

雙北合作申辦國際綜合性賽會工作小組會議備忘錄

會議時間：108年10月2日(星期三)下午2時00分

會議地點：新北市體育處會議室(板橋第一運動場)

會議主席：新北市體育處洪處長玉玲

出席人員：

新北市體育處-運動競技科謝科長淑茹、運動競技科陳辦事員尚雯、
運動設施科陳輔導員文勝。

臺北市體育局-張支援教師勝傑、陳支援教師蔚昇。

紀錄：陳蔚昇

會議摘要：

- 一、合作申辦國際賽會之公文目前新北市侯市長仍未批核，新北市體育處將會再追蹤其進度。
- 二、本市已提供新北市體育處有關世界壯年運動會之申辦主要計畫、工作時程，並一一確認。目前工作重點在於雙首長共同簽署意向書之細節。
- 三、參考關西世界壯年運動會目前預估之選手數量及場館數量規劃，做為申辦世界壯年運動會之場館擇定的參考，後續將由雙北各自提出目前可供國際賽會使用之場館，預計於10月10日連假後彙整完畢」。
- 四、預計召開之專家學者會議及全國單項協會說明會已暫定日期，但考量108年全國運動會，日期將會進行微調後確認。
- 五、新北市體育處提供與大專體總申辦2020第9屆世界大學射擊錦標賽支持信函供本市參考。
- 六、雙北除了合作申辦國際賽會，亦可合作辦理國內綜合型賽會；例如新北市110年辦理全國運動會及本市112年辦理全國原住民運動會，雙北可儘速建立及實踐運動場館共享機制。
- 七、會議報告事項如附件一、申辦重點工作如附件二。

2019_1002_北北合作申辦國際綜合性賽會工作會議/NO.2

一、會議報告事項

1. WMG 申辦重點工作主要計畫

確認各工作重點事項內容與時程

- 提交意向書(108/12/02)
- 提交申請文件(109/03/31)
- 向中央申請補助經費(108/11/30)
- 競賽種類擇定作業(108/10/31)
- 競賽場館擇定作業(108/10/31)
- IMG A 訪台(109/05-07)
- 提交最終候選城市資料(109/08/14)
- 最終候選城市確認(109/09/09)

二、會議討論事項

1. 提交意向書作業。

- 確定新聞及媒體操作議題。
 - i. 討論主題/首都生活圈，共享共榮，共同申辦國際運動賽會。
 - ii. 討論平臺/平面、網路社群、新聞媒體。
- 簽署意向書作業流程與模式
 - i. 討論模式
 - 1. 簡報合作進度與事項(WMG)
 - 2. 共同簽署申辦意向書(信函)
 - ii. 討論公文(內容)流程
 - 1. 簽署意向書緣由說明
 - 2. 簽署期程與事項規劃說明
 - 3. 簽署意向書內容(附件)
 - iii. 討論時間與地點
 - 1. 討論時間/初擬預計簽署時間(區間)/10 月底前
 - 2. 討論地點/中央體育聯合大樓、北市府吳三連聽、新北市政府。

2. 召開專家學者討論會議作業

- 討論專家學者座談會人員名單

- i. 討論與會人員/(雙北代表/專家學者)。
- ii. 討論專家學者人數/規劃 6-10 人
- iii. 設置專家學者群組(顧問團)
- 討論會議時間與地點
 - i. 預定時間：108/10/11(五)
 - ii. 台北田徑場：140 會議室/新北市體育處(會議室)
- 討論會議議程
 - i. WMG 基礎資料說明
 - ii. 國際賽會爭辦規劃(WMG 申辦期程說明)
 - iii. 競賽種類及項目擇定討論
 - iv. 競賽場館擇定討論
 - v. 相關賽會申辦事物討論

3. 召開全國單項協會說明會

- 討論與會人員
 - i. 理事長或秘書長為出席對象
 - ii. 出席人數/1-2 人
- 討論會議時間與地點
 - i. 預定時間：108/10/18(五)
 - ii. 台北田徑場：161 會議室/新北市體育處(會議室)
- 討論會議議程
 - i. WMG 基礎資料說明
 - ii. 國際賽會爭辦規劃(WMG 申辦期程說明)
 - iii. 競賽種類及項目擇定討論
 - iv. 競賽場館擇定討論
 - v. 後續協助事項說明
 - vi. 簽署支持文件/現場簽署或後續提供

4. 討論場館規劃說明。

- WMG 日本關西場館資料分析
 - i. 競賽場館數
 - ii. 參與選手數
- 雙北場館分析說明
 - i. 競賽場館數量問題
 - ii. 場館擇定後續規劃說明

WMG 申辦重點工作主要計畫

1. 提交意向書(108/12/02)

- A. 確認信件格式與涵蓋內容(108/09/25)
 - i. 去信 IMG A 確認格式與內容
- B. 確認作業流程(108/10/02)
 - i. 確認雙方公文作業流程
 - ii. 設定新聞與媒體操作議題
 - iii. 確認雙方首長簽署意向書作業流程與模式
 - iv. 確認簽署意向書時間與地點
 - v. 規劃簽署意向書全紀錄事宜
- C. 撰寫及製作(108/10/18)
 - i. 擬定意向書內容(中央/雙北/協會)
 - ii. 美編與翻譯作業
 - iii. 核定作業
- D. 雙首長簽署儀式(108/10/31)
 - i. 確認儀式流程
 - ii. 確認與會人員與媒體記者
 - iii. 確認場地布置及設備
 - iv. 完成簽署作業
- E. 提交 IMG A 正式簽署信函(意向書)(108/12/02)
 - i. 意向書相關資料寄發(電子郵件)(108/11/25)
 - ii. 確認文件寄達(108/11/05)
 - iii. 確認作業完備與核可(108/12/02)

