

(110年度撥款 使用計畫表) 百福里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期	
110年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	里辦公處水電費、電話費	333,817	110.04.08
			里辦公處水電費、電話費		
			碳粉更換		
			里辦公處水電費、電話費		
			LED感應防盜燈維護		
			防疫用品		
			文具用品購置		
			耗材購置		
			廣播系統維護		
			里內辦理各項節慶、公益、環保、藝文相關活動		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			公務機車用稅金、保險、維修		
			重陽節活動		
			濾心更換		
			里辦公處水電費、電話費		
		里辦公處水電費、電話費			
		里辦公處水電費、電話費			
		月曆印製			
		碳粉更換			
		文具用品購置			
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08

(110年度撥款 使用計畫表) 仁福里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	一、經常門(業務費)	伴唱機版權費	298,317	110.04.08
		各類防疫工作用		
		設備更新、購置、維修		
		里辦公處電費		
		設備更新、購置、維修		
		影印機租金		
		電腦週邊office軟體		
		里辦公處電費		
		飲水機濾心更換及保養		
		影印機租金		
		里鄰工作會報志工會議便當		
		各類防疫工作用		
		抽水設備維護		
		里辦公處電費		
		綠美化維護		
		中秋節活動		
		影印機租金		
		影印機租金		
		報費		
		影印機租金		
		里辦公處電費		
		飲水機濾心更換及保養		
		影印機租金		
		音響器材設備維護		
		綠美化工程		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	6,000	110.04.08
		配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
		3. 業務費		
		配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08

	(二)資本門	1. 辦理里活動場所為民服務辦公設備購置、修建暨公用設施購置、修建工程	購置伴唱機	35,500	110.04.08
--	--------	-------------------------------------	-------	--------	-----------

(110年度撥款 使用計畫表) 九如里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理各項節慶及室內外活動、內各公共設施、巷道維護、整修；環境維護、整理，綠美化、鄰長及志工會議餐點、志義工服裝(背心、帽子、衣褲等)，購置防疫相關物品、慰問業務費	中秋節活動	245,784	110.08.27
			防疫消毒維護		
			重陽節活動		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08
	(二)資本門 (設備費、工程費)	1. 設置便民公車候車亭	設置便民公車候車亭	96,000	110.08.27

(110年度撥款 使用計畫表) 成福里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、公益、環保、藝文相關活動及環保參訪活動、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	伴唱機版權費	323,785	110.04.08
			為民服務事項所需物(用)品		
			為民服務事項所需物(用)品		
			為民服務事項所需物(用)品		
			為民服務事項所需物(用)品		
			里辦公處水電費、電話費		
			辦理各項民俗、節慶、祭典、公益、藝文、環保、參訪、運動、園遊會、鄰里研習聯誼等相關活動費用		

			公務機車		
			里辦公處水電費、電話費		
			重陽節活動		
			里辦公處水電費、電話費		
			意象標示牌拆除		
			中秋節活動		
			為民服務事項所需物(用)品		
			為民服務事項所需物(用)品		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08
	(二)資本門 (設備費、工程費)	1. 辦理里活動場所為民服務辦公設備購置、修建暨公用設施購置、修建工程	購置為民服務之公務	17,999	110.04.08

(110年度撥款 使用計畫表) 新光里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施、水電、管理維護、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安等	伴唱機版權費	256,784	110.09.14
			環保參訪		
			滅火器換藥		
			月曆印製		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08

	(二)資本門 (設備費、工程費)	設置字幕機	設置字幕機	85,000	110.09.14
--	---------------------	-------	-------	--------	-----------

(110年度撥款 使用計畫表) 中南里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	環保參訪	349,755	110.04.08
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500		110.04.08		

(110年度撥款 使用計畫表) 南港里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施購置維護管理、綠美化維護、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項、里活動場所設備、為民服務設備。	伴唱機版權費	235,520	110.08.04
			里內辦理室內外活動		
			維護20W LED感應防盜燈維護		
			月曆印製		
			環保參訪		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08		
	配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08		
	(二)資本門 (設備費、工程費)	1. 購置商用型電腦	1. 購置商用型電腦	41,685	110.07.19

