

臺北市古亭地政事務所第551次所務會議紀錄

時間：中華民國111年10月27日（星期四）下午2時0分

地點：本所4樓會議室

主席：蔣門鑑主任

出席人員：詳簽到表

紀錄：連語潔

壹、報告事項：

一、宣讀本所第550次所務會議紀錄。

主席裁示：洽悉。

二、宣讀本所第550次暨歷次所務會議決議暨指（裁）示事項

執行情形報告：略。

三、各課室報告：略。

貳、主席指(裁)示事項：

一、請各課室就地政局業務查核結果缺失事項進行檢討分析，

並針對明年考評，構思如何持續精進。

二、請行政課提出本所辦公環境整體修繕及空間改造建議，

以利納入後續規劃。

三、因應本年度考績作業提前辦理，將於11月28日預做差假

結算，同仁如有請假需求，請於結算前預先完成請假手

續，避免重新評擬考績情事。

四、請各課室於下次所務會議提報明年創新或流程改進計畫。

五、轉達局務會議主席暨長官指（裁）示及相關配合事項：

- (一) 請各單位掌握公文處理時效，需彙整各單位資料始能提陳之案件，應預留時間予各級主管核決。
- (二) 各單位辦理例行性網頁維護時，請核稿長官應切實檢視文稿內容與實際情形有無相符，以維網站資料正確性。
- (三) 請各單位轉知同仁切勿於權管公務電腦、筆電或平板等設備自行下載安裝未經機關同意之軟體，如已安裝者，請於本週內卸載移除，並請資訊室及管理師持續追蹤及不定期就各單位電腦設備進行抽查，以維護機關資訊安全。
- (四) 因應內政部推展數位櫃臺，本局智慧地所服務之退場時機及功能轉型一案：
 1. 線上繳費功能為智慧地所提供重要服務項目，由登記科洽本所及大安所一同研商本案。
 2. 為評估轉用數位櫃臺對智慧地所使用者的影響，由登記科妥適設計問卷題目，以利後續就調查結果規劃智慧地所退場時機與轉型方向。
- (五) 地籍異動即時通能讓民眾即時掌握不動產權利異動的資訊，請登記課配合局登記科研議主動宣導方式，以精準行銷該便民措施並擴大觸及群眾數量。

(六) 今年地政業務考評，下列項目請持續精進：

地籍及土地登記：各縣市政府就法規檢討或實務執行面研提意見予內政部之質量，為本項目成績重要參考指標，請各課室務必就執行疑義或窒礙難行處提出具體建議，以展現本局的專業度及積極度。

(七) 各單位提供機關資料或數據予外部單位或學術機構使用時，應符合授權規定，並注意內容範圍、個資遮罩，請主秘邀集各單位研議資料提供之統一規範，以作為日後遵循的依歸。

(八) 請各單位轉知同仁務必切實遵守公務員服務法第5條保密義務，且未經機關同意，不得以代表機關名義或使用職稱，發表與職務或機關業務職掌有關言論之規定。各級人員經辦案件，無論何時，不得以職務上之秘密，作為私人談話資料；非經辦人員不得查詢業務範圍以外之公務事件。

(九) 政風室宣導反賄選、嚴禁不實申領小額款項及含有個人資料或機敏性之廢棄文稿資料應以碎紙機銷毀等相關規定，請各單位轉知同仁遵照辦理。

散會：下午3時30分