

## 臺北市古亭地政事務所第543次所務會議紀錄

時間：中華民國111年2月24日（星期四）上午9時30分

地點：本所4樓會議室

主席：潘依茹主任

出席人員：詳簽到表

紀錄：連語潔

### 壹、報告事項：

一、宣讀本所第542次所務會議紀錄。

主席裁示：洽悉。

二、宣讀本所第542次暨歷次所務會議決議暨指（裁）示事項

執行情形報告：略。

三、各課室報告：略。

### 貳、主席指（裁）示事項：

一、有關本所地下室停車場計價方式，請行政課再行研擬本所同仁日間停車(含機車部分)優惠措施，於3月10日前提出。

二、111年非現金支付活動，請行政課提出年度計畫，並於所務會議報告說明。

三、請行政課於3月8日前提出公文文書處理及處理時效具體

進步方案供各課室辦理。

四、另轉達局務會議主席暨長官指（裁）示及相關配合事項：

- (一) 鑒於地政局及其所屬辦理地政講堂課程，部分講師無意願將講義及錄影錄音公開於官網，但同意提供同仁內部教育訓練，該等資源後續請各課室上傳於地政局 KM 平臺以利查找共享，另由地政局秘書室修改授權書內容供各單位使用。
- (二) 地政局業務推動成果之專書，請各科室、所隊以市民有感及與生活相關之角度撰寫，讓閱讀者能感受到臺北地政為市民做了什麼。章節架構除具主題性，應同時兼顧串聯各面向之整體性，重點之選取可參考內政部年度考評綜合整體表現本局所提創新及亮點。以上由王主秘督導。
- (三) 請登記科盤點及彙整各地所辦理清查(理)之工作計畫，以規劃本局下一階段清查輔導項目，有助各所地籍資料更完整且作業更具一致性，請登記課、地籍資料課配合辦理。
- (四) 感謝地價科徐視察分享精實管理「查調資料快易通系統點餐更便利」專案，清楚闡述問題緣起、思考脈絡及解決方案，昨日市政會議許股長報告內容清楚，也獲市長肯定。請各科室所隊參照學習，在面對執行業

務上所遭遇之問題，以系統性思考改善對策，精進業務。

- (五) 人事室宣導交通費補助相關規定，請各課室轉知同仁，以維權益。
- (六) 政風室宣導政風處舉辦「虎虎生風\_廉潔燈謎王」線上猜謎活動，請各課室鼓勵同仁踴躍參加。
- (七) 重申各地所辦理為民服務滿意度調查作業時，可就民眾時常接觸的地方設置問卷 QRcode 以便民眾填答回饋，作為業務品質改善之參考。另期勉為民服務最前線的同仁，以真誠、熱情與專業的態度為民服務，提升民眾滿意度。
- (八) 本(111)年度首長共識營含有本市12個區公所簡報資料，請各課室參考簡報內容並鼓勵同仁思考「如果我來簡報，會怎麼做能凸顯機關亮點及特色」有助提升簡報能力。
- (九) 地政局以有限的業務費積極推展各項業務，並在地政規費及開發業務有相當充沛的歲收，更有餘裕挹注市庫，期勉各單位從中積極展現本局在市府團隊中的價值，及「小兵立大功」的角色定位。

散會：上午11時30分