



體驗一座健康美麗的城市

臺北市士林區聖山里 113 年上半年
里鄰工作會報會議紀錄



臺北市士林區聖山里辦公處 編製
中華民國 113 年 01 月 20 日

聖 山 里 里 鄰 工 作 會 報 程 序	
時間	113 年 01 月 20 日 (星期六) 上午 9 時 30 分
地點	里活動中心(芝玉路一段 223 巷 6 號 1 樓)
程 序	
1	宣佈開會
2	主席致詞
3	主席介紹與會來賓及列席人員
4	重要市、區政資訊傳達
5	里辦公處工作報告
6	討論事項
7	臨時動議
8	主席結論
9	上級指導員講評
10	散會

臺北市士林區聖山里里鄰工作會報會議紀錄

開會時間：113 年 01 月 20 日(六)上午 9 時 30 分

開會地點：里活動中心(芝玉路一段 223 巷 6 號 1 樓)

主持人：里長吳三勇

紀錄：蔣維玲

市政府指導人員：

上級督導人員：民政課視導蔡明晃

列席人員：

會議內容

主席致詞

一、感謝各位鄰長百忙中抽空前來參與 113 年度上半年里鄰工作會報，並謝謝鄰長們平時對里務的推動且得到里民之肯定。

二、另與鄰長們報告里內工程進度：

- 1、因忠義街 2 號至 78 巷之人行道拓寬，整路段均劃設紅線，禁止停車。
- 2、因忠義街人行道已拓寬並設置智慧站牌，其有關位於陽明醫院前之號誌燈桿，影響輪椅無法通行，故里辦公處與交工處協調，將號誌燈桿往內縮 20 公分，以利行人行走。

一、報告事項：

- 士林蘭雅清潔隊：

有關農曆春節期間大型廢棄物最遲要在 2/7 下午 4:30 前完成預約，以利隔日清運。

- 士林健康服務中心：

1. 113 年公費費 113 價肺炎鏈球菌已開打了，請 65 歲以上之長者儘速施打。
2. 關心失智症長者，若發現疑似個案，可主動關懷並請求協助。
3. 長照關懷志工招募，請鄰長們遊請里內具有愛心、耐心及工作熱忱者，加入我們志工團隊。
4. 家中有失能失智長者，請撥打長照專線 1966，照管專員會到府評估。

- 雙溪消防隊：

如果家中的熱水氣安裝於室內，請注意門窗勿緊閉並防範一氧化碳中毒。

- 士林區公所：

請鄰長配合公所及里辦公處有關 113 年台北市政府市政宣導事項。

二、政令宣導資料(擇要宣導)：

(一)、於區民活動中心辦理會議、訓練及活動時，盡量不提供免洗餐具、包裝水及一次用飲料杯，改使用循環或可重複容器盛裝餐飲，以實踐源頭減廢政策，利於環境永續發展。

(二)、臺北市政府深根職安 4 年計畫安全宣導：

- (一)預知危險做得好，災害事故一定少。
- (二)工作安全有三道，手到眼到心要到。
- (三)安全衛生做得好，健康幸福能確保。
- (四)人人推行零災害，安全衛生無障礙。
- (五)安全三不：不投機、不取巧、不大意。

(六)零災害是心中有愛，愛就是推行零災害。

(七)多一分防災準備，少一分職業災害。

(八)自護互護加監護，自助人助又天助。

(九)安全衛生做得好，勞資雙方無煩惱。

(十)安全衛生做得好，平安健康沒煩惱。

(十一)手連手、心連心，安全衛生有信心。

(十二)整理整頓做得好，安全衛生沒煩惱。

(十三)安全衛生多注意，莫把生命當兒戲。

(十四)安全衛生人人愛，先知先制零災害。

(三)、防範一氧化碳中毒宣導：

(一)安全安裝：應由合格燃氣熱水器及其配管承裝業之技術士進行正確的安裝，並依法於熱水器張貼施工標籤。

(二)安全品牌：熱水器應貼有 CNS(國家標準)檢驗合格標示。

(三)保持通風：裝設燃氣熱水器的陽臺應保持良好通風，避免有加裝門窗或晾曬大量衣物等阻礙通風之情形。

(四)定期檢修：建議定期檢修或汰換熱水器，如需更動熱水器設置位置或改變排氣管路時，均應請合格燃氣熱水器及其配管承裝業之技術士為之。

(五)型式：選購屋外式(RF)熱水器應裝置於室外通風良好處所，如裝設於室內或不通風場所，應選購半密閉強制排氣式熱水器(FE)或密閉強制供排氣式熱水器

(FF)。

(四)、救溺五步：

1. 叫 (大聲呼救)。

2. 叫 (呼叫 119、110、112、118 求救)。

3. 伸 (利用延伸物，如竹竿、樹枝等)。

4. 拋 (拋送漂浮物，如球、繩、瓶)。

5. 划 (利用大型浮具划過去救援，如船、救生圈、浮木、救生浮標等)。

討論事項

提案一

案由：請討論 113 年度里鄰建設服務補助經費計畫辦理之使用方式。

說明：請各鄰長討論使用情形。

決議：經出席全體鄰長決議照案通過。(詳如附件)

提案二

案由：請討論 113 年度睦鄰互助聯誼活動補助經費 60,000 元辦理之使用方式。

說明：辦理購買中秋節活動之宣導品。

決議：經出席全體鄰長決議照案通過。

提案三

案由：請討論 113 年度士林區垃圾焚化廠回饋經費計畫辦理之使用方式。

說明：本(113)年北投垃圾焚化廠回饋經費因尚未撥付，其經費比照去年經費先行討論使用情形。

決議：經出席全體鄰長決議照案通過。(詳如附件)

