

台北市職能發展學院

106 年度第 3 梯次職能進修『會計資訊乙級檢定術科輔導』筆試試題

編號： 姓名：

單選題（共 25 題，每題 4 分）：

1. （ 4 ）下列何者採用商業會計①慈濟功德會②富邦文教基金會③台大醫院④台北捷運公司。
2. （ 3 ）買進萬能工具\$2,100，估計可用 7 年，買進時列為當期費用，是基於①可比性②時效性③重大性④忠實表述。
3. （ 3 ）商業會計用來記載財務性質之交易及事項的主體為①投資者②資本主③企業④合夥人。
4. （ 1 ）企業組織通常可分為①獨資、合夥及公司②股份有限公司及兩合公司③股份有限公司、兩合公司及有限公司④股份有限公司、兩合公司、有限公司及無限公司。
5. （ 3 ）帳冊的記載應符合①業主的指示②投資者及債權人的指示③商業會計法規定④稅法規定。
6. （ 1 ）下列何者不屬於營利會計？①政府會計②成本會計③銀行會計④公用事業會計。
7. （ 3 ）我國商業會計法規定，會計基礎應採用①聯合基礎②現金收付制③權責發生制④混合制。
8. （ 4 ）三月三日與客戶簽訂銷售契約，總價\$800,000，約定三月二十三日交貨，簽約時應借記：①應收帳款②應收票據③應付帳款④不須作分錄。
9. （ 2 ）設買賣條件為目的地交貨，出售商品時，賣方支付運費，則賣方分錄應借記①暫付款②銷貨運費③進貨運費④應付帳款。
10. （ 3 ）下列何者得不在日記簿作分錄①虛帳戶結清②本期損益之結轉③實帳戶結轉④期末調整。
11. （ 2 ）下列何者不屬於會計的交易事項①發放股票股利②與銀行簽訂透支契約③商品因火災焚毀④業主提用現金。

❖ 背面尚有試題 ❖

12. (4) 將交易事項依借貸法則，區分借貸，記入日記簿之工作稱為①調整②過帳③試算④分錄。
13. (4) 日記簿記錄的時間應為①每週一次②每月一次③每一會計項目記錄一次④每筆交易隨即記錄。
14. (4) 本商店開發 10 天期的本票償還前欠貨款，應貸記①應收帳款②應收票據③應付帳款④應付票據。
15. (3) 下列何者不是日記簿的欄次①日期欄②類頁欄③日頁欄④會計項目欄。
16. (3) 現付員工薪津\$26,000，代扣 6%所得稅，其分錄為①借：應付帳款\$26,000，貸：現金\$26,000②借：薪資支出\$26,000，貸：現金\$26,000③借：薪資支出\$26,000，貸：現金\$24,440、代收款\$1,560④借：薪資支出\$26,000，貸：現金\$25,844、代收款\$156。
17. (2) 提列折舊的目的在於①衡量資產的市價②按年分攤不動產、廠房及設備的成本③累積重置設備所需之資金④增加權益。
18. (4) 預付費用已過期的部份為①資產②負債③收益④費損。
19. (3) 在權責基礎下，漏未調整已耗用的文具用品，會使①資產虛減②費損虛增③淨利虛增④淨利虛減。
20. (2) 採用權責基礎記帳，期末將當期應享有之收入由下列何者轉為收益①資產②負債③權益④費損。
21. (2) 03 年底期末存貨\$21,000，淨利\$7,200，嗣於 04 年中發現 03 年期末存貨應為\$20,000，則 03 年度正確淨利為①\$6,300②\$6,200③\$6,100④\$6,000。
22. (2) 房租支出帳戶內計有\$24,000，其中屬於本期負擔者佔 1/3，則調整時預付房租之金額為①\$8,000②\$16,000③\$24,000④\$32,000。
23. (1) 費用業已發生，但尚未入帳，期末調整應①貸：負債②借：資產③借：收益④貸：費損。
24. (3) 預收收益已過期的部份為①資產②負債③收益④費損。
25. (1) 某年初購機器一台成本\$100,000，運費及安裝費\$5,000，預計可使用 10 年，殘值\$10,000，按直線法提折舊，第 6 年初機器的帳面金額為①\$57,500②\$50,000③\$47,500④\$40,000。