	機 械 設 備 費	運 輸 設 備 費	資 訊 軟 硬 體 設 備 費	雜 項 設 備 費	權 利	投 資	獎 補 助 及 損 失
建築管理工程處	28,851,961		2,958,661	20,000,000		504,000	5,018,400	370,900			
建築及設備	28,851,961		2,958,661	20,000,000		504,000	5,018,400	370,900			
營建工程	22,958,661		2,958,661	20,000,000							
交通及運輸設備	504,000					504,000					
其他設備	5,389,300						5,018,400	370,900			

臺北市建築管理工程處

14-3-87

車輛明細表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

工作計畫別	車輛種類	車號	廠牌及引擎號碼	購置年月	汽缸總排氣量 立方公分	合計	牌照稅	燃料使用費	油料(全年)			液化石油氣(全年)			養護費	檢驗執照及保險費
									數量 (公升)	單價	金額	數量 (公升)	單價	金額		
行政管理 合計		147輛 小客車 1輛 重型公務機車 123輛 電動公務機車 4輛 客貨兩用車 19輛				2,149,216	224,600	178,950			1,025,168				578,350	142,148
	小客車	6781-EH	中華4G69L007808	2005.05	2,400	96,683	11,230	6,180	1,044.00	25.90	27,040				49,000	3,233
	重型公務機車	CHQ-491	光陽SA25AX-25	1998.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	CHQ-496	光陽SA25AX-25	1998.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	AZV-262	光陽RA25HA-101320	1999.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	AZV-263	光陽RA25HA-101329	1999.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	AZV-267	光陽RA25HA-101326	1999.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	AZV-270	光陽RA25HA-10	1999.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	AZV-273	光陽RA25HA-101306	1999.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	AZV-279	光陽RA25HA-101311	1999.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	AZV-280	光陽RA25HA-101317	1999.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	AZV-281	光陽RA25HA-101316	1999.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	AZV-283	光陽RA25HA-101313	1999.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	AZV-286	光陽RA25HA-101319	1999.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BCD-101	光陽SA25GA-145111	1999.11	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BCD-102	光陽SA25GA-14	1999.11	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BCD-109	光陽SA25GA-14	1999.11	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BCD-113	光陽SA25GA-14	1999.11	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BCD-122	光陽SA25GA-144803	1999.11	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BFS-632	光陽SA25GA-179755	2001.05	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-593	光陽SD25AK-111269	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-595	光陽SD26AK-111268	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-596	光陽SD27AK-111267	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-597	光陽SD28AK-111266	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-598	光陽SD29AK-111265	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-599	光陽SD30AK-111259	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-600	光陽SD31AK-111258	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-601	光陽SD32AK-111256	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-602	光陽SD33AK-111248	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-603	光陽SD34AK-111247	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-638	光陽SD35AK-111270	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-639	光陽SD36AK-111271	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-650	光陽SD37AK-111272	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658

臺北市建築管理工程處

車輛明細表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

工作計畫別	車輛種類	車號	廠牌及引擎號碼	購置年月	汽缸總排氣量 立方公分	合計	牌照稅	燃料使用費	油料(全年)			液化石油氣(全年)			養護費	檢驗執照 及保險費
									數量 (公升)	單價	金額	數量 (公升)	單價	金額		
	重型公務機車	BJH-652	光陽SD39AK-111275	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-656	光陽SD42AK-111280	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-659	光陽SD45AK-111285	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-660	光陽SD46AK-111286	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-661	光陽SD47AK-111287	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-662	光陽SD48AK-111288	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-663	光陽SD49AK-111289	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-665	光陽SD50AK-111291	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-666	光陽SD51AK-111292	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-667	光陽SD52AK-111293	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-668	光陽SD53AK-111295	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-669	光陽SD54AK-111299	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-670	光陽SD55AK-111301	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-671	光陽SD56AK-111302	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-672	光陽SD57AK-111303	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-673	光陽SD58AK-111305	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-675	光陽SD59AK-111306	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-676	光陽SD60AK-111307	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-677	光陽SD61AK-111308	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-678	光陽SD62AK-111309	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-679	光陽SD63AK-111311	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-680	光陽SD64AK-111300	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-681	光陽SD65AK-111312	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-682	光陽SD66AK-111313	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-683	光陽SD67AK-111317	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-685	光陽SD68AK-111318	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-686	光陽SD69AK-111319	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-687	光陽SD70AK-111320	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-688	光陽SD71AK-111321	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-689	光陽SD72AK-111322	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-690	光陽SD73AK-111323	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-691	光陽SD74AK-111325	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-692	光陽SD75AK-111326	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-693	光陽SD76AK-111327	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-695	光陽SD77AK-111328	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-696	光陽SD78AK-111329	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-697	光陽SD79AK-111331	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-698	光陽SD80AK-111332	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	BJH-699	光陽SD81AK-111333	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658

