

臺北市政府勞動局 111 年 1 月份局務會議紀錄

時間：111 年 1 月 13 日(星期四)上午 9 時 30 分

地點：視訊會議

主席：陳信瑜

紀錄：陳德正

出席人員：

局本部：陳惠琪(請假)

江明志

劉家鴻

陳明鈴

葉思延

陳伯端

陳昆鴻

蔡惠雅

歐宛寧

藍己秀

黃筑鈺

洪福記

洪三凱

楊倍瑜

朱美嬌

蔡惠鈞

勞動檢查處：梁蒼淇

就業服務處：何洪丞(王妙鶯代)

勞動力重建運用處：葉琇姍

職能發展學院：高俊儀

壹、確認 110 年 12 月份局務會議紀錄

主席裁示：洽悉。

貳、局長裁（指）示事項執行情形

一、局務會議裁（指）示事項執行情形

項目	列管事項(單位)	本次會議指示內容	執行等級
1090801	【紙本轉線簽專案報告案】 請各單位主管、專員督導同仁落實紙本來文轉線上簽核作業，以提昇比率至 89%為目標。(秘書室)	本年度解除列管。	A
1100602	1. 請重建處於今(110)年外國人總查察案件數務必達到 1 萬件(每週 200 件)，請主秘進行督導。 2. 查察案件請列表建檔，包含查察地點、姓名、移工性質…等。(重建處)	1. 本年度解除列管。 2. 勞動行政考評 7-2 宣導活動量，請各單位進行宣導時，務必多次播放宣導課程影片，俾利達成績效。	A
1101201	有關每年本府優秀工友選拔，請各單位提報同仁時，務必先行準備，進行重點培養，增加表現機會，俾利敘獎增加功績，請人事室擔任 PM，協助各單位辦理。(人事室)	請人事室持續辦理，務使本局推薦工友具備相當功績，俾利於本府選拔時勝出。	B

二、市長室列管(含府層級專案)案件

(一) 解列案件：(共 4 案，2 案主辦，2 案協辦)

主席裁示：洽悉。

(二) 辦理中案件 (共 8 案，8 案主辦)

編號	列管日期	列管單位	案由	本次會議指示內容	預定完成日期
1	110/1 1/16	勞動局 (勞資科)主	#13476 【20211103 市長與工會領袖座談會】	持續辦理。	111/02/14

編號	列管日期	列管單位	案由	本次會議指示內容	預定完成日期
		辦	建請臺北市政府勞動局擴大優良工會選拔之參選對象，將工會聯合組織納入，並擇優給予獎勵案。(臺北市總工會)市長裁示：請勞動局將擇期邀請工會聯合組織研商方案實施細節，列管3個月。		
2	110/07/12	勞動局(職安科)主辦	#13030 【20210709_晨會紀錄】 數位轉型行動方案 因應本市外送平台業者管理自治條例需邀集產官學各界專家召開研討會及研商會議，同意修訂期程展延4個月，請勞動局依修正後期程持續辦理，列管至111年4月30日。	持續辦理。	111/04/30
3	110/12/17	勞動局主辦(就業服務處)	#13646 一、銀髮職務新創中心試辦計畫成果報告 (二)請勞動局針對銀髮就業之倡議，視為政策推廣，擬訂一年期計劃，請謝明珠顧問協助，列管1個月。	持續辦理。	111/01/17
4	110/12/17	勞動局主辦(就業服務處)	#13647 一、銀髮職務新創中心試辦計畫成果報告 (三)請勞動局盤點府內轄管場域/館，推行銀髮就業比例提升政策，建	持續辦理。	111/01/17

