

中華民國 107 年度

19-3

(自107年1月1日起至107年12月31日止)

臺北市松山地政事務所

單 位 預 算

臺北市松山地政事務所

目 次

中華民國107年度

一、預算總說明	第	1頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	5頁
(二)歲出預算表	第	8頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要、歲入明細表	第	11頁
(二)歲出計畫提要及分支項目概況表暨人事費分析表		
1.一般行政		
行政管理	第	27頁
2.地籍管理		
地籍登記測量及管理	第	35頁
3.建築及設備		
營建工程	第	39頁
其他設備	第	40頁
四、參考表		
(一)歲出用途別科目分析表	第	44頁
(二)歲出人事費彙計表	第	46頁
(三)各項費用分攤表	第	48頁
(四)資本支出分析表	第	49頁
(五)車輛明細表	第	50頁

臺北市松山地政事務所

目 次

中華民國107年度

(六)歲出按職能及經濟性綜合分類表.....	第 52頁
------------------------	-------

一、預算總說明

預 算 總 說 明

中華民國 107 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一)機關主要職掌：本所組織規程暨編制表奉臺北市政府 103 年 11 月 28 日府法綜字第 10334069800 號令發布實施，掌理轄區（松山、信義、南港）內土地登記及測量等有關業務。

(二)內部分層業務：本所置主任、秘書，下設 5 課、會計員及人事管理員辦理業務，編制員額 149 人(員 100 人、工 49 人)，預算員額 137 人(員 91 人、工 46 人)，其內部分層業務如下：

登 記 課：掌理土地及建築改良物之登記審核等事項。

測 量 課：掌理土地複丈、建築改良物測量、圖籍資料管理及謄本核發等事項。

地籍資料課：掌理地籍資料登錄校對、書狀管理、謄本核發、地籍倉庫管理等事項。

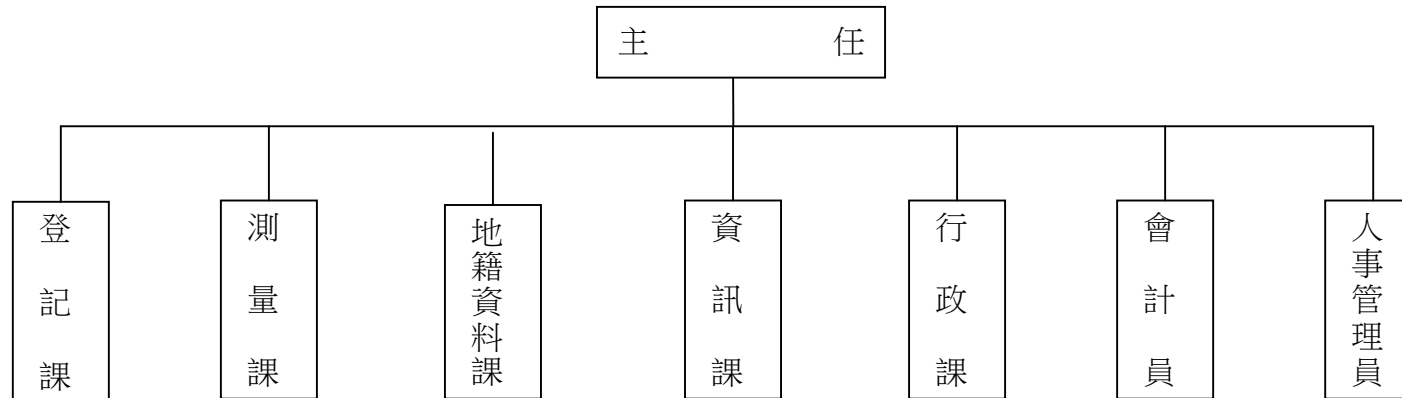
資 訊 課：掌理電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。

行 政 課：掌理地政規費業務、地政業務諮詢、地政志工管理、文書、檔案、出納、總務、財產管理及不屬於其他各單位事項。

會 計 員：依法辦理歲計、會計及統計事項。

人事管理員：依法辦理人事管理事項。

(三)組織系統圖：



臺北市松山地政事務所

預算總說明

中華民國 107 年度

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一)前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1.計畫實施：本所 105 年度各項地政業務，尚按原計畫實施完成。

2.決算辦理概況：本所 105 年度歲入預算數 285,381,500 元，決算數 195,087,546 元，決算數約占預算數之 68.36%，減收數 90,293,954 元。
。歲出預算數 129,388,436 元，決算數 128,718,103 元，決算數約占預算數之 99.48%，賸餘數 670,333 元。

