

臺北廣播電臺 106 年 4 月份臺務會議會議紀錄

壹、時間：4 月 27 日（週四）下午 2 時 30 分整

貳、地點：本臺 3 樓會議室

參、主席：陳慈銘

記錄：王鈺云/李宏仁

肆、出席：吳昭輝 曾志超 竇恆泰 賴惠芬 蔡麗惠

陳怡如 吳適義 黃雅鈴 詹子君

伍、同仁參訓心得分享及教育訓練課程：

節目課播音員黃祺文參訓課程介紹：「新媒體產業涉及著作權問題」與「英語外賓接待研習」。

陸、主席指示事項：

- 一、請工程課邀請吳適義總監討論撰寫報名金鐘獎數位應用獎事宜。
- 二、本臺舊盤帶數位化之經典內容，請節目課找尋更多元可行方式以達有效度利用。
- 三、對於市政府各局處所舉辦重要活動，如 2017 臺北世大運、臺北文學季、市長參加上海市雙城論壇等……，請吳總監依市府研考會查核及觀傳局行銷計畫，事先規劃及督導相關業務同仁採訪報導，充分發揮本臺節目製播功能。
- 四、關於本臺委外主持人以儲存雲端方式交付節目內容檔，請工程課尋求相關資安問題解決方案，與節目課續行合作試辦。
- 五、對本臺臉書粉絲專業與「每月主打星」請節目課研析目前網友參與情形及增加人數之方式。

柒、散會：下午 4 時 55 分整。

提報單位：節目課

提報時間：106 年 4 月 27 日

項目	內 容
本月重要工作	一、節目製播規劃情形 (一)局處合作節目及建教合作節目提報節目播出紀錄表 106 年度由本臺提供時段(局處未提供經費委託本臺製播節目)予政府局處自行製播之節目為「Hello Taipei」，為符合廣播電視法規定已配合填寫 106 年 3 月份節目播出紀錄表及著作使用清單，並交予本臺備查；另與本臺建教合作學校製播之「世界僑一瞧」節目，亦配合繳交相關資料予本臺備查，上開 2 案均核定在案。 (二)106 年 4 月份節目表各類節目製播比例 依廣播電視法，廣播節目中新聞政令宣導、教育文化、公共服務等三類節目之播放時間所占每週總時間不得少於 45%，經查本臺 106 年 4 月節目時間表中，有關 FM93.1 及 AM1134 各類節目佔每週節目播出總時數之比率為 6.71%(新聞政令宣導)、11.59%(教育文化)、32.52%(公共服務)、49.19%(大眾娛樂)；另 106 年 4 月節目時間表業於 106 年 3 月 25 日在國家通訊傳播委員會網站線上填報完成。 (三)106 年 5 月份新節目規劃 1、本臺規劃自 5 月 6 日起每週六至週日 19 時 30 分至 20 時於 FM 頻道推出「臺北拋拋走」委製節目，採預錄方式播出，該節目主持人為林奎佑(魚夫)，他將以對臺北市的建築、文化與飲食深刻研究，分享其獨到觀點與經驗，全案業奉鈞長核定在案。 2、本臺節目「子璇點點名」(每週一至週五 21 時至 21 時 30 分)因主持人陳子璇另有人生規劃，與本臺終止合作契約，雙方合作至 106 年 4 月 30 日止，本案業奉鈞長核定在案。該時段將暫時重播原節目。 二、106 年 4 月份公民總主筆節目專訪統計 4 月份專訪主題包括：「臺灣企業實踐的社會責任」、「開書店的夢想」、「偏鄉學童圓夢計畫—畢業紀念冊義拍活動」、「《歐洲的心臟 德國如何改變自己》」、「GOOD EYE 台北挑剔指南」、「小農返鄉」、「書市青紅燈」、「臺灣長照問題」、「2017 臺灣文博會」、「剩食教育」、「哲學講人話-日常生活的思維之旅」及「年輕世代的政黨認同」等，共計 20 則。 三、106 年度戶外實況轉播規劃情形 為配合宣傳臺北市松山區公所舉辦之「東京阿波踊踩街表演活動」，本臺將於 106 年 4 月 30 日晚上 6 時起至 7 時 30 分開設戶外實況轉播。由吳適義及陳玉秋擔任主持人，並邀請慈祐宮董事長陳玉峰及日本東京並杉區田中良區長受訪，刻正辦理相關安排。 四、106 年音樂著作簽約情形 本臺 106 年音樂著作簽約部分，只剩下社團法人中華音樂著作權協會

