

臺北廣播電臺 105 年 11 月份臺務會議會議紀錄

一、時間：12 月 1 日（週四）下午 2 時 30 分整

二、地點：本臺 3 樓會議室

三、主席：陳慈銘

記錄：曾文兒

四、出席：吳昭輝 曾志超 張銘杰 羅若禮 賴惠芬

蔡麗惠 陳怡如 吳適義

五、同仁參訓或專業心得分享：無。

六、新進人員自我介紹（李祐任、詹子君、溫丹鳳）。

七、報告事項：（如附件）

八、主席指示事項：

- （一）有關節目審聽，請全臺同仁積極參與，從不同角度給予各節目意見，若發現節目有重大瑕疵或與當初企畫相差太遠，請即時反映給節目課。節目課將依據審聽意見落實節目品質控管。
- （二）術業有專攻，電臺是靠大家的力量，用個人專業相互協助。
- （三）清稿再陳者，公文應退回承辦人，並注意公文時效。
- （四）新年度即將到來，各課室主管應提前審視課室業務，好好規劃同仁業務以及代理制度，另開始思考編制 107 年概算及應興革事宜。
- （五）請各課室依權責業務需求規劃 106 年度採購甘特圖。
- （六）另，各課室位置標示牌及公布欄（含 4 樓），由行政課統一負責、分類，期限屆至逕予處置，得參考公管中心作法。
- （七）有關公務車報廢，請行政課儘速辦理。
- （八）有關年底演唱會請節目課函公運處協助刊播公車候車亭跑馬燈。

九、散會：下午 17 時 10 分整。

提報單位：節目課

提報時間：105年11月28日

項目	內容
本月重要工作	<p>一、節目製播規劃情形</p> <p>(一)局處合作節目及建教合作節目提報節目播出紀錄表 105年度由本臺提供時段(局處未提供經費委託本臺製播節目)予政府局處自行製播之節目為「Hello Taipei」，為符合廣播電視法規定已配合填寫105年10月份節目播出紀錄表及著作使用清單，並交予本臺備查；另與本臺建教合作學校製播之「世界橋一瞧」節目，亦配合繳交相關資料予本臺備查，上開2案均核定在案。</p> <p>(二)105年11月份節目表各類節目製播比例 依廣播電視法，廣播節目中新聞政令宣導、教育文化、公共服務等三類節目之播放時間所占每週總時間不得少於45%，經查本臺105年11月節目時間表中，有關FM93.1及AM1134各類節目佔每週節目播出總時數之比率為7.15%(新聞政令宣導)、14.63%(教育文化)、32.82%(公共服務)、44.39%(大眾娛樂)；另105年11月節目時間表業於105年10月25日在國家通訊傳播委員會網站線上填報完成。</p> <p>(三)106年度節目招標案規劃情形 106年度節目企畫書目前已奉局長核定，明年度預計有14個帶狀節目、17個塊狀節目採委製招標，預計最慢12/5當周可上網公告。</p> <p>二、105年11月份公民總主筆節目專訪統計 11月份專訪主題包括：「精障者出口 理解的支持」、「107新課綱的機會和挑戰」、「熊讚廣播初體驗」、「自己的食安自己救」、「讓藝術的能量如陽光一般溫暖城市的每個角落-2016大內藝術特區」、「韓國強勢發展背後所隱藏的憤怒數字」、「結合建築、藝術與未來感-忠泰美術館」、「蕭曉玲解聘案 當事人現身說法」、「技職路迢迢.....」、「尋根逐夢紀錄-《不即不離》」、「設計帶領走出新道路」、「雲端健康：臺北市衛生局Mhealth行動衛生公共管理系統」、「建中生種菜又種稻」及「年金改革不能等」等，共計22則。</p> <p>三、105年度戶外實況轉播規劃情形 配合本臺「幸福滿滿派對-愛在臺北演唱會」活動，擬於105年12月24日19時起在臺北市中山堂中正廳開設戶外實況轉播，傳送活動現場音源與聽眾分享；另配合本府「臺北最High新年城-2017跨年晚會」活動，本臺擬援例於105年12月31日20時起在臺北市政府前開設戶外實況轉播，由主持人吳適義、林偉華、劉淑貞及陳玉秋進行轉播。上述兩案之開設流程與相關細節，刻正辦理中。</p> <p>四、105年收聽率調查執行情形</p> <p>(一)本臺委託專業廠商尼爾森行銷研究顧問股份有限公司執行「105-106年度收聽率調查案」，該廠商依約於期限前繳交第1次調查報告，業經本臺驗收完竣並支付第1期款項新臺幣60,113元。依本案規劃期程，該廠商刻正執行第2季(10月-12月)廣播大調查，並將於明(106)年1月30日前繳交第2期調查報告予本臺。</p> <p>(二)為精準解讀本案調查數據呈現意義，特邀請該尼爾森專業講師於11月23日</p>