(二)上年度已過期間(106 年 1 月至 106 年 6 月)計畫實施及預算執行情形：

1.計畫實施：本所截至 106 年 6 月止辦理各項地政業務，均按原計畫進度實施完成。

2.預算執行情形：本所截至 106 年 6 月底止預算執行情形如下：

歲入部分：

(1)罰金罰款：上年度預算數 2,480,000 元，實際執行數 1,645,682 元，占預算分配數 1,220,000 元之 134.89%。

(2)審查費：上年度預算數 5,004,000 元，實際執行數 2,391,070 元，占預算分配數 2,500,000 元之 95.64%。

(3)證照費：上年度預算數 3,000,000 元，實際執行數 1,675,440 元，占預算分配數 1,500,000 元之 111.70%。

(4)登記費：上年度預算數 147,000,000 元，實際執行數 82,936,656 元，占預算分配數 73,497,000 元之 112.84%。

(5)場地設施使用費：上年度預算數 18,000 元，實際執行數 5,802 元，占預算分配數 8,000 元之 72.53%。

(6)資料使用費：上年度預算數 6,687,000 元，實際執行數 3,257,898 元，占預算分配數 3,333,000 元之 97.75%。

(7)供應費：上年度預算數 19,400 元，實際執行數 13,205 元，占預算分配數 10,000 元之 132.05%。

(8)廢舊物資售價：上年度預算數 20,000 元，實際執行數 14,500 元，占預算分配數 8,000 元之 181.25%。

預 算 總 說 明

中華民國 107 年度

(9)利息收入：上年度預算數 0 元，實際執行數 8 元。

(10)收回以前年度歲出：上年度預算數 0 元，實際執行數 7,529 元。

歲出部分：

(1)行政管理：上年度預算數 39,164,978 元，實際執行數 20,853,869 元，占預算分配數 23,275,000 元之 89.60%。

(2)地籍登記測量及管理：上年度預算數 92,572,968 元，實際執行數 53,557,482 元，占預算分配數 55,630,000 元之 96.27%。

(3)其他設備：上年度預算數 2,597,850 元，實際執行數 985,901 元，占預算分配數 1,017,000 元之 96.94%。

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

(一)本年度計畫重點及預期績效：

- 1.以提升為民服務品質為目標，提供「親切、溫馨、便捷、卓越」之地政服務。
- 2.持續加強服務品質，提升行政效率，推動全功能櫃檯業務達到簡政便民之目標。
- 3.研修相關登記、測量法規，簡化各項土地登記、測量業務，提高行政效率。
- 4.配合中央推動電子化／網路化政府，賡續辦理「網路申請地政電子謄本」與推行土地參考資訊檔服務，提供完整之「免書證免謄本」服務，及推動網路線上地政申辦案件系統暨電子付費網路作業。
- 5.賡續辦理圖解地籍數值化資料更新，並推動「智慧測繪」，以高精度測量儀器及資訊設備協助辦理土地複丈及建物測量作業，俾提升測量成果精度及工作效率。
- 6.賡續實施全面品質管理，鼓勵研提創新作法及辦理內部教育訓練，並加強垂直、橫向溝通與為民服務成效，型塑本所為學習型組織與親切和善的機關。

臺北市松山地政事務所

預算總說明

中華民國 107 年度

- 7.改善服務設施及軟硬體設備，營造良好辦公環境，提供民眾更友善、便利的洽公空間。
- 8.善用社會資源，並廣續推動志工計畫，協助引導洽公民眾，並建立各項公共資訊服務網路，加強為民服務。
- 9.積極辦理定期、非定期之民意調查，並籌辦地政士座談會，確實掌握民意。
- 10.暢通申訴管道，重視單一陳情系統「Hello Taipei」、電子郵件及意見箱之民眾建言及陳情案件。
- 11.廣續配合推動「營造英語生活環境行動方案」，改善雙語環境設施，提升外籍人士服務滿意度。
- 12.落實預算執行之規定，確實依預算分配進度及「採購法」規定，執行採購業務。

(二)本年度預算提要及成本估計：

- 1.歲入部分共編列 176,221,900 元，包括罰金罰鍰 2,480,000 元，審查費 5,000,000 元，證照費 3,000,000 元，登記費 159,000,000 元，場地設施使用費 15,500 元，資料使用費 6,687,000 元，供應費 19,400 元，廢舊物資售價 20,000 元。
- 2.歲出部分共編列 128,121,256 元，其中經常門預算 126,197,252 元，資本門預算 1,924,004 元，其明細如下：
 - (1)一般行政業務計畫預算共列 124,601,864 元，包括人事費 114,059,773 元，業務費 10,542,091 元。
 - (2)地籍管理業務計畫預算共列業務費 1,595,388 元。
 - (3)建築及設備計畫預算共列 1,924,004 元，包括房屋建築及設備費 16,517 元、機械設備費 567,000 元、資訊軟硬體設備費 963,622 元、雜項設備費 376,865 元。

二、主 要 表

臺北市松山地政事務所

19-3-5

歲 入 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
				總 計	176,221,900	176,221,900		164,228,400	195,087,546	11,993,500	
3				030000							
	100			罰款及賠償收入	2,480,000	2,480,000		2,480,000	2,478,534		
				19111							
				松山地政事務所	2,480,000	2,480,000		2,480,000	2,478,534		
				030100							
		1		罰金罰鍰及怠金	2,480,000	2,480,000		2,480,000	2,476,574		
				030101							
			1	罰金罰鍰	2,480,000	2,480,000		2,480,000	2,476,574		本年度預算數係土地建物登記逾期罰鍰收入。
				030300							
			2	賠償收入					1,960		
				030301							
			1	一般賠償收入					1,960		前年度決算數係採購案廠商逾期罰款收入。
4				040000							
				規費收入	173,721,900	173,721,900		161,728,400	192,516,482	11,993,500	
				19111							
	85			松山地政事務所	173,721,900	173,721,900		161,728,400	192,516,482	11,993,500	
				040100							
			1	行政規費收入	167,000,000	167,000,000		155,004,000	185,737,293	11,996,000	
				040101							
			1	審查費	5,000,000	5,000,000		5,004,000	4,901,281	- 4,000	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 土地複丈費收入 3,800,000元，較上年度無增減。 2. 建物測量費收入 1,200,000元，較上年度無增減。 3. 減列地目變更勘測費收入 4,000元。
				040102							
			2	證照費	3,000,000	3,000,000		3,000,000	3,333,130		本年度預算數係土地建物登記書狀及工本費收入。