	2. 購置商用筆記型電腦	2. 購置商用筆記型電腦	32,550	110.07.19
	3. 購置點歌機	3. 購置點歌機	40,000	110.08.04

(110年度撥款 使用計畫表) 鴻福里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期	
110年度	(一)經常門(業務費)	伴唱機版權費	323,255	110.05.21	
		九九重陽節			
		1. 里辦公處辦理為民服務相關業務：計有節慶活動、環保參訪、公益活動藝文、教育、里內公共設施維護管理、衛生環境品質、人文、社會福利、強化治安，及行政用品與雜項等費用支出	獎學金		
			印製月曆		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
			配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08
	(二)資本門 (設備費、工程費)	1. 購置電子看板	110.05.11增列說明內容：經常門里辦公處辦理為民服務相關業務：計有節慶活動、環保參訪、公益活動藝文、教育、里內公共設施維護管理、衛生環境品質、人文、社會福利、強化治安，及行政用品與雜項等費用支出部分費用NT\$26500變更為資本門購置電子看板NT\$26500(原:0+26500=26500)3923文同意	26,500	110.05.21

(110年度撥款 使用計畫表) 中研里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期	
110年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理環保參訪、各項節慶活動及各項公益活動、里內公共設施修建維護管理、衛生環境	環保參訪	194,726	110.05.21
			環保參訪保險		

		品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項、業務費			
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08
	(二)資本門 (設備費、工程費)		汰換公務手機	18,000	110.04.08
		1. 辦理里活動場所為民服務辦公設備購置、修建暨公用設施購置、修建工程	里民活動場所、里辦公處沙發組	40,000	110.04.08
			里民活動場所、里辦公處茶几組	20,000	110.04.08
		2. 購置廣播系統擴大機	2. 購置廣播系統擴大機	25,000	110.05.21
		3. 購置隧道式血壓計	3. 購置隧道式血壓計	60,000	110.05.21

(110年度撥款 使用計畫表) 合成里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	伴唱機版權費	357,726	110.04.08
		環保參訪		
		公佈欄遷移維修		
		里辦公處水電費、電話費		
		里辦公處水電費、電話費		
		里辦公處水電費、電話費		
		各類防疫工作		
		環保參訪		
		巡守隊摩托車油料及維修相關費用		

			聖誕節公園景觀租賃佈置		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08

(110年度撥款 使用計畫表) 東明里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	伴唱機版權費	357,726	110.04.08
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08

(110年度撥款 使用計畫表) 新富里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、公益、環保、藝文相關活動及環保參訪活動、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	日曆印製	345,726	110.04.08
			影印機租賃		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08

		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08
	(二)資本門 (設備費、工程費)	1. 辦理里辦公處及里活動場所為民服務辦公設備購置、修建暨公用設施購置、修建工程	購置里辦公處招牌	12,000	110.04.08

(110年度撥款 使用計畫表) 萬福里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期	
110年度	(一)經常門(業務費)	綠美化	279,726	110.06.03	
		里辦公處水電費、電話費			
		防疫相關費用			
		1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施維護維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項、里民活動場所、里辦公處辦理為民服務業務及雜項費、辦理里內公共設施設備購置及維護、維修、綠美化維護、維修、及其他雜項維護、維修等	里辦公處水電費、電話費		
			20型滅火器檢測換藥		
			九九重陽節		
			九九重陽節		
			感應燈維護		
			里辦公處水電費、電話費		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08
	(二)資本門 (設備費、工程費)	1. 辦理里活動場所為民服務辦公設備購置、修建暨公用設施購置、修建工程	購置公務手機	18,000	110.04.08

		2. 木製置物箱	110.05.05增列說明內容：經常門辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施維護維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項、里民活動場所、里辦公處辦理為民服務業務及雜項費、辦理里內公共設施設備購置及維護、維修、綠美化維護、維修、及其他雜項維護、維修等部分費用NT\$60000變更為資本門購置木製置物箱 NT\$60000(原:0+60000=60000) 3929文同意	60,000	110.06.03
--	--	----------	--	--------	-----------

