

中華民國110年8月

臺北市議會第13屆第6次定期大會

臺 北 市 松 山 區 公 所
工 作 報 告

資料時間：110年1月1日至6月30日

臺 北 市 松 山 區 公 所 編 印

目 錄

壹、前言	1
貳、民政業務.....	2
一、市容查報及市容會報	2
二、里鄰長業務	3
三、區民活動中心管理	3
四、全民體育推廣	4
五、睦鄰互助及守望相助	4
六、防災應變、演習及訓練	4
七、防疫業務	5
八、環保業務	6
九、國民教育業務	7
十、社會安全網區級聯繫會議	7
十一、 市長與里長市政座談會列管事項	8
十二、 原住民業務.....	8
參、社會業務.....	9
一、社會福利	9
二、社會救助.....	9
三、社區發展.....	11
四、全民健康保險.....	11
五、獨居長者關懷訪視.....	11
六、老人共餐據點.....	11
肆、經建業務	12
一、參與式預算推廣	12
二、經建行政	12

三、 里鄰減災服務	13
伍、 役政業務	14
一、 徵集業務	14
二、 勤務業務	14
三、 替代役業務	15
四、 後備軍人管理	15
陸、 人文業務	16
一、 人口政策與新移民輔導	16
二、 宗教禮俗業務	16
三、 文化藝文活動	17
柒、 調解業務	19
一、 調解業務	19
二、 法律諮詢服務	19
捌、 一般行政業務	20
一、 為民服務措施	20
二、 政府資訊公開	21
三、 文書處理	22
四、 區務會議	22
玖、 未來施政重點	23
壹拾、 結語	27

壹、前言

臺北市議會第13屆第6次大會臺北市松山區公所工作報告
報告人：松山區區長 薛秋火

議長、副議長、各位議員女士、先生：

欣逢貴會第13屆第6次大會開議，承蒙各位議員女士、先生長期以來的支持與指導，使區政工作得以順利推展，圓滿完成市政重要政策，秋火謹代表全體區民在此衷心感謝。

區政工作乃最基層之服務工作，面對民眾日益增加之施政效能及服務品質要求，本所秉持著以顧客服務為導向，強調友善、親切、貼心的服務理念，並以「健康、安全、生態」的幸福松山為願景，整合各項社會資源營造多元文化健康社區，行銷地方特色藝文活動，打造優質安全的居住環境及休憩空間並持續辦理嚴重特殊傳染性肺炎防疫工作，落實推動地方基層建設，簡化工作流程、積極推動線上服務，精進及創新我們的區政業務，提升民眾滿意度。

未來仍需仰賴各位議員女士、先生之鼎力協助與指教，期使區政工作更為精進。謹就110年1月至6月之區政重點工作，擇要報告如后，敬請不吝指教。謝謝！

貳、民政業務

一、市容查報及市容會報

(一)市容查報

為改善及維護市容觀瞻，增進市民福祉，里幹事每日下里時加強市容查報工作，110年1月至6月共計查報121件：

查報項目	月份						總計
	1月	2月	3月	4月	5月	6月	
垃圾、噪音、污染及資源回收	0	1	0	1	1	0	3
道路山坡地、路樹及路燈	26	20	14	8	3	2	73
公園、排水溝、下水道及自來水	5	5	10	5	1	1	27
都市發展、建管、產業、財稅及地政	0	0	1	0	0	0	1
交通運輸	7	1	1	1	1	1	12
警消、法律及政風	0	0	1	0	0	0	1
非屬前述各類之其他事項	0	1	1	1	1	0	4
總計	38	28	28	16	7	4	121

(二)市容會報

110年1月至6月召開3場市容會報，計有列管案5件，2件解除列管，3件辦理中。

二、里鄰長業務

(一)本區里鄰長人數截至110年6月底止，里長33人；鄰長727人，待聘37人。

(二)里鄰長福利：

序號	項目	總件數 (人次/場次)	總金額
1	里長事務補助費	198	891萬元
2	里長生日禮品	16	9,600元
3	里長保險費	12	15萬753元
4	鄰長交通費	4,372	874萬6,000元
5	里鄰長自強活動	199	28萬2,690元

三、區民活動中心管理

(一)區民活動中心

本區有區民活動中心16所，提供里辦公處舉辦里鄰公益活動、社區發展協會召開各種基層會議、社區文康藝文活動之舉行、技藝訓練使用及開放區民申請使用。110年1月至6月底止，區民活動中心開放洽借使用計8,694次，平均使用率約63.63%，收費總額316萬8,773元。

