

2007



臺北市政府人事處編印

# 臺北人事簡訊

中華民國 96 年 3 月 15 日

送本府各機關  
提供公務參考

2001 年 1 月創刊  
200702 期

發行：處長 韓英俊

編輯：人事處第一科

## 市長的指示

一、有關行政院有意拆除中正紀念堂圍牆引發爭議一事，本府未有預設立場亦無政治考量，係以「尊重專業、依法行政」之原則處理，對於民眾、學者及文史工作者提出，以文化資產方式保留中正紀念堂圍牆之建議，請文化局依職責進行文化資產鑑定之行政程序，並請新聞處、文化局、發展局及法規會等相關局處，針對各界關注焦點，會後共同對外明確表達本府立場與執法依據，以維護公眾權益及歷史文物之完整性。

二、騎樓整平係本府既定政策，推動以來績效顯著，請工務局、發展局逐年繼續編列相關預算加強執行，並請相關局處貫徹任務分工，賡續落實騎樓整平工作，建立優質安全及人性化通行空間；另本府工程施作難免發生缺失，除請公共工程督導會報落實監督外，亦請研考會針對工程品質訂出抽查比例及不定期查證方式，以加強控管。而施政績效之良窳關鍵，在於跨部門協調工作是否完備，透過跨局處溝通平台確定主政機關、釐清問題、研擬對策並落實執行，實為保障施政品質的最佳途徑，請加強檢視執行程序，以減少缺失並提高整體行政效能。

(摘錄自本府第 1 4 1 3 次市政會議紀錄)

## 處長的期勉

一、持續推動組織再造，積極尋求議會支持

組織再造案，為一持續性工作，目前修編案送市議會審議者計有：新聞處轉型為傳播旅遊局暨所屬臺北電臺修編案、交通局暨所屬機關修編案、建設局轉型為產業發展局暨所屬機關修編案、公訓中心修正機關名稱為公務人員訓練處修編案、市立托兒所整併修編案、教育局成立家庭教育中心訂定組織規程案、修正臺北

市政府社會局及所屬浩然敬老院組織規程暨編制表、訂定家暴中心組織規程暨編制表、並廢止廣慈博愛院組織規程暨編制表、修正臺北市政府原住民事務委員會組織規程暨編制表、修正臺北市政府主計處組織規程暨編制表、訂定臺北市政府資訊處組織規程暨編制表，並同時廢止臺北市政府資訊中心組織規程暨編制表等，請各該修編機關積極向市議會尋求支持，俾儘速完成審議程序。

二、確實執行提升同仁英語能力方案

(一) 行政院推動的「提昇英語能力改進措施」，今(96)年底前，本府機關學校通過全民英語能力檢定測驗人數，依規定應達 18%，經統計至本年 2 月份為止，本府執行率為 13.94%，還有相當大的努力空間，這項任務，請各位人事主管再加緊鼓勵同仁參與檢測。

(二) 語文能力的提升，非一蹴可及，需要長時間一點一滴之累積，一天一個單字，一年也就可以累積 365 個單字，另外也可以多利用不同的媒體，例如網路、廣播、電視影集等資源，甚至搭捷運時，月台上所設置之電視牆，會播放中英文對照的新聞，都是學習的機會，讓學習方式貼近個人的生活，這樣的學習就會比較有趣，也容易記憶與使用。

(三) 因應時代環境變遷，須與國外人士接觸及資訊交流機會，會愈來愈多，而熟悉必要的溝通工具—世界性的語言—英語，便越發顯得重要，今(96)年人事處除賡續規劃辦理「臺北國際城市菁英研習會」與「市府員工英語文比賽」，提昇市府同仁英語能力外，還將舉辦「英語饗宴」的活動，希望藉由不同形式的英語活動，營造出不同的學習環境，以全面提升本府同仁之英語能力，達到會講會用之目標。

三、重視人力成本效益，加強簡化行政程序

市府的業務隨社會發展的趨勢，市民不同的需求，近年來各機關都在檢討組織重整，伴隨的就是人力配置等問題，目前在市府服務的人員類別相當的多，除一般正職之公務人員、約

聘僱人員、技工工友外，還有替代役、志工、臨時人員等等，而這些人力是否均為有效之運用，機關是否有人力成本效益之觀念，就是我們人事機構需要關切的。面對新增的業務，一般機關所想到的都是要請增員額，但其實許多現存的業務是可以先檢討存在之必要性，或進行簡化行政程序之規劃，或建立標準作業流程之規範，經過這樣的分析後，再考量是否有增加人力之需要，以使我們服務更有效率與效能；同時人力資源管理部分，能否就現有機關人力再訓練，以因應業務之改變，都是可配合檢討的，以提升人力運用之活絡性。

#### 四、加強危機管理之能力

臺北市作為首善之都，市府所為之市政作為，相較於其他縣市，相對受到較多的關注，因此對於危機事件發生的處理是否得當，即相當重要。希望能有效降低危機事件的發生機率，若已經發生了，也要減少對市府或機關的負面影響與傷害。

