

臺北市北投區榮華里 112 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期： 112 年 12 月 22 日 填表人：里長 何漢清

里幹事 洗秋霞

項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備 註
1	里辦公處	電腦使用伴唱機公開演出使用報酬	3,455	112.03.31	提供里民合法使用電腦伴唱機	經常門
2	里辦公處	更換濾芯	2,000	112.06.12	維護里民飲水安全及衛生	經常門
3	里辦公處	鋸樹工程	50,000	112.06.12	修剪樹枝，維護里民生命財產安全。	資本門
4	里辦公處	里民活動場所管理志工、環保志工、守望相助隊	41,800	112.07.06	提供里民良好的學習場所及居住環境	經常門
5	里辦公處	折合椅	12,000	112.08.22	提供里民上課、開會使用	經常門
6	里辦公處	保健試紙	9,300	112.08.22	為里民做健檢，維護里民健康。	經常門
7	里辦公處	鋸樹工程	20,000	112.09.18	修剪樹枝，維護里民生命財產安全。	資本門
8	里辦公處	中秋節活動	138,245	112.10.12	增進里民間情感交流，促進里民參與里內活動，進而協助市政推廣。	經常門
9	里辦公處	里民活動場所管理志工、環保志工、守望相助隊	43,200	112.11.02	提供里民良好的學習場所及居住環境	經常門

備註：應按經費實際支用情形，於每季結束之次月三日前將執行情形填報區公所。