本所辦理區民活動中心整修10棟，表列如下：

序號	工程項目	開工時間	完工時間	110年6月底 施工進度(%)
1	區民活動中心廁間 (含無障礙)衛浴設備改善工程	110年 5月10日	110年 6月8日	100%

(二) 里民活動場所

110年1月至6月辦理固定里民活動場所租金補助，計16里256萬2,804元；辦理臨時里民活動場所租金補助，計15里161萬7,596元。

四、 全民體育推廣

(一)110年2月27日辦理「2021年台北母娘文化季-愛心園遊會」，總計約700人參與。

(二)110年4月17日辦理「2021台北母娘文化季登山健行活動」，總計約2,000人參與。

五、 睦鄰互助及守望相助

(一)睦鄰互助

110年1月至6月止辦理睦鄰互助聯誼活動共計16場，共3,097人次參與，執行經費59萬8,524元。

(二)守望相助

截至110年6月底止，本區共有守望相助巡守隊28隊1,196人，協助推行守望相助工作，維護社會安寧與安全。

六、 防災應變、演習及訓練

(一) 110年1月至6月配合「提昇里鄰災害應變能力計畫」，3月6日復盛里、3月24日吉仁里及4月16日美仁里辦理里級教育訓練及里級踏勘各1場，共計

186人參與。

- (二) 110年3月18日配合參演「110年全民防衛動員暨災害防救(民安7號)演習」。
- (三) 110年4月19日召開本區第1次災害防救會報，討論本年度「修正本區地區災害防救計畫內有關毒性化學物質災害減災計畫篇章一案」及「討論各編組進行專題報告或其他方式辦理一案」；另邀請國立臺灣大學氣候天氣災害研究中心潘宗毅博士針對「避難弱勢的疏散及收容」議題專題演講，共計33人參與。
- (四) 110年4月21及22日防災士培訓，本區提報富泰里吳學毅里長、慈祐里李祖民里長及本所3位新進里幹事，共5人參訓。
- (五) 110年4月28日晚間辦理110年度水災災害無預警演習，本區災害應變中心配合市級災害應變中心同步一級開設，各編組人員皆準時進駐進行演練。
- (六) 110年6月4日午後強降雨，本區災害應變中心與EOC 同步於當日13時57分二級開設，14時25分升一級開設應變。

七、防疫業務

- (一) 110年1月至6月底協助執行居家檢疫者追蹤關懷作業，共計關懷3,280位居家檢疫者，除電話定期關懷外，里幹事會協助致贈居家檢疫關懷包、通知垃

圾清運、送餐、就醫及檢疫場所變更等事宜。

- (二)受理本市新冠肺炎疫苗電話登記事宜，並派員至疫苗接種據點維持秩序，俾疫苗接種作業順遂。

八、環保業務

- (一)依據臺北市政府函頒「110年度病媒管制計畫」訂定本區病媒管制計畫，邀集松山區健康服務中心、清潔隊、分局、戶政事務所、地政事務所、公園處、市場處、建管處等機關，及本區高中、國中、小學等15所學校，成立病媒管制小組，持續加強宣導病媒防治觀念以深植人心，共同執行孳生源清除工作，輔以化學防治，如施放藥餌，噴灑殺蟲藥劑，降低病媒棲群密度，斷絕病媒疾病傳播途徑，減少傳染病發生，維護民眾健康。
- (二)辦理110年度傳染病高危點管理計畫，11月至3月每月提報3處、4月至10月每月提報5處高危點，動員里辦公處、居民、環保義工清掃改善環境，並結合松山區健康服務中心、松山區清潔隊、里辦公處等，每月定期辦理聯合稽查作業，1月至4月共計執行14處；5月至6月因疫情三級警戒暫停辦理。
- (三)持續推動各里組織環保義工隊(20隊、716人)，協助維護社區環境，落實環保工作。因受疫情影響，各里清潔日活動調整為約每月1次。
- (四)配合松山區健康服務中心通報登革熱境內確診，於

48小時內發動患戶周邊50公尺環境清潔、消毒噴藥、家戶防疫宣導等工作，並進行社區緊急大掃除，加強清除病媒孳生源。

(五)110年4月28日配合市府環保局假鵬程區民活動中心辦理本區「全市登革熱防治行動日」誓師活動，參加單位及代表為區清潔隊、松山區健康服務中心、里鄰長、環保志義工等，人數共計約195人。