(110年度撥款 使用計畫表) 聯成里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	機車燃料費	357,726	110.04.08
		防疫用品		
		各項里民相關活動		
		各項設備、耗材、器材、購置		
		中秋節活動		
		重陽節活動		
		里民活動水電費、電話費		
		里民活動水電費、電話費		
		里民活動水電費、電話費		
		里民活動水電費、電話費		
		里民活動水電費、電話費		
		里民活動有線電視收視費用		
		里民活動有線電視收視費用		
		里鄰工作會報		
		字幕機單元版損壞維修		
		里鄰工作會報		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	6,000	110.04.08
		配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08

		0. 未列頁	配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08
--	--	--------	---	-------	-----------

(110年度撥款 使用計畫表) 舊莊里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費(元)	審查通過日期	
110年度	(一)經常門(業務費)	伴唱機版權	289,726	110.06.03	
		1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事	電腦伴唱機租金		
			里辦公處汽機車維護		
			活動相關費用		
			桂花節活動		
			母親節活動		
			綠美化		
			里辦公處汽機車維護		
			里內環境消毒		
			里辦公處汽機車維護		
			活動相關費用		
			里辦公處汽機車維護		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
			配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08
	(二)資本門(設備費、工程費)	1. 辦理里活動場所為民服務辦公設備購置、修建暨公用設施購置、修建工程	健身器材	68,000	110.06.03

(110年度撥款 使用計畫表) 三重里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費(元)	審查通過日期	
110年度	(一)經常門(業務費)	1. 里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福	中秋節活動	307,503	110.10.13
			為民服務業務機具設施碳粉更換		

		利、強化治安事項	為民服務業務機具設施傳真機維修		
			里辦公處電費		
			為民服務業務機具設施擴音機維修		
			環保參訪		
			為民服務業務機具設施濾心更換		
			日曆印製		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08
	(二)資本門 (設備費、工程費)	1. 辦理里活動場所為民服務辦公設備購置、修建暨公用設施購置、修建工程	購置里活動場所為民服務辦公設備(沙發)	42,000	110.04.08
		2. 購置飲水機	2. 購置飲水機	16,194	110.10.13

(110年度撥款 使用計畫表) 五成里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	伴唱機演出授權費	321,197	110.11.15
		獎學金		
		廣播喇叭維修維護		
		濾心更換		
		里辦公處水電、電話費		
		里辦公處水電、電話費		
		里鄰工作會報		
		環保參訪		
		社區園圃講師鐘點費		
		為民服務購置、租用數位有線電視		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	6,000	110.04.08

			配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
		3.業務費	配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08
	(二)資本門 (設備費、工程費)	1.辦理里活動場所為民服務辦公設備購置、修建暨公用設施購置、修建工程	購置伴唱機	26,500	110.04.08
		2.購置手機	購置手機	18,000	110.11.15

(110年度撥款 使用計畫表) 西新里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)		印製月曆	282,298	110.05.05
		1.辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	各項設備、耗材、器材、購置更新保養維修燈管		
			環保參訪		
			里辦公處水電費		
			各項設備、耗材、器材、購置更新保養維修感應燈維修		
		2.配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3.業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08
	(二)資本門 (設備費、工程費)	1.購置伴唱設備	1.購置伴唱設備	83,399	110.05.05

(110年度撥款 使用計畫表) 東新里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	1.辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	伴唱機重置費	296,555	110.09.16
			機車相關費用		
			聖誕綠美化		

		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08
	(二)資本門 (設備費、工程費)	1. 購置機車	1. 購置機車	70,571	110.09.16

(110年度撥款 使用計畫表) 重陽里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	伴唱機重置費	365,697	110.04.08
			中秋節活動		
			里辦公處水費、電話費		
			里辦公處水費、電話費		
			里辦公處水費、電話費		
			綠美化肥料購置		
			日曆印製		
			聖誕樹裝置		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水夾、碳粉匣等雜支費用。	6,000	110.04.08
		3. 業務費	配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。	3,000	110.04.08
			配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用2500元及其他未列細項的經費。	2,500	110.04.08

(110年度撥款 使用計畫表) 管委會年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
110年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦公室事務業務費		1,186,000	110.04.08

