

第 11 次身心障礙福利機構實地評鑑

機構編號	: 3-13
評鑑日期	: 112 年 07 月 04 日
受評機構名稱	: 臺北市政府社會局委託社團法人中華民國腦性麻痺協會經營管理臺北市大同發展中心

一、機構簡介

臺北市大同發展中心由臺北市政府社會局委託中華民國腦性麻痺協會經營管理，於民國 104 年 9 月開辦，屬日間照顧機構（兼辦早療），核定服務人數 35 人。

(一) 服務對象：以下收托對象皆需持續設籍臺北市滿半年以上

1. 成人日托：年滿 18~65 歲，持有各類中-極重度智能及合併智能之多重障礙、身障證明者。
2. 兒童日托：0~6 歲，持中-極重度身心障礙證明/手冊（多重合併肢體障礙）。
3. 部分時制：0~6 歲，持各類身心障礙手冊/發展遲緩/綜合評估報告書擇一均可。

(二) 服務目標：提升身心障礙者及其家庭之生活品質、強化特殊需求者之社會參與及健康促進、提供身心障礙相關諮詢。

(三) 服務內容：

1. 成人日托：職能、物理、語言治療與特殊教育的專業團隊、社區生活學習、培養多元休閒娛樂，地板滾球、簡易烘焙、多感官活動、多元藝術相關課程等活動、多元社區適應與戶外活動。
2. 兒童日托：主題教學活動、職能、物理、語言治療與特殊教育的專業團隊、七大領域的療育訓練、定期兒童健康檢查（眼科、牙醫、生理）、多元社區適應與戶外教學、轉銜服務、融合教育。
3. 部分時制：療育訓練（知覺動作、認知、語言、感官知覺）、親職教養技巧示範、轉銜服務、融合教育。

二、委員意見與建議

(一) 優點

◎專業組別：行政組織及經營管理

1. 機構母組織-中華民國腦性麻痺協會，理事會與各功能委員會運作成熟，理事積極的參與決策，並發揮內部支持、監督的功能。
2. 整體的服務氣氛溫暖而自然，工作同仁、服務對象、家長互動良好。

◎專業組別：會計及財務管理

1. 檔案管理清楚。

◎專業組別：環境設施及安全維護

1. 無

◎專業組別：專業服務

1. 教保社工共同訪視案家。
2. 評估工具多元，各專業領域評估表單符合不同領域的評估內容。
3. 針對所有個案進行以作息為本位的訪談，了解家長對於療育的期待與家庭面向的需求。
4. ISP 的療育目標設定符合 SMART 原則，與家長期待事項相符。
5. 每週以下一步表格進行服務記錄，但給家長的說明較為簡略，家長回饋較少。
6. 輔具與活動器材充足。
7. 有三位轉銜至普幼或是國小附幼集中式特教班。
8. 親子活動與家庭親職教育豐富。
9. 與家長聯繫密切，方式多元。

◎專業組別：權益保障

1. 服務使用者相關權益維護建置完善。

(二) 應改進事項

◎專業組別：行政組織及經營管理

1. 1102. 員工給薪、績效考核等制度，僅在工作規則條文簡略呈現，具體的執行辦法並未完備。110 年有新制定、執行年度績效考核表，但相關條文並未修正列入。
2. 1103. 106-108 年平均實際服務人數未達核定服務人數的 80% (三年平均 71.5%)。
3. 1104. 106 年新進員工健檢報告逾期失效 (健檢日期 106/2，報到為 106/10)。
4. 6101. 機構服務績效評估辦法未完備；評估多為主任的自評，缺乏客觀評量機制，相關的檢討改進計畫不夠具體完整。

◎專業組別：會計及財務管理

1. 2101. 會計制度雖有建立財務管理程序，惟財產目錄記載未明確區分，捐贈、自籌及代管財產之來源別。
2. 2103.
 - (1) 印鑑未提供保管人簽名，建議補充印鑑保管辦法。
 - (2) 未見明確盤點紀錄，抽核自購財產之財產編號 (輔 0305)，未見黏貼於財產。
3. 2102. 抽核會計師簽證財務報表，其中維護費總數與中心帳列數，尚無法加總核對相符。

◎專業組別：環境設施及安全維護

1. 3104.
 - (1) 等待救援空間為當務之急。
 - (2) 3104. 常關式防火門未常時保持關閉。
2. 3106-1.

- (1)緊急災害應變計畫應落實檢討（僅意外事件為中風險，餘地震，火災...皆為低風險）與標的物風險狀況不符。
- (2)災害應變演練，未符合（腳本，過程，檢討，修正），應確實檢討等待救援空間之功能（安全梯非供等待救援空間）。
- (3)再落實防火及避難安全風險檢核計畫（本場所並無自動滅火設備）。
3. 3106-2. 應加強防火管理人，其他工作人員參與災害風險辨識，溝通及救災訓練。
4. 3108.
 - (1)安全顧慮機具標示，防護不足（本機構為開放式廚房），且相關作業規定不足，應製定人員操作訓練辦法，（非單在機構設備貼雙語標示）。
 - (2)儀器設備應有定期查核，並有紀錄。
5. 3111.
 - (1)污物處理空間無法符合實際操作，依處理辦法應有污物桶設置，但現場並無。
 - (2)污物處理辦法未有送出動線規劃。

污物處理只有勾選表，並無服務對象之狀況，執行紀錄，無法從污物處理紀錄，提供環境感染管控之資訊。
6. 3112. 供膳機構簽約單位（昇昌），實際供膳為（鉅登），雖設置在同一地址，相關權責不明。

