

113年度臺北市政府申請案件處理時限表

肆、產業發展類

項目名稱	208、狗運動公園及狗活動區認養
應備證件	臺北市狗運動公園及狗活動區認養申請表
申請方式	臨櫃親自申辦、委託申辦、郵寄申辦、網路申辦(全程式)
繳費方式	網路繳款： <input type="checkbox"/> 臺北市政府智慧支付平台 <input type="checkbox"/> 網路 ATM <input type="checkbox"/> 線上信用卡 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(免費) 非網路繳款： <input type="checkbox"/> 臨櫃繳費 <input type="checkbox"/> 金融機構匯款 <input type="checkbox"/> 信用卡 <input type="checkbox"/> 郵政劃撥 <input type="checkbox"/> 超商繳費 <input type="checkbox"/> 支票或匯票 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 電話繳款 <input type="checkbox"/> 悠遊卡 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(免費)
處理時限	1. 一般申辦(非網路)：12日 2. 網路申辦：12日 <input checked="" type="checkbox"/> 全程式 <input type="checkbox"/> 非全程式 <input type="checkbox"/> 網路預約 3. 須會外機關審查(個案性)：無 4. 須層轉核釋：無
承辦單位	臺北市動物保護處動物管理組 電話：02-87897158轉7139 傳真：02-27221540 地址：110022臺北市信義區吳興街600巷109號
備註	1. 狗運動公園及狗活動區認養以1處為單位，認養期間為1年，申請人應詳閱契約書。 2. 可認養場地為迎風狗運動公園、萬興狗活動區、至善公園(福林)狗狗活動區、北勢湖公園狗活動區、玉成公園狗活動區、古亭狗活動區、洲美狗活動區、福順狗運動公園、華江狗活動區、延平狗活動區、青峰狗活動區、三腳渡狗狗活動區、信義廣場狗活動區、華中狗活動區、美堤狗活動區、週美狗活動區，共16處。 3. 申請人應就認養標的負責認養期間之基本維護及管理工作，包含草皮、環境及設施清潔與維護、垃圾清運、狗便袋補充及定期巡檢等相關作業。

項目名稱	265、認養動物投保寵物保險費用補助
應備證件	1. 臺北市動物保護處認養動物投保寵物保險費用補助申請書。 2. 寵物登記飼主之國民身分證或居留證影本。 3. 投保證明文件如保險費收據影本及保險單正本或副本之影本。 4. 已完成認養動物之絕育或免絕育申報之證明文件。 5. 已完成認養動物之狂犬病預防注射或不適注射狂犬病疫苗之證明文件。
申請方式	臨櫃親自申辦、委託申辦、郵寄申辦、網路申辦(全程式)

繳費方式	<p>網路繳款： <input type="checkbox"/>臺北市政府智慧支付平台<input type="checkbox"/>網路 ATM<input type="checkbox"/>線上信用卡<input checked="" type="checkbox"/>其他（免費）</p> <p>非網路繳款： <input type="checkbox"/>臨櫃繳費<input type="checkbox"/>金融機構匯款<input type="checkbox"/>信用卡<input type="checkbox"/>郵政劃撥<input type="checkbox"/>超商繳費<input type="checkbox"/>支票或匯票<input type="checkbox"/>電話繳款<input type="checkbox"/>悠遊卡<input checked="" type="checkbox"/>其他（免費）</p>
處理時限	<p>1.一般申辦(非網路)：10日 2.網路申辦：10日<input checked="" type="checkbox"/>全程式<input type="checkbox"/>非全程式<input type="checkbox"/>網路預約 3.須會外機關審查(個案性)：無 4.須層轉核釋：無</p>
承辦單位	<p>臺北市動物保護處動物收容組 電話：02-87913254轉3269 傳真：02-27913867 地址：114044臺北市內湖區安美街191號</p>
備註	<p>1.申請人已更新寵物登記證之「絕育」、「狂犬病注射日」及「狂犬病接種牌證號」等欄位資料者免附相關應備證件。 2.動保處於每年1月1日起至12月20日止受理補助之申請。但如有必要者，得視情形調整，並將調整結果公告之。 3.補助金額，由動保處公告之。 4.當年度編列之經費預算用罄後，不再受理本案申請。</p>