

工作坊流程

	階段	時間	內容	備註
工作坊	前置作業	18:30~19:00 (30 分鐘)	報到	
		19:00~19:10 (10 分鐘)	開場	區長致詞 主持人說明工作坊流程
	第一階段： 小組構想討論及小組投票	19:10~19:20 (10 分鐘)	各桌小組開場	桌長說明流程 成員自我介紹
		19:20~19:25 (5 分鐘)	提案說明	提案人
		19:25~20:15 (50 分鐘)	初步討論、 議題專業諮詢、 提出修正建議	相關局處代表 成員
		20:15~20:25 (10 分鐘)	修正建議分類 (中場休息)	桌長、紀錄 (成員)
		20:25~20:30 (5 分鐘)	修正建議補充說明	成員
		20:30~20:40 (10 分鐘)	修正建議方案投票	由桌長桌長說明投票規則，成員依修正分類進行投票。
	第二階段： 個案討論	20:40~20:52 (12 分鐘)	個案討論或發表	各桌提案人上台報告分享修正建議內容。 (每案 2 分鐘)
	第三階段： 後續作業	20:52~21:00 (8 分鐘)	後續作業	推選「區民提案審議小組」民眾代表。 由記錄員將結論整理成文字或圖說，並經參與成員認可後交予區公所。