九、國民教育業務

110年3月10日召開本區110年度第1次強迫入學委員會，截至6月底止共計列管通報新生未入學1人、列管中輟生7人、復學6人(尚有1人列管中)。

十、社會安全網區級聯繫會議

(一)依臺北市社會安全網補強執行計畫規定辦理，每雙月由本所邀請區級治安(警察分局)、緊急救護(消防中隊)、衛生(健康服務中心)、就業(就業服務處)、就學安全(教育局代表)、福利(社福中心及家防中心)等網絡單位開會。

(二)本所於110年3月25日辦理社會安全網區級聯繫會議，共同分享、研商社會安全網議題及個案處理情形，截至110年6月底止，計列管2案，解除列管1案。

十一、 市長與里長市政座談會列管事項

(一)本所於110年5月6日辦理市長與里長座談會，共計21位里長出席，提案數10案。

(二)市長與里長座談會列管案辦理情形：

年度	提案數	列管情形			
		A 已完成	B 辦理中	C 計畫中	D 無法執行
110	10	2	8	0	0
109	14	9	5	0	0

十二、 原住民業務

(一)截至110年6月底止，本區原住民設籍情形如下：

類別	戶數	人數
平地原住民	304	529
山地原住民	227	422
總計	531	951

(二)110年1月至6月受理原住民申辦案件情形：

- 1、受理教育文化案件：辦理原住民子女交通費18件、學生生活津貼15件、學生獎助學金7件。
- 2、受理經濟建設案件：辦理職訓學費及材料費補助2件、技術士證照獎勵1件。
- 3、受理社會福利案件：辦理兒童托育補助42件、婦女扶助2件、租屋補助28件、裝置假牙補助4件、購置電腦設備補助5件。

參、社會業務

一、社會福利

- (一)台北通-敬老/愛心乘車證服務/6-12歲兒童乘車證：
110年1月至6月發放敬老卡2,475張、愛心(愛陪)卡694張、兒童卡38張。
- (二)申請身心障礙鑑定：110年1月至6月申請案794案，合格582案。
- (三)身心障礙者輔助器具補助費：110年1月至6月申請案205件、核發總金額164萬7,652元。
- (四)居家身心障礙者使用維生器材及必要生活輔具用電優惠：110年1月至6月申請案18件。
- (五)育兒津貼：110年1月至6月申請案1,067件、核發總人次1萬869人次、核發總金額3,122萬3,500元。
- (六)國民年金被保險人所得未達一定標準保險費補助：110年1月至6月申請案86件。

二、社會救助

- (一)低收入戶暨中低收入戶經濟補助
 - 1、低收入戶/中低收入戶申請作業：110年1月至6月低收入戶/中低收入戶新申請案125件，截至110年6月底止，低收入戶共計列管824戶、1,696人；中低收入戶共計列管251戶、569人。
 - 2、低收入戶喪葬補助：110年1月至2月計4案、核發

9萬2,000元(本項業務自110年3月1日起移回市府社會局辦理)。

(二)中低收入老人生活津貼：110年1月至6月申請案共70件，截至110年6月底止，計列管327人。

(三)身心障礙者生活補助：110年1月至6月申請案共75件，截至110年6月底止，計列管228人。

(四)急難救助、急難紓困及災害救助：

1、臺北市民急難救助：110年1月至6月計核發16案、共計11萬8,100元。

2、強化社會安全網-急難紓困實施方案：110年1月至6月計核發8案、共計11萬元。

3、災害救助：110年1月至6月計核發天然災害之安遷救助2案、共計8萬元。

4、嚴重特殊傳染性肺炎隔離及檢疫期間防疫補償金：110年1月至6月計核發1,164案、共計1,738萬5,000元。

5、臺北市因疫情急難救助：110年6月底止，申請案計2,100件、已核發1,641件、共計876萬6,000元。

6、110年衛生福利部因應疫情擴大急難紓困：110年6月底止，申請案計3,941件、已審核3,924件、共計4,237萬元。

(五)以工代賑輔導

1、110年1月至6月代賑工到工人數計472人、核發工資總額731萬6,383元。

2、110年1月至6月代賑工申請件數19件。

三、社區發展

- (一)截至110年6月底止，本區社區發展協會計有19個。
- (二)110年1月至6月辦理各社區發展協會申請臺北市政府社會局與衛福部活動補助計通過申請14案、已核銷3案。