提報單位：節目課

提報時間：106 年 4 月 27 日

(MUST) 部分，經電洽該會因作業問題，近期內將與本臺簽約，本(106)年度使用報酬報價仍與往年相同，「公開播送」概括授權費用為新臺幣 4 萬 5,000 元(未稅)；「公開傳輸」概括授權費用(即網路隨選收聽)為新臺幣 5,000 元(未稅)。

五、錄音室背板設計規劃情形

- (一)本臺 4 樓貴賓室與錄音室背板設計，「好的文創有限公司」設計師於 106 年 3 月 24 日親至本臺與鈞長及相關同仁開會討論後，已於 3 月 27 日繳交修正稿，並於 4 月 24 日再至電臺商討，將儘速定案執行。
- (二)本臺 1 樓牆面帆布宣傳照，相關設計已著手進行，惟為同步宣傳本臺 5 月新節目主持人魚夫，整體設計稿將再行調整規劃，本課將持續積極辦理。

六、「2017 河岸音樂季」電臺配合規劃情形

- (一)觀光傳播局主辦之「2017 河岸音樂季」活動，訂於 106 年 6 月 17 日起至 106 年 8 月 26 日止每週六(除 8 月 19 日世大運當天未規劃)，共計 10 場音樂會，本臺將配合規劃 1 場演出內容。
- (二)本臺於 106 年 3 月 21 日參加綜合行銷科工作會議後，該科提供 7 月 15 日(大稻埕)與 7 月 22 日(大佳河濱公園)兩個場次供本臺選擇，經臺內討論後擇定 7 月 22 日(六)17 時至 19 時，地點於大佳河濱公園，演出主題依觀傳局規劃將以 80 年代民謠風為主。至舞台及周邊硬體(含市集)等設備由行銷科負責，本臺主責舞臺節目及演出人員邀請。該科已訂於 4 月 28 日再度召開工作會議，本臺將由羅課長若禮及詹課員子君一併出席。

七、105-106 年度收聽率調查執行情形

- (一)本臺委託專業廠商尼爾森行銷研究顧問股份有限公司執行「105-106 年度收聽率調查案」，依本案第 1、2 期調查報告顯示，本臺 105 年 7 月至 9 月及 105 年 10 月至 12 月於基北區之收聽佔有率分別為 5%及 6.7%。
- (二)該廠商預計於 4 月 27 日繳交第 3 期調查報告予本臺，報告結果將另案簽陳。

八、電臺臉書 106 年 4 月份執行情形

為經營本臺臉書粉絲專頁，自本(106)年度起規劃每月主打星活動，1、2、3 月主打星分別為主持人丁曉雯(曉雯老師不唱歌)、蔡文祥(原來在臺北、時光音樂特調)、陳玉秋(美人魚的奇幻國度、Love 音樂 931)。

4 月主打星為主持人廖偉凡(台北有愛)，該影片活動截至 4 月 25 日止計有 184 則留言、115 次分享、109 個讚數、觸及 13,022 人。至 5 月份主打星目前規劃為主持人丹萱(台北 Education、台北波麗露、心際能源會)。

九、市政重點宣傳，以下重點持續宣導

- (一) 2017 世大運。

提報單位：節目課	
提報時間：106 年 4 月 27 日	
	(二) 2017 台北國際觀光博覽會。 (三) 房屋稅開徵。 (四) 防溺宣導。
次月重要工作	
請示事項	

