

臺北市士林地政事務所112年8月份所務會議紀錄

時間：112年8月30日（星期四）下午2時

地點：本所6樓會議室

主席：楊明玉主任

紀錄：陳怡錚

出席人員：詳簽到表

壹、上次會議紀錄：

主席裁示：紀錄確定。

貳、會議決議暨指示事項執行情形報告：

主席裁示：准予備查。

參、各課室報告事項：詳會議資料（略）。

肆、主席(指)裁示事項：

一、轉達局務會議局長及上級長官指示事項：

- (1) 各單位於每月網站定期檢核作業時，請詳細檢核網站內容，如有新措施上路時，應併同更新網站資訊，以確保網站資料正確性。
- (2) 鑒於本府歷年對於民眾之陳情如以登記為目的，地所僅以單一陳情系統回復陳情人之訴願，多以應給予補正機會而撤銷原處分為決定。故再次提醒地所受理該類人民陳情時，應妥適處理，以避免影響處分程序之合法性。

二、土地法三十四條之一執行要點已於今年8月22日修正發布，並自113年1月1日生效，請轉知同仁儘快熟悉相關修正內容。

三、地政局將於9月份辦理業務查核，請各課預為準備並備妥各項檢核資料，以爭取佳績。

四、為維護本所資訊安全，請同仁養成將電腦密碼收藏好的習

慣，不可將密碼隨意放置於明顯處。

五、同仁受理公文應掌握公文處理時效，並預留各級主管核決時間，以提高公文品質及行政效率。

六、有關人事宣導性別平等及禁止性騷擾事項，請各單位配合辦理。

七、112年度本府員工滿意度調查於8月28日至9月8日開放填答，請各課（機構）轉知同仁踴躍填答。

散會：下午3時30分。

臺北市士林地政事務所112年8月所務會議簽到表

單 位	職 稱	姓 名	簽 名
主任室	主任	楊明玉	台北通簽到
秘書室	秘書	陳小玲	台北通簽到
登記課	課長	陳平軒	台北通簽到
測量課	課長	鄭雅文	台北通簽到
地籍資料課	課長	王珠雀	台北通簽到
行政課	課長	林莉萍	台北通簽到
資訊課	課長	曾銘正	台北通簽到
人事機構	人事管理員	林怡慧	台北通簽到
主計機構	會計員	陳冠琪	台北通簽到
政風	科員	鄭伊廷	台北通簽到
研考	專員	陳怡錚	台北通簽到

會議代碼：112551776