提報單位：節目課

提報時間：105年11月28日

親蒞本臺與同仁進行交流座談，提供未來節目規劃寶貴意見。

五、盤帶數位化後續執行情形

本(105)年度盤帶數位化預計完成1700片，總金額為新臺幣85萬元。目前已完成驗收1300片並付款新臺幣65萬元，依契約規定廠商須於12月12日前完成，最後一批400片預計能如期執行。

六、電臺宣導紀念品採購情形

(一)本臺本(105)度第二批宣導紀念品為「折疊後背包」(印製電臺logo)，一只新臺幣150元，可製作630個(藍、綠、桃紅共3色)，所需金額為新臺幣9萬4,500元(含稅)。經驗收合格數量為618個，付款金額為9萬2,700元(含稅)。

(二)第三批宣導紀念品，預計採購野餐墊，預計數量為250個(單價260)，預算為新臺幣6萬5,000元(含稅)，預計12月底前可完成。

七、客委會節目行銷宣傳品規劃情形

本臺本(105)年度與客委會合作製播「來臺北做客」節目，其中編列節目行銷宣傳用品預算新臺幣97,875元，預計採購具客家元素之絲巾(276條)與領帶(50條)，本案業已核定在案，廠商正在製作中，預計12月底前可完成驗收付款。

八、青年記者至電臺實習規劃情形

世大運青年記者原定105年11月26日下午來訪，後因配合局內培訓課程之調整，青年記者實習時間延至105年12月3日(星期六)上午10時至12時辦理，屆時預計有30名青年記者及6位隨行人員來訪。當天規劃將由本課羅課長進行電臺簡介、吳總監教授播報技巧及基本錄音操作，最後將由吳總監、主持人劉淑貞及林偉華帶領學員進錄音間實作播報。

九、市長就職兩周年邀請各局處踴躍上線市政宣傳情形

本臺預計於12月底前邀約15位局處首長接受專訪，並安排於「幸福臺北」、「一點同學會」、「三不五時聽臺北」等3節目中適時播出，最後訪問名單將由本府媒體事務組做最後確認。

十、105年廣播金鐘頒獎典禮情形

本臺製播之「臺灣故事島」榮獲105年教育文化節目獎，並安排於11月29日1914次市政府會議中，由主持人施賢琴獻獎予市長。依本臺金鐘獎獎勵辦法規定，獎金及獎座將給主持人施賢琴，並已完成款項撥付作業。

十一、「幸福滿滿派對-愛在臺北演唱會」規劃情形

本臺擬訂於105年12月24日(六)於中山堂中正廳辦理下午及晚上各1場次之「幸福滿滿派對-愛在臺北演唱會」，該委外製作案已於11月21日上網公告，12月1日下午5時截標(等標期為11日)，是日下午6時開資格標。至評選會召開時間將另案簽辦。