臺北市松山地政事務所

歲 入 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
4	85	1	3	040103 登記費	159,000,000	159,000,000		147,000,000	177,502,882	12,000,000	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 土地建物所有權第1次登記費收入 20,350,000元，較上年度減少 4,000,000元。 2. 土地建物權利變更登記費收入 138,650,000元，較上年度增加 16,000,000元。
			2	040200 使用規費收入	6,721,900	6,721,900		6,724,400	6,779,189	- 2,500	
			1	040202 場地設施使用費	15,500	15,500		18,000	15,328	- 2,500	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 傳真機郵電費收入 2,000元，較上年度減列 2,000元。 2. 代客傳真服務收入 1,500元，較上年度減列500元。 3. 投幣式影印機場地租金收入 12,000元，較上年度無增減。
			2	040203 資料使用費	6,687,000	6,687,000		6,687,000	6,734,491		本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 地籍資料申請工本費或閱覽費收入 6,683,960元，較上年度無增減。 2. 民眾申請閱卷之閱覽費收入 1,000元，較上年度無增減。 3. 寄發民眾網路申請謄本郵資收入 2,040元，較上年度無增減。
			3	040206 供應費	19,400	19,400		19,400	29,370		本年度預算數係販售土地界標收入。

臺北市松山地政事務所

19-3-7

歲 入 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門				
6				060000 財產收入	20,000	20,000		20,000	92,460	
	98			19111 松山地政事務所	20,000	20,000		20,000	92,460	
		1		060400 廢舊物資售價	20,000	20,000		20,000	92,420	
			1	060401 廢舊物資售價	20,000	20,000		20,000	92,420	本年度預算數係廢舊物品報廢變賣收入。
			2	060100 財產孳息					40	
			1	060101 利息收入					40	前年度決算數係保管金專戶存款利息收入。
10				100000 其他收入					70	
	91			19111 松山地政事務所					70	
		1		100200 雜項收入					70	
			1	100201 收回以前年度歲出					70	前年度決算數係收回裁罰案件行政執行郵資。

臺北市松山地政事務所

歲 出 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
19	3	1		19111 松山地政事務所	128,121,256	126,197,252	1,924,004	134,335,796	128,718,103	-6,214,540	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 人事費 114,059,773元，較上年度增列 85,612,536元，主要係配合預算員額之人事費移列本工作計畫覈實編列。 2. 辦公大樓清潔維持費 737,352元，較上年度增列 97,020元。 3. 辦公大樓電費 2,581,118元，較上年度減列 268,988元。 4. 資訊安全管理系統 (ISMS) 複評費用 60,000元，較上年度減列 120,000元。 5. 其他合共 7,163,621元，較上年度增列 116,318元。
				130100 一般行政	124,601,864	124,601,864		39,164,978	37,195,051	85,436,886	
			1	130101 行政管理	124,601,864	124,601,864		39,164,978	37,195,051	85,436,886	
		2	132300 地籍管理	1,595,388	1,595,388		92,572,968	89,703,227	-90,977,580		
		1	132302 地籍登記測量及管理	1,595,388	1,595,388		92,572,968	89,703,227	-90,977,580		

臺北市松山地政事務所

19-3-9

歲 出 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明				
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門			
19	3	3		137100 建築及設備	1,924,004		1,924,004	2,597,850	1,773,825	-673,846				
				137102 營建工程	16,517		16,517				16,517			
				137104 其他設備	1,907,487		1,907,487				2,597,850	1,228,825	-690,363	
				137103 交通及運輸設備								545,000		
				133900 接受補助業務支出									46,000	
				133902 接受中央各部會補助業務支出									46,000	
		4	1											

本年度編列南港區公所行政中心電梯汰換更新工程分攤款如列數。

本年度編列汰換精密平臺掃描器1臺、個人電腦10部、網路及資訊周邊設備與伺服器，共計 1,907,487元。

前年度決算辦理汰換客貨兩用車1輛，本年度及上年度均無預算數。

前年度決算辦理內政部補助辦理地籍清理第2期實施計畫，本年度及上年度均無預算數。

本 頁 空 白

臺北市松山地政事務所

19-3-11

歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	3款100項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	030101 罰金罰鍰及怠金 罰金罰鍰	預算金額	2,480,000 元	承辦單位	登記課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：罰金罰鍰係土地建物權利變更逾期登記及土地買賣未辦竣權利移轉登記，承買人再行出售，於申請辦理登記時徵收之。</p> <p>二、法令依據：依土地法第73條及相關法令規定計徵。</p> <p>三、計算方法：2,480,000 元 x 1 年 = 2,480,000 元。</p> <p>四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

三、附 屬 表

臺北市松山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
罰金罰鍰	土地法第73條	107.01.01-107.12.31	年	1	2,480,000.00	2,480,000 2,480,000	土地建物登記逾期罰鍰收入。

歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款85項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	040101 行政規費收入 審查費	預算金額	5,000,000元	承辦單位	測量課
----	-----------	---------------	----------------------	------	------------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容：審查費係依土地複丈、建物測量之事實發生，於申請辦理登記時徵收之。

二、法令依據：依地籍測量實施規則規定計徵。

三、計算方法：土地複丈費 3,800,000元 x 1年 = 3,800,000元。
 建物測量費 1,200,000元 x 1年 = 1,200,000元。

四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。

五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。

六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

臺北市松山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
審查費	地籍測量實施規則第209條	107.01.01-107.12.31	年	1	3,800,000.00	5,000,000 3,800,000	土地複丈費收入。
	地籍測量實施規則第268條	107.01.01-107.12.31	年	1	1,200,000.00	1,200,000	建物測量費收入。

臺北市松山地政事務所

19-3-15

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4 款 85 項 1 目 2 節	來源別子目及細目編號與名稱	040102 行政規費收入 證照費	預 算 金 額	3,000,000 元	承 辦 單 位	地籍資料課
----	------------------	---------------	----------------------	---------	-------------	---------	-------