臺北市建築管理工程處

14-3-89

車輛明細表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

工作計畫別	車輛種類	車號	廠牌及引擎號碼	購置年月	汽缸總排氣量 立方公分	合計	牌照稅	燃料使用費	油料(全年)			液化石油氣(全年)			養護費	檢驗執照 及保險費
									數量 (公升)	單價	金額	數量 (公升)	單價	金額		
	重型公務機車	BJH-700	光陽SD82AK-111335	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	BJH-702	光陽SD84AK-111337	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	BJH-703	光陽SD85AK-111340	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	BJH-705	光陽SD86AK-111341	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	BJH-706	光陽SD87AK-111342	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	BJH-707	光陽SD88AK-111343	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	BJH-708	光陽SD89AK-111345	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	BJH-709	光陽SD90AK-111346	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	BJH-710	光陽SD91AK-111348	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	BJH-712	光陽SD93AK-111350	2002.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	786-KGE	光陽SJ25PA-140728	2012.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	788-KGE	光陽SJ25PA-140729	2012.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	790-KGE	光陽SJ25PA-140730	2012.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	791-KGE	光陽SJ25PA-140731	2012.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	792-KGE	光陽SJ25PA-140760	2012.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	793-KGE	光陽SJ25PA-140763	2012.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	795-KGE	光陽SJ25PA-140775	2012.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	796-KGE	光陽SJ25PA-140776	2012.06	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	ADV-7390	光陽SJ25PA-142682	2013.08	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	ADV-7391	光陽SJ25PA-142683	2013.08	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	ADV-7392	光陽SJ25PA-142685	2013.08	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	ADV-7393	光陽SJ25PA-142686	2013.08	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	ADV-7395	光陽SJ25PA-142789	2013.08	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	ADV-7396	光陽SJ25PA-142790	2013.08	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	ADV-7397	光陽SJ25PA-142817	2013.08	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	ADV-7399	光陽SJ25PA-142823	2013.08	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	ADV-7500	光陽SJ25PA-142825	2013.08	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	676-MWY	光陽SJ25PH-102795	2014.04	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	677-MWY	光陽SJ25PH-102803	2014.04	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	678-MWY	光陽SJ25PH-102915	2014.04	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	679-MWY	光陽SJ25PH-102917	2014.04	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	680-MWY	光陽SJ25PH-102919	2014.04	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	681-MWY	光陽SJ25PH-102927	2014.04	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	682-MWY	光陽SJ25PH-102932	2014.04	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	683-MWY	光陽SJ25PH-102936	2014.04	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	685-MWY	光陽SJ25PH-102942	2014.04	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	686-MWY	光陽SJ25PH-102946	2014.04	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	960-NFJ	比雅久C2E5F09618	2015.03	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	
	重型公務機車	961-NFJ	比雅久C2E5F09619	2015.03	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730			1,620	658	

