

臺北市政府工務局公園路燈工程管理處會議紀錄

開會事由：111年1月份處務會議

開會時間：111年1月27日(星期四)上午9時0分

開會地點：本處第一會議室

主 席：黃淑如處長

紀錄：馬慧珊

與會人員：曹彥綸(另有要公)、吳健羣(另有要公)、吳文慶、莫華榕(另有要公)、尤國仁、王棟樑、洪鳳琴(休假)、郭垣熙、郭蘭香、鄭博文、陳賢玉、蘇新富(李梅蘭代)、林晁嘉、張秀珠、吳旻靜、宋馥華、胡鴻威、王淑雅(曾建智代)、李彥宏、李七郎、莊國境、劉燕妮、盧月敏、林旻璋、陳思嘉(姜秀慧代)、莊麗莉、劉玉華、楊森豪、許文瑩、謝昇宏

壹、頒／獻獎、表揚

一、表揚本處110年第4季「服務優良人員」

- (一) 花卉試驗中心-羅偲勤助理工程員。
- (二) 園藝管理所-林朝慶先生。
- (三) 工程配合科-孔繁瑛小姐。

裁示：恭喜前揭同仁獲選本處服務優良人員。

貳、新聞聯絡人報告及處長裁指示

- 一、各項花展因疫情轉變，賞花人潮警示須在公園新花漾FB上提醒，請各花展主辦單位律定專人負責。另因應疫情變化，花展活動隨時將轉以線上直播方式進行，爾後花展活動標案請將線上及實體活動一併規劃，並於幕僚會議報告，請各花展主辦單位預為準備。
- 二、春節期間因應疫情變化，隨時有公園設施封閉之情形發生，請各管理單位預為準備相關必要之人力及物力，並請青年所預為準備新聞稿。

三、爾後過年前一個月處務會議，請青年所提報下個月春節期間因應計畫。

參、本處110年12月份處務會議裁(指)示事項及歷次會議未結案件執行情形

一、第1案，有關艋舺無圍牆案，請於技術會報追蹤列管，並請曹副處長督導。(青年所)

肆、第13屆第4-6次議會質詢案件辦理情形

一、13-6第6案，有關道管挖掘系統介接期程，請於每月5日前提交辦理進度。(園工隊)

二、13-6第9案，榕榕園案請先簽請市長解列，惟改為本處內控仍應追蹤後續洽詢律師提供法律意見等進度，並於2月底前提會說明。(陽明所)

三、13-6第10案，兒童遊戲場網頁更新案，同意解列。(南港所)

四、13-6第15案，貓意象公園案，同意解列。(園工隊)

五、13-6第18案，小坑清溪綠地除草案，同意解列。(南港所)

六、13-6第19案，黑板樹移植改善計畫請於每月5日前提送辦理進度。(園工隊)

七、13-4、5第3案，公園遊具具啟發及挑戰性應有專人管理案，同意解列。(南港所)

八、大安森林公園周邊杜鵑，請確認每一工項是否落實，並積極預防病蟲害。(青年所)

九、13-4、5第5案，各公園無障礙通盤檢討案，請於每月5日前提送各公園辦理進度。(青年所)

十、13-4、5第8案，大安森林公園友好櫻園案，同意解列。(青年所)

十一、13-4、5第10案，天母跑酷公園案，同意解列。(陽明所)

伍、一般報告事項

一、提報本府推動田園城市最新執行情形，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

二、提報本處完工逾 2 個月以上尚未完成支付尾款案件，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

三、提報本處工程採購案流廢標情形，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

四、提報本處公園綠地廣場用地取得辦理情形，報請公鑒。

裁示：

(一)洽悉備查。

(二)有關士林 69 號公園徵收案，請花卉中心再與王副總、總工研議徵收規劃，請 2 月 15 日前來說明。(花卉中心)

五、提報本處地上物拆遷補償情形，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

六、提報本處 110 年 12 月份工程品管情形，報請公鑒。

裁示：

(一)洽悉備查。

(二)爾後請敘明與前一年度之比較數據，缺失項目前三名數據、廠商及如何精進。

七、提報本處 110 年 12 月份工程職安督導情形，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

八、提報本處 110 年 12 月份公園缺失巡查情形，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

九、提報本處隧道、地下道照明換裝情形，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

十、提報本處行道樹修剪棵數及缺失樣態分析，報請公鑒。

裁示：

(一)洽悉備查。

(二)請各管理單位主管督促同仁確實落實打花打果作業。並請園工隊針對打花打果執行細節邀集各管理單位召會檢討，請莫副總主持，並提2月份處務會議報告。(各管理單位、園工隊)

十一、提報本處再生水使用情形，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

十二、提報本處110年12月公園缺失態樣分析及病蟲害情形，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

十三、提報本處路燈巡修案件處理情形，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

十四、提報本處110年12月份公文處理效率暨本處電子發票執行率，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

十五、提報本處裁罰案件執行情形，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

十六、提報本處訴訟及國賠案件執行情形，報請公鑒。

裁示：

(一)洽悉備查。

(二)請園工隊於2月11日前提供行道樹自治條例修訂工作事項期程規劃表，並請法制專員協助。(園工隊)

十七、提報本處現有人數缺額、缺額及本處員工 110 年 12 月份
加班時數超過 45 小時及連續數月加班者情形，報請公鑒。

裁示：

(一)洽悉備查。

(二)再次重申，加班應事前申請並經單位主管核定，請人事室
再次宣導。(人事室)

十八、提報本處人事室業務宣導，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

十九、提報本處政風室業務分享，報請公鑒。

裁示：

(一)洽悉備查。

(二)本處 110 年度公職人員財產申報實質審查及前後年申報財
產比對，經抽籤為「陳榮興前處長」；另財產申報實質審
查，經抽籤為「黃淑如處長」。

二十、提報本處本處久懸帳項清理情形，報請公鑒。

裁示：洽悉備查。

二十一、提報本處處網瀏覽及電腦軟硬體維修件數情形，報請
公鑒。

裁示：洽悉備查。

陸、臨時提案

一、110 年度 1-12 月堆肥製作及運用情形，洽悉。另請園工隊
提供 111 年各單位堆肥製作執行進度預定目標，提 2 月份
處務會議報告。(園工隊)

二、府會聯絡員報告，下個議會會期訂於 3 月 23 日開議，議員
允諾案件請各單位主管切實控管期程。

柒、散會時間：中午 12 時 10 分。