(109年度撥款 使用計畫表) 百福里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)			
		感應防盜燈維護測試	228,165	110.03.02
		1.辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項		
		購置活動紅布條		
		喇叭器材維修		
		里辦公處水電費、電話費、購置閃光警示紙、包裝繩、電池		
		里辦公處水費、電話費		
		里辦公處電費、電話費		
		飲水機濾心更換		
		購置維修攝影機		
		里辦公處水電費、電話費		
		月曆印製		
		聖誕節活動		
		里辦公處電費、電話費		
		里辦公處水費、電話費		
		里辦公處電費、電話費		
		里辦公處水費、電話費		
		2.配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000
		3.業務費	業務費	3,000
	(二)資本門 (設備費、工程費)	1.辦理里活動場所為民服務辦公設備購置、修建暨公用設施購置、修建工程	全彩字幕機新增工程等費用	60,000
			手提電腦購置	47,550

(109年度撥款 使用計畫表) 仁福里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	一、經常門(業務費)			
		1.里內辦理各項節慶、公益、環保、藝文相關活動及環保參訪活動		
		伴唱機版權	285,315	110.03.02
		投影機維護		
		影印機租金		
		里辦公處電費		

			報費		
			濾心更換		
			里辦公處電費		
			購電話機		
			影印機租金		
			綠美化工程		
			里辦公處電費		
			影印機租金		
			案推服務推廣及里民運動 僱工費用		
			聖誕節燈飾佈置僱工費用		
			報費		
			里辦公處電費		
			會議餐費		
			影印機租金		
			購置打掃用具		
			濾心更換		
			網路安裝工資		
			購杜鵑花綠美化		
			新春揮毫活動		
			里辦公處電費		
			購置里辦公處設備用品文具		
			影印機租金		
			影印機租金		
			綠美化		
			里辦公處電費		
			報費		
			機車業務雜項費		
			老師講師費; 社團課程老師、講師補貼車馬費		
			里辦公處電費		
			影印機租金		

			里民活動場所設施購置修建 維修		
			里辦公處電費		
			濾心更換		
			影印機租金		
			里辦公處電費		
			影印機租金		
			載花車資		
			報費		
			各類防疫工作用		
			各類防疫工作用		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣 導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02
	(二)資本門	1. 購置跑步機	購置跑步機	29,400	109.06.17
		2. 購置筆記型電腦	購置筆記型電腦	21,000	109.06.17

(109年度撥款 使用計畫表) 九如里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	環保參訪活動	365,879	110.03.02
		1. 辦理各項節慶及室內外活 動、內各公共設施、巷道維 護、整修；環境維護、整理， 綠美化、鄰長及志工會議餐 點、志義工服裝(背心，帽子， 衣褲等)，購置防疫相關物品、 慰問業務費		
		聽故事活動		
		聽故事活動		
		文化就在巷子裡活動		
		聽故事活動		
		綠美化維護		
		聽故事活動		
		聽故事活動		
		聽故事活動		
		聽故事活動		
		聽故事活動		
		環保參訪活動		

			購置防疫相關物品		
			防疫消毒維護		
			防疫消毒維護		
			綠美化維護		
			中秋節活動		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02
	(二)資本門	1. 購置防疫設備	購置防疫設備	40,300	109.03.23
		2. 購置防疫抗菌液設備之外部不鏽鋼外罩箱	購置防疫抗菌液設備之外部不鏽鋼外罩箱	37,800	109.05.13
		3. 購置手機	購置手機	18,000	109.10.19

(109年度撥款 使用計畫表) 成福里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費(元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	伴唱機版權	427,181	110.03.02
		購置防疫器具用品		
		滅火器檢測		
		1. 辦理節慶活動、公益、環保、藝文相關活動及環保參訪活動、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項		
		里辦公處水電費、電話費、里辦公處汽機車燃料費、購文具設備用品、活動便當		
		里辦公處汽機車保養、里辦公處水電費、電話費、文具購買		
		里辦公處水電費、電話費、購置里辦公處設備用品		
		里辦公處水電費、電話費		
		中秋節活動		
		中秋節活動		
		拆除設備工資、里辦公處水電費、電話費、購置里辦公處設備用品		
		里辦公處電話費		
		里辦公處水電費		
		購置里辦公處設備用品		
		里辦公處水電費、電話費		
		購置里辦公處設備用品		