十二、市政重點宣傳，以下重點持續宣導

- (一) 2017世大運。
- (二) 防制酒駕。
- (三) 流感疫苗接種(公費篇)。
- (四) 防一氧化碳中毒。

提報單位：節目課	
提報時間：105年11月28日	
(五) 中正忠孝西路北門周邊路型改善工程。	
次月重要工作	
請示事項	

提報單位：工程課	
提報時間：105年11月30日	
項目	內容
本月重要工作	<p>一、本臺 APP 流量：105 年 10 月份共計 18867 人次使用(105 年 9 月為 19603 人次)。</p> <p>二、重要設備維護執行：</p> <p>(一) 10 月 27 日完成下半年公務電腦弱點掃描。</p> <p>(二) 隨選收聽平台移機案已上簽辦理採購程序，預計 106 年 4 月 1 日前完成伺服器轉移。</p> <p>三、年度資本門執行：</p> <p>(一) 防救災用音訊傳輸編解碼設備案，7 月已付款結案。</p> <p>(二) 戶外轉播混音分配設備案，6 月已付款結案。</p> <p>(三) 個人電腦汰換案，資訊局完成共契簽約，10 月已付款結案。</p>
次月重要工作	106 年電力設備檢驗維護、106 年行動播音室運裝、106 年簡訊點數共契、106 年 DALET 維護等案件規劃。
請示事項	

提報單位：會計室
提報時間：105年12月1日

提報單位：會計室

提報時間：105年12月1日

項目	內容
本月重要工作	<p>1. 截至11月底歲入預算執行率103.70%、歲出預算經常門執行率89.96%，資本門執行率85.31%。(計入標餘款後執行率96.98%)</p> <p>2. 業於11月18日召開本臺內控小組會議審查105年度內部控制制度修正案，俟會議紀錄簽陳核定後，將彙整本臺105年度內部控制制度函送觀傳局備查。</p> <p>3. 106年度預算案審議進度為教育委員會第一輪審查，本臺列暫擱項目有二：音樂文化性節目及相關活動300萬元、本臺音樂廳室內裝修300萬元。另列通案暫擱項目有四：電話費23萬1,768元、電腦耗材及維修43萬3,655元、資訊軟硬體設備費22萬2,714元、節目表件印刷費2萬4,818元，共計91萬2,955元。</p> <p>4. 宣導事項：</p> <p>(一)、105會計年度收支截止日期為106年1月16日，為順利關帳，請將本年度已執行項目尚未完成核銷者，儘速辦理核銷(最遲請於1月11日前完成相關請款簽核作業)。</p> <p>(二)、依主計處函示「台北市總預算案未經議會審議通過前各機關辦理採購招標之處理原則」：總預算案之審議如不能依地方制度法第四十條第一項規定期限(新年度開始一個月前)完成審議程序時，各機關如有提前辦理採購招標需要者，處理原則如下：</p> <p>1. 新興資本支出及新增計畫：所稱新增計畫，以業務計畫或工作計畫科目為認定基準，當年度始增設者即屬新增計畫項目；惟部分重要新增政事，於原分支項目內增列經費辦理，為顧及府會和諧，亦應視為新增計畫。</p> <p>(1). 依採購法相關規定辦理招標作業，惟招標文件應依行政院公共工程委員會98年7月27日工程企字第09800332951號函示及本府函頒投標須知範本載明下列事項：</p> <p>(a)預算未完成立法程序前得先保留決標。</p> <p>(b)預算案經市議會審定後，若預算得以支付之金額低於保留決標金額時決、廢標之處理方式。</p> <p>(2). 前目採購案件，依預算法、地方制度法等規定，俟預算案完成審議程序後始得決標、訂約。</p> <p>2. 前款以外計畫，其中屬經常持續性且執行不可中斷業務或依計畫辦理期程年度開始即需執行之業務採購案件，得依上年度預算之執行數或當年度預算案編列數之範圍內取其較低者，依採購法等相關規定辦理招標、決標、訂約及覈實支用，並應於投標須知等相關招標文件載明所需經費如未獲市議會審議通過或經部分刪減之處理方式。</p>
次月重	