提案四

案由：請討論 112 年度士林區垃圾焚化廠回饋經費變更計畫之使用方式。

說明：有關編列 113 年新春揮毫活動 15,000 元，擬編列 1,875 元辦理，餘 13,125 元編列 113 年環保之旅。。

決議：經出席全體鄰長決議照案通過。

提案五

案由：請討論本里 113 年度資源回收補助金經費使用情形。

說明：依所分配經費使用。

決議：因各里受分配之資源回收補助金預算未定，待經費預算確定後將全數用於配合中秋節活動，辦理資源回收宣導會。

提案六

案由：請討論 113 年度鄰長自強活動經費使用計畫辦理之使用方式。

說明：活動經費鄰長依所分配經費使用。

決議：於 113 年 5 月 18 日至 19 日辦理鄰長自強活動二日遊。

伍、臨時動議-無

陸、散會

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

■第一次申請
修正計畫

申請日期：中華民國 113年 01月 20日

申請單位：士林區聖山里

里長：吳三勇 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
一 防火巷 之整頓 清理	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材料、花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用途。	僱工清掃里內 髒亂 \$48,000 二代健保補充 保費 \$1,013	113.12.31	里內聖山 園地及巷弄 髒亂點	維護里內整潔	經常門 一般事務費
二 其他里 內公共 區域認 養之必 要支出	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。					
三 守望相 助工作	<input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換等。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施(滅火器、消耗品等)之購置、維修。					
四 鄰里公 園、綠 地之清 潔維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之維護服務用途。					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
五	活動中心、里民活動場所或其他公有公共場所空間維護與經營	<input type="checkbox"/> 1.各項設施之購置或相關維修(護)管理。 <input type="checkbox"/> 2.補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。					
六	里內巷弄簡易照明設施	<input type="checkbox"/> 1.簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2.燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3.燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4.油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5.其他有關照明維修配備、零件。					
七	巷道或水溝之維修	<input type="checkbox"/> 1.水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2.枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3.巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4.其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1.里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2.里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3.里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input checked="" type="checkbox"/> 4.電腦網路月租費。	網路月租費 \$10,896	113.12.31	聖山里辦公處	提升資訊流通功能	經常門一般事務費
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1.里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2.里辦公處辦公機具之租用。					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。	監視器維修 \$27,000	113.12.31	里辦公處	維護里內治安	經常門 設施及機械 設備養護費
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)及其他小型零星工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計、額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鋤、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。					
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動	重陽節活動 \$74,000	113.12.31	里內	推動文化節慶活動	經常門 一般事務費
			清潔日活動 \$20,000	113,12,31	里內	維護里內整潔	經常門 一般事務費
			環保之旅 \$49,091	113.12.31	國內	聯絡里民間情感	經常門 一般事務費
十三	志工相關費用	<input type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補貼代金。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費	環保志工 制服 \$70,000	113.12.31	國內	為民服務專用， 利於里民辨識。	經常門 一般事務費
審查意見		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合；說明_____					

臺北市士林區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會
 聖山里113年度經費使用計畫表 29 里長 吳三勇

經費別	項次	科目	單位	數量	單價	預算經費	說明	執行日期	執行金額	未執行餘額
經常門 592,000	1	環保之旅	場	2	143,000	143,000	宣導環保政策，含車資、餐費等，預計120人參加			
	2	字幕機維修	場	1	12,500	12,500	宣導市政			
	3	中元普渡活動	場	1	55,000	55,000	請道士誦經、搭棚架等，預計300人參加			
	4	中秋節活動	場	1	90,000	90,000	含宣導品、志工便當、保險費等，預計500人			
	5	影印機維修	式	1	9,000	9,000	加強為民服務			
	6	綠美化	式	1	40,000	40,000	聖山園地燈飾綠美化			
	8	114年元宵節活動	場	1	65,000	65,000	含燈籠、宣導品等，預計300人參加			
	9	114年新春揮毫活動	場	1	5,000	5,000	含志工便當、老師工作費等，預計300人參加			
	10	環保志工研習	場	1	75,000	75,000	含餐費、保險費等約100人			
	11	滅火器換藥	式	1	97,500	97,500	維護里內安全			
	合計數						592,000			
經常門						592,000				

士林區聖山里 113 年上半年里鄰工作會報簽到表

開會時間：中華民國 113 年 1 月 20 日（六）上午 9:30

鄰別	姓名	簽名	鄰別	姓名	簽名
里長	吳三勇		里幹事	蔣維玲	蔣維玲
1 鄰長	黃素娥	黃素娥	16 鄰長	黃美鶯	黃美鶯
2 鄰長	夏智瑜	夏智瑜	17 鄰長	簡彩萍	簡彩萍
3 鄰長	陳秀玲	陳秀玲	18 鄰長	李念魯	李念魯
4 鄰長	沈文彬	沈文彬	19 鄰長	塗寶玉	塗寶玉
5 鄰長	林欣穎	林欣穎	20 鄰長	何秀華	何秀華
6 鄰長	謝妙育	謝妙育	21 鄰長	羅靜文	羅靜文
7 鄰長	辛沂蓁	辛沂蓁	22 鄰長	張良光	張良光
8 鄰長	支樹溪	支樹溪			
9 鄰長	黃品淳	黃品淳			
10 鄰長	楊慧芳	楊慧芳			
11 鄰長	吳武志	吳武志			
12 鄰長	蔡玉卿	蔡玉卿			
13 鄰長	李明芳	李明芳			
14 鄰長	吳明玲	吳明玲			
15 鄰長	張陳桂梅	張陳桂梅			