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容：證照費係土地建物登記書狀及工本費收入。

二、法令依據：依土地法第67條、79條之2及相關法令規定計徵。

三、計算方法：80 元 x 37,500 張 = 3,000,000 元。

四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。

五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。

六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

臺北市松山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
證照費	土地法第67條、79條之2	107.01.01-107.12.31	張	37500	80.00	3,000,000 3,000,000	土地建物登記書狀及工本費收入。

臺北市松山地政事務所

19-3-17

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款 85項 1目 3節	來源別子目及細目編號與名稱	040103 行政規費收入 登記費	預算金額	159,000,000 元	承辦單位	登記課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：登記費係依土地建物所有權第1次登記、變更登記、他項權利設定及權利內容變更登記，於申請辦理登記時徵收之。</p> <p>二、法令依據：依土地法65條、76條及相關法令規定計徵。</p> <p>三、計算方法：所有權第1次登記費收入 20,350,000 元 x 1 年 = 20,350,000 元。 權利變更登記費收入 138,650,000 元 x 1 年 = 138,650,000 元。</p> <p>四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市松山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
登記費	土地法第65條	107.01.01-107.12.31	年	1	20,350,000.00	159,000,000 20,350,000	土地建物所有權第1次登記費收入，按權利價值千分之二計徵。
	土地法第76條	107.01.01-107.12.31	年	1	138,650,000.00	138,650,000	土地建物權利變更登記費收入，按申報地價或權利價值千分之一計徵。

臺北市松山地政事務所

19-3-19

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4 款 85 項 2 目 1 節	來源別子目及細目編號與名稱	040202 使用規費收入 場地設施使用費	預 算 金 額	15,500 元	承 辦 單 位	地籍資料課、行政課
----	------------------	---------------	--------------------------	---------	----------	---------	-----------

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容：傳真機郵電費、投幣式影印機場地租金收入。

二、法令依據：依地政處80年11月26日及91年1月28日北市地一字第34241號及09130018900號函、臺北市市有公用房地提供使用辦法及相關法令規定辦理。

三、計算方法：傳真機郵電費收入 8 元 x 250 張 = 2,000 元。
 代客傳真服務收入 10 元 x 150 張 = 1,500 元。
 投幣式影印機場地租金收入 1,000 元 x 12 月 = 12,000 元。

四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。

五、完成方法：依規定解繳市庫。

六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

臺北市松山地政事務所

歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
場地設施使用費	臺北市政府地政處80年 11月26日北市地一字第 34241號函	107.01.01-107.12.31	張	250	8.00	15,500 2,000	傳真機郵電費收入。
	臺北市政府地政處91年 1月28日北市地一字第0 9130018900號函	107.01.01-107.12.31	張	150	10.00	1,500	代客傳真服務收入。
	臺北市市有公用房地提 供使用辦法	107.01.01-107.12.31	月	12	1,000.00	12,000	投幣式影印機場地租金收入。

臺北市松山地政事務所

19-3-21

歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款 85項 2目 2節	來源別子目及細目編號與名稱	040203 使用規費收入 資料使用費	預算金額	6,687,000 元	承辦單位	登記課、測量課、 地籍資料課、行政課
----	--------------	---------------	------------------------	------	-------------	------	-----------------------

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容：(一)閱覽費係1. 電腦處理地籍資料，於申請閱覽時徵收之。2. 民眾依行政程序法申請閱覽時徵收之。
(二)謄本費係地籍登記、地籍圖、建物測量成果圖、地價及人工影印等之謄本費，於申請時徵收之。
(三)郵資係收取民眾網路申請謄本郵資。

二、法令依據：依土地法、行政程序法、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準及相關法令規定計徵。

三、計算方法：電腦處理地籍資料閱覽費收入 $20 \text{ 元} \times 28,000 \text{ 筆} = 560,000 \text{ 元}$ 。
 民眾申請閱卷之閱覽費收入 $1,000 \text{ 元} \times 1 \text{ 年} = 1,000 \text{ 元}$ 。
 地籍資料謄本費收入(電腦列印) $20 \text{ 元} \times 299,698 \text{ 張} = 5,993,960 \text{ 元}$ 。
 地籍登記謄本費收入(人工影印) $5 \text{ 元} \times 22,000 \text{ 張} = 110,000 \text{ 元}$ 。
 登記申請書及其附件影印工本費收入 $10 \text{ 元} \times 2,000 \text{ 張} = 20,000 \text{ 元}$ 。
 寄發民眾網路申請謄本郵資收入 $34 \text{ 元} \times 5 \text{ 件} \times 12 \text{ 月} = 2,040 \text{ 元}$ 。

四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。

五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。

六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算額度。

臺北市松山地政事務所

歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
資料使用費	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	筆	28000	20.00	6,687,000 560,000	電腦處理地籍資料閱覽費收入。
	行政程序法第46條、臺 北市政府及所屬機關學 校提供政府資訊收費標 準	107.01.01-107.12.31	年	1	1,000.00	1,000	民眾申請閱卷之閱覽費收入。
	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	299698	20.00	5,993,960	地籍資料謄本費收入(電腦列印)。
	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	22000	5.00	110,000	地籍登記謄本費收入(人工影印)。
	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	2000	10.00	20,000	登記申請書及其附件影印工本費收入。
	臺北市政府及所屬機關 學校提供政府資訊收費 標準第5條	107.01.01-107.12.31	件、月	5x12	34.00	2,040	寄發民眾網路申請謄本郵資收入。