提報單位：工程課

提報時間：106 年 04 月 27 日

項目	內 容
本月重要工作	一、本臺 APP 流量：106 年 3 月份共計 16,446 人次使用(106 年 2 月為 15,389 人次)。 二、重要設備維護執行： (一) 隨選收聽平台移機案已於 106 年 3 月 31 日完成伺服器轉移，4 月 12 日驗收合格。 (二) 4 月 6 日完成士林機房防水閘門演練。 (三) 4 月 24 日消防局及研考會蒞臨本臺執行防災督考作業，本臺無缺失。 (四) 4 月 26 日 Dalet 伺服器重整作業執行完畢。 (五) 4 月 17 日七星山機房發射機及天線切換正常。 (六) 4 月 20 日士林機房發電機大保養，另外發射機切換正常。 三、106 年委外案件執行： (一) 個人電腦汰換下訂資料已於 4 月 11 日交予行政課辦理後續下訂作業(台銀共契)。 (二) 數位攝影器材採購案 4 月 26 日公告，5 月 2 日開標。 (三) 士林機房空調設備汰換案已於 4 月 18 日上簽。 (四) 臺本部、士林及七星山機房等鐵塔油漆保養案 4 月 7 日上簽，4 月 18 日公告，4 月 27 日開標。 (五) 七星山機房 UPS 汰換案 4 月 11 日上簽，4 月 27 日公告，5 月 11 日開標。 (六) 電話音訊數位切換器汰換案已於 4 月 25 日上簽。
次月重要工作	
請示事項	

提報單位：會計室

提報時間：106 年 4 月 27 日

項目	內 容
本月重要工作	106年度預算執行3月底執行率91.62%(其中經常門91.61%，資本門93.33%)。
次月重要工作	
請示事項	

提報單位：人事室

提報時間：106 年 4 月 27 日

項目	內 容
本月重要工作	一、有關本臺各課室新版分層負責明細表依本府 106 年 4 月 17 日函所訂期程，應於 106 年 6 月 30 日前將經臺務會議通過，並依組織規程所定程序函報權責機關，及副知本府秘書處；惟案經洽觀光傳播局表示，本臺乙表內容恐須列入該局各科室分層負責明細表，請本臺儘量於 5 月底前完成修訂事宜，爰請各課室於 106 年 5 月 15 日前完成初稿，俾利先行召開會議討論。 二、為配合行政院人事行政總處考核本府同仁完成行政院規範相關訓練課程之學習時數，請轉知同仁配合於 106 年 9 月底前完成與業務相關課程 20 小時，包含性別主流化訓練課程 2 小時、原住民訓練課程 2 小時、當前政府重大政策 1 小時、環境教育 4 小時、民主治理價值（含廉政與服務倫理、人權教育、行政中立、公民參與等）課程 4 小時及其他與業務相關課程 7 小時。

