

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

申請日期：中華民國 113 年 8 月 28 日

第 次申請
 第 2 次修正

申請單位： 大安 區 正聲 里 里長： 陳秀蘭 (簽章)

| 辦理項目 | 辦理細項 (請勾選) | 計畫金額 (含數量及單價) | 預定完成日期 (年、月、日) | 施工 (設置) 地點 | 效 益 明 說 | 備 註 | |
|------|-----------------|--|--|------------------|------------|--------------|---|
| 一 | 防火巷之整頓清理 | <input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材料、花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用途。 | 經： 全里巷弄消毒2式 70,000元 | 113.12.31 | 全里巷弄 | 維護里內 環境整潔 | 經113年1月30日里鄰工作會報決議通過 |
| 二 | 其他里內公共區域認養之必要支出 | <input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。 | | | | | |
| 三 | 守望相助工作 | <input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備)油料補貼。 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施(滅火器、消耗品等)之購置、維修。 | 資： 重型電動機車1台(不含電池)80,200元 經： 電動機車電池資費1式3,015元 經： 感應燈維修或更新1式10,000元(原編列維修10,000元，變更為維修或更新10,000元) | 113.12.31 | 里辦公處 | 提升為民 服務品質 | 經113年7月23日下半年里鄰工作會報修正通過 |
| | | | 經： 電動機車電池資費1式3,015元 經： 感應燈維修或更新1式10,000元(原編列維修10,000元，變更為維修或更新10,000元) | 113.12.31 | 里內 | 提升為民 服務品質 | 經113年7月23日下半年里鄰工作會報修正通過 經113年8月28日臨時里鄰工作會報決議通過 |
| 四 | 鄰里公園、綠地之清潔維護 | <input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之維護服務用途。 | | | | | |

| 辦理項目 | | 辦理細項 (請勾選) | 計畫金額 (含數量及單價) | 預定完成日期 (年、月、日) | 施工 (設置) 地點 | 效 益 說 明 | 備 註 |
|------|-----------------------------------|---|--------------------|-------------------|------------------|------------|----------------------|
| 五 | 活動中心、里民活動場所或其他公有公共場所空間維護與經營 | <input type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相關維修(護)管理。 <input type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。 | | | | | |
| 六 | 里內巷弄簡易照明設施 | <input type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。 | | | | | |
| 七 | 巷道或水溝之維修 | <input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。 | | | | | |
| 八 | 里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等 | <input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。 | | | | | |
| 九 | 里辦公處辦公機具之購置或租用 | <input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。 | | | | | |
| 十 | 為民服務設施之購置、租用及維修 | <input checked="" type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。 | 資： 印表機1台13,200元 | 113.12.31 | 里辦公處 | 提升為民服務品質 | 經113年1月30日里鄰工作會報決議通過 |

| 辦理項目 | | 辦理細項 (請勾選) | 計畫金額 (含數量及單價) | 預定完成日期 (年、月、日) | 施工 (設置) 地點 | 效 益 說 明 | 備 註 |
|------|---|--|--|-------------------|------------------|--------------|---|
| | | | 經： 飲水機保養1式 4,450元 | 113.12.31 | 里辦公處 | 提升為民 服務品質 | 經113年 1月30日里 鄰工作會 報決議通 過 |
| 十一 | 里內防疫、保 健、防災、救 災器材購置 (或租用)其他 小型工程或公 共設施 | <input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測 量機、水銀溫度計、卡式 量體溫計,額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水 機、發電機及輪架、輸送 水管及接頭、鏟裝機、緊 急照明燈、喊話器、梯、 鋤、剷、耙等)之租用、 備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公 共設施。 | | | | | |
| 十二 | 辦理節慶、公 益、環保等相 關活動 | <input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等 相關活動 | 經： 辦理母親節、中元 節、中秋節等活動 1式119,135元 | 113.12.31 | 里內 | 增進里民 向心力 | 經113年 7月23日下 半年里鄰 工作會報 修正通過 |
| 十三 | 志工相關費用 | <input type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費 | | | | | |

審查意見 符合 經113年9月5日北市安民字第1136017959號函核准動支
不符合；說明_____

| | | | |
|--|------|-----|----|
| 民政課 | 主任秘書 | 副區長 | 區長 |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">課長</div> | | | |
| 會辦單位： | | | |
| 會計室 | | | |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">主任</div> | | | |