			里辦公處汽機車保養		
			月曆印製		
			購置里辦公處設備用品		
			里辦公處水電費、電話費		
			中華電信、台灣電力		
			活動餐盒		
			購置里辦公處設備用品		
			環保參訪活動		
			元宵節活動		
			里辦公處汽機車保養		
			購置里辦公處設備用品		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			購置里辦公處設備用品		
			活動餐盒		
			購置里辦公處設備用品		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處汽機車保養		
			購置里辦公處設備用品		
			里辦公處汽機車保養		
			購置里辦公處設備用品		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處汽機車保養		
			購置里辦公處設備用品		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02

(109年度撥款 使用計畫表) 新光里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期	
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施、水電、管理維護、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安等	伴唱機版權	343,668	110.03.02
			里辦公處水電費、電話費		
			環保參訪活動		
			里辦公處電費、電話費		
			里辦公處汽機車燃料費、里辦公處電費、電話費		
			月曆印製		
			里辦公處水費、電話費		
			綠美化設備維護		
			里辦公處電費、電話費		
			里辦公處電費、電話費		
			里辦公處電費、電話費		
			母親節活動		
			里辦公處電費、電話費		
			里辦公處電費、電話費		
			里辦公處電費、電話費		
			里辦公處電費、電話費		
			里辦公處電費、電話費		
			設備更新、購置、維修		
			里內辦理各項節慶及室內外活動		
			里辦公處電費、電話費		
			里辦公處電費、電話費		
			里辦公處電費、電話費		
			環保參訪		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02

(109年度撥款 使用計畫表) 中南里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	351,623	110.03.02
		田園城市園圃維護		
		影印機租賃		
		里辦公處水費		
		里辦公處汽機車燃料費		
		活動餐點		
		里辦公處水費		
		影印機租賃		
		各項設備、耗材、器材、購置更新保養維修		
		里辦公處水費		
		母親節活動		
		感應照明燈維修		
		里辦公處水費		
		里辦公處汽機車燃料費		
		影印機租賃		
		田園城市農場維護相關費用		
		里辦公處水費		
		里內辦理各項節慶及室內外活動冷熱食餐點		
		里內辦理各項節慶及室內外活動冷熱食餐點		
		中秋節活動		
		里內公共設施修建維護管理		
		重陽節活動		
		里辦公處水費		
		鄰長自強活動		
		影印機租賃		
		環保參訪		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	6,000	109.03.23
		業務費		
		3. 業務費	3,000	110.03.02
		業務費		

(109年度撥款 使用計畫表) 南港里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施購置維護管理、綠美化維護、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項、里活動場所設備、為民服務設備。	伴唱機版權	336,183	110.03.02
			綠美化維護		
			環保參訪活動		
			公務機車相關費用		
			防疫用品		
			防疫用品		
			環保志工		
			飲水機濾心更換		
			獎學金		
			20型滅火器檢測換藥		
			防火巷內環境清理		
			20W LED感應防盜燈維護		
			2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	3. 業務費	6,000
		3. 業務費	3. 業務費	3,000	110.03.02
	(二)資本門	1. 為民服務設備購置	購手機	18,000	109.03.23

(109年度撥款 使用計畫表) 鴻福里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 里辦公處辦理為民服務相關業務：計有節慶活動、環保參訪、公益活動藝文、教育、里內公共設施維護管理、衛生環境品質、人文、社會福利、臨	伴唱機版權	286,743	110.03.02
			里辦公處水電費、電話費		
			影印機維護		
			元宵節活動		

		視器具、輸入、修買、修理、強 化治安，及行政用品與雜項等 費用支出	濾心更換		
			環保參訪活動		
			里辦公處汽機車電池租費		
			里辦公處水電費、電話費、 有線電視收視費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費、 里辦公處汽機車電池租費		
			里辦公處及里活動場所所需 物品		
			有線電視收視費		
			母親節活動		
			共用設施維護更新		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費、 里辦公處汽機車電池租費		
			里辦公處水電費、電話費、 里辦公處汽機車電池租費		
			有線電視收視費		
			有線電視收視費		
		里辦公處水電費、電話費			
		里辦公處水電費、電話費			
		共用設施維護更新			
		共用設施維護更新			
		中秋節活動			
		九九重陽節			
		2. 配合區公所年度辦理各項宣 導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02
	(二)資本門 (設備費、工程費)	設備費	購置機車	64,880	109.11.04

