

113 年度臺北市居家服務督導員資格訓練報名簡章

一、辦理時間：113年5月31日(五)、6月7日(五)、6月17日(一)

二、訓練時數：20小時。

三、訓練人數：至多60人。

四、參訓資格及對象：

(1) 參訓對象資格：

A. 依「長期照顧服務人員訓練認證繼續教育及登錄辦法」登錄於長期照顧服務機構之居家服務督導員，且於111年9月2日前尚未完成「居家服務督導員在職訓練（基礎訓練）」者。

B. 依111年9月2月「長期照顧服務人員訓練認證繼續教育及登錄辦法」修正公告後，符合居家服務督導員資格，新登錄於居家式長照機構者。

(2) 參訓對象為登錄於臺北市、新北市、基隆市及桃園市之居家服務督導員，且優先受理臺北市居家服務督導員參訓資格。

五、報名時間：113年5月13日(一)上午9時起至113年5月15日(三)12時止(額滿提早截止)。

六、辦理單位：

(一)主辦單位：臺北市政府社會局

(二)承辦單位：社團法人台灣老人暨長期照護社會工作專業協會

七、上課地點：臺北市聯合醫院-仁愛院區-檢驗大樓第一會議室

地址：臺北市大安區仁愛路四段10號

八、報名事宜：

(一)報名方式：請線上報名，

(網址：<https://forms.gle/ZcVzfeNyi4AvbKSf7>)

並請上傳居家服務督導員證明電子檔(居家服務督導員臨時證登錄證明)

完成報名。

報名 QR CODE



**「登錄證明」操作步驟：請至長照機構暨長照人員管理資訊系統→OP 人員管理→300 機構登錄管理，查詢您的登錄狀況後列印畫面，並由任職機構蓋章掃瞄，頁面參考如下：



備註：

1. 登錄證明請由任職機構協助列印。
2. 請確認核准狀態須為「已核准通過」

(二)連絡電話：02-2567-7985。

(三)注意事項：本課程午餐自理，請自備水杯。

(四)學員如提供不實資料經查屬實者，已結訓者得撤銷其證書。

(五)倘至報名截止日仍未收到單位報名資料亦視同放棄，屆時將釋出名額。

(六)審核方式：報名者須完全符合「受訓對象」之條件，承辦單位將依「報名錄取順序」+「報名時間」為原則依序審核；符合條件者將以「email」通知錄取，請務必填妥正確電子郵件信箱，若您送出報名表後未收到任何信件(或者信件跑至垃圾郵件裡)，表示email不正確，請立即洽詢主辦單位。

九、訓練期間依衛福部公告本訓練計畫，完訓條件如下：

(一)受訓者出席率須達 100%(非不可抗力之因素，不得請假)。上、下午均需於時間內完成簽到退，遲到或早退逾 **15 分鐘**視同缺課。

(二)訓練期間，須依規定繳交 2 份個案報告，需經過服務機構主管審閱並由單位主管**簽名及蓋職章**(範例格式將以「email」寄送)。

十、課程內容：

辦理時間	課程單元	時數	課程內容	講師
5月31日(五) 08:00-08:30	報到			

<p>5月31日(五) 8:30-10:30</p>	<p>社會福利服務 政策及社會資 源運用方法</p>	<p>2</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解社會問題與未來發展 2. 社會福利體系建構與行政組織介紹 3. 社會福利服務介紹，包括社會救助、社會保險、社會津貼、社會安全網等 4. 現行老人、身心障礙者、早期療育、家庭照顧者相關福利政策及服務介紹 5. 社會資源定義、特性及種類 6. 社會資源盤點、開發、運用及維繫技巧與方法 	<p>張宏哲 台北護理健康大學- 兼任副教授</p>
<p>5月31日(五) 10:40-12:40</p>	<p>居家服務督導 員角色功能與 職掌</p>	<p>2</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 居家服務督導員角色功能與職掌 2. 居家服務提供單位組織管理、組織內部及外部環境變化與挑戰 3. 居家服務督導員與其他跨團隊之合作方式，如與社區整合型服務中心個案管理人員、醫事人員 	<p>張宏哲 台北護理健康大 學-兼任副教授</p>
<p>5月31日(五) 14:00-16:00</p>	<p>居家服務基本 法律認知及實 務案例</p>	<p>2</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 居家服務輸送過程相關法規認識，如長期照顧服務法及相關子法、長照服務特約範本、長照服務範疇、護理人員法、醫事人員法、消費者保護法、個人資料保護法、勞動基準法等 2. 居家服務契約訂定及契約效力(含居家服務提供單位與長照人員之勞動契約) 	<p>蔡晴羽 圓矩法律事務所/ 主持律師</p>