提報單位：會計室 提報時間：105年12月1日	
要 工 作	
請 示 事 項	

提報單位：人事室 提報時間：105年11月30日	
項 目	內 容
本 月 重 要 工 作	本府為維護自身及他人生命財產安全，以及政府與公務人員良好形象，再次重申對於「酒駕零容忍」之立場（如附件）。
次 月 重 要 工 作	
請 示 事 項	

提報單位：行政課 提報時間：105年11月28日	
項 目	內 容

提報單位：行政課

提報時間：105年11月28日

本月重要工作

一、10月份公文統計：

(一) 收文件數(含創稿)計300件(存查件數計223件、發文件數計50件、待辦件數計27件)、歸檔件數計244件、逾期件數計0件。

(二) 本臺公文線上簽核於101年5月25日正式上線，總計105年10月25日至11月27日之執行績效為90%(各課室之績效分別為：會計室100%、行政課92%、人事室92%、工程課90%、節目課84%)(詳參附件1)。

(三) 本臺一般公文辦理日數超過30日案件詳參附件2。

二、節約能源：本臺105年10月份用電量統計資料與上月份及基期年度(95年)同月份比較部分(同以用電日數30日為計算比較之基準，詳參附件3)：

(一) 與95年10月份比較減少23%。

(二) 與104年10月份比較增加0.04%。

(三) 與105年9月份比較減少8.92%。(三) 與105年8月份比較減少6.40%。

次月重要工作

請示事項

附件1

臺北廣播電臺					
公文電子線上簽核案件成績月報表					
日期起迄：105/10/25 ~ 105/11/27					
合計					
單位/項目	電子公文採線上簽核數(V)	電子公文數(W)	創簽稿採線上簽核數(X)	創簽稿數(Y)	績效(%) $V+X/W+Y$
臺北廣播電臺	214	221	27	47	90%

會計室	10	10	0	0	100%
節目課	41	44	18	26	84%
工程課	22	22	5	8	90%
行政課	64	65	4	9	92%
人事室	77	80	0	4	92%

備註：

附件 2

本府所屬各機關一般公文辦理日數超過 30 日未結案統計表

資料月份：民國 105 年 10 月

列印日期：105/11/28

機關名稱	一般公文總件數 (含限期案件)	辦理日數超過 30 日之件數 (含限 期案件)	辦理日數超過 30 日之件數比率 (%)	辦理日數超過 30 日之限期案件件 數	辦理日數超過 30 日之已辦結案件 數
臺北廣播電臺	258	4	1.55%	4	6

附件 3

地點	105 年度 10 月耗用量		95 年度 10 月耗用量		當年度與基期年度同期比較增減	
	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度數 (度)	增減比例(%)
士林機房	8,948	32,231	8,948	28,073	0.00	0%
七星山機房	10,440	35,517	16,355	48,196	-5,915.00	-36%
臺本部	23,966	77,985	28,560	75,406	-4,594.00	-16%
合計	43,354	145,733	53,863	151,675	-10,509.00	-20%
地點	105 年度 10 月耗用量		104 年度 10 月耗用量		當年度與前年度同期比較增減	
	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度數 (度)	增減比例(%)
士林機房	8,948	32,231	9,748	37,773	-800.00	-8%
七星山機房	10,440	35,517	11,880	44,440	-1,440.00	-12%
臺本部	23,966	77,985	22,046	81,679	1,920.00	9%
合計	43,354	145,733	43,674	163,892	-320.00	-1%
地點	105 年度 10 月耗用量		105 年度 9 月耗用量		當年度當期與前期比較增減	
	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度數 (度)	增減比例(%)