(109年度撥款 使用計畫表) 中研里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理環保參訪、各項節慶活 教師鐘點費	359,580	110.03.02

		動及各項公益活動、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項、業務費	活動餐費		
			綠美化環境維護		
			里辦公處電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處電話費		
			里辦公處有線電視費網路費		
			各項藝文、節慶、公益、環保相關活動		
			母親節活動餐盒		
			教師鐘點費		
			環境綠美化維護		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處有線電視費網路費		
			里辦公處有線電視費網路費		
			機車牌照稅、燃料費及保養維修費		
			機車牌照稅、燃料費及保養維修費		
			教師鐘點費		
			辦理里內各項活動餐費		
			中秋節活動餐費		
			重陽節活動餐費		
			重陽節宣導品		
			里鄰工作會報		
			里辦公處辦理為民服務業務機具、設備購置		
			環保參訪		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02

(109年度撥款 使用計畫表) 合成里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)			
		1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項		
		伴唱機版權	344,580	110.03.02
		滅火器維護		
		里辦公處汽機車強制險		
		公佈欄LED燈政令宣導電費		
		里辦公處電話費		
		里辦公處水電費、電話費		
		里辦公處水電費		
		活動餐盒		
		里辦公處汽機車維護		
		里辦公處電話費		
		里辦公處水電費、電話費		
		里辦公處電費		
		母親節活動		
		守望相助隊裝備及服裝購置		
		里辦公處水電費、電話費		
		里辦公處水電費、電話費		
		里辦公處水電費、電話費		
		資訊看板維修或購置		
		各類防疫工作		
		各類防疫工作		
		里辦公處汽機車強制險		
		里辦公處水電費、電話費		
		里辦公處水電費、電話費		
		業務用文具耗材用品		
		里鄰工作會報志工會議便當或西點餐費		

			業務用文具耗材用品		
			中秋節活動		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			各類防疫工作		
			重陽節活動		
			環保參訪		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02
	(二)資本門 (設備費、工程費)	1. 里內設備工程	購置冷氣機	15,000	109.08.13

(109年度撥款 使用計畫表) 東明里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期	
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	伴唱機版權	359,580	110.03.02
			活動便當		
			里辦公處有線電視網路費		
			里辦公處電費		
			里辦公處水費		
			里辦公處有線電視網路費		
			里辦公處水費		
			里辦公處有線電視網路費		
			各項設備更新保養		
			防疫環境消毒		
			各項設備、耗材、器材、購置		
			里辦公處水電費		
			里辦公處水電費		
			里辦公處水電費		
			里辦公處有線電視網路費		

			志工服裝		
			會議餐盒、活動便當		
			重陽節活動		
			里辦公處水電費		
			里辦公處水電費		
			里辦公處水電費		
			里辦公處有線電視網路費		
			印製月曆日曆		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02

(109年度撥款 使用計畫表) 新富里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期	
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、公益、環保、藝文相關活動及環保參訪活動、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	里辦公處水電費、電話費	359,580	110.03.02
			里辦公處水電費、電話費		
			影印機租費		
			伴唱機演出授權費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			母親節活動		
			影印機租費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			影印機租費		
			中秋節活動		

			獎學金		
			里辦公處水電費、電話費		
			僱工為里民休憩場所打掃環境		
			日曆印刷		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02
	(二)資本門	1. 購置無線耳麥克風	購置無線耳麥克風	0	109.11.04
		2. 購置割草機	購置割草機	0	109.11.04

(109年度撥款 使用計畫表) 萬福里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費(元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	重陽節活動	406,277	110.03.02
		1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施維護維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項、里民活動場所、里辦公處辦理為民服務業務及雜項費、辦理里內公共設施設備購置及維護、維修、綠美化維護、維修、及其他雜項維護、維修等		
		環保參訪活動		
		月曆印製		
		里辦公處電費		
		環保參訪活動		
		安裝豪卡板輸出		
		志工服裝帽子購置		
		聖誕節活動		
		聖誕節活動購置聖誕紅		
		購置里辦公處設備用品輕便雨衣		
		新春揮毫活動		
		綠美化植栽		
		元宵節活動		
		里辦公處電費		
		里鄰工作會報餐費		
		購置里辦公處設備用品快速護貝機		
		旅遊明牌印刷		