			<p>3.各項常見法律爭議問題，如過失傷害、竊盜、侵占、侵犯隱私、妨害自由、虐待、遺囑與遺產、勞資爭議、登錄不實、詐欺</p> <p>4.實務案例討論</p>	
6月7日(五) 08:00-08:30	報 到			
6月7日(五) 08:30-12:30	居家服務實務及督導*	4	<p>1. 居家服務內涵及內容</p> <p>2. 執行居家服務接案、開案與簽約流程之內容順序規劃原則，如依需求、身心功能、空間、時間及項目等</p> <p>3. 居家服務內容指導要點，如依對象狀態介入、工作說明書等</p> <p>4. 示範居家服務指導內容</p> <p>5. 示範居家服務指導內容督導的意義、目的、角色、功能、特殊屬性與督導內涵用</p> <p>6. 督導進行方法與技巧演練，包括個別、團體督導會議、工作會報等</p> <p>7. 居家服務各項表單紀錄說明、服務紀錄保存的重要性、居家服務各項紀錄表單填寫要點與督導應注意事項，包括照顧服務員服務紀錄指導要點</p> <p>8. 說明各項督導應填寫文件紀錄、督導紀錄撰寫要點演練</p> <p>9. 工作小組召開、會議主持、</p>	<p>吳家慧</p> <p>好家人健康長期 照護事業有限公 司/執行長</p>

			討論方式演練、有效會議示範，包含：會議議程擬定、爭議事項解決、會議紀錄撰寫	
6月7日(五) 13:30-15:30	居家服務個案工作與倫理*	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 居家服務個案工作目的 2. 居家服務個案工作原則 3. 居家服務個案工作方法，包括流程、評估(家系圖、生態圖)、紀錄撰寫要點與原則、服務計畫之訂定 4. 居家服務工作倫理 5. 倫理兩難的處理原則與步驟 6. 居家服務個案工作常見倫理抉擇 7. 居家服務行政管理常見倫理抉擇 8. 居家服務倫理兩難與抉擇實例介紹，如公平正義與資源分配、照顧責任的問題、案主自決與服務介入、個案權益與組織利益衝突、專業價值與組織體制的衝突 	<p style="text-align: center;">吳家慧</p> <p>好家人健康長期 照護事業有限公 司/執行長</p>
6月7日(五) 15:40-17:40	常見疾病的認識*	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 慢性病、精神障礙相關疾病、失智症等的定義與常見症狀 2. 常見慢性病一般徵兆、病程變化、治療、用藥、藥物副作用及生活照顧重點，如老化相關疾病及傳染病等 3. 精神障礙及失智症常見行為症狀及日常生活照顧原則 4. 慢性病、精神障礙及失智症照 	<p style="text-align: center;">韓善寰</p> <p>北醫大管理顧問股份 有限公司附設私立杏 芳居家長照機構/居服 督導</p>

			護資源現況與運居家服務內涵及內容	
6月17日(一) 08:00-08:30	報 到			
6月17日(一) 08:30-10:30	居家服務品質監測概念及方法*	2	1.居家服務品質的內涵及影響要素 2.品質評估的意義、內涵、類型及調查方式，包括過程評估、成果評估、質化調查、量化調查 3.介紹居家服務常見品質問題與實務處理策略 4.顧客關係管理的內涵與定義 居家服務申訴機制建置與管理，包括申訴回應與後續反饋機制	楊舒琴 北醫大管理顧問股份有限公司/副總經理
6月17日(一) 10:40-12:40	長照給付及支付常見疑義*	2	1.長照給付制度之政策及服務內涵 居家服務常見疑義，如支付費用之支付對象、支付費用應支出之行政成本、照顧組合適用情境及誤用樣態等	吳冷誼 新北市政府長期照顧管理中心板橋分站/照顧管理督導
6月17日(一) 14:00-16:00	緊急事故處理*	2	1.居家服務常見緊急事故，如創傷(跌倒、撞傷、割傷)、普通急症(意識不清、暈倒、急性心臟病、中風、痙攣或抽搐、吞入或侵入異物、食物或藥物中毒、精神躁動)、灼燙傷、死亡、其他(地震、火災、人為騷擾、自殺)等 2.緊急事故處理流程及因應 3.緊急事件發生時之後勤支援及處理方式，包括緊急就醫、家屬連絡、人員動員、調查與檢	陳雅婷 財團法人台北市立心慈善基金會附設 新北市私立立心居家長照機構/督導

		<p>討、修訂服務計畫、照顧服務員輔導與支持</p> <p>4.指導照顧服務員應對緊急事故，包括運用通訊系統遠端指導緊急事故等</p> <p>5.瞭解人身安全概念及自我保護相關知能</p> <p>6.認識服務過程中可能的風險情境(包括個案或其家屬)，如：性騷擾、言語污辱、暴力傷害、危險環境、傳染病等</p> <p>7.瞭解職業風險之預防及因應方法</p>	
--	--	--	--