◎專業組別：專業服務

1. 4101、4102、4103. 以需求及參與導向發展服務計畫原則，建議強化各專業評估意見及團隊共識的決議，並回應使用者主觀性想望，以多元呈現長短期生活支持目標的環扣性。
2. 4201. 專業團隊合作要點，應整理成辦法作為執行依據，另專業督導或個研討論建議的執行結果追蹤內容建議納入補充說明。
3. 4203. 特殊支持措施的軟體人力及硬體環境支持的問題解決評估發現及支持計畫內容較欠缺統整性及具體化執行成果的呈現。
4. 4302. 家長自行安排檢查（口腔）應再進一步確認佐證。
5. 4303. 特殊飲食者個別化需求（生理狀況），請落實管控。
6. 4305. 意外事件處理不宜僅列入行政會議討論，先前及時處理過程與後續追蹤應完整呈現，反應出即時性的意義。
7. 4402. 家庭訪視評估 109 年度有中斷，請落實。

◎專業組別：權益保障

1. 5105. 運用簡易板的滿意度問券，引導服務使用者對使用的服務意見表達。
2. 7201-C. 缺少服務使用者使用資訊工具，無穩私保護服務具體呈現，及相關權益知能培力。

(三) 其他建議事項

◎專業組別：行政組織及經營管理

1. 行政會議、例會的內容大多以工作例行報告為主。建議建立提案討論、決策機制，引導員工針對重大事項進行討論與決議。相關的會議紀錄呈現方式，可以更明確呈現：報告事項、提案（決議）、列管事項、追蹤事項，以提升會議的共識、決策、執行追蹤的效果。
2. 許多須檢核事項、表單，多以簡易勾選方式進行，缺乏具體的執行狀態說明，以致無法評估該項檢核執行狀態，也很難據以做為後續改進的參考。建議機構有更具體的評估項目，以落實常態的自我管理與改善循環。

◎專業組別：會計及財務管理

1. 會計處理及會計制度落實度，建議更即時更新，例如財產管理中。
2. 財產目錄更新即時，例如報廢或處分要即時列入。
3. 印鑑保管辦法制定：建立各印鑑章之用途及保管人及簽章列示清楚及簽章。

◎專業組別：環境設施及安全維護

1. 本場所位在大樓中，應落實執行共同防護計畫及演練。
2. 防護演練，避難引導應加強納入須手抱、輪椅之服務對象實際操作。
3. 佐證照片應有拍攝日期。
4. 安全梯內之飲水機應再確認，且熱水出口無安全裝置。
5. 防火管理人宜落實防護計畫書內，各項表格檢查之執行。

◎專業組別：專業服務

1. 各專業評估結果的綜合性摘述如何回應家長期待及使用者興趣，建議於定期檢視服務計畫或召開 ISP 會議時具體提出討論並形成共識。
2. ISP 執行成效的檢視重點及決定成果（如：維持或修正），宜有更具體的佐證依據或備註說明。
3. 除輔具列冊管理外，已有結合專業評估人員進行，並納入 ISP 執行，建議於日常生活情境中更強化促進主動參與意願或是機會的支持策略分享。
4. 意外事件處理的原則，如火災意外，請酌予修增。
5. 沒有專業團隊合作要點，ISP 會議專業間沒有正式的討論，只有各專業服務提供評估結果。
6. 介入策略的調整紀錄較為簡略，家長可能會不清楚執行細節。
7. 日托 RBI 由教學組長執行，教保員不了解如何進行或是如何融入每天的教學課程中。
8. 輔具活事活動器材的清潔消毒沒有紀錄。
9. 社工外督一年兩次，專團外督一年兩次，內部團督一年兩次，應增加督導頻率。
10. 社區資源有列清冊，但可以增加資源評估。
11. 有設計家庭困擾與家庭需求評估調查表，但面向可以增加。

12. 有擬訂家庭服務計畫，有協助家長進行家庭目標的討論，短期目標只是寫上工作人員要做的事。
13. 4101. 時段每半年一次評估，日托一年一次。ISP 完成時間符合要求。評估方式多元，各專業有各自的評估。
14. 4102. 長短期目標具體可行。RBI 由教學組長執行，有了解家長期待，但教保員不了解如何將目標融入課程與教學中。
15. 4103. 介入策略的紀錄較為簡略，不清楚細節。每週以下一步表格進行記錄，但給家長的說明較為簡略，家長的回饋較少。
16. 4201. 沒有專業團隊合作要點，ISP 會議各專業人員只有提交評估結果，沒有正式的討論，相關人各自訂定目標。個案研討一年兩次，資料較為簡略，缺少各專業夥伴的告告內容與建議。社工外督一年兩次，專業外督也是一年兩次。
17. 4202. 輔具與活動器材每週五有進行清潔消毒，但沒有做紀錄。
18. 4205. 各區域功能清楚。
19. 4401. 有列社區資源清冊，但可以增加不同資源使用的評估。日托有個案成功轉銜到普幼或是國小附幼集中式特教班。
20. 4402. 有依照時間要求完成家庭訪視，有設計家庭困擾與家庭需求評估調查表，但面向與內容可以再增加。
21. 4403. 家庭服務計畫的短期目標與長期目標可以再調整，目前看起來像是寫上工作人員要做的事。

◎專業組別：權益保障

1. 滿意度問券成果報告呈現在家長委員會公告。