四、全民健康保險

- (一)第一類(里鄰長)、第五類(福保)及第六類健保各項統計：

類別	110年6 月底止 在保人數	辦理種類					
		加保	退保	轉出	停保	復保	變更
第一類 (里鄰長)	632	14	14	1	1	0	0
第五類 (福保)	1,608	154	137	85	0	0	120
第六類	47,831	2,016	724	38	501	164	1,566

- (二)110年1月至6月受理列印健保費補繳款單342件。

五、獨居長者關懷訪視

由里幹事定期進行本區獨居長者關懷訪視，110年6月底列管480人，110年1月至6月訪視人數計594人次。

六、老人共餐據點

截至110年6月底止，本區共有6處老人共餐據點(社區關懷據點)。

肆、 經建業務

一、 參與式預算推廣

- (一)110年1月13日於中崙市場區民活動中心辦理參與式預算提案說明暨住民大會，參與人數56人，蒐集提案5案，成案3案。
- (二)110年2月22日辦理第一階段提案審議工作坊會前會，確認主協辦機關、110年3月9日辦理第一階段提案審議工作坊、110年3月26日辦理第二階段提案審議工作坊，共計約100人參與。

二、 經建行政

- (一)辦理農林漁牧普查作業：本區普查所分為5個普查區，共計630戶，截至110年6月底止，完成率為99.68%；回表率為79.20%，另於6月30日報送普查宣導資料成果。
- (二)110年第1期「對地綠色環境給付計畫」，受理農戶申請案件175件，移送耕地所在地勘查，已全數完成。
- (三)每季辦理「實施耕地三七五減租成果統計報表」送地政局，佃農1戶、出租人194位。
- (四)每季辦理農作物生產報告及農作物種植面積報告資料送產業發展局，上半年產量160公斤。
- (五)辦理商品標示抽查業務，110年1月至6月抽查254件，合格209件，不合格45件。
- (六)辦理「臺北市松山區行政中心地下停車場防水及地

坪整修工程」，改善地下室牆面及天花板壁癌及漏水情況，並更新停車場鋪面及重新規劃停車格，以提供更完善舒適之民眾洽公臨時停車環境，工程於110年3月2日開工；4月30日竣工。

(七)110年度區民活動中心廁間(含無障礙)衛浴設備改善工程，辦理一般水龍頭更新自動感應式及衛浴設備汰換，工程於110年5月10日開工；6月7日竣工。

三、里鄰減災服務

(一)截至110年6月底止，本所目前砂包存量為966包，高於安全存量800包。

(二)110年1月至6月市民共領取砂包251包。

(三)110年3月9日防汛期前，已針對全體里幹事及開口搶災廠商等完成抽水機教育訓練。

伍、 役政業務

一、 徵集業務

110年1月至6月辦理兵役徵集業務統計情形如下：

- (一)辦理常備兵徵集入營計255人，其中陸軍201人、海軍陸戰隊5人、海軍艦艇兵3人、空軍8人、補充兵38人。
- (二)辦理役男兵籍調查計6人。
- (三)辦理役男徵兵檢查計255人。
- (四)辦理役男申請體位複檢計25人。
- (五)辦理役男異動計102人次。
- (六)辦理役男抽籤計4場、474人。
- (七)辦理役男短期出境申請總計38人。
- (八)辦理常備役及替代役役男延期入營申請總計33人。
- (九)辦理役男免役證書補換發申請計26人。
- (十)辦理僑民（生）入出境查證計901件。
- (十一)辦理列管僑民（生）提前徵處計2人。
- (十二)辦理義務役服兵役證明書申請計2人。

二、 勤務業務

- (一)役男入營前座談會：主辦1場共71人參加。
- (二)110年1月至6月人民申請案：

1、辦理徵屬生活扶助金發放計4戶，發放金額15萬

1,500元。

2、辦理國軍遺族三節慰問金發放共計春節19戶、端節17戶，發放金額10萬8,000元。

3、辦理列級徵屬醫療及保險補助計1戶，發放630元。

三、 替代役業務

(一)辦理替代役申請計15人。

(二)辦理替代役役男徵集入營計20人。

(三)本區列管替代備役2,516人。

(四)辦理替代備役異動118人。

(五)辦理替代備役證書遺失補發計14件。

四、 後備軍人管理

(一)本區列管後備軍人計1萬5,490人。

(二)辦理後備軍人離營電子兵資計405人。

(三)辦理後備軍人異動計934人。

(四)辦理離營證件遺失補發計1件。

(五)辦理轉役、免役、回役、除役、禁役業務計5人。

陸、人文業務

一、人口政策與新移民輔導

- (一) 人口政策宣導業務：110年1月至6月辦理人口政策宣導場次，共計4場。
- (二) 新移民輔導：110年1月至6月電話關懷198件。
- (三) 本區新移民人口數按國籍別區分(如下表)佔本區總人口數1.24%：