2. 提交申請文件(109/03/31)

- A. 確認申請文件格式與內容(108/10/02)
 - i. 與 IMG A 確認文件格式與內容
 - ii. 取得日本關西申辦文件及其他賽會相關文件作參
- B. 申辦 WMG 主視覺規劃(108/11/15)
 - i. 確認主視覺需求內容與設計項目(108/10/01)
 - ii. 完成設計廠商招標採購案(108/10/11)
 - iii. 主視覺核定作業(108/11/15)
- C. 擬定申請文件架構與內容綱要(108/10/16)。
 - i. 申請文件問卷之問題作初步篩選及分級
 - ii. 擬定文件架構及體例(含表格)
 - iii. 確認文件大綱(108/10/16)
- D. 相關資料蒐集與彙整作業(108/10/30)。
- E. 確認雙方作業事項(108/10/30)。

- i. 確認分工事項
- ii. 確認作業流程
- iii. 擬定分項作業時程
- F. 撰擬申請文件與定稿(109/01/31)。
- G. 申請文件翻譯作業(109/02/14)。
 - i. 確認文件翻譯廠商(人員)
 - ii. 翻譯校正與審核作業
 - iii. 完成翻譯作業
- H. 申請文件美編及排版作業(109/02/28)。
 - i. 確認文件美編及排版廠商
 - ii. 美編校正與審核作業
- I. 申請文件核定作業(109/03/13)。
- J. 提交 IMGGA 電子申請文件(109/03/13)。
- K. 確認文件寄達與收取(電子郵件)(109/03/20)
- L. 確認作業完備與核可(109/03/31)

3. 向中央申請申辦賽會支持與申辦補助經費(108/11/30)

- A. 安排局長拜會體育署署長(108/10/7)
- B. 確認補助標準與程序
- C. 擬定申請賽會中央支持證明文件(108/10/07)
- D. 簽署申辦 WMG 中央(教育部體育署)支持文件
- E. 擬定申辦經費需求
- F. 撰擬申請補助文件(公文)內容
- G. 完成行政程序(108/10/29)

4. 競賽種類擇定作業(108/10/31)

- A. 完成競賽種類與項目基礎資料(108/10/04)
- B. 內部評估競賽種類擇定規劃(108/10/09)
- C. 召開專家學者座談會(108/10/15)
 - i. 確定專家學者名單(108/10/02)
 - ii. 確定會議議程與討論事項(108/10/02)
- D. 召開全國單項協會說明會(108/10/18)
 - i. 確認議程與討論事項
 - ii. 確認出席人員
 - iii. WMG 申辦概要與期程說明
 - iv. 競賽種類規劃說明
 - v. 簽署申辦 WMG 全國單項協會支持文件
- E. 雙北評估討論會議(108/10/30)
- F. 綜合評估及擇定作業(108/10/31)

5. 競賽場館擇定作業(108/10/31)

- A. 完成場館需求與規劃及基礎資料(108/10/04)
- B. 內部評估競賽場館擇定規劃(108/10/09)
- C. 召開全國單項協會說明會(108/10/18)
 - i. 確定議程與討論事項
 - ii. 確認出席人員
 - iii. 競賽場館需求與建議場館討論
 - iv. 簽署申辦 WMG 全國單項協會支持文件
- D. 雙北評估討論會議(108/10/30)
- E. 綜合評估及擇定作業(108/10/31)

6. IMG A 評估委員會來台訪視與合約討論作業(109/05-07)

- A. 確認來台時間與行程規劃(109/03/31)
- B. 確認接待規格(含禮品)
- C. 確認住宿與交通需求(109/04/30)
- D. 確認相關會議地點及硬體設備(109/04/30)
- E. 確認與會人員(含翻譯人員)(109/04/30)
- F. 確認申辦文件與合約內容(109/03/31)
- G. 確認合約修正及核決程序(我方)
- H. 確認競賽場館參訪行程(109/03/15)
- I. 確認賽會運作相關領域參訪行程(飯店/觀光景點/交通系統)(109/03/15)
- J. 彙整參訪及會議相關紀錄與資料(109/07)
- K. 完成訪視後報告(109/07)

7. 提交最終候選城市資料

- A. 確認申辦文件與合約內容(109/07)
- B. 修正申辦文件(109/08/03)
- C. 文件翻譯及美編(109/08/03)
- D. 核定最終候選資料(109/08/07)
- E. 提交 IMG A 文件(109/08/10)
- F. 確認文件寄達與完成資料核對作業(109/08/14)

8. 最終候選城市確認(109/09/09)

- A. 確認會議日期與相關行程(109/06/26)
- B. 確認參與人員(109/06/26)
- C. 完成出國案招標作業(109/07/31)
- D. 製作宣傳文宣品(109/07/31)
- E. 製作爭辦 WMG 簡報(109/08/15)
- F. 製作爭辦影片(短版/運動城市/觀光城市)(109/08/15)
- G. 確認支付 IMG A 權利金金額與支付期程(109/06/26)

- H. 確認權利金經費來源與申請程序(109/05/01)
- I. 撰擬權利金申請文件(公文)(109/05/29)
- J. 完成行政程序(109/06/26)