

年度-法定預算

機關編號

08-171

中華民國 110 年度

## 臺北市總預算

### 臺北市停車管理工程處單位預算

臺北市停車管理工程處 編



# 臺北市停車管理工程處

## 目次

中華民國 110 年度

一、預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	5 頁
(二)歲出預算表	第	7 頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第	9 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	19 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	19 頁
2. 停車管理業務		
停車企劃、營運及管理業務	第	23 頁
3. 一般建築及設備		
其他設備	第	25 頁
(三)人事費分析表	第	26 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	27 頁
(二)資本支出分析表	第	28 頁
(三)各項費用彙計表	第	29 頁
(四)人事費彙計表	第	30 頁
(五)公務車輛明細表	第	31 頁
(六)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第	32 頁



# 臺北市停車管理工程處

## 預算總說明

中華民國 110 年度

### 一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一) 機關主要職掌：本處組織規程經臺北市政府 85 年 9 月 29 日府法三字第 85060344 號令，訂定「臺北市停車管理處組織規程」暨編制表，於 97 年 6 月 29 日經臺北市政府（97）府法三字第 09731601300 號令修正發布名稱及全文，修訂為「臺北市停車管理工程處組織規程」，辦理路邊停車場及公有路外停車場之規劃、設計、興建、運作及停車政策之擬定，並辦理民間在公有土地投資興建公共停車場案件之審查工作。

(二) 內部分層業務：本處置處長 1 人，承交通局長之命綜理處務，並指揮監督所屬員工，置副處長 1 人襄理處務，下設 5 科、4 室，預算員額共 97 人（職員 92 人，駕駛 1 人，工友 4 人），其內部分層業務職掌如下：

企劃科：掌理本市停車策略，路邊停車場之規劃管制、公有路外停車場興建計畫、停車場用地之徵收撥用與地上（下）物之拆遷補償，利用空地設置臨時路外停車場及依公共設施多目標使用方案辦理獎勵民間投資興建公共停車場案件之審查等事項。

土木建築科：掌理停車場工程之設計、施工、考工、檢驗、驗收及申請停車場建照預審等事項。

機電科：資訊、停車場水電、消防、收費系統等工程及維修保養等事項。

營運科：掌理公有收費停車場營運規劃，營運業務運作管理、票證管理、營收、統計、分析、停車場接管、設備維護、管理督導、審核，停車場經營業之登記、管理、舉證裁處、移送以及委託經營業務規劃、執行、營收統計等事項。