			購置里辦公處設備用品紅布條		
			環保參訪		
			里辦公處電費		
			里內設備維護、維修		
			里內辦理各項活動		
			巡守隊摩托車油料及維修相關費用		
			里辦公處電費		
			綠美化維護、維修		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02

(109年度撥款 使用計畫表) 聯成里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	景觀綠美化	237,880	110.03.02
			安裝監視系統、高清攝影機		
			購置掃描器		
			聘請軟體程式人員歐陽鴻嘉設計費		
			里民福利卡		
			里鄰工作會報便當		
			聖誕樹安裝		
			軟體程式人員歐陽鴻嘉二代健保		
			里辦公處電話費		
			里辦公處電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處電費		
			里辦公處有限電視費用		
			購置打掃用品、文具用品		
		活動便當			

			設備維修費		
			元宵節活動		
			兒童節活動		
			清潔日便當		
			購置A4壓克力公佈欄		
			里辦公處機車相關費用		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			母親節活動		
			防疫環境消毒		
			防疫環境消毒		
			機車維護		
			各項設備、耗材、器材、購置		
			機車燃料費		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02
	(二)資本門	1. 3D雙面全息電子布告欄	購置3D雙面全息電子布告欄	50,000	109.07.31
		2. 冷氣機 (國際變瓶單冷窗型)	購置冷氣機	48,800	109.07.31
		3. 筆記型電腦	購置筆記型電腦	22,900	109.10.30

(109年度撥款 使用計畫表) 舊莊里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	伴唱機版權	359,580	110.03.02
		1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事	購買宣導品洗手乳	
			綠美化	
			彩虹廣場鋪面維護	
			環保參訪活動	

			里辦公處汽機車燃料費		
			里辦公處汽機車保養		
			中秋節活動		
			為民服務設備租金		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02

(109年度撥款 使用計畫表) 三重里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	綠美化	253,041	110.03.02
			購買手套		
			里辦公處電話費		
			里辦公處電費		
			影印機維護		
			購買文具		
			購買純水		
			影印機租金費用		
			里辦公處電費		
			為民服務購置		
			里辦公處電費		
			感應照明燈安裝維修		
			為民服務業務機具設施及耗材購置		
			為民服務業務機具設施冷氣維修		
		里辦公處電費			
		中秋節活動			
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02
		1. 字幕機裝設	字幕機裝設	65,000	109.08.13

	(二)資本門	2. 購置飲水機	購置飲水機	0	109.11.04
		3. 購置全自動隧道式血壓計	3. 購置全自動隧道式血壓計	60,000	109.09.11
		4. 筆記型電腦	筆記型電腦	22,900	109.10.30

(109年度撥款 使用計畫表) 玉成里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算經費 (元)	審查通過日期	
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 各項節慶、音樂、健走暨公益及環保等活動。里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	伴唱機版權	461,611	110.03.02
			環保參訪活動		
			里辦公處電話費		
			里辦公處水費		
			里辦公處電費		
			咖啡機租金		
			購置手提袋、活動便當		
			里辦公處電費		
			里辦公處電話費		
			里辦公處有線電視網路費		
			環保志工會後餐敘		
			里辦公處電話費		
			里辦公處水費		
			元宵節活動		
			咖啡機租金		
			購文具A4紙		
			里辦公處電話費、電費		
			購置宣導品不鏽鋼杯組		
			影印機租金		
			兒童節		
			捐血公益活動		
			里辦公處水電、電話費		
			里辦公處有線電視網路費		

			綠美化		
			地板修繕		
			為民服務購置麥克風、灑水壺		
			為民服務購置桌遊		
			影印機租賃		
			綠美化		
			里辦公處電話費、水費		
			里辦公處電費		
			咖啡機租金		
			母親節活動		
			母親節活動		
			防疫用品、為民服務購置、租用		
			里辦公處水電、電話費		
			里辦公處水電、電話費		
			里辦公處水電、電話費		
			巡守隊摩托車油料及維修相關費用		
			里辦公處水電、電話費		
			為民服務購置、租用及維修		
			影印機租賃		
			為民服務購置、租用		
			咖啡機租金		
			里辦公處水電、電話費		
			里辦公處水電、電話費		
			為民服務購置、租用		
			為民服務購置		
			里辦公處水電、電話費		
			為民服務購置		
			重陽節活動		
			獎學金		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23