臺北市松山地政事務所

19-3-23

歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款 85項 2目 3節	來源別子目及細目編號與名稱	040206 使用規費收入 供應費	預算金額	19,400 元	承辦單位	測量課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：依界標管理辦法販售民眾土地界標收入。</p> <p>二、法令依據：依界標管理辦法第6條及臺北市土地界標申購辦法第4條計徵。</p> <p>三、計算方法：販售塑膠土地界標收入 45 元 x 120 支 = 5,400 元。 販售鋼釘土地界標收入 10 元 x 1,400 支 = 14,000 元。</p> <p>四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市松山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
供應費	界標管理辦法第6條、 臺北市土地界標申購辦 法第4條	107.01.01-107.12.31	支	120	45.00	19,400 5,400	販售塑膠土地界標收入。
	界標管理辦法第6條、 臺北市土地界標申購辦 法第4條	107.01.01-107.12.31	支	1400	10.00	14,000	販售鋼釘土地界標收入。

臺北市松山地政事務所

19-3-25

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	6 款 98 項 1 目 1 節	來源別子目及 細目編號與名稱	060401 廢舊物資售價 廢舊物資售價	預 算 金 額	20,000 元	承 辦 單 位	行政課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：廢舊物品報廢變賣收入。</p> <p>二、法令依據：臺北市市有財產管理自治條例。</p> <p>三、計算方法：20,000 元 x 1 年 = 20,000 元。</p> <p>四、實施進度：自民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市松山地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
廢舊物資售價	臺北市市有財產管理自治條例	107.01.01-107.12.31	年	1	20,000.00	20,000 20,000	廢舊物品報廢變賣收入。

臺北市松山地政事務所

19-3-27

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	130101行政管理	承辦單位	秘書、行政課、會計、人事、資訊課、登記課、測量課、地籍資料課	預算金額	124,601,864 元
-----------	------------	------	--------------------------------	------	---------------

一、本工作計畫上年度預算數39,164,978元，前年度決算數37,195,051元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

1. 辦理文書、收發、印信、檔案、庶務、出納、財產物品、各項地政規費徵解之管理及設置服務臺輔導人民申請登記並解答各項疑問及辦理研考、行政革新、為民服務工作考核。
2. 辦理歲計、會計、統計工作。
3. 辦理人民管理工作。
4. 辦理地政資訊業務電腦主機、作業系統、電子資料及相關軟硬體設備維護管理工作。

(二) 預期成果：

1. 配合年度施政計畫並提高行政效能達成為民服務之目標。
2. 完成預(概)、決、算半年結算及預算執行報告、會計報告等財務資訊。
3. 完成人事任免、差勤、升遷、獎懲、考績、退休等事項。
4. 完成電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

19 款 3 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、人員維持費	114,059,773					較上年度預算數 26,631,252元，增加 87,428,521元。
人事費	114,059,773					
法定編制人員待遇	53,300,767	年	1	53,300,767	53,300,767	職員91人薪津(詳人事費分析表)。
技工及工友待遇	18,480,000	年	1	18,480,000	18,480,000	職工46人工資(詳人事費分析表)。
獎金	16,142,676	年	1	7,098,081	7,098,081	依考績法規定核發之獎金。
		年	1	9,044,595	9,044,595	依規定核發之年終工作獎金。

臺北市松山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 3 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
其他給與	3,494,760	人、月、段	51x12x1	630	385,560	員工上下班交通費。
		人、月、段	85x12x2	630	1,285,200	員工上下班交通費。
		人、月	24x12	2,000	576,000	測量工作費。
		年	1	1,248,000	1,248,000	休假補助費。
退休離職儲金	7,602,336	年	1	4,552,200	4,552,200	提撥退撫基金。
		年	1	3,050,136	3,050,136	提撥勞工退休準備金。
保險	6,918,108	年	1	3,769,428	3,769,428	職員及職工健保費。
		年	1	1,713,960	1,713,960	職員公保費。
		年	1	1,434,720	1,434,720	職工勞保費。
退休退職給付	3,854,928	年	1	3,854,928	3,854,928	職工3人退職之退職金。
加班值班費	4,266,198	年	1	598,735	598,735	本所員工辦理各項業務超時加班費。
		年	1	3,667,463	3,667,463	不休假出勤加班費。
二、一般業務	7,512,682					較上年度預算數 9,272,092元，減少 1,759,410元。
業務費	7,512,682					

臺北市松山地政事務所

19-3-29

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 3 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
水電費	2,617,114	年	1	35,996	35,996	辦公大樓水費。
		年	1	2,581,118	2,581,118	辦公大樓電費。
通訊費	504,724	部、月	30x12	668	240,480	公務用電話費。
		年	1	264,244	264,244	登記案件、測量案件之通知書、退還證件及寄發民眾申請謄本郵資。
稅捐及規費	88,400	年	1x1	56,150	56,150	公務車輛使用牌照稅(詳車輛明細表)。
		年	1	30,900	30,900	公務車輛燃料使用費(詳車輛明細表)。
		年	1x1	1,350	1,350	公務車輛檢驗執照費(詳車輛明細表)。
保險費	17,455	人、年	24x1	120	2,880	志工保險費。
		年	1	14,575	14,575	公務車輛保險費(詳車輛明細表)。
按日按件計資酬金	15,000	年	1	15,000	15,000	建築物消防安全設備及公共安全檢查費用。
物品	213,006	年	1	20,256	20,256	省能照明設施耗材。
		年	1	192,750	192,750	公務車輛油料費(詳車輛明細表)。
一般事務費	1,592,377					

臺北市松山地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 3 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
特別費 房屋建築養護費 車輛及辦公器具養護費	98,400 179,080 274,576	坪、月	1617x12	38	737,352	辦公大樓清潔維持費。
		年	1	91,044	91,044	研考辦理為民服務手冊、工作手冊及各種表報等。
		張	50000	1	50,000	印製地政業務用收入憑證。
		年	1	15,000	15,000	為民服務宣導品費用。
		臺、月	10x12	240	28,800	悠遊卡繳費之清分服務費用。
		臺、月、張	6x12x3652	0.7	184,061	影印機使用費。
		人、月	91x12	360	393,120	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。
		人、月	46x12	50	27,600	統籌業務費，按技工、工友每人每月50元編列。
		人次	75	80	6,000	辦理研考、庶務業務逾時誤餐餐盒費用。
		人次	540	110	59,400	志工餐點及交通補助費。
		月	12	8,200	98,400	主任特別費。
		棟、年	1x1	4,510	4,510	辦公大樓養護費(為鋼筋混凝土建造共1,617坪，30坪以內部分)。
		坪、年	1587x1	110	174,570	辦公大樓養護費(為鋼筋混凝土建造共1,617坪，超過30坪部分)。