（摘錄自本處 96 年第 1 次人事主管會報紀錄）

## 人事快報

- 一、本府原委託員工消費合作社辦理之員工自費團體保險及員工子女托兒所業務，自 96 年 3 月 1 日起，改委託臺北市公務人員協會辦理。
- 二、為配合中央「整合住宅補貼資源實施方案」96 年 1 月 30 日正式核定實施，本府自 96 年度起停止辦理公教人員輔購住宅貨款新增戶，至於 95 年度以前已核定辦理公教住宅貨款同仁，仍由政府編列預算貼補差額利息，權益不受影響。
- 三、依據行政院人事行政局 96 年 03 月 08 日局資字第 0960061049 號函，核定本府 95 年上半年行政院所屬各機關人事機構人事資料考核成績名列第 2 名，感謝各位人事同仁的辛勞努力；另本府 95 年全年各機關學校考評成績總分滿分者計 324 個，相關敘獎案業以 96 年 2 月 8 日北市人資字第 09630095500 號函請各機關學校核實辦理敘獎，其中民政局、地政處等 2 個機關其所屬機關數達 6 個以上且皆達滿分，督導有功，其人事主管或股長及負責督導承辦人並予嘉獎。本（96）年度仍有人事資料考核，為維持本府績效，對於未達滿分之機關學校，請加油爭取佳績，並請主管機關配合督導。

## 活動之窗

- 一、本府 96 年度退休人員生活系列講座第 1 次專題演講，訂於 96 年 3 月 19 日（星期一）下午 2 時 30 分，在本府市政大樓親子劇場（2 樓大禮堂）舉行，聘請臺大醫院孫安迪博士擔任講座，講題為「免疫力和排毒力」，歡迎本府退休人員踴躍參加。
- 二、本府員工電影欣賞會訂於 96 年 3 月 20 日晚上 6 時 30 分假市政大樓親子劇場（2 樓大禮堂），放映員工票選「007 首部曲-皇家夜總會」名片，歡迎攜票員工及眷屬準時入場欣賞。
- 三、本府 96 年度員工籃球錦標賽，訂於 96 年 4 月 17 日（星期四）假臺北體育館 1、4 樓舉辦，並於 96 年 4 月 10 日舉辦籃球 3 對 3 鬥牛賽預賽，決賽則於本項比賽中進行。

## 人事新法



- 行政院人事行政局 96 年 2 月 16 日局力字第 0960004092 號函，公務人員考試錄取人員經分配占缺實務訓練，於報到前經核准保留受訓資格，該職務經再次列入考試任用計畫現缺，所遺業務即得約僱人員辦理。
- 總統 96 年 1 月 24 日華總一義字第 09600009771 號令修正公布「公務人員考試法」第 23 條條文，本次修正重點，係將 88 年以後之特種考試退除役軍人轉任公務人員考試及格人員之轉調限制，由永久限制修正為 6 年限制。

## 人事驛站

- 衛生局處長嚴玉賓調任中正區健康服務中心主任，原中正區健康服務中心主任林金富調任衛生局處長。
- 教育局科長郭工賓調任該局督學，教育局督學李招詹調任該局科長。
- 體育處處長劉家增調任教育局專門委員，原教育局專門委員吳金盛調任體育處副處長。
- 內湖高級中學校長林信耀調任教師研習中心主任。
- 兒童育樂中心主任梁永斐調任體育處處長，體育處副處長房振昆調任兒童育樂中心主任。
- 文化局科長廖世璋調任該局技正，文化局視察鄧文宗調任該局科長。

- 環境保護局專員陳浩一調任該局主任。
- 聯合醫院院長由彭瑞鵬接任
- 國樂團團長由鍾耀光接任，並代理中山堂管理所主任職務。
- 新建工程處總工程司劉國銘調任工務局主任秘書，原工務局主任秘書陳毓賢調任水利工程處處長。
- 財政局科長馮玉青調任該局主任，財政局秘書江林寶調任該局科長。
- 稅捐稽徵處專門委員莊麗雪調任該處主任，稅捐稽徵處主任劉婉玉調任該處專門委員。
- 勞工局就業服務中心主任退休，勞工局視察高俊儀調任就業服務中心副主任。
- 就業服務中心副主任陳麗娟調任勞工局視察。



#### 人事人員異動：

- 木柵國民小學人事室主任屠婉峰調陞麗山高級中學人事室主任
- 聯合醫院人事室股長黃望釗調陞建設局人事室股長
- 萬華國民中學人事室主任周慶和調任大同高級中學人事室主任
- 社會局人事室股長石明瑞調任啓明學校人事室主任
- 消防局人事室股長黃勝君調任南門國民中學人事室主任
- 陽明高級中學人事室主任林閏秀調任士林高級商業職業學校人事室主任
- 士林高級商業職業學校人事室主任林麗華調任中正高級中學人事室主任
- 啓明學校人事室主任余惠櫻調任陽明高級中學人事室主任
- 財政局人事室主任胡文憲調任社會局人事室主任
- 社會局人事室主任林介聿調任財政局人事室主任