管理科：掌理公有路邊、路外停車場收費與管理，協助執行違規停車舉發，委託租用民間拖吊業務等事項。

秘書室：掌理文書研考、庶務、印信典守、出納、檔案、財產管理維護、工程發包及不屬其他科、室等事項。

會計室：依法辦理歲計、會計及統計事項。

人事室：依法辦理人事管理事項。

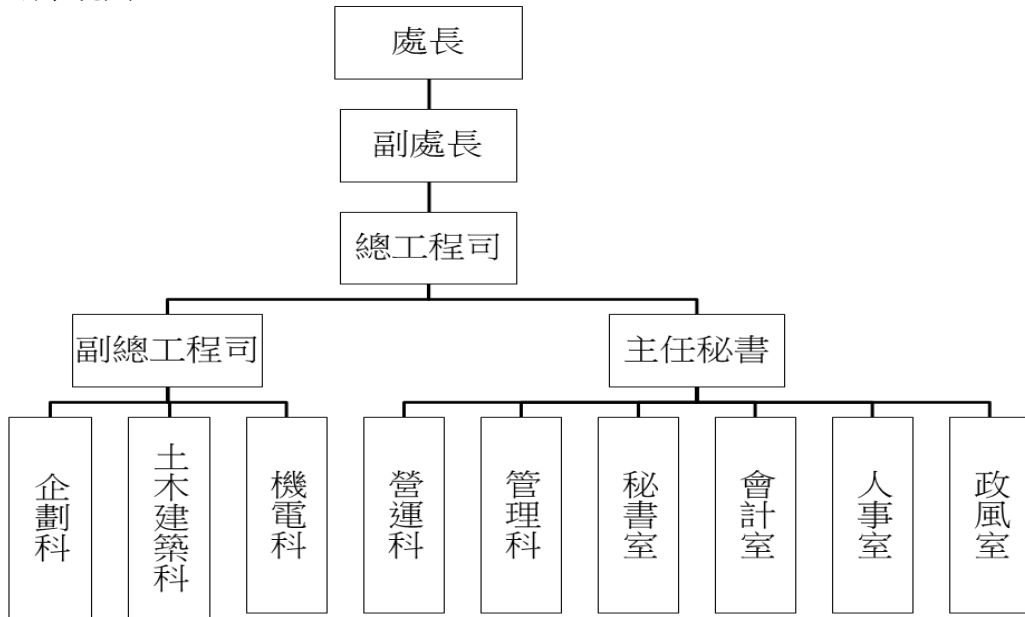
政風室：依法辦理政風事項。

# 臺北市停車管理工程處

## 預算總說明

中華民國 110 年度

(三)組織系統圖：



二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度計畫實施及預算執行情形：

1. 計畫實施：本處前年度辦理預算所列之各項業務，均能按預定業務計畫如期實施，順利完成。
2. 決算辦理情形：本處前年度歲入預算數 1,936,062,000 元，決算數 2,110,265,074 元，決算數約占預算數 109.00%，超收數 174,203,074 元。歲出預算數 100,485,000 元，決算數 97,690,873 元，決算數約占預算數 97.22%，賸餘數 2,794,127 元。

(二) 上年度已過期間（109 年 1 月至 109 年 5 月）計畫實施及預算執行情形：

1. 計畫實施：本處截至 109 年 5 月止辦理各項業務，均依預定計畫內容辦理。
2. 預算執行情形：  
歲入部分：
  - (1) 罰金罰鍰及怠金：上年度預算數 1,530,000 元，實際執行數 229,800 元，占預算分配數 635,000 元之 36.19%。
  - (2) 賠償收入：上年度預算數 0 元，實際執行數 2,415 元。
  - (3) 行政規費收入：上年度預算數 760,000 元，實際執行數 354,000 元，占預算分配數 315,000 元之 112.38%。
  - (4) 廢舊物資售價：上年度預算數 25,000 元，實際執行數 11,170 元，占預算分配數 3,000 元之 372.33%。

# 臺北市停車管理工程處

## 預算總說明

中華民國 110 年度

(5) 非營業特種基金賸餘繳庫：上年度預算數 1,000,000,000 元，預算分配數 0 元，實際執行數 0 元。

(6) 雜項收入：上年度預算數 20,000 元，實際執行數 337,684 元，占預算分配數 7,000 元之 4,824.06%。

歲出部分：

(1) 一般行政：上年度預算數 99,249,000 元，實際執行數 53,350,921 元，占預算分配數 57,886,626 元之 92.16%。

(2) 停車管理業務：上年度預算數 634,000 元，實際執行數 336,040 元，占預算分配數 370,510 元之 90.70%。

(3) 一般建築及設備：上年度預算數 283,000 元，實際執行數 143,772 元，占預算分配數 144,000 元之 99.84%。

三、本年度施政(業務及工作計畫)重點及預算提要：

(一)本年度計畫重點及預期績效：

本處肩負本市停車場管理職責，運用年度預算、本市公有收費停車場基金及民間投資等有限資源，配合停車需求，興建路外停車場、改善停車場收費系統，加強停車管理，以改善市區交通秩序，謀取市民福祉為目的。

(二)本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分共編列 1,502,406,000 元，包括罰金罰鍰及怠金 1,530,000 元，行政規費收入 760,000 元，廢舊物資售價 45,000 元，非營業特種基金賸餘繳庫 1,500,000,000 元及雜項收入 71,000 元。