提報單位：人事室 提報時間：106 年 4 月 27 日	
次月重要工作	
請示事項	

提報單位：行政課

提報時間：106 年 4 月 27 日

項目	內 容
本月重要工作	一、3 月份公文統計： (一) 收文件數(含創稿)計 400 件(存查件數計 274 件、發文件數計 77 件、待辦件數計 49 件)、歸檔件數計 333 件、逾期件數計 0 件。 (二) 本臺公文線上簽核於 101 年 5 月 25 日正式上線，總計 106 年 3 月 29 日至 4 月 24 日之執行績效為 87%(各課室之績效詳參附件 1)。 (三) 本臺一般公文辦理日數超過 29 日未結案案件數計 4 件，皆為限期案件(詳參附件 2)。 二、文書規定宣導： (一) 處理時限一個月以上之限期案件，收文後應先簽陳案件內容，俟有最後處理結果，續之陳判結案【本府文書處理實施要點 85(一)7(7)】；應辦案件不應簽存查或先簽存查再以創號發文【本府文書處理實施要點 106(十一)】。 (二) 對創簽稿文件，應於陳核前，按一般程序登錄公文基本資料與文號，並以承辦人員擬簽稿時間登錄於擬辦時間欄【本府文書處理實施要點 22(二)】。 三、節約能源：本臺 106 年 3 月份用電量統計資料與基期年度(104 年)同月份、前一年度(105 年)同月份及上月份比較結果(以單日平均用電量為計算比較之基準，詳參附件 3)： (一) 與 104 年 3 月份比較減少 9.19%。 (二) 與 105 年 3 月份比較減少 11.71%。 (三) 與 106 年 2 月份比較減少 2.47%。 四、採購稽核重點 40 項(106 年版)： (一) 第 9 項：訂定投標廠商之資格，應依採購案件之特性及實際需要，不得不當限制競爭。 (二) 第 10 項：訂定投標廠商應附之資格文件，不得增列法規所無之規定。 (三) 第 11 項：招標文件所定供不特定廠商競標之技術規格，應以達成機關於功能、效益或特性等需求所必須者為限。 (四) 第 12 項： (1) 機關擬訂定之技術規格有國際標準或國家標準，其未能符合機關採購需求，須於招標文件載明其他標準或訂定較嚴之規格者，應依規定辦理審查；其有審查前例者，得免重複為之。 (2) 機關或受委託技術服務廠商，訂定特殊技術規格，或於招標文件要求或提及特定之商標或商名、專利、設計或型式、特定來源地、生產者或供應者時，應依規定辦理審查。受委託技術服務廠商於提出

提報單位：行政課

提報時間：106 年 4 月 27 日

	招標文件前，應先向機關書面說明其必要性。 (五) 第 13 項：機關於招標文件要求或提及特定之商標或商名、專利、設計或型式、特定來源地、生產者或供應者時，應註明「或同等品」字樣。 (六) 第 14 項：不得抄襲特定廠商之規格資料。(四) 第 6 項：工程保險費，應納編於稅什(雜)費或(工程)管理費相關項目中。
次月重要工作	
請示事項	

附件 1

臺北廣播電臺					
公文電子線上簽核案件成績月報表					
日期起迄：106/03/29 ~ 106/04/24					
	合計				
單位/項目	電子公文 採線上簽 核數(V)	電子公文 數(W)	創簽稿採 線上簽核 數(X)	創簽稿數 (Y)	績效(%) (V+X)/(W+Y)
臺北廣播電臺	187	193	16	40	87%
會計室	5	5	0	1	83%
節目課	41	42	5	10	88%
工程課	25	27	4	9	81%
行政課	68	70	4	10	90%
人事室	48	49	3	10	86%

備 註：

附件 2

本府所屬各機關一般公文辦理日數超過 29 日未結案統計表

資料月份：民國 106 年 03 月

列印日期：106/03/29

機關名稱	一般公文總件數 (含限期案件)	辦理日數超過 29 日之件數 (含限 期案件)	辦理日數超過 29 日之件數比率 (%)	辦理日數超過 29 日之限期案件件 數	辦理日數超過 29 日之已辦結案件 數
臺北廣播電臺	377	4	1.06%	4	4

附件 3

地點	106年度3月用電 (日平均)	104年度3月用電 (日平均)	與基期 (104) 年度同期 比較增減		105年度3月用電 (日平均)	與前 (105) 年度同 期比較增減		106年度2月用電 (日平均)	與前期比較增減	
	用電度數	用電度數	用電度數	增減比例	用電度數	用電度數	增減比例	用電度數	用電度數	增減比例
臺本部	441.31	486.10	-44.79	-9.21%	466.87	-25.56	-5.47%	504.50	-63.19	-12.52%
士林機房	172.43	229.90	-57.47	-25.00%	305.50	-133.07	-43.56%	176.39	-3.96	-2.24%
七星山機房	338.57	352.30	-13.73	-3.90%	318.40	20.17	6.34%	296.97	41.60	14.01%
合計	952.31	1,068.30	-115.99	-9.19%	1090.77	-138.46	-11.71%	977.86	-25.54	-2.47%