士林機房	8,948	32,231	7,828	30,519	1,120.00	14%
七星山機房	10,440	35,517	9,640	34,892	800.00	8%
臺本部	23,966	77,985	31,046	102,064	-7,080.00	-23%
合計	43,354	145,733	48,514	167,475	-5,160.00	-11%
地點	105 年度 10 耗用量 (30 日)		95 年度 10 月耗用量 (30 日)		當年度與基期年度同期比較增減	
	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度數 (度)	增減比例(%)
士林機房	8,136		8,658		-522.00	-6%
七星山機房	9,492		16,920		-7,428.00	-44%
臺本部	24,792		29,544		-4,752.00	-16%
合計	42,420		55,122		-12,702.00	-23%
地點	105 年度 10 月耗用量 (30 日)		104 年度 10 月耗用量 (30 日)		當年度當期與前期比較增減	
	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度數 (度)	增減比例(%)
士林機房	8,136		8,862		-726.00	-8%
七星山機房	9,492		11,496		-2,004.00	-17%
臺本部	24,792		22,046		2,746.00	12%
合計	42,420		42,404		16.00	0.04%
地點	105 年度 10 月耗用量 (30 日)		105 年度 9 月耗用量 (30 日)		當年度當期與前期比較增減	
	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度數 (度)	增減比例(%)
士林機房	8,136		7,828		308.00	4%
七星山機房	9,492		9,640		-148.00	-2%
臺本部	24,792		29,106		-4,314.00	-15%
合計	42,420		46,574		-4,154.00	-8.92%

編號	主席指示事項	主辦課室	執行情形	解除列管	備註
10502-2	有關之契約規範應與時俱進並配合現行法規命令修訂之。期以維持電臺正常業務運作及秉持平等互惠的契約精神等相關考量下，藉契約規範引導以資解決履約管理上的問題。	節目課	曾秘書志超業於105年10月17日、21日由邀集行政課共同討論，刻正修正。		
10508-1	電臺策略地圖草案草案研擬	行政課	1. 節目課羅若禮課長會將修正後的「電臺策略地圖」初稿，於臺務會議中報告與討論。 2. 另，有關市府及觀傳局策略地圖年度修正【策略目標】、【KPI】、【KPI計算公式】及【行動方案】一案，本臺將俟觀傳局研考彙整陳核局長確認內容後，刻正辦理策略地圖修正。		
10509-1	有關颱風天負責維護臺本部的機器正常運作與災損應變處理，執行細節請行政、工程課共同研商後陳報的部分再行討論。	行政課 工程課	除現行颱風值班機制外，原則於一級開設後且非上班時段加派1人於臺本部輪值，由行政課及工程課輪流執行。	V	同意
10510-1	電臺檔案管理94~105年間，有關永久檔案掃描上傳比例過低，請行政課加強分工辦理。	行政課	持續進行中。		
10510-2	請行政課以長遠性觀點思考改善電臺辦公整體環境。	行政課	已請建築師提供建議，建請臺務會議中討論。	V	同意

臺北廣播電臺105年度採購期程調查表(節目課)									
項次	預算科目	採購案名稱	預算金額	預計決標日期	開標日期	分配預算時間	已支付金額	目前執行進度	承辦人
1	節目及工務管理 -一般事務費 -設計製作電臺宣導紀念品	電臺宣導紀念品採購	256,000	105年4月、7月、11月	小額採購	3、6、11月	96,000	第一批6/28已全數交貨，驗收付款完成。第二批已完成驗收付款。第三批規劃製作野餐墊，預計可於12月底前完成驗收付款。	陳穎萱
2	節目及工務管理 -業務費 -委辦費	臺北廣播電臺節目盤式錄音帶等歷史錄音資料數位化勞務委外案	1,000,000	105年6月	105年6月	4-9月	650,000	第一、二期驗收完成，7月付款5萬元，8月付款20萬元，9月付款20萬元，10月付款20萬元。持續履約管理中。	游適華
3	音樂、文化性節目及相關活動 -業務費 -一般事務費	「105年珍愛爸爸夏日感恩演唱會」場地佈置案	800,000	105年6月	105年6月	7月	804,829	驗收完成並已付款。	黃宜婷
4	客委會委託經費	節目行銷宣傳用品	97,875	105年11月	小額採購	無	0	刻正製作絲巾(276條)及領帶(50條)，預計12月初可交貨，並於該月底前完成驗收付款。	邱嘉祥
5	節目及工務管理 -業務費 -按日按件計資酬金	106年度公開徵求委製節目暨單元企畫書	7,031,261	105年11月	105年11月	12月	0	明年度節目企畫書預計12月初辦理公開招標。	邱嘉祥
6	音樂、文化性節目及相關活動 -業務費 -一般事務費	年底演唱會	1,600,000	105年11月	105年11月	12月	0	本案已於11月21日公開上網至12月1日下午5時(等標期11日)，當日下午6點開資格標。至評選會召開時間將另案簽辦。	游適華