臺北市建築管理工程處

車輛明細表

中華民國105年度

單位：新臺幣元

工作計畫別	車輛種類	車號	廠牌及引擎號碼	購置年月	汽缸總排氣量 立方公分	合計	牌照稅	燃料使用費	油料(全年)			液化石油氣(全年)			養護費	檢驗執照 及保險費
									數量 (公升)	單價	金額	數量 (公升)	單價	金額		
	重型公務機車	962-NFJ	比雅久C2E5F09621	2015.03	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	963-NFJ	比雅久C2E5F09623	2015.03	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	965-NFJ	比雅久C2E5F09624	2015.03	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	967-NFJ	比雅久C2E5F09625	2015.03	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	969-NFJ	比雅久C2E5F09629	2015.03	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	970-NFJ	比雅久C2E5F09630	2015.03	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	汰換2	BIH-655光陽SD41AK-11	2016.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	汰換3	BFS-633光陽SA25GA-17	2016.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	汰換4	BIH-658光陽SD44AK-11	2016.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	汰換5	CHQ-478光陽SA25AX-25	2016.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	汰換6	AZV-261光陽RA25HA-10	2016.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	汰換7	BCD-115光陽SA25GA-14	2016.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	汰換8	BCD-117光陽SA25GA-14	2016.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	重型公務機車	汰換9	CHQ-460光陽SA25AX-25	2016.01	125	6,458		450	144.00	25.90	3,730				1,620	658
	電動公務機車	111-QKL	三洋EX000173	2012.05	3	2,044									1,620	424
	電動公務機車	112-QKL	三洋EX000392	2012.05	3	2,044									1,620	424
	電動公務機車	113-QKL	三洋EX000395	2012.05	3	2,044									1,620	424
	電動公務機車	115-QKL	三洋EX000188	2012.05	3	2,044									1,620	424
	客貨兩用車	3C-0748	中華DE466C00	2001.05	2,400	83,693	11,230	6,180	520.00	25.90	13,468			49,000	3,815	
	客貨兩用車	7831-S2	中華4G64C-030859	2013.09	2,400	73,540	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			24,000	2,915	
	客貨兩用車	7832-S2	中華4G64C-030862	2013.09	2,400	73,540	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			24,000	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5731	中華4G69TA21715	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5732	中華4G69TA21759	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5733	中華4G69TA2176A	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5735	中華4G64C032368	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5736	中華4G64C032359	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5737	中華4G64C032379	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5738	中華4G64C032391	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5750	中華4G64C032395	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5751	中華4G64C032353	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5752	中華4G64C032408	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5753	中華4G64C032536	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5760	中華4G64C032550	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5761	中華4G64C032553	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5762	中華4G64C032570	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AGK-5763	中華4G64C032585	2014.06	2,400	64,094	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			14,554	2,915	
	客貨兩用車	AKN-7156	中華FU243H5A	2015.04	2,400	57,840	11,230	6,180	1,128.00	25.90	29,215			8,300	2,915	

臺北市建築管理工程處
 市政白皮書計畫項目預算編列情形表

14-3-91

篇名：田園城市篇

中華民國105年度

單位：新臺幣元

計畫項目	承辦機關	總需求	以前年度預算數	104年度預算數	105年度預算數	以後年度需求數
合計		30,718,000	14,218,000	3,400,000	13,100,000	
1. 節能策略二4. 凡是使用隔熱外牆、遮陽板、隔熱玻璃、省電照明設備，政府會協助一定額度的融資補助，甚至直接從房屋稅跟地價稅來抵扣。		30,718,000	14,218,000	3,400,000	13,100,000	
(1) 綠屋頂及建立綠能示範社區評估診斷費用	建築管理工程處	按年編列	12,418,000	1,300,000	3,000,000	
(2) 綠屋頂及建立綠能示範社區專案補助經費	建築管理工程處	按年編列	1,800,000	2,100,000	10,100,000	

濟性綜合分類表

105年度

單位：新臺幣千元

資本支出 合計	資 本 移 轉			土地購 入	無形 資產 購置	出 本 形 成								
	投 資 及 增 資					固 定 資 本			形 成					
	對營業 基金	對非營業 特種基金	對民間 企業			對企 業	對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國 外	住 宅	非住宅 房 屋	其他營建 工 程	運 輸 工 具	資 訊 軟 體
28,852									2,959	20,000	504	2,250	3,139	
28,852									2,959	20,000	504	2,250	3,139	