

臺北市好孕2U 合作醫療院所申請書

一、基本資料：

醫療院所名稱			
開業地址			
醫事機構代碼		電話	
負責醫師		身分證 統一編號	
開業日期	年 月 日	營利事業 統一編號	
聯絡人		聯絡電話	

二、計畫執行期間：113年1月1日至113年12月31日。

三、申請計畫名稱：提供孕婦臺北市好孕2U 專案福利資訊、台北通下載說明並協助孕婦申請好孕乘車金。

四、服務對象：設籍本市、妊娠中且領有孕婦健康手冊之孕婦（含配偶為本市市民之非本國籍孕婦）。

醫療機構印章	負責人簽章

機關 審核	審核結果	核章
	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過，原因：	

請填紅框處

臺北市政府社會局「社會福利資訊系統」使用機關與個人連線申請表

申請日期： 年 月 日 使用對象 機關(構) 個人 記錄編號：

機關申請	機關(構)名稱：		單位名稱：	
	E-mail：		聯絡電話：	
	機關(構)地址：			
個人申請	申請人姓名：		申請人職稱：	
	E-mail：		聯絡電話：	
	所屬機關(構)名稱：		ADSL 寬頻服務廠商：	
申請項目	<input checked="" type="checkbox"/> 申請新增連線 申請用途說明： 孕婦乘車補助受理申請及建檔			
	<input type="checkbox"/> 申請取消連線 取消原因說明：			
IP位址	申請機關(構)/個人		填寫格式(例： <u>201.100.101.254</u>)	
	ADSL 固定 IP 位址			
申請機關	申請機關(構)		申請機關(構)	
	主責人員簽章		主管簽章	
業務權責單位	科室別		聯絡電話	
	承辦人簽章		業務權責單位 主管簽章	
資訊室	系統管理者簽章		資訊室主管 簽章	

- 備註：1、個人申請連線有效期限為3個月，每年3/31、6/30、9/30、12/31為到期日，期限屆滿時，個人需自行填寫本申請表申請，逾期末申請者取消連線。
 2、若無需使用「社會福利資訊系統」，請主動填寫本申請單取消連線。
 3、請遵守「個人資料保護法」規範使用。使用者應自行妥善保管 ADSL 帳號及密碼，不得借予他人使用。非使用者，不得擅自利用他人之 ADSL 帳號連線使用。

請填紅框處

臺北市政府社會局社會福利資訊系統通行碼申請表(局外單位)

申請日期： 年 月 日

紀錄編號：

機關(構)名稱	單位名稱
申請人姓名	職稱
身分證字號	聯絡電話
帳號	E-mail

申請項目 權限 (僅開放勾選項目，原有權限未勾選者將予以取消)
 停用帳號(停用原因：_____)

使用系統	承辦/查詢 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 社福2.0個案管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 社福2.0社安網(請續填下列所需權限) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 各區個案研討出席者(SET3) <input checked="" type="checkbox"/> 2. 局處篩選比對流程承辦窗口(SET4) <input type="checkbox"/> 2-1. 社安網局處 KPI 維護 <input type="checkbox"/> 2-2 匯入或查詢治安顧慮人口名冊(非警察局/衛生局請勿申請) <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 社福2.0機構管理系統(請勾選所需權限) <input type="checkbox"/> 1. 主管人員(全)、 <input type="checkbox"/> 2. 人事管理 <input type="checkbox"/> 3. 財務管理、 <input type="checkbox"/> 4. 通報及行政庶務 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 社福2.0臺北市輔具補助線上通 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 身障人口基本資料管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 身障津貼管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 身障托育養護管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 身障服務照顧管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 身障輔助器具管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 身障房屋補助管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 身障個案轉銜管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 失能評估管理系統	承辦/查詢 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 居家服務管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 急難救助管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 災難救助管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 自行收納系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 以工代賑管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 老人長青學苑管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 個案服務追蹤查詢 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 育兒津貼管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 兒童托育補助管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 低收入戶/中低收入戶 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 中低老人生活津貼 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 身心障礙生活補助 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 悠遊卡管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 中度、重度失能派車管理系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 溢領繳回作業 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 福利紀錄查詢 <input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 孕婦乘車補助系統 <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> 其他未列出之系統 _____
	【請填系統名稱】	