臺北廣播電臺105年度採購期程調查表(行政課)

項次	預算科目	採購案名稱	預算金額	預計決標日期	開標日期	分配預算時間	已支付金額	目前執行進度	承辦人
1	行政管理 -業務費 -房屋建築養護費	音樂廳天花板拆除及整修案	760,000	105年4月	105年4月	105年7月	0	音樂廳天花板拆除及整修案已結案。	徐名揚
2									
3									
4									
5									
6									

臺北廣播電臺105年度採購期程調查表(工程課)

項次	預算科目	採購案名稱	預算金額	預計決標日期	開標日期	分配預算時間	已支付金額	目前執行進度	承辦人
1	行政管理 -業務費 -電腦耗材及維修	廣播節目電腦輔助播音暨音樂資產管理系統維護	287,637	104.12.29	104.12.29	4、7、10、12月	215,250	履約中	寶恆泰
2	節目及工務管理 -業務費 -設施及機械設備養護	電力設備維護檢驗	91,200	105.01.03	小額採購	4、7、10、12月	60,000	履約中	李健鴻
3	節目及工務管理 -業務費 -運費	行動播音室搬運、組裝拆卸	192,000	105.01.11	105.01.11	3月、6-12月	0	履約中	寶恆泰
4	其他設備 -設備及投資 -機械設備費	防救災用音訊傳輸編解碼設備	320,000	105.04.30	105.05.04	7月	234,999	結案	寶恆泰
5	其他設備 -設備及投資 -機械設備費	戶外轉播混音分配設備更新	92,000	105.04.30	小額採購	6月	92,000	結案	張銘杰
8	其他設備 -設備及投資 -資訊軟硬體設備費	汰換個人電腦	144,900	105.06.01	共契	7月	166,193	結案	傅世豪
9									
10									

檔 號：
保存年限：

臺北市政府 函

地址：11008臺北市信義區市府路1號11樓南
區

承辦人：陳舒婕
電話：1999(外縣市02-27208889)轉7721
傳真：02-27297070
電子信箱：dop-a306@mail.tapei.gov.tw

受文者：臺北廣播電臺

發文日期：中華民國105年11月2日
發文字號：府授人考字第10531258500號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：行政院人事行政總處原函影本1份(31258500A00_ATTCH1.pdf)

主旨：為維護自身及他人生命財產安全，以及政府與公務人員良好形象，再次重申本府對於「酒駕零容忍」之立場，請查照並轉知。

說明：

- 一、依本府人事處案陳行政院人事行政總處105年10月27日總處培字第1050056627號函辦理，並檢附原函影本一份。
- 二、鑑於酒後駕(騎)車不僅影響民眾對政府之觀感，更嚴重危害自身及他人生命財產安全，本府對於酒後駕(騎)車係採「零容忍」之立場，並訂定懲處及移付懲戒標準在案(本府104年4月22日府授人考字第10430425600號函計達)；另公務員懲戒委員會對於酒後駕(騎)車之移付懲戒案件，大多判決「降級」以上之懲戒處分，受懲戒人員並自改敘之日起2年內不得晉敘、陞任或遷調主管職務。
- 三、惟查本府近來仍有人員於飲酒後仍違法駕(騎)車遭警取締，不僅須負擔高額罰鍰，經檢測吐氣所含酒精濃度達每公升0.25毫克以上或血液中酒精濃度達0.05%以上者，均以

臺北廣播電臺 1051102



GXAA10530322100