		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02
	(二)資本門	1. 購置飲水機	購置飲水機	32,000	109.06.19
		2. 購置戶外全彩機	購置戶外全彩機	56,000	109.11.04
		3. 龍泉牌冰溫熱三用程控式殺菌型飲水機	龍泉牌冰溫熱三用程控式殺菌型飲水機	16,000	109.09.03
		4. 購置無限擴音機	購置無限擴音機	0	109.11.04
		5. 購置割草機	購置割草機	13,500	109.12.01

(109年度撥款 使用計畫表) 西新里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	伴唱機版權	261,237	110.03.02
			里辦公處水費		
			環保參訪車資		
			為民服務業務機具購置看板貼紙		
			母親節活動		
			里辦公處水電費		
			里辦公處電費		
			為民服務業務機具購置子母電話機		
			各類防疫工作用(物)品相關費用		
			滅火器更新藥粉材料		
			里辦公處水電費		
			巡守隊摩托車油料、業務費及維修相關費用		
			里辦公處水電費		
			巡守隊摩托車油料、業務費及維修相關費用		
			里辦公處水電費		
			各項設備、耗材、器材、購置更新保養維修		
			各項設備、耗材、器材、購置更新保養維修		
			中秋節活動		
			各項設備、耗材、器材、購置更新保養維修		
		里辦公處水電費			

			各項設備、耗材、器材、購置更新保養維修		
			印製月曆		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02
	(二)資本門	1. 購置廣播專用擴大機	購置廣播專用擴大機	40,000	109.07.02
		2. 購置里民活動場所冷氣	購置里民活動場所冷氣	66,300	109.07.02

(109年度撥款 使用計畫表) 東新里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費(元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	伴唱機版權	434,143	110.03.02
			購洗潔精		
			濾心更換		
			小型資訊看板		
			感溫線更換		
			兒童節活動		
			環保參訪		
			各類防疫工作		
			各類防疫工作		
			中元節活動		
			辦理回饋經費業務用文具用品、紙張及各類防疫工作各項用(物)品		
			環保志工及社區社團志義工服裝		
			各類防疫工作		
			印刷品		
			重陽節活動		
			重陽節活動		
		廣播系統線路維修			
		月曆印製			

			里內活動便當		
			感應燈維修		
			聖誕綠美化		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	3. 業務費	6,000	109.03.23
		3. 業務費	3. 業務費	3,000	110.03.02

(109年度撥款 使用計畫表) 重陽里年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施修建維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項	伴唱機版權	421,064	110.03.02
			聖誕樹裝置拆卸費用		
			購置電話機		
			聖誕樹安裝		
			聖誕樹LED安裝工程		
			里辦公處電話費		
			里辦公處水電費、電話費		
			公園清潔維護費		
			清潔日便當		
			里辦公處電話費		
			里辦公處水費、電話費		
			里辦公處電費		
			耶誕樹(四層樓高)租賃場所費用		
			民服務設備更新修繕		
			里辦公處電話費		
			里辦公處水費、電話費		
			里辦公處電費		
			綠美化		
			里辦公處水費、電話費		
		里辦公處水費、電話費			

			為民服務設備更新		
			聖誕樹存放租金		
			里內各項業務用文具用品		
			腳踏車維修		
			里辦公處水費、電話費		
			里辦公處水費、電話費		
			里辦公處水費、電話費		
			防疫用品購置		
			血壓計維護\$9500		
			月曆印製		
		2. 配合區公所年度辦理各項宣導活動業務費	業務費	6000	109.03.23
		3. 業務費	業務費	3,000	110.03.02
	(二)資本門	1. 為民服務設備購置	購置熱水器	19,000	109.03.23

(109年度撥款 使用計畫表) 管委會年度預算執行狀況說明

年度	經費別	科目		預算經費 (元)	審查通過日期
109年度	(一)經常門(業務費)	1. 辦公室事務業務費		1,170,880	109.03.23
	(二)資本門(設備費)	購置設備費		28,350	109.03.23