

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

第一次申請

修正計畫

申請日期：中華民國 113 年 7 月 17 日

申請單位： 南港區 百福里 里長： 李雯馨 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
一 防火巷之整 頓清 理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護 及綠、美化(材料、花 材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用 途。					
二 其他里內公 共區域認養 之必要支 出	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之 必要支出。					
三 守望相助 工作	<input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服裝、 哨子、警棍、電擊棒、 指揮棒、充電式照明 燈、巡邏箱、緊急救護 服務鈴、通訊設備等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維 修零件或耗材更換等。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備) 油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件 或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參訪 及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施 (滅火器、消耗品等) 之購置、維修。					
四 鄰里公園、 綠地之清潔 維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具 之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水 費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之公 園維護服務用途。					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地 點	效益說明	備註
五	活動中心、 里民活動場 所或其他公 有公共場所 空間維護與 經營	<input checked="" type="checkbox"/> 1.各項設施之購置或相關 維修(護)管理。	2,000元	113.12.31	里民活動場所	提升為民服務 效能。	經常門
		<input checked="" type="checkbox"/> 2.補助里民活動場所租金 逾新臺幣(以下同)三 萬元部分。	5,000元*12月 =60,000元	113.12.31	里民活動場所	提升為民服務 效能。	補助固定里民 活動租金 (經常門)
六	里內巷弄簡 易照明設施	<input type="checkbox"/> 1.簡易照明設施、太陽能 燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2.燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3.燈柱傾斜、燈罩脫落及 燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4.油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5.其他有關照明維修配 備、零件。					
七	巷道或水溝 之維 修	<input type="checkbox"/> 1.水溝、溝渠淤積阻塞之 清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2.枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3.巷道車輛、行人安全警 示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4.其他有關巷道、水溝維 修所需之材料、器具、 工資等工作用途。					
八	里鄰資訊電 腦化相關設 備之設置、 升級、維修 零件耗材及 電腦網路月 租 費 等	<input type="checkbox"/> 1.里鄰資訊電腦化相關設 備之設置。 <input type="checkbox"/> 2.里鄰資訊電腦化相關設 備之升級。 <input type="checkbox"/> 3.里鄰資訊電腦化相關設 備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4.電腦網路月租費。					
九	里辦公處辦 公 機 具 之 購 置 或 租 用	<input type="checkbox"/> 1.里辦公處辦公機具之 購置。 <input type="checkbox"/> 2.里辦公處辦公機具之租 用。					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
十	為民服務 設施之購 置、租用 及維修	<input type="checkbox"/> 1.為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2.為民服務設施之租用。 <input type="checkbox"/> 3.為民服務設施之維修。					
十一	里內防疫、 保健、防 災、救災器 材之購置 (或租用) 及其他小型 零星工程或 公共設施	<input type="checkbox"/> 1.防疫、保健器材(血壓 測量機、水銀溫度計、 卡式量體溫計,額溫片 等)。 <input type="checkbox"/> 2.防災、救災器材(抽水 機、發電機及輪架、輸 送水管及接頭、鏟裝 機、緊急照明燈、喊話 器、梯、鍬、剷、耙 等)之租用、備置、配 備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3.其他小型零星工程或公 共設施。					
十二	辦理節慶、 公益、環保 等相關活 動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等 相關活動	95,000元 95,000元 48,000元	113.05.31 113.10.31 113.12.31	母親節活動 中秋節活動 環保參訪活動	里民聯誼活動 ，增進里民互 動。	經常門
十三	志工相關 費用	<input checked="" type="checkbox"/> 1.餐點及交通補貼代金。 <input checked="" type="checkbox"/> 2.服裝、物品及材料費。 <input checked="" type="checkbox"/> 3.保險費。 <input checked="" type="checkbox"/> 4.研習及參訪費	10,000元	113.12.31	本里志工	鼓勵志工為民 服務，增進里 政推動之助益 。	經常門 經常門
審查意見		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合；說明_____					

民政課

主任秘書

副區長

區長

承辦人

課長

會辦單位：

會計室

承辦人

主任