編號	列管日期	列管單位	案由	本次會議指示內容	預定完成日期
			立銀髮就業生態系(ecosystem)，列管1個月。		
5	110/12/17	勞動局 主辦 (就業服務處)	#13648 一、銀髮職務新創中心試辦計畫成果報告 (四)請勞動局提列至少十項銀髮者就業障礙問題，並研究解決方案，列管1個月。	持續辦理。	111/01/17
6	111/01/04	勞動局 (就服處)主辦 都發局協辦	#13709 【20211228 毒防會議】 四、有關中繼職場之場域設立，請勞動局協同都發局研議以社宅3人房型之方向進行規劃，列管3個月。	持續辦理。	111/04/04
7	111/01/04	勞動局 (就服處)主辦 社會局協辦	#13710 【20211228 毒防會議】 五、針對藥癮者入監輔導、出監銜接及就業服務，應以臺北市作為範例推廣至全臺灣，請勞動局、社會局彙整相關資料上呈市長室後與中央協調，列管1個月。	請以問題呈現為首要目標，質詢稿部分建議由質詢委員自行處理。	111/02/04
8	110/03/18	勞動局 主辦 (勞動力重建運用處)	#12547 【20210317_市長室會議紀錄】 有關本市移工學校之規劃報告案，請蔡副市長擔任PM，並設定三項檢核點：開幕後6個月檢視成果，列管11個月。	先以今年成果報請解列。	111/02/17

參、各科室暨所屬機關業務報告事項

一、秘書室：為本局暨所屬機關 110 年 12 月份研考公文處理、列管業務統計、勞動行政考評指標執行進度檢視、事務採購案，報請公鑒。

主席裁示：下周年終工作檢討會邀請勞動部職業安全衛生署署長及勞動力發展署北基宜花金馬分署長參加。

二、會計室：為 110 年 12 月份主計業務辦理情形一案，報請公鑒。

主席裁示：請會計室提醒各單位務必使用電子領據系統。

三、人事室：為 110 年 12 月份人事業務辦理情形一案，報請公鑒。

主席裁示：請各科室主管進行考績評比時確實依人事室宣導事項辦理。

四、政風室：有關辦理本局 110 年度財產申報實質審查抽籤作業一案。

主席裁示：洽悉。

五、府會聯絡人：提報 110 年 12 月 1 日至 110 年 12 月 31 日臺北市議會議員請託、關切服務案及請託關切數、類別前三位列表如附，報請公鑒。

主席裁示：感謝各科室處理議員案件的辛勞。

六、新聞聯絡人：提報本局 110 年 12 月份新聞發布統計報告，報請公鑒。

主席裁示：爾後新聞稿均需檢附 4 張照片。

七、法制秘書：為報告本局 110 年 12 月制(訂)定、修正或廢止之法規及行政規則、110 年 12 月訴願案總件數及處分被撤總件數、截至 110 年 12 月底止本局訴訟案總件數及處分被撤總件數，報請公鑒。

主席裁示：

1. 請秘書室邀集各科(室)研商「臺北市政府勞動局個人資料保護管理要點」訂定草案後，辦理後續法制(下達行政規則等)作業，於 111 年 3 月底前完成。

2. 法規檢視、訴願及訴訟案件分析部分，洽悉。

八、勞動檢查處：勞動檢查業務報告，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

九、就業服務處：就業服務業務報告，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

十、勞動力重建運用處：勞動力重建運用處業務報告，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

十一、職能發展學院：提報 110 年 12 月份辦理職能培育、津貼申辦、職能評量、委外職能培育、技能檢定等重要業務，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

十二、勞資關係科：為提報勞資關係科重要業務及業務統計報告案，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

十三、勞動基準科：為勞動基準科業務(含勞動條件檢查組)報告，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

十四、職業安全衛生科：為職業安全衛生重要業務辦理情形一案，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

十五、就業安全科：為就業安全科重要業務辦理情形一案，報請公鑒。

主席裁示：請就服處切實辦理貴處勞資爭議調解案。

十六、勞動教育文化科：勞動教育文化科業務推展情形一案，報請公鑒。

主席裁示：請於本月底前詳細檢視勞教補助申請SOP，亦請勞教科提醒各申請單位於申請後務必與本局確認是否妥收資料，勿因小事而破例，堅持依法行政態度。

肆、主秘提醒事項

主席裁示：洽悉。

伍、臨時動議

臺北市政府勞動局成立 Line 官方帳號及維護實施計畫(草案)報告(報告單位：勞動教育文化科)。

主席裁示：洽悉。

陸、散會：上午 10 時 35 分。