A：已依案執行完成
B：正依案執行
C：計畫執行
D：無法執行

臺務會議主席指示事項執行情形列表

編號	主席指示事項	主辦課室	執行情形	解除列管	備註
10508-1	電臺策略地圖草案研擬	行政課	本臺策略地圖(106年版)修正後，業由一級機關彙整逕送市府研考會備查，並依規定上電臺官網公告。	A	
10603-1	本年度各項訓練課程請及早規劃安排課程表	節目課	2月18日已完成數位媒體講習(黃祺文)。	A	
		工程課	Dialet系統使用及現場節目操作系統課程業已接洽怡德視訊股份有限公司，預計安排5月份。	A	
		行政課	有關106年環境教育課程已於4/21、4/26辦理完成。	A	
10603-2	106年金鐘獎的準備規劃與進度說明	節目課	本課業於106年4月10日召開會議規劃各獎項提報名單，並已通知各提名主持人。因106年廣播金鐘獎獎勵辦法尚未出爐，惟初步了解報名重大改變為節目繳交集數將由17集減少至9集，且將採一階段報名，包括報名表及節目帶全數以上傳雲端，因時程緊迫，本課將積極掌握各獎項報名相關資料繳交時程。	B	
		工程課	數位應用獎：經工程課去電教育局瞭解臺北education節目放置網站宣傳一事，該節目於本臺播送後，每季以公文交換方式逕送教育局，該節目除了放置教育局的內網另也放置臺北社區大學聯網可供民眾下載收聽(非串流)，目前放置的節目從95年至105年10月底。下載的音檔為1個小時完整節目，包含歌曲音樂會牽涉著作權的問題，似乎不恰當。	B	
10603-3	有關世大運直播節目本臺已完成任務編組，相關細節續洽觀傳局討論。	節目課	本課已完成任務編組，將配合觀傳局執行。本案建請解除列管。	A	
10603-4	本大樓耐震結構補強經費編列，配合警察局主政單位，3個機關同步進行。	行政課	依據106年4月12日召開「圓山派出所合署辦公大樓耐震補強工程概算編列第二次審議會」會議紀錄編列本臺107年度工程分攤款	A	
10603-5	利用雲端硬碟儲存節目試辦進度說明。	節目課	已與前、後任工程課長皆討論過此案可行性，考量委外主持人如用雲端繳交檔案，需增加電臺下載、等候等不確定性，亦需考慮頻寬及網路環境安全等問題，基於不增加電臺人力成本及風險考量，擬不開放此供檔方式，但可應主持人特殊、臨時需要開放(非常態)。本案建請解除列管。	B	

A：已依案執行完成
B：正依案執行
C：計畫執行
D：無法執行

臺務會議主席指示事項執行情形列表

編號	主席指示事項	主辦課室	執行情形	解除列管	備註
10603-6	請工程課更新電臺官網相關訊息： (1)聯絡資訊有關交通方面捷運增設2號出口資訊，同時請行政課在2號出口設置指示牌。 (2)仿效其他機關(如大同區公所)在電臺官網建置世大運倒數計時。 (3)熱門服務欄位--聯絡資訊有誤。 (4)相關連結內容應增列或修正。	行政課 工程課	4月26日發文臺北大眾捷運股份有限公司，申請於捷運圓山站2號出口旁墩柱設置指示牌。 電臺官網部分皆已增列及修正。	B A	
10603-7	行政課評估三樓男廁設置清潔工具儲存空間可能性。	行政課	已用屏風隔間作為儲存清潔工具。	A	

臺北廣播電臺106年度採購期程調查表(節目課)