2. 歲出部分共編列 100,030,000 元，其中經常門預算 99,661,000 元，資本門預算 369,000 元，其明細如下：

(1) 一般行政編列 99,196,000 元，包括人事費 92,440,000 元，業務費 6,756,000 元。

(2) 停車管理業務編列業務費 465,000 元。

(3) 一般建築及設備編列其他設備 369,000 元。

本 頁 空 白



# 臺北市停車管理工程處

## 歲入預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
				合 計	1,502,406	1,502,406	-	1,002,335	2,110,265	500,071	
02				0400000000 罰款及賠償收入	1,530	1,530	-	1,530	1,332	-	
	054			0408171000 臺北市停車管理工程處	1,530	1,530	-	1,530	1,332	-	
		01		0408171010 罰金罰鍰及怠金	1,530	1,530	-	1,530	1,332	-	
			01	04081710101 罰金罰鍰	1,530	1,530	-	1,530	1,332	-	- 本年度預算數係民營停車場及汽車駕駛人違反停車場法暨兒童及少年福利與權益保障法罰鍰收入。
			02	04081710300 賠償收入	-	-	-	-	0	-	
			01	04081710301 一般賠償收入	-	-	-	-	0	-	- 前年度決算數係清潔費用缺失罰款收入，本年度及上年度均無預算數。
03				0500000000 規費收入	760	760	-	760	764	-	
	051			0508171000 臺北市停車管理工程處	760	760	-	760	764	-	
		01		05081710100 行政規費收入	760	760	-	760	764	-	
			01	05081710103 登記費	760	760	-	760	764	-	- 本年度預算數係民營停車場辦理停車場登記之規費收入。
04				0700000000 財產收入	45	45	-	25	49	20	
	057			0708171000 臺北市停車管理工程處	45	45	-	25	49	20	
		01		07081710500 廢舊物資售價	45	45	-	25	49	20	
			01	07081710501 廢舊物資售價	45	45	-	25	49	20	20 本年度預算數係電腦、印表機及電腦周邊設備等報廢殘值收入。
05				0800000000 營業盈餘及事業收入	1,500,000	1,500,000	-	1,000,000	2,108,076	500,000	
	007			0808171000 臺北市停車管理工程處	1,500,000	1,500,000	-	1,000,000	2,108,076	500,000	

# 臺北市停車管理工程處

## 歲入預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

款	項	科		目	名稱及編號	本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
		節	節			合計	經常門	資本門				
08	054	01	01	08081710200	1,500,000	1,500,000	-	1,000,000	2,108,076	500,000	本年度預算數係公有收費停車場基金作業賸餘繳庫收入。	
				非營業特種基金賸餘繳庫								
				08081710201	1,500,000	1,500,000	-	1,000,000	2,108,076	500,000		
				賸餘繳庫								
				12000000000	71	71	-	20	44	51		
				其他收入								
				12081710000	71	71	-	20	44	51		
				臺北市停車管理工程處								
			01	12081710200	71	71	-	20	44	51		
				雜項收入								
			01	12081710201	-	-	-	-	17	-	-前年度決算數係收回職員溢領交通費，本年度及上年度均無預算數。	
				收回以前年度歲出								
			02	12081710210	71	71	-	20	27	51	本年度預算數係員工借用宿舍繳交房租津貼扣繳額及宿舍管理費及其他零星收入。	
				其他雜項收入								

