

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

第一次申請

修正計畫

申請日期：中華民國 112 年 1 月 11 日

申請單位： <u>內湖區康寧里</u> 里長： <u>鄭秀鳳</u> (簽章)						
辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成日 期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
一	防火巷 之整頓 清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及 綠、美化(材料、花 材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用 途。				
二	其他里 內公共 區域認 養之必 要支出	<input checked="" type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養 之必要支出。 綠美化工程 40800*1式 =40800元	112/12/31	各公共空間和各認 養公園和空地等。	綠美化里內環境	資本門
三	守望相 助工作	<input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服裝、 哨子、警棍、電擊棒、 指揮棒、充電式照明 燈、巡邏箱、緊急救護 服務鈴、通訊設備 等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、 維修零件或耗材更換 等。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備)油 料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零 件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參 訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施 (滅火器、消耗品等) 之購置、維修。				
四	鄰里公 園、綠 地之清 潔維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具 之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及 水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之 維護服務用途。				

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成日 期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註	
五	活動中心、里民活動場所或其他公共場所空間維護與經營	<input checked="" type="checkbox"/> 1.各項設施之購置或相關維修(護)管理。 <input type="checkbox"/> 2.補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。	公播費 3455*1式 =3455元 飲水機 31200元*1= 31200元	112/12/31 112/12/31	康寧里辦公處 康寧里辦公處	增進里民互動和情感 為民服務使用	經常門 資本門
六	里內巷弄簡易照明設施	<input type="checkbox"/> 1.簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2.燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3.燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4.油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5.其他有關照明維修配備、零件。					
七	巷道或水溝之維修	<input type="checkbox"/> 1.水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2.枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3.巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4.其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1.里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2.里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3.里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4.電腦網路月租費。					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成日 期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1.里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2.里辦公處辦公機具之租用。					
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input type="checkbox"/> 1.為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2.為民服務設施之租用。 <input type="checkbox"/> 3.為民服務設施之維修。					
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1.防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2.防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3.其他小型零星工程或公共設施。					
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動	元宵節活動 30000元*1式=30000元 母親節活動 50000*1式=50000元 中秋節活動 30045*1式=30045元 環保參訪活動 80000*1式=80000元 與社區發展協會合辦參訪績優社區 30000*1式=30000元 土地公廟活動 4500*1式=4500元	112/12/31 112/12/31 112/12/31 112/12/31 112/12/31 112/12/31	東湖2號公園 籃球場 東湖2號公園 籃球場 東湖2號公園 籃球場 各縣市鎮景點和 名勝古蹟 各縣市績優社區 東湖2號公園 土地公廟旁	增進里民情感 增進里民情感 增進里民情感 增進里民情感 增進里民情感	經常門 經常門 經常門 經常門 經常門

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成日 期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
十三	志工 相關 費用	<input type="checkbox"/> 1.餐點及交通補貼代 金。 <input type="checkbox"/> 2.服裝、物品及材料 費。 <input type="checkbox"/> 3.保險費。 <input checked="" type="checkbox"/> 4.研習及參訪費	志工環保研 習參訪活動 60000元*1式 =60000元	112/12/31	各市鎮景點和 名勝古蹟	增進里民情感	經常門

審查意見	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合；說明_____
------	---

民政課	主任秘書	副區長	區長
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: 0 auto;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: 5px auto;">課長</div>			
會辦單位：			
秘書室	政風室	會計室	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: 0 auto;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: 5px auto;">主任</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: 0 auto;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: 5px auto;">主任</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: 0 auto;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%; margin: 5px auto;">主任</div>	