臺北市松山地政事務所

19-3-31

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 3 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
設施及機械設備養護費	1,894,800	年	1	95,368	95,368	辦公機具養護費。
		年	1	179,208	179,208	公務車輛養護費(詳車輛明細表)。
		年	1	6,300	6,300	警民聯線系統養護費。
		年	1	1,850,000	1,850,000	大樓公共設備管理養護費。
		年	1	38,500	38,500	測量儀器設備養護費。
國內旅費	15,500	人、天	5x2	1,550	15,500	市外出差旅費。
短程車資	2,250	年	1	2,250	2,250	員工外出洽辦公務所需交通費。
三、會計業務	12,220					較上年度預算數 25,540元，減少 13,320元。
業務費	12,220					
一般事務費	12,160	年	1	12,000	12,000	印製各種會計帳表冊。
短程車資	60	人次	2	80	160	辦理會計業務逾時誤餐餐盒費用。
四、人事業務	377,340	年	1	60	60	員工外出洽辦公務所需交通費。
業務費	377,340					較上年度預算數 392,140元，減少 14,800元。
按日按件計資酬金	6,400	節	4	1,600	6,400	辦理員工訓練講授鐘點費。

臺北市松山地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 3 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	370,880	年	1	6,000	6,000	印刷各種人事資料表冊。
		年	1	90,720	90,720	保全費用(含保全專線費)。
		人、年	137x1	2,000	274,000	文康活動費(本所員工137人)。
		人次	2	80	160	辦理人事業務逾時誤餐餐盒費用。
短程車資	60	年	1	60	60	員工外出洽辦公務所需交通費。
五、資訊業務	2,639,849					較上年度預算數 2,843,954元，減少 204,105元。
業務費	2,639,849					
教育訓練費	52,000	年	1	52,000	52,000	電腦訓練費。
通訊費	441,876	年	1	441,876	441,876	專線通訊費。
物品	1,002,821	組	1	95,000	95,000	資訊用品及零組件。
		年	1	898,821	898,821	電腦耗材。
		年	1	9,000	9,000	電腦圖書費。
國內旅費	18,600	人、天	6x2	1,550	18,600	市外出差旅費。
資訊服務費	1,124,552	年	1	60,000	60,000	資訊安全管理系統(ISMS)複評費用。

臺北市松山地政事務所

19-3-33

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 3 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
		年	1	1,044,552	1,044,552	電腦、周邊設備硬體及軟體維護費。
		年	1	20,000	20,000	小額套裝軟體。

臺北市松山地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

19-3-35

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	132302地籍登記測量及管理	承辦單位	登記課、測量課、地籍資料課、行政課	預算金額	1,595,388 元
-----------	-----------------	------	-------------------	------	-------------

一、本工作計畫上年度預算數92,572,968元，前年度決算數89,703,227元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

1. 辦理人民申請土地及建物移轉、他項權利設定及塗銷登記、建物所有權第一次登記及標示變更登記等案件。
2. 提供單一窗口服務、金融機構設定登記申請案專辦櫃檯、辦理跨所收件及簡易登記案件之跨所登記。
3. 受理人民申請土地複丈、建物測量、地目變更、地籍圖及建物平面圖謄本核發、法院囑託土地複丈、建物測量、依法令得由地政機關逕為測量、配合各機關土地複丈、建物測量等。
4. 辦理人民申請登記案件之登簿、校對、發狀、地籍資料閱覽、登記謄本之申請及地籍倉庫、申請書檔案管理業務。

(二) 預期成果：

1. 各案件均能依期限辦竣，加強地籍管理，改進審核業務，減少補正、駁回率。一元化櫃檯隨到隨辦，跨所收件及簡易登記案件可跨所登記，減少人民奔波，達到一處收件全程服務之便利。
2. 確保人民產權並防止土地鑑界糾紛及配合現階段土地政策之推行。
3. 實施地政整合資訊系統，推動全國地政機關之連線，並加強地籍資料管理，以保持地籍之正確性。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

19 款 3 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、地籍登記	235,670					較上年度預算數 457,670元，減少 222,000元。
業務費	235,670					
通訊費	18,000	則	20000	0.9	18,000	申辦案件簡訊通知費。
按日按件計資酬金	63,000	案	1	60,000	60,000	登記業務訴訟費。
		年	1	3,000	3,000	有關登記業務就大陸地區公證書查證費。
物品	44,700					

臺北市松山地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 3 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	83,760	年	1	12,000	12,000	登記及提供民眾洽公用文具用品。
		年	1	30,700	30,700	登記用各種印章戳記刻製費。
		支	1	2,000	2,000	傳真機用碳粉匣。
		年	1	53,000	53,000	印製登記申請書、契約書、便民文宣及跨所收件申請單等書表。
		個	11000	2	22,000	印製公文封套。
		年	1	5,000	5,000	依規費法第18條規定支付民眾利息費用。
		人次	47	80	3,760	辦理登記業務逾時誤餐餐盒費用。
國內旅費	24,800	人、天	8x2	1,550	24,800	市外出差旅費。
短程車資	1,410	年	1	1,410	1,410	員工外出洽辦公務所需交通費。
二、地籍測量	598,299					較上年度預算數 1,228,419元，減少 630,120元。
業務費	598,299					
按日按件計資酬金	60,000	案	1	60,000	60,000	測量業務訴訟費。
物品	146,658	年	1	18,000	18,000	測量繪圖用文具用品。
		年	1	51,713	51,713	測量業務用各式消耗品。
		年	1	38,245	38,245	各式測量用圖紙。

