

臺北市建成地政事務所106年第4次所務會議紀錄

時間：106年4月27日（星期四）上午9時30分

地點：本所9樓會議室

主席：曾主任錫雄

記錄：溫思惟

出席人員：吳秘書思寰、吳課長慶芳、范課長植軒、洪課長晟隆、徐課長小萍、吳課長瑜珠、陳人事管理員美璇、黃會計員浩綸

壹、報告事項：

一、會議決議暨指（裁）示事項執行報告。

主席裁示：

（一）原擬解除列管部分，同意解除列管。

（二）繼續列管部分，請相關課室儘速辦理。

二、各課室業務報告事項（略）。

貳、主席（指）裁示事項：

一、轉地政局局務會議指示事項：

（一）第58次局務會議請地所統計各項服務業務數量一案，請士林所就各所統計資料彙整分析簽報本局，並加會測繪科及土地登記科。核定後請利用電子報及其他方式發表（如局務會議），作為本局及各地所後續業務精進管理之參考；請相關課室配合辦理。

（二）有關因登記原因錯誤造成無法辦理實價登錄一案，請土地登記科查明簽報，並請潘副局長一個月內

召集土地登記科及各地所討論解決方式及未來防範措施；請相關課室遵照辦理。

(三) 為配合本府106年度公文線上簽核績效目標，自次月起各科室所隊如未達績效目標者，請提出如何達標之具體改善作為；請各課室積極提升線上簽核績效。

(四) 本市各地政事務測量案件申請須知之法令規範作業，請測繪科了解目前六都辦理情形，再評估後續統一法制作業方式；請測量課配合辦理。

(五) 請各科室所隊看到與業務相關的新聞或現象時，請依市長指示思考可以採取什麼作為以預為因應。

(六) 易副局長提示：轉達106年4月25日第1934次市政會議市長指示，各機關應思考社會現象背後隱藏的問題，並及早準備。

二、登記課報告有關金融機構備查印鑑資料清查部分，請登記課持續掌握辦理進度，以如期達成。

三、資訊課報告有關智慧地所之需求訪談作業及後續宣導部分，請積極配合相關事項辦理，並依相關會議結論指派適當人選擔任組員。

四、有關本局「臺北地政雲」上線一事，請各課室協助加強宣導，以提升使用率及服務成效。

五、資訊課報告有關資安宣導事項，請各課室協助轉知，並針對新進人員加強辦理教育訓練：

- (一) 關閉電子郵件預覽功能。
- (二) 開啟郵件前，請確認主旨是否與本身業務相關。
- (三) 不明來歷郵件(不明寄件者/不明郵件)，請確認信件真實性，勿隨意開啟。
- (四) 不任意點閱不明郵件中超連結、附加檔案。
- (五) 社交工程攻擊喜歡用「聳動標題、打折優惠促銷活動、結合新聞時事…等吸引人注意力及好奇心之事件」，此類郵件開啟前，請仔細確認寄件者真實性。
- (六) 請勿在公務手機上開啟不明來歷之郵件及簡訊。

六、請行政課針對分層負責明細表修正事宜，依本府及地政局時程儘速辦理。

七、有關本年度應完成之教育訓練課程部分，請各主責單位列印尚未完訓名單，交由課室主管提醒同仁依限完成。

八、主計機構報告本所之歲出執行率偏低一事，請各課室加強辦理。

九、主計機構報告有關107年概算部分，請相關課室先行研擬說帖並針對新增項目部分加強說明。

十、請各課室於議會期間留意議員關切案件情形，並保持即時聯繫，以利議事進行。

參、散會：上午11時45分。