國籍別 性別	外 籍 配 偶					其他 國籍	大陸 配偶	合 計
	東 南 亞 國 籍 前 5 名							
	越南	馬來 西亞	印尼	泰國	菲律賓			
男生	4	16	1	2	0	156	166	345
女生	52	6	13	10	7	120	1,891	2,099
小計	56	22	14	12	7	276	2,057	2,444

二、宗教禮俗業務

- (一) 截至110年6月底止，宗教團體計有111家，各類宗教團體家數統計如下：

項次	宗教團體類別	家數
1	財團法人寺廟	3
2	財團法人教會	20
3	財團法人基金會	4
4	財團法人宗祠	3
5	未成立財團法人寺廟	11
6	未立案宗教場所	70
合計		111

(二)截至110年6月底止，辦理祭祀公業及神明會業務情形：未有民眾申辦土地清理、派下員(會員)繼承變動或派下員(會員)名冊漏列或誤列更正及其他相關備查案等案件。

(三)臺北市松山區民俗委員會：

- 1、本區第26屆民俗委員28位，任期自109年1月1日起至110年12月31日止。
- 2、110年5月與台北府城隍廟共同辦理頒發109學年度第2學期低收入戶子女獎助學金，受獎學生計75人，共頒發獎助學金19萬元。

組別	獎學金	人數	合計
國中	2,000	35	7萬元
高中	3,000(正取)	10	3萬元
	1,500(備取)	10	1萬5,000元
大專	5,000(正取)	10	5萬元
	2,500(備取)	10	2萬5,000元
合計		75	19萬元

(四)110年度未立案宗教場所全面訪查已於3月25日開始進行，目前進度為「里幹事實地訪查作業」，後續進行資料建置作業，完畢後於10月15日前將訪查各項表件函報民政局。

三、文化藝文活動

(一)110年迎新春贈春聯活動：110年1月19日至21日辦理並邀請松山國小太鼓隊表演開場活動，吸引約600位民眾參與。

- (二)成年禮活動：110年5月1日假台北府城隍廟前廣場辦理「110年度松山區成年禮」，結合文昌帝君法會及原住民成年禮禮俗，體驗多元文化，並致贈特製「開智慧成年禮紀念禮盒」，共計110位禮生及家長參與。
- (三)政府、民間共同塑造臺北市的城市文創品牌-「2021錫口文化節」系列活動如下：結合松山慈祐宮恭迎中南部六大媽祖駐駕及農曆三月媽祖聖誕，110年5月8日假松山慈祐宮前廣場辦理「媽祖賜福·錫口廟埕」主場活動，結合民俗意象，設計獨一無二且限量千份的七大媽祖平安符祈福禮盒，活動當日亦邀請電音三太子、台北偶戲館及知名親子劇團等透過表演及攤位設置，攜手推廣民俗文化，本場活動累計近千位民眾參與。

柒、 調解業務

一、 調解業務

本區調解委員會致力推動調解業務宣導及服務，期使民眾普遍瞭解並善加利用，以化解爭端、避免訴訟，本期截至110年6月底，聲請調解共計302案(民事148件、刑事154件)，調解成立率為70.00% (收件數302件扣除未到場及撤回47件、未結115件之差數為分母計算)，辦理情形如下：

類別	民事	刑事	小計
調解成立	40	58	98
調解不成立	18	24	42
未到場及撤回	37	10	47
尚未調解完成	53	62	115
合計	148	154	302