項次	預算科目	採購案名稱	預算金額	預計決標日期	開標日期	分配預算時間	已支付金額	目前執行進度	承辦人
1	節目及工務管理 -一般事務費 -設計製作電臺宣導紀念品	電臺宣導紀念品採購	256,000	106年3月、6月、11月	小額採購	3、6、11月	95,850	第1批宣導紀念品製作「304不鏽鋼手提式真空運動瓶」共計450支，已完成驗收，刻正辦理核銷作業。	陳穎萱
2	節目及工務管理 -業務費 -委辦費	臺北廣播電臺節目盤式錄音帶等歷史錄音資料數位化業務委外案	1,000,000	106年5月	106年5月	4-9月	0	預計5月進行招標作業。	游適華
3	音樂、文化性節目及相關活動 -業務費 -一般事務費	杜鵑花季-看見幸福野餐音樂會(臺北廣播電臺)	400,000	106年3月	小額採購	1-4月	398,815	全案業於執行完畢，當日活動圓滿成功，並完成核銷作業。	游適華
4	節目及工務管理 -業務費 -按日按件計資酬金	電臺錄音室改版設計、主持人形象宣傳等	400,000	106年1-12月	小額採購	1-12月	0	全案刻正進行中。	詹子君
5	音樂、文化性節目及相關活動 -業務費 -一般事務費	「106年夏日感恩演唱會」場地佈置案(暫訂)	800,000	106年6月	106年6月	7月	0	本案擬配合觀傳局辦理「2017河岸音樂季」活動，採購內容將再行規劃。	詹子君
6	客委會委託經費	節目行銷宣傳品	91,000	106年11月	小額採購	無	0	尚未辦理。	邱嘉祥
7	節目及工務管理 -業務費 -按日按件計資酬金	107年度公開徵求委製節目企畫書	7,031,261	106年11月	106年11月	1-12月	0	尚未辦理。	邱嘉祥
8	音樂、文化性節目及相關活動 -業務費 -一般事務費	「106年幸福滿滿派對-愛在臺北演唱會」委外製作案	1,800,000	106年11月	106年11月	12月	0	尚未辦理。	曾子亭

臺北廣播電臺106年度採購期程調查表(工程課)

項次	預算科目	採購案名稱	預算金額	預計決標日期	開標日期	分配預算時間	已支付金額	目前執行進度	承辦人
1	行政管理 -業務費 -資訊服務費	節目網路線上隨選收聽服務雲端串流平臺移植案	420,000		105.12.16	4月	0	目前執行進度	竇恒泰
2	行政管理 -業務費 -電腦耗材及維修	廣播節目電腦輔助播音暨音樂資產管理系統維護	309,320	106.1.20	106.01.19	4、7、10、12月	0	3月31日完成伺服器轉移，4月12日驗收合格。	竇恒泰
3	節目及工務管理 -業務費 -設施及機械設備維護費	電力設備維護檢驗	91,200	106.01.10	小額採購	4、7、10、12月	0	1月25日已完成簽約	李健鴻
4	節目及工務管理 -業務費 -運費	行動播音室搬運、組裝拆卸	89,000	106.01.25	小額採購	3月、6、12月	0	1月3日已完成簽約	張銘杰
5	節目及工務管理 -業務費 -通訊費	市府共同性簡訊平臺共架案	40,800	106.01.20	共架	4、7、10、12月	0	1月16日已完成簽約	傅世豪
6	其他設備 -設備及投資 -機械設備費	士林調幅發射機房空調設備汰換	180,000	106.04.15		6月	0	1月17日已完成共契下訂	傅世豪
7	其他設備 -設備及投資 -機械設備費	七星山調頻機房ups汰換	1,193,747	106.04.20		6月	0	已於4月18日上簽	李健鴻
8	節目及工務管理 -業務費 -設施及機械設備維護費	臺本部、士林及七星山機房等鐵塔油漆保養	460,000	106.04.25		8月	0	4月11日上簽，4月27日公告，5月11日開標	傅世豪
9	其他設備 -設備及投資 -機械設備費	電話音訊數位切換器汰換(資本門)	300,000	106.04.30		7月	0	4月7日上簽，4月18日公告，4月27日開標	李祐任
10	其他設備 -設備及投資 -資訊軟體硬體設備費	汰換個人電腦	136,325	4月份下單	共架	8月	0	已於4月25日上簽	李祐任
11	其他設備 -設備及投資 -雜項設備費	數位攝影器材	150000	106.04.25		6月	0	已於4月11日交予行政課辦理後續下訂作業(台銀共契)	李健鴻
12	行政管理 -業務費 -資訊服務費	網路影音直播設備租賃及服務案(4/1-12/31)	295200	106.03.24	106.03.23	12月	0	4月26日公告，5月2日開標	竇恒泰