臺北市松山地政事務所

19-3-37

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 3 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	272,341	年	1	10,700	10,700	各式測量用圖套及檔案夾等。
		年	1	28,000	28,000	供民眾申請購買之制式土地界標。
		年	1	51,541	51,541	印製土地複丈及建物測量所需各種表件圖紙等。
		年	1	48,000	48,000	儀器校對費。
國內旅費	27,900	人次	2160	80	172,800	辦理測量業務逾時誤餐餐盒費用。
國內組織會費	5,000	人、天	9x2	1,550	27,900	市外出差旅費。
短程車資	86,400	年	1	86,400	86,400	員工外出洽辦公務所需交通費。
三、地籍資料管理	761,419					較上年度預算數 938,809元，減少 177,390元。
業務費	761,419					
物品	97,699	年	1	97,699	97,699	登校、謄本及地籍檔案管理各項業務用消耗品。
一般事務費	644,700	年	1	532,000	532,000	印製權利書狀用紙。
		次	2	7,500	15,000	地籍檔案倉庫消毒防蟲費。

臺北市松山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 3 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
國內旅費 短程車資	18,600 420	年	1	96,580	96,580	印製地籍檔案整理各類簿冊及謄本申請書與須知等。
		人次	14	80	1,120	辦理地籍資料管理業務逾時誤餐餐盒費用。
		人、天	6x2	1,550	18,600	市外出差旅費。
		年	1	420	420	員工外出洽辦公務所需交通費。

臺北市松山地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-3-39

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	137102營建工程	承辦單位	地籍資料課	預算金額	16,517 元	
<p>一、本工作計畫上年度預算數0元，前年度決算數0元。</p> <p>二、本年度計畫內容及預期成果： (一) 計畫內容：臺北市南港區公所行政中心電梯汰換更新工程分攤款。 (二) 預期成果：提升為民服務品質。</p> <p>三、分支項目及用途別科目預算明細表：</p>						
19 款 3 項 3 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、其他修建工程	16,517					
設備及投資	16,517					
房屋建築及設備費	16,517	式	1	16,517	16,517	南港區公所行政中心電梯汰換更新工程分攤款。

臺北市松山地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	137104其他設備	承辦單位	測量課、地籍資料課、行政課、會計、人事、資訊課			預算金額	1,907,487 元
一、本工作計畫上年度預算數2,597,850元，前年度決算數1,228,825元。 二、本年度計畫內容及預期成果： (一) 計畫內容：辦理新購衛星定位儀與電腦相關設備及汰換A3掃描器等之採購。 (二) 預期成果：提高工作效率，並提升為民服務品質。 三、分支項目及用途別科目預算明細表：							
19 款 3 項 3 目 2 節	預 算 數	說 明					
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容	
一、其他設備	1,907,487	較上年度預算數 2,597,850元，減少 690,363元。					
設備及投資	1,907,487						
機械設備費	567,000						
		臺	1	99,000	99,000	新購觸控導覽機。	
		臺	2	75,000	150,000	汰換指形機。	
		臺	1	98,000	98,000	汰換裝訂機。	
		臺	1	220,000	220,000	汰換精密平臺掃描器。	
資訊軟硬體設備費	963,622						
		部	10	25,200	252,000	汰換個人電腦。	
		組	1	311,227	311,227	網路及資訊周邊設備。	
		年	1	170,595	170,595	套裝軟體。	
		部	2	114,900	229,800	汰換伺服器。	

臺北市松山地政事務所

19-3-41

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 3 項 3 目 2 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
雜項設備費	376,865	臺	1	76,627	76,627	汰換箱型冷氣機(14KW)。
		臺	1	70,600	70,600	汰換取號機。
		臺	1	21,000	21,000	汰換A3掃描器。
		臺	1	180,000	180,000	汰換謄本蓋章機。
		臺	1	13,638	13,638	汰換投影機。
		臺	1	15,000	15,000	汰換蒸飯箱。

本 頁 空 白

四、參 考 表

本 頁 空 白

臺北市松山
歲出用途別

中華民國

科 目				合 計	經 常			
款	項	目	節		名 稱 及 編 號	小 計	01 人 事 費	02 業 務 費
19	3			19111 松山地政事務所	128,121,256	126,197,252	114,059,773	12,137,479
		1		130100 一般行政	124,601,864	124,601,864	114,059,773	10,542,091
			1	130101 行政管理	124,601,864	124,601,864	114,059,773	10,542,091
		2		132300 地籍管理	1,595,388	1,595,388		1,595,388
			1	132302 地籍登記測量及管理	1,595,388	1,595,388		1,595,388
		3		137100 建築及設備	1,924,004			
			1	137102 營建工程	16,517			
			2	137104 其他設備	1,907,487			

地政事務所
科目分析表

19-3-45

107年度

單位：新臺幣元

支 出			資 本 支 出			
04 獎 補 助 費	05 債 務 費	06 預 備 金	小 計	03 設 備 及 投 資	04 獎 補 助 費	06 預 備 金
			1,924,004	1,924,004		
			1,924,004	1,924,004		
			16,517	16,517		
			1,907,487	1,907,487		