二、 法律諮詢服務

110年1月起至6月底止，提供民、刑事等各項法律諮詢服務，義務律師服務人數計16人次，法律諮詢經律師解答並予記錄之市民計484人次。

捌、一般行政業務

一、為民服務措施

- (一)加強電話禮貌測試：110年1月至6月與大同、南港及文山區公所進行電話禮貌互測共33通，以敦促同仁精進為民服務電話禮貌品質。
- (二)強化行政中心大樓志工人員引導工作：110年1月至5月17日(疫情升溫後暫停值勤)計有志工40人(34女、6男)，於1樓及7樓輪值，執行奉茶、諮詢、引導民眾洽公樓層及動線等服務項目，提供服務時數計2,046小時。
- (三)區政業務綜合受理櫃檯開辦：成立6個單一櫃檯，提供民眾「一處受理，全程服務」，110年1月至6月計受理件數達1萬3,203件。
- (四)安全且便利之洽公環境：
 - 1、於行政中心1樓設置「銀髮族專區」；7樓社會課5號櫃檯設置「博愛櫃檯」，110年1月至6月累計服務30人次，提供長者A3放大書表範例、擴聽器、老花眼鏡、放大鏡、輪椅等貼心服務；並設有免費手機充電座、哺集乳室，提供有需要的民眾使用；另設置AED(自動體外心臟電擊去顫器)1臺，供緊急救護使用。
 - 2、為因應疫情及分流辦公，櫃台受理人員佩戴手套、護目鏡及口罩、1樓大廳單一入口進出，並於

入口處提供台北通、簡訊拍照及手寫表單方便民眾以實聯制進入洽公。設紅外線熱像儀自動量測民眾、同仁體溫並指派保全人員2位協助停車場入口處量測體溫。

(五)運用跑馬燈、電子看板、公布欄及行政中心 LED 顯示器等多元管道宣導市政訊息，110年1月至6月累計117則。於103年8月開設本所臉書粉絲專頁-「松山風情」，發布市政宣導及本所活動之即時資訊，並不定期舉辦打卡活動，增加民眾參與率及互動性，以強化市政行銷。110年1月至6月計發布43篇貼文，總觸及人數計6萬7,564人次。

(六)本區行政中心地下停車場備有6個洽公便民停車位(含無障礙車位)，平均每日服務26車次，自110年1月至6月止計停放1,465車次，停車費收入共計3萬20元。便民機車停車格位及無障礙汽車、機車停車格位均免收費。另提供8個夜間停車位供民眾承租，110年1月至6月夜間停車費收入共計2萬3,100元(110年3至5月地下停車場整修未開放)。

二、政府資訊公開

(一)依照政府資訊公開法，於本所網站「政府資訊公開專區」公布10項職權範圍內之檔案或網站連結資訊。

(二)各里里鄰經費(里鄰建設服務經費、內湖污水處理廠回饋金、松山機場回饋金、臺北小巨蛋睦鄰經費、資

源回收補助金、睦鄰互助聯誼活動及鄰長自強活動經費等)執行情形依規定公告於本所網站「鄰里資訊區」、區務會議及市容會報會議紀錄公告於本所網站「開放資料專區」。

三、文書處理

(一) 110年1月至6月文書處理情形：

- 1、一般公文收文1萬195件，創稿1,259件，一般公文收文較去年同期減少5.15%、創稿較去年同期減少22.38%。
- 2、人民申請案計2萬3,077件，較去年同期增加0.44%。
- 3、人民陳情案件計87件，較去年同期減少12.12%。
- 4、文書處理效率，公文處理平均天數基準值1.45天，本所發文平均處理日數1.37天、存查平均處理日數0.57天。

