

# 臺北市大安區義安里 112 年度里鄰工作會報會議簽到表

一、時間：112 年 3 月 18 日 中午 11 時 30 分

二、地點：臺北市大安區義安里敦化南路二段 57 號

三、主持人：劉里長威志 **劉威志**

紀錄：孟令韻 **孟令韻**

四、市政府指導長官：

五、上級督導人員：**陳欣平**

六、參加人員及工作報告：

鄰別	姓名	鄰別	姓名	鄰別	姓名
第 1 鄰鄰長	從缺	第 9 鄰鄰長	從缺	第 17 鄰鄰長	<b>林復明</b>
第 2 鄰鄰長	從缺	第 10 鄰鄰長	從缺	第 18 鄰鄰長	<b>魯宇賢</b>
第 3 鄰鄰長	從缺	第 11 鄰鄰長	<b>陳耀振</b>	第 19 鄰鄰長	<b>林惠珍</b>
第 4 鄰鄰長	從缺	第 12 鄰鄰長	<b>孫心慧</b>	第 20 鄰鄰長	<b>王川偉</b>
第 5 鄰鄰長	<b>鄭國祥</b>	第 13 鄰鄰長	<b>劉碧宏</b>		
第 6 鄰鄰長	請假	第 14 鄰鄰長	<b>詹苑菁</b>		
第 7 鄰鄰長	<b>徐淑慧</b>	第 15 鄰鄰長	<b>黃如蒂</b>		
第 8 鄰鄰長	<b>王達駿</b>	第 16 鄰鄰長	請假		



# 臺北市大安區義安里 112 里鄰工作會報會議記錄

一、時間：112年3月18日中午11時30分

二、地點：敦化南路二段57號

三、主持人：劉里長威志 **義安里長劉威志**

紀錄：孟令韻 **里幹事孟令韻**

四、市政府指導長官：

五、上級督導人員：陳課長欣平

六、參加人員及工作報告：

鄰別	姓名	鄰別	姓名	鄰別	姓名
第1鄰鄰長	從缺	第9鄰鄰長	從缺	第17鄰鄰長	林德明
第2鄰鄰長	從缺	第10鄰鄰長	從缺	第18鄰鄰長	魯守賢
第3鄰鄰長	從缺	第11鄰鄰長	陳羅梅芳	第19鄰鄰長	林惠珍
第4鄰鄰長	從缺	第12鄰鄰長	孫心慧	第20鄰鄰長	王川傑
第5鄰鄰長	郭國祥	第13鄰鄰長	劉恩宏		
第6鄰鄰長	請假	第14鄰鄰長	詹苑菁		
第7鄰鄰長	徐薇芝	第15鄰鄰長	黃如蘭		
第8鄰鄰長	王逢駿	第16鄰鄰長	請假		



壹、主席致詞：略

貳、里辦公處工作報告：如書面資料。

參、討論事項

第一案：研商本里 112 年度『里鄰建設服務經費』執行計畫案。【如附件一】

決議：應到鄰長 14 人，出席 12 人，經表決出席鄰長 12 人無異議通過。

第二案：研商 112 年度『臺北市第二殯儀館回饋地方經費』執行計畫案。【如附件二】

決議：應到鄰長 14 人，出席 12 人，經表決出席鄰長 12 人無異議通過。

第三案：研商本里 112 年度推行『睦鄰互助聯誼活動』實施計畫案。

決議：應到鄰長 14 人，出席 12 人，經表決出席鄰長 12 人無異議通過：由里辦公處規劃辦理。

第四案：研商本里 112 年度『鄰長自強活動』實施計畫案。

決議：應到鄰長 14 人，出席 12 人，經表決出席鄰長 12 人無異議通過：由里辦公處規劃辦理。

第五案：研商本里 112 年度『資源回收補助款』實施計畫案。

決議：應到鄰長 14 人，出席 12 人，經表決出席鄰長 12 人無異議通過：由里辦公處規劃辦理。

第六案：研商本里『國小學區調整案』。

決議：應到鄰長 14 人，出席 12 人，經表決出席鄰長 12 人無異議通過：由里辦公處提案將本里 3-12 鄰學區調整為建安、仁愛國小共同學區。

第七案：研商本里 112 年 7 月至 12 月租用通安區民活動中心做為臨時里民活動場所，課程時段安排及內容項目、時間由里辦公處規劃辦理。

決議：應到鄰長 14 人，出席 12 人，經表決出席鄰長 12 人無異議通過。

肆、宣導事項：略

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：略。

柒、上級長官講評：略。

捌、散會：13 時 00 分。

# 臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

第 1 次申請  
 第 次修正計畫

申請日期：中華民國 112 年 03 月 18 日

申請單位： 大安區義安里

里長： 劉威志

大安區里長劉威志 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效 益 說 明	備 註
一	防火巷之整頓清理  <input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材料、花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用途。	資：里內消毒2次 30,000元*2 = 60,000元	112年12月30日	里內	維護里民 居家安全	經 112.03. 18里鄰 工作會 報通過
二	其他里內公共區域認養之必要支出  <input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。					
三	守望相助工作  <input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input checked="" type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施(滅火器、消耗品等)之購置、維修。	經：機車燃料稅、強制險等費用 1年=1,108元  經：機車維修零件耗材 1年=4,000元  經：機車油料補貼 1年=1,500元  經：滅火器換藥及更新=42,500元	112年12月30日   112年12月30日   112年12月30日   112年12月30日	里內   里內   里內   里內	維護里民 居家安全   維護里民 居家安全   維護里民 居家安全   維護里民 居家安全	經 112.03. 18里鄰 工作會 報通過  經 112.03. 18里鄰 工作會 報通過  經 112.03. 18里鄰 工作會 報通過  經 112.03. 18里鄰 工作會 報通過
四	鄰里公園、綠地之清潔維護  <input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之維護服務用途。					

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效益 說明	備註
五	活動中心、里民活動場所或其他公有公共場所空間維護與經營	<input type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相關維修(護)管理。 <input type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。				
六	里內巷弄簡易照明設施	<input type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。				
七	巷道或水溝之維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。				
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。				
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。				
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。				

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效 益 說 明	備 註
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計, 額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。				
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動	經:辦理節慶活動 (母親節、中元節及中秋節等共3場) =190,892元	112年12月30日 里內	聯絡里民之間情感及發揮守望相助之實際效能	經112.03.18里鄰工作會報通過
十三	志工相關費用	<input type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費				

審查意見

符合  
不符合；說明\_\_\_\_\_

民政課                      主任秘書                      副區長                      區長

承辦人

課長

會辦單位：

會計室

承辦人

主任