工作內容 ※請詳述工作內容
 孕婦乘車補助受理申請及建檔。

填表說明

- 使用者帳號:長度應6~10位(英文均為小寫)。
 行政區代碼(3碼)+申請人英文名字(最多不超過7碼) 例:s01john
 行政區代碼:松山s01,信義s02,大安s03,中山s04,中正s05,大同s06,萬華s07,文山s08,南港s09,內湖s10,士林s11,北投s12。
- 密碼:新申請時預設為帳號。在第一次登入時、及使用每三個月應更新密碼。密碼規則如下:
 (1)長度應為8~14位,且需混合英文及數字之組合。
 (2)不得重複字元超過2位以上。例如:111abc→(x)、debby245→(0)
 (3)密碼不得設定與帳號相同。
 (4)設定的密碼不得與前兩次之密碼相同。
- 使用者應依工作內容申請適當權限,申請核准後應自行妥善保管帳號及密碼,不可開放或借予他人使用;使用者調職或離職時,亦應重新填寫本申請表申請適當權限或停用,如發生社福系統個人資料外洩或非正常使用等安全問題,由使用者負相關法律責任。

申請人簽章	本局業務權責單位簽章	社會局資訊室系統管理者簽章
申請機關(構)主管簽章		社會局資訊室主管簽章

臺北市好孕2U 合作醫療院所申請系統操作說明

一、下載「臺北市好孕2U 合作醫療院所申請書」(本檔第一頁)·填寫用印完畢後存成電子檔。

二、登入社會局內部資訊系統 <https://neweip.dosw.gov.taipei/?auto=0>



社會局內部資訊系統

帳號

密碼

驗證碼 XV9TX

登入

自然人憑證登入

帳號申請

忘記密碼

三、點擊「非本局人員帳號申請、註銷及停用請點選這裡」



新進同仁或局外部人員帳號申請

1.非本局人員帳號申請、註銷及停用請點選這裡

2.內部資訊系統(局內網)帳號申請請點選這裡

四、點擊「接受」

【個人資料收集聲明及服務條款】 ✕

- 1、 本局(臺北市政府社會局)取得您的個人資料，在個人資料保護法及相關法令之規定下，依本局隱私權保護政策，蒐集、處理及利用您的個人資料。
- 2、 您可依您的需要提供以下個人資料：姓名、出生年月日、國民身分證統一編號、連絡方式(包括但不限於電話號碼、E-MAIL或居住地址)或其他得以直接或間接識別您個人之資料。
- 3、 您同意本局以您所提供之個人資料確認您的身分、與您進行連絡、提供您本局相關服務及資訊，以及其他隱私權保護政策規範之使用方式。
- 4、 您可依個人資料保護法，就您的個人資料向本局(1)請求查詢或閱覽、(2)製給複製本、(3)請求補充或更正、(4)請求停止蒐集、處理及利用或(5)請求刪除。但因本局執行職務或業務所必需者，本局得拒絕之。
- 5、 您可自由選擇是否提供本局您的個人資料，但若您所提供之個人資料，經檢舉或本局發現不足以確認您的身分真實性或其他個人資料冒用、盜用、資料不實等情形，本局將不予處理。
- 6、 您瞭解此一同意符合個人資料保護法及相關法規之要求，具有書面同意本局蒐集、處理及利用您的個人資料之效果。

五、「單位類別」選私人機構、「申請表單」選「社會福利資訊系統使用機關與個人連線申請表」、「使用對象」點選「機關(單位)申請」，點擊下一步驟。

非本局人員帳號申請 查詢申請紀錄：請輸入姓名或身份證字號

表單範本

- [社會福利資訊系統通行碼申請表](#)
- [社會福利資訊系統使用機關與個人連線申請表](#)
- [衛福部全國社福津貼比對系統帳號申請表](#)

【各項表單填寫原則說明】

- 1、 適用對象：指應用「社會福利管理系統」進行各項權管業務之新增、刪除或查詢作業之非本局人員。
- 2、 必須檢附經單位主管同意且核章之申請表電子檔(PDF、JPG檔)，並依填寫內容登錄至本局之電子表單。
- 3、 「送出表單」完成表單送件後，即進入審核流程。

單位類別:	1	民間私人機構 - 指承辦本局各項委託業務之私人機構	
申請表單:	2	社會福利資訊系統使用機關與個人連線申請表	
使用對象:	3	<input type="radio"/> 本人申請 <input checked="" type="radio"/> 機關(單位)申請	

