

第 11 次身心障礙福利機構實地評鑑

機構編號	： 3-28
評鑑日期	： 112 年 07 月 31 日
受評機構名稱	： 財團法人創世社會福利基金會附設台北市私立創世清寒植物人安養院

一、機構簡介

本院於民國 80 年 08 月 16 日立案，屬『住宿型生活照顧機構』，核定服務人數 24 人。

(一) 服務對象：清寒植物人及近似植物人之重度以上臥床失智症者，符合前項要件之一並具下列條件者，得申請入院：未患有引起群聚感染之虞之法定傳染病者；無使用呼吸器及氧氣需求者；具備身心障礙者日間照顧及住宿式照顧費用補助資格者；年滿 18 歲以上，但服務對象有特殊狀況者，函報主管機關同意後辦理。

(二) 服務內容：

1. 健康照顧：專業護理人員 24 小時、三班制專責院民之健康照護服務（提供給藥、傷口換藥、抽痰、被動關節運動、營養調整及生命監測等服務）。
2. 生活照顧：協助院民飲食服務、協助翻身擺位、沐浴更衣、定期理髮、剪指甲等日常生活照顧及生活環境與衣物清潔等。
3. 社工服務：院民入住評估、院民個別化服務計劃擬定與執行、院民轉銜服務、家庭支持服務、家屬及院民相關會議活動辦理、院民及家屬權益保障、社會福利資源諮詢與連結。

二、委員意見與建議

(一) 優點

◎專業組別：行政組織及經營管理

1. 無

◎專業組別：會計及財務管理

1. 無

◎專業組別：環境設施及安全維護

1. 無

◎專業組別：專業服務

1. 無

◎專業組別：權益保障

1. 透過對家屬的問卷調查，了解服務對象的興趣及習慣並落實於個案服務計畫中，彌補大多數服務對象無法表達意見的缺憾。
2. 能落實服務對象權益相關的各項組織與運作，如：每年的問卷調查都有很詳盡的分析報告，並於權益委員會議中報告、列管追蹤。

(二) 應改進事項

◎專業組別：行政組織及經營管理

1. 6202. 有部分未改善。
2. 6301. 具有創新措施，可再加強成效的呈現。

◎專業組別：會計及財務管理

1. 2101. 捐款收入由總會統籌運用，帳載金額係由基金會撥補以填補短絀，致年度餘絀均為 0，建議宜回歸各機構列帳。
2. 2104.
 - (1) 捐物進出庫紀錄應完整一致。
 - (2) 分會捐款資金來源包含捐款以及捐物和總會撥補與分會捐款名錄應一致呈現。

◎專業組別：環境設施及安全維護

1. 3110. 污物處理獨立空間不足、未完全區隔。

◎專業組別：專業服務

1. 每年至少要有 1 次外督。
2. 服務對象多為肢體受限，但更應針對不同服務對象提供溝通表達的輔具及器材。
3. 衛教及性平教育未有完整規劃，且缺少執行紀錄。
4. 休閒活動應多元，且須確實執行，活動規劃時間及運用應增加服務對象參與的頻率。
5. 應依規定執行服務對象每日下床次數。
6. 服務對象每日空間轉換應每日轉換 2 個以上。
7. 失禁服務對象至少每 2 小時協助如廁 1 次，並有完整紀錄。
8. 4301. 健康檢查異常結果應確實完整的整理與提供適當的處遇，並需持續追蹤相關紀錄與更新處遇。
9. 4306. 手部衛生稽核未通過者，應盡速再次稽核並呈現稽核結果與紀錄，以利單位傳染病預防。
10. 4401. 現場無法提供服務對象每月至少 1 次參與社區活動的名冊或無法參與外出的名冊與佐證資料，未來應再加強如何促進服務對象外出活動或與外界互動的相關規畫與安排。

◎專業組別：權益保障

1. 無

(三) 其他建議事項

◎專業組別：行政組織及經營管理

1. 1105. 針對滿意度調查，有做調查分析，分析後有總結，並對尚可部分做改善策略。

◎專業組別：會計及財務管理

1. 無

◎專業組別：環境設施及安全維護

1. 廁所求救鈴與水管重疊，按鈕被影響，需改善。
2. 廚房食物管理檢查表固定不良、檢查紀錄冷度 108、109 年未量測實際度數紀錄、主管查核紀錄未詳盡。
3. 滅火器放置位置未標示。
4. 污物管理冰箱未貼標示。
5. 逃生路線圖繪製太小、請以 A3 繪製線條應清楚容易辨識及標示方向清晰易讀。
6. 3114. 文件檔案管理紀錄需加強。
7. 3116. 面積小無走廊設施。

◎專業組別：專業服務

1. 資料整理可再加強統整呈現。

◎專業組別：權益保障

1. 建議提供服務對象家屬「服務手冊」，內含意見反映管道、申訴流程、權益相關組織等資訊，可以紙本或電子檔格式提供。