

臺北市萬華區保德里 112 年度「里鄰建設服務經費」全年度辦理成果表

填表日期：112 年 12 月 12 日

填表人：里長

萬華區保德里里長楊美女

里幹事

里幹事賴彥翔

項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
1	年度申請案件	補助固定里民活動場所租金(1-3月)	12,000	112.03.31	提高活動場所使用功能	經常門 區公所 另案核銷
2	年度申請案件	電動機車購置	66,802	112.05.09	提高守望相助隊執勤功能	資本門區 公所 另案核銷
3	年度申請案件	領牌規費	650	112.05.09	提高守望相助隊執勤功能	經常門 區公所 另案核銷
4	年度申請案件	強制險規費	658	112.05.09	提高守望相助隊執勤功能	經常門 區公所 另案核銷
5	年度申請案件	守望相助隊參訪及研習活動	91,000	112.06.04	外參訪經驗交流，提高執勤效能及成效	經常門
6	年度申請案件	慶祝端午節暨環保資源回收宣導活動	21,333	112.06.21	傳統民俗文化傳承暨辦理環保活動	經常門
7	年度申請案件	補助固定里民活動場所租金(4-6)	12,000	112.06.30	提高活動場所使用功能	經常門 區公所 另案核銷
8	年度申請案件	環境綠美化	7,019	112.12.08	里內綠美化	經常門
9	年度申請案件	電動機月租費及電池設定費	3,239	112.11.24	提高守望相助隊執勤功能	經常門
10	年度申請案件	無線電用電池	1,500	112.10.24	提高守望相助隊執勤功能	經常門
11	年度申請案件	裝備器材用電池	3,000	112.10.13	提高守望相助隊執勤功能	經常門
12	年度申請案件	冷氣維修	4,600	112.10.12	提高活動場所使用功能	經常門
13	年度申請案件	燈管更換維修	3,000	112.11.16	提高活動場所使用功能	經常門
14	年度申請案件	自動感應照明燈線路維護整修	3,000	112.11.10	提高活動場所使用功能	經常門

備註：應按經費實際支用情形，於每季結束之次月三日前將執行情形填報區公所。

15	年度申請案件	電腦網路月租費	17,508 元	112.11.30	提高活動場所使用功能	經常門
16	年度申請案件	里辦公處公共責任險	1,691 元	112.12.31	提高活動場所使用功能	經常門
16	年度申請案件	補助固定里民活動場所租金(7-9月)	12,000	112.09.31	提高活動場所使用功能	經常門 區公所 另案核銷
17	年度申請案件	補助固定里民活動場所租金(10-12)	12,000	112.12.31	提高活動場所使用功能	經常門 區公所 另案核銷
18	年度申請案件	廣播系統線路維護整修	27,000 元	112.11.27	提高為民服務功能	資本門
	合計		300,000			

備註：應按經費實際支用情形，於每季結束之次月三日前將執行情形填報區公所。

臺北市萬華區保德里112年度里鄰建設服務經費收支結算表

項目	防火巷之整理	其他公共區域之必要	守望相助	鄰里公園之清潔維護	活動中心里民活動場所各項設施之購置及維修；里民活動場所公共意外責任險；里民活動場所辦理活動補助水電費。	里內巷弄簡易照明設施	巷道或溝渠之維修	里鄰資訊電腦化相關設備之升級及維修材料等	里辦公處之購置及租用	為設施及租用	里內防疫保健器材之購置(或租用)及其他小型零星工程或設施	辦理節理公益等相關活動	志工費用	合計
撥用金額	7,019		166,849		55,600	3,000	17,508			28,691		21,333		300,000
支用金額	7,019		166,849		55,600	3,000	17,508			28,691		21,333		300,000
結餘金額			0		0	0	0			0		0		0
執行率	100.0%		100.0%		100.0%	100.0%	100.0%			100.0%		100.0%		100.0%

備註：1.於年度終了後五日內里長應按經費實際支用情形填報區公所備查。
2.本表應公告於里辦公處門首、里公布欄及里辦公處網站。

里幹事 賴彥翔

里長 楊美蓉

填表人：里長