

第 11 次身心障礙福利機構實地評鑑

機 構 編 號 : 3-39
評 鑑 日 期 : 110 年 04 月 15 日
受 評 機 構 名 稱 : 財團法人台北市樹仁社會福利基金會附設台北市私立彩虹村家園

一、機構簡介

樹仁基金會成立於民國 73 年，主要推展身心障礙者藝術教育服務，彩虹村家園於民國 92 年立案，為私立住宿型照顧機構，核准服務人員為 16 人。主要收容 18-65 歲中度、重度、極重度之心智能障礙及合併多重障礙者，協助其家庭解決照顧及住宿等問題，並訓練獨立生活；我們結合了陶藝、美術、音樂、戲劇等藝術家和教師們，用活潑、生動的教育方式，啟發他們的內心世界，開創他們的藝術潛能，讓他們從藝術中重新找回自信，實現他們的夢想。服務項目：1. 個案照顧及管理 2. 技能訓練 3. 心理諮詢及支持性服務 4. 教育及休閒活動 5. 社區資源網路建立 6. 其他相關服務提供。

二、委員意見與建議

(一) 優點

◎專業組別：行政組織及經營管理

1. 無

◎專業組別：會計及財務管理

1. 無

◎專業組別：環境設施及安全維護

1. 無

◎專業組別：專業服務

1. 無

◎專業組別：權益保障

1. 無

(二) 應改進事項

◎專業組別：行政組織及經營管理

1. 1104. 新進人員未於到職前一週接受健檢，不列滿級分。

2. 1107. 未辦理身心障礙者權益保障法第 76 條通報訓練及宣導教育。

◎專業組別：會計及財務管理

1. 固定資產盤點紀錄表，應載明盤點人姓名及盤點日期。

◎專業組別：環境設施及安全維護

1. 無障礙浴廁迴轉空間不足。

2. 求救鈴設置位置不符規定。

3. 逃生門開設方向未依逃生方向開設。

◎專業組別：專業服務

1. 4305. 意外傷害發生時，應掌握時間立即通知家屬並蒐集家長的意見；表單須做微調。
2. 4306. 未執行”手部衛生”作業稽核。
3. 4401. 社區資源卡之建檔應統一格式，多元建立，且由社工管理；並依據使用情形、數據來做盤點依據。

◎專業組別：權益保障

1. 5102. 工作人員手冊未明確規劃個案隱私的保護原則，請統一在工作手冊明訂，如借閱辦法、錄影調閱及使用的方法。
2. 5103. 獎勵制度應合理化。
3. 5104. 召集人應由委員來召開，並非由主任擔任。
4. 5105. 意見反應的流程、機制要暢通，權益的部分應由社工人員來主導，主任的角色是總管理，各司其職，會更順暢。

(三) 其他建議事項

◎專業組別：行政組織及經營管理

1. 無

◎專業組別：會計及財務管理

1. 建議公開徵信的捐款登載，可以加註捐款日期或收據編號，以利核對。

◎專業組別：環境設施及安全維護

1. 無

◎專業組別：專業服務

1. 個別化服務計畫表單執行細節，例如：支持的標誌等，建議再與督導討論。
2. 紀錄部分或填寫者建議每人均確實簽名。
3. 空間轉換的部分，建議注意服務使用者移動時安全。
4. 4403. 建議討論修正聯絡簿表格-列出整週進行之活動，用勾選來呈現；減少教保文書時間。

◎專業組別：權益保障

1. 建議合約可一年一簽，及有異動時要重簽(福利措施有異動)。會談紀錄應有時間地點、發生的經過，致電案家長時應有時間、事由等的紀錄。