4

六、填寫「機關(構)名稱」、「單位名稱」、「機關(構)地址」、「聯絡電話」、「電子郵件」、「申請項目」請點選申請新增連線，「申請用途說明」填寫**孕婦乘車補助申請及建檔**，輸入「IP位址」、「權責單位」選婦女福利及兒童托育科、「本局窗口人員」選廖紫嫣，上傳用印完成之「臺北市好孕2U合作醫療院所申請書」及「開業執照」電子檔，點擊「送出表單」。

社會福利資訊系統使用機關與個人連線申請表

申請人員：匿名 填表日期：2023/12/12 上午 10:25:09

社會福利資訊系統使用機關與個人連線申請表

單位類別：民間私人機構
 表單名稱：社福系統使用機關與個人連線申請表
 使用對象：機關申請
 系統名稱：

機關(構)名稱：
 單位名稱：
 機關(構)地址：
 聯絡電話：
 電子郵件：

申請項目：
 申請新增連線 申請用途說明：孕婦乘車補助申請及建檔
 申請取消連線 取消原因說明：

IP位址：
 權責單位：婦女福利及兒童托育科 本局窗口人員：廖紫嫣 *必填

附件
 加入檔案
 移除檔案

七、重複步驟二~四，「單位類別」選民間私人機構、「申請表單」選社福系統通行碼申請表、「使用對象」點選「本人申請」，點擊下一步驟。

非本局人員帳號申請 查詢申請紀錄：請輸入姓名或身份證字號

表單範本

[社會福利資訊系統通行碼申請表](#)
 [社會福利資訊系統使用機關與個人連線申請表](#)
 [衛福部全國社福津貼比對系統帳號申請表](#)

【各項表單填寫原則說明】

- 適用對象：指應用「社會福利管理系統」進行各項權管業務之新增、刪除或查詢作業之非本局人員。
- 必須檢附經單位主管同意且核章之申請表電子檔(PDF、JPG檔)，並依填寫內容登錄至本局之電子表單。
- 「送出表單」完成表單送件後，即進入簽核流程。

單位類別：民間私人機構 - 指承辦本局各項委託業務之私人機構
 申請表單：社福系統通行碼申請表
 使用對象： 本人申請 機關(單位)申請

八、「系統名稱」點選承辦孕婦乘車金補助系統，填寫各欄位，上傳用印完成之「臺北市好孕2U 合作醫療院所申請書」、「社會福利資訊系統使用機關與個人連線申請表」、「社會福利資訊系統通行碼申請表」(即本檔第1、2、3頁)，點擊「送出表單」。

社福系統通行碼申請表

申請人員：匿名 填表日期：2023/4/24 下午 01:06:22

社福系統通行碼申請表

單位類別：民間私人機構

表單名稱：社福系統通行碼申請表

使用對象：本人申請

系統名稱：

<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	市民醫療補助	<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	個案服務追蹤查詢
<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	就業者托育補助	<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	新版社福_異過周_慶安居
<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	身障津貼管理系統	<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	兒童托育補助管理系統
<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	以工代賑管理系統	<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	特殊境遇婦女系統
<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	低收入戶生活補助	<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	中低收入生活津貼
<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	托教補助系統	<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	失能評估
<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	臨時看護補助	<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	災害救助
<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	新版社福「臺北育兒網」	<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	職群補助系統
<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	身障機構統一派案系統	<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	人民團體
<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	新版社福2.0 機構管理	<input type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input checked="" type="radio"/> 取消	新版社福2.0 個案管理
<input checked="" type="radio"/> 承辦 <input type="radio"/> 查詢 <input type="radio"/> 取消	孕婦乘車金補助系統		

機關(構)名稱：臺北市府社會局

單位名稱：婦女福利及兒童托育科

申請人姓名：王大華 申請人職稱：科員

身份證字號：A123456789 申請帳號：DAHUA

聯絡電話：02-27208889 電子郵件：arwin@gov.taipei

申請項目： 新增 (僅開放勾選項目，未勾選者取消) 停用帳號 (停用原因：)

權責單位：請選擇 (個案服務追蹤查詢、新版社福2.0及福利紀錄查詢必選)

工作內容：辦理孕婦乘車金補助業務

附件：ISMS-04-030資訊系統通行碼申請表v1.3.doc (53.76 KB)

加入檔案 移除檔案

上一步驟 送出表單 取消填寫