(二) 推動公文電子化情形：

- 1、公文線上簽核比率目標值97.50%，110年1月至6月為99.69%。
- 2、紙本轉線上簽核比率目標值89.00%，110年1月至6月為96.62%。

四、區務會議

每月定期邀集區級單位召開區務會議，討論區政業務或加強機關間橫向協調及政策宣導事項。110年1月至6月召開5次，計3案，解除列管3案。

玖、未來施政重點

一、民政業務：

- (一)持續積極配合辦理「嚴重特殊傳染性肺炎」防疫工作：為防堵新冠肺炎病毒（COVID-19）疫情擴散，由里幹事每天進行電訪關懷居家檢疫民眾，並即刻進行衛教，提醒案主隨時注意身體狀況及防疫相關事宜；若聯繫不上民眾，責請轄區派出所員警陪同實地訪查或透過戶政事務所查詢戶籍地址後續訪查。另於本所網站、跑馬燈、所內廣播、精準投遞平臺、里公布欄、里鄰跑馬燈等實體、數位管道宣導防疫措施，並持續配合本府相關防疫工作進行。
- (二)配合辦理110年12月18日舉行之110年全國性公民投票案第17案至第20案投票作業：依臺北市選舉委員會期程成立選務作業中心，完成洽借及設置投開票所、招募公投工作人員及辦理講習，投票權人名冊公告、分送公投公報、投票通知單等、期能順利完成公投任務。
- (三)國民教育業務：110年7月1日召開本區110年度第2次強迫入學委員會，因應疫情採書面方式辦理。
- (四)社會安全網區級聯繫會議：每4個月賡續辦理，110年7月28日區級會議列管1案，解除列管1案。
- (五)防災應變、演習及訓練：定於110年9月9日辦理兵棋推演、暫訂於10月底召開本區第2次災害防救會報。
- (六)城市交流：原訂110年5月辦理，因疫情三級警戒延

至10月辦理。

(七)推動全民體育活動:區民休閒運動會暫訂於110年10月辦理。

(八)110年里鄰長研習及市政建設參觀活動:原定110年6月2日、6月16日辦理，因應疫情第三級警戒延至10月6日、10月13日辦理。

二、社會業務：110年下半年賡續辦理嚴重特殊傳染性肺炎隔離及檢疫期間防疫補償業務。

三、經建業務：

(一)辦理參與式預算推廣工作：

1、參與式預算提案 i-Voting：110年7月1日至16日 i-Voting 期間，本所拜訪各區級單位、學校等以爭取支持，得票數為5,559票；投票率為3.28%，4案皆通過得票數門檻。

2、辦理參與式預算課程：將依嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）防疫相關規定，與中崙高中、西松高中及普林思頓高中(育達高職部)研議辦理初階課程。

(二)農林漁牧普查工作：因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，109年農林漁牧業普查實施期間延長至110年8月31日止。

(三)辦理行政中心整修工程：行政中心辦公室整修工程委託規劃設計及監造技術服務勞務採購案於110年5月26日完成訂約；預訂於10月底前完成規劃設計。

四、兵役業務：

- (一)110年秋祭忠烈陣（公）亡將士暨烈士入祀典禮：預訂於110年9月3日配合市府兵役局假臺北市軍人公墓辦理並遴選2名遺族參加典禮。
- (二)辦理役男兵籍調查：預訂於110年10月辦理民國92年次徵兵及齡男子兵籍調查轉錄作業。
- (三)110年下半年賡續辦理徵集、勤務、替代役及後備軍人管理等業務。

五、人文業務：

- (一)新移民活動：110年度「新移民生活適應暨指甲彩繪研習班定於8月31日至11月2日辦理，邀請本區中華民國美容師教育養成協會共同辦理，規劃一系列指甲彩繪課程，並安排專業講師講授生活知能相關課程、「新移民烘培烹飪研習班」預訂自9月6日開始辦理，邀請本區普林思頓高級中等學校(育達高職部-餐飲管理科)共同規劃一系列臺灣道地小吃及美食料理課程，期透過友善移民環境的提供、多元文化的融合與交流，協助其適應臺灣生活。
- (二)人口政策活動：預訂110年10月2日於本所11樓大禮堂舉辦本區110年度單身聯誼活動-「相約松山·復刻約會花現愛」，結合在地著名景點彩虹橋，邀請有興趣民眾參與（原則女男各半）以增強兩性互動機會。
- (三)配合民政局加強宣導中元節以米代金、香枝紙錢減量及集中燒政策。

六、一般行政業務：

- (一)文書講習：因疫情影響，全所及新進人員文書、機密公文教育訓練，順延至110年7月辦理。並不定期透過電子郵件、文書 Line 群組、各式會議及文書報報等管道，對同仁進行文書宣導。
- (二)辦理行政中心整修工程：為提供舒適辦公環境並強化周邊環境綠美化，預訂於10月底前辦理花圃及廁所整修案委託規劃設計發包。

壹拾、結語

區政業務與民眾生活息息相關，服務品質良窳影響政府形象甚鉅，未來本所仍以積極負責之精神，在既有的基礎上精益求精，傾聽市民意見，提供友善、親切及便民的全方面服務，以滿足市民的需求。

以上是110年1月至6月之重點工作報告，尚祈 貴會策勉，提升松山區整體區政發展，達到更進步、完善的境界，報告完畢。

敬祝

大會圓滿成功 各位議員女士、先生身體健康、萬事如意！