

臺北市府產業發展局第 284 次局務會議紀錄

時間：民國 113 年 3 月 26 日（星期二）15 時 00 分

地點：閱卷室

主席：陳俊安局長

（陸、一、綜企科報告：三、局列管事項開始由王三中副局長代理）

紀錄：黃韻如

出席：詳簽到表

壹、市政會議指示事項宣達(略)

貳、未解列指(裁)示事項處理情形報告(略)

參、府級會議列管事項處理情形(略)

肆、本局及所屬業務單位重點工作報告(略)

一、上週(3/19-3/25)辦理重要事項報告

二、本週及下週重要會議(3/26-4/1)

三、本週及下週重要活動(3/26-4/1)

四、本週及下週預定辦理重要事項(3/26-4/1)

五、本週及下週議員協調會及會勘行程(3/26-4/1)

伍、確認第 282 次(113 年 2 月 27 日)及第 283 次(113 年 3 月 12 日)局務會議紀錄。

主席裁示：洽悉備查。

陸、幕僚單位業務報告

一、綜合企劃科報告

主席裁示：

（一）請動保處盡速與大地工程處確認臺北市動物之家新建工程案的施工期程。

- (二) 有關陳宥丞議員關心內湖瓦斯球遷移案，請大台北瓦斯公司盡速提供未來改善方向等整體說明，於3月底前向議員說明，另王孝維議員關心臺北市瓦斯管線安全議題亦請於3月底前向議員說明。
- (三) 請公用科掌握陽明山前山公園男湯女湯管線維修情形，請公園處提供水量恢復情形資料，並於下週4/3前向陳怡君議員說明。
- (四) 有關鍾佩玲議員關心電動車充電設備議題，請公用科將與議員說明協調結果於本週前回報督導長官。
- (五) 請市場處掌握北投市場中繼市場精進優化工程進度。
- (六) 有關CBAM(碳邊境調整機制)網站資料請盡速設置完備，後續相關課程請依期程持續推動。
- (七) 有關王閔生議員關心瓦斯孔蓋掩埋改善及瓦斯開關閥清理議題，本案如已完成應辦事項，請綜企科修正處理等級。
- (八) 有關電話禮貌測試請綜企科針對本局及三所屬機關一同抽測，於同一抽測標準下，比較本局及所屬機關成績。
- (九) 「臺北市天然氣管線汰換自治條例」制定案因已有中央機制予以規範，同意解除列管，本案議員關心事項如有未逮事宜，請公用科落實內控追蹤管制。
- (十) 動保處訴訟案件「陽明山國家公園管理處因動物保護法事件」，請盡速請委任律師提出補充答辯狀。
- (十一) 有關本府修正各機關橫向聯繫執行績效評比作業案，請單位主管轉達所屬同仁配合辦理。

## 二、秘書室報告

主席裁示：

- (一) 113年3月份各科室檔管檢核缺失計點統計表，請秘書室於4月1日提出，並於4月2日主管會議報告。
- (二) 請秘書室與公用科(連續2個月檢核缺失最多科室)安排全科接受檔案管理教育訓練課程之日期與時間。
- (三) 本局電子發票執行率爾後透過財務管理內控查核機制持續落實，仍鼓勵同仁積極配合電子發票推動政策。
- (四) 請各科處配合本府「門禁管理」、「會議室管理」、「電源管理」規定，並請遵守本府會議室借用規則。
- (五) 工商科借用懷生國中舊宿舍，及前開舊宿舍提供使用案，後續請與財政局、教育局協調溝通目前認養機構欲續使用主政機關。
- (六) 農業科「農藥殘留生化檢驗儀器」分別出借景美、松山區農會，及木柵茶推中心土地有償提供台哥大設置基地臺等3案，請注意契約到期時間。
- (七) 本局工程督導會報中有工程進度落後案件以及市場處工程受本府考核缺失，請秘書室安排辦理考工查核。
- (八) 菁山苗圃溫網室及建物補辦使用執照案，如經報請陽管處轉請內政部核定後，請進入興辦計畫申請核定程序，俾利據以辦理建造申請作業。
- (九) 請各科(室)、處配合使用採購評選/評審委員統一格式，另請積極推薦工程會採購評選委員名單。
- (十) 有關本局採購案件，請視情況提早作業，以因應招

決標延誤情形，並請按照本局每月工程督導會報指示辦理。

- (十一) 有關本局各科室較為頻繁需進行綠色採購產品，請秘書室提供符合條件之廠商名單，供業務科參考，並宣導及鼓勵往來廠商提供符合綠色採購規定之產品，請各科(室)處務必遵守綠色採購相關規定，避免影響本局績效。

### 三、會計室報告

主席裁示：

- (一) 請各科(室)處持續提升 113 年度預算執行率，請務必掌握資本門預算執行率。
- (二) 有關 114 年概算編列請各科處依市長指示推動淨零排放相關政策預算優先編列，並請專委與簡技協助督導，先行檢視預算編列情形。
- (三) 請會計室針對本局及所屬 114 年概算，協助提示那些項目是既有預算、新增預算或特定政策目標。

### 四、資訊室報告：

主席裁示：

- (一) 有關本局各科主題網站網站流量，請科產中心、工商科、公用科注意相較去年、上個月同期瀏覽量下降幅度，並研擬方案積極提升主題網站瀏覽量。
- (二) 台北饗樂趣粉絲專頁請各科處積極發布時事新聞、貼文，吸引市民關注以增加本局粉絲專頁貼文數及閱覽量。
- (三) 請李專委督導資訊室及相關科室改善本局網站連

結失效及網站資料未更新情形。

## 五、人事室報告：

### 主席裁示：

- (一) 有關市府為申請「2025 台灣同志 (LGBTIQ+) 職場友善指標認證」，請人事室協助提供其他局處或性平辦公室、民政局、人事處等單位，如有相關的宣導範例、樣章、圖稿等，於下週主管會議提供各科處參考。
- (二) 請各單位配合人事室宣導事項，並請轉知所屬同仁配合辦理。

## 六、政風室報告：

### 主席裁示：

- (一) 請各科(室)處督導轉知同仁推行業務時，應依本府文書處理實施要點、本府員工使用資通訊裝置應注意事項等相關規定辦理，以降低公務資訊外洩之風險。
- (二) 有關本府辦理 113 年「誠就永續獎評獎及推廣試辦計畫」，請各單位積極參選。
- (三) 請各單位配合政風室宣導事項，並請轉知所屬同仁配合辦理。

捌、臨時動議：無

玖、散會