

表 3-A

____年__月雇主僱用失業勞工獎助薪資印領清冊 全時工作

造冊單位名稱： _____ (請加蓋單位印信或圖記)

造冊日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

編 號					
勞 工 姓 名					
薪 資					
當月實際總工時 (含加班時數____ 小 時)					
當月實際工作日數					
每 週 工 作 時數 (=當月實際總 工時/當月月曆日 數 * 7 日)					
勞 工 簽 章					
申 請 月 份 (○ 年 ○ 月 ○ 日 - ○ 年 ○ 月 ○ 日)					
申 請 獎 助 金 額					
備 註					
申 請 獎 助 總 計	新臺幣 _____ 元整 (請以國字大寫書寫)				

人事經辦簽章： _____ 人事主管簽章： _____ 會計經辦簽章： _____ 會計主管簽章： _____ 單位負責人簽章： _____