臺北市松山
歲 出 人 事

中華民國

科 目				預 算 人 數									全			
款	項	目	節	名 稱	合 計	民 意 代 表	員			工			聘 僱 人 員	臨 時 工	合 計	民 意 代 表 待 遇
							小 計	職 員	駐 衛 警	小 計	技 工 及 駕 駛	工 友				
19	3		1	松山地政事務所	137		91	91		46	42	4			114,059,773	
				一般行政	137		91	91		46	42	4			114,059,773	
			1	行政管理	137		91	91		46	42	4			114,059,773	

地政事務所

費彙計表

107年度

單位：新臺幣元

年 度 人 事 費												
待 遇 保 險 及 退 離 職 金							其 他 報 酬					待 遇 準 備
小 計	法定編制 人員待遇	技工及工 友待遇	約聘僱人 員待遇	公(勞)保 保險費	健 康 保 險 費	退休(職)或 離職儲金	小 計	臨時工工資	獎 金	其他給與	加班值班費	
90,156,139	53,300,767	18,480,000		3,148,680	3,769,428	11,457,264	23,903,634		16,142,676	3,494,760	4,266,198	
90,156,139	53,300,767	18,480,000		3,148,680	3,769,428	11,457,264	23,903,634		16,142,676	3,494,760	4,266,198	
90,156,139	53,300,767	18,480,000		3,148,680	3,769,428	11,457,264	23,903,634		16,142,676	3,494,760	4,266,198	

臺北市松山地政事務所

各項費用分攤表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目名稱	預定完成工作總數		合辦單位	分攤方式	分攤比率%	總經費	本年度預算數				說明
	單位	數量					設 備 及 投 資				
							合 計	施 工 費 用	工 程 管 理 費	委 外 費 用	
營建工程						3,303,300	3,303,300	3,003,000	75,075	225,225	本工程係合署辦公大樓合辦，由臺北市南港區公所主辦，總經費 3,303,300元，包括施工費 3,003,000元，工程管理費 75,075元，委託規劃設計監造費 225,225元，由各單位按面積比率分攤，本所分攤比例為0.5%。
臺北市南港區公所行政中心電梯汰換更新工程		2.00			100	3,303,300	3,303,300	3,003,000	75,075	225,225	
	臺	2.00	臺北市南港區公所	按面積比率	41.50	1,370,869	1,370,869	1,246,245	31,155	93,469	
			市立聯合醫院南港門診部	按面積比率	8.00	264,264	264,264	240,240	6,006	18,018	
			臺北市稅捐稽徵處(南港分處)	按面積比率	9.00	297,297	297,297	270,270	6,757	20,270	
			臺北市南港區戶政事務所	按面積比率	10.00	330,330	330,330	300,300	7,508	22,522	
			財政部臺北國稅局南港稽徵所	按面積比率	11.00	363,363	363,363	330,330	8,258	24,775	
			臺北市南港區健康服務中心	按面積比率	11.00	363,363	363,363	330,330	8,258	24,775	
			臺北市南港區清潔隊	按面積比率	6.00	198,198	198,198	180,180	4,505	13,513	
			工務局水利處南港內工務所	按面積比率	2.00	66,066	66,066	60,060	1,502	4,504	
			松山地政事務所(南港工作站)	按面積比率	0.50	16,517	16,517	15,015	375	1,127	
			臺北市南港區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會	按面積比率	1.00	33,033	33,033	30,030	751	2,252	

臺北市松山地政事務所

19-3-49

資 本 支 出 分 析 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

機 關 及 計 畫 名 稱	合 計	土 地	房 屋 建 築 及 設 備 費	公 共 建 設 及 設 施 費	機 械 設 備 費	運 輸 設 備 費	資 訊 軟 硬 體 設 備 費	雜 項 設 備 費	權 利	投 資	獎 補 助 費
松山地政事務所	1,924,004		16,517		567,000		963,622	376,865			
建築及設備	1,924,004		16,517		567,000		963,622	376,865			
營建工程	16,517		16,517								
其他設備	1,907,487				567,000		963,622	376,865			

臺北市松山地政事務所

車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫別	車輛種類	車號	廠牌及引擎號碼	購置年月	汽缸總排氣量 立方公分	合計	牌照稅	燃料使用費	油料(全年)			液化石油氣(全年)			養護費	檢驗執照及保險費
									數量 (公升)	單價	金額	數量 (公升)	單價	金額		
行政管理 合計	客貨兩用車	5輛				474,933	56,150	30,900			192,750			179,208	15,925	
		5輛														
	客貨兩用車	3511-QY	中華4G64C019085	2008.03	2,350	108,325	11,230	6,180	1,500.00	25.70	38,550			49,000	3,365	
	客貨兩用車	1195-QH	中華4G69TA0536A	2010.06	2,378	108,325	11,230	6,180	1,500.00	25.70	38,550			49,000	3,365	
	客貨兩用車	AAM-7551	福特D2136314Z	2013.04	2,261	92,325	11,230	6,180	1,500.00	25.70	38,550			33,000	3,365	
	客貨兩用車	AGH-2910	中華4G64C031790	2014.04	2,351	89,625	11,230	6,180	1,500.00	25.70	38,550			30,750	2,915	
	客貨兩用車	AND-3150	中華4G64C03705A	2016.06	2,351	76,333	11,230	6,180	1,500.00	25.70	38,550			17,458	2,915	

本 頁 空 白

濟性綜合分類表

107年度

單位：新臺幣千元

資本支出 合計	資 本 移 轉							土地購 入	無形 資產 購置	出 支						
	投 資 及 增 資			資 本 移 轉						固 定 資 本 形 成						
	對營業 基金	對非營業 特種基金	對民間 企業	對企 業	對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國 外			住 宅	非住宅 房 屋	其他營建 工 程	運 輸 工 具	資 訊 軟 體	機 械 及 其 他 設 備	土 地 改 良
1,924													171	1,737		
1,924													171	1,737		