# 臺北市停車管理工程處

## 歲出預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
08				0008000000 臺北市政府交通局主 管	100,030	99,661	369	100,166	97,691	-136	
	002			0008171000 臺北市停車管理工 程處	100,030	99,661	369	100,166	97,691	-136	
		01		58081710100 一般行政	99,196	99,196	-	99,249	96,621	-53	
			01	58081710101 行政管理	99,196	99,196	-	99,249	96,621	-53	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.人事費92,440,000元，較上年度無增減。 2.電話費及郵資119,500元，係由各工作計畫移列本工作計畫核實編列。 3.公務小客車相關費用24,757元，較上年度減列78,371元。 4.松德大樓保全人員費用440,964元，較上年度減列30,000元。 5.其他合共6,170,779元，較上年度減列64,129元。
			02	58081711000 停車管理業務	465	465	-	634	519	-169	
			01	58081711001 企劃與設施業 務	-	-	-	142	76	-142	本工作計畫整併至「行政管理」及「停車企劃、營運及管理業務」工作計畫項下。
			02	58081711002 營運及管理業 務	-	-	-	492	443	-492	本工作計畫整併至「行政管理」及「停車企劃、營運及管理業務」工作計畫項下。
			03	58081711003 停車企劃、營 運及管理業務	465	465	-	-	-	465	1.本工作計畫係整併「企劃與設施業務」及「營運及管理業務」工作計畫後新設。 2.各科室電腦耗材核實編列243,400元。 3.資訊用品及零組件核實編列105,000元。 4.其他編列116,600元。
		03		58081719000 一般建築及設備	369	-	369	283	551	86	
			01	58081719004 其他設備	369	-	369	283	551	86	本年度編列個人電腦租賃費、購置網路及資訊周邊設備，共計369,000元。

本 頁 空 白

# 臺北市停車管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰</p>	<p>來源別子目及細目與編號</p> <p>04081710101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰</p>	<p>承辦單位</p> <p>營運科</p>	<p>預算金額</p> <p>1,530,000元</p>		
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">歲入項目說明</p>	<p>一、項目內容： 民營停車場及汽車駕駛人違反停車場法暨兒童及少年福利與權益保障法罰鍰收入。</p> <p>二、法令依據： 依據停車場法第35-40條暨兒童及少年福利與權益保障法33條之1規定辦理。</p> <p>三、計算方法： 違反停車場法第35-39條裁罰3,000元~30,000元；第40條之1裁罰600元~3,600元，兒童及少年福利與權益保障法33條之1裁罰600元~50,000元；預估總收入為1,530,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 違規者依本處函知繳納罰鍰，依規定辦理繳庫。</p> <p>六、預期成果： 減少消費爭議及維護停車秩序。</p>				<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰</p>

# 臺北市停車管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,530,000	
04081710101 罰金罰鍰	年	1	1,530,000	1,530,000	民營停車場及汽車駕駛人違反停車場法暨兒童及少年福利與權益保障法罰鍰收入。 收入依據：依停車場法35-40條規定暨兒童及少年福利與權益保障法第33條之1規定辦理。

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

臺北市停車管理工程處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—登記費	來源別子目及 細目與編號	05081710103 行政規費收入-登記費	承辦單位	營運科	預算金額	760,000元	行政規費收入—登記費
歲 入 項 目 說 明	<p>一、項目內容： 民營停車場辦理停車場登記規費收入。</p> <p>二、法令依據： 依停車場法第43條，交通部80.8.6交路(80)字第030302號函辦理。</p> <p>三、計算方法： 2,000元*200家*1年=400,000元(初次辦理登記)；1,000元*360家*1年=360,000(變更登記)。</p> <p>四、實施進度： 自民國110年1月1日至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 停車場業者提出申請案經本府核准，依規定繳交規費，始可經營停車場營業。</p> <p>六、預期成果： 符合法令規定。</p>						

# 臺北市停車管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
行政規費收入—登記費	合計				760,000	
	05081710103 登記費	年	1	760,000	760,000	民營停車場辦理停車場登記規費收入： 1.初次辦理登記： 2,000元*200家*1年=400,000元 2.變更登記： 1,000元*360家*1年=360,000元 收入依據：依停車場法43條，交通部80.8.6交路(80)字第030302號函辦理。

行政規費收入—登記費



# 臺北市停車管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價—廢舊物資售價	來源別子目及細目與編號	07081710501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	秘書室	預算金額	45,000元
歲 入 項 目 說 明	<p>一、項目內容： 電腦、印表機及電腦周邊設備等報廢殘值收入。</p> <p>二、法令依據： 依臺北市政府105.12.2府授財產字第10531323800號函修正之臺北市市有財產報廢處理原則辦理。</p> <p>三、計算方法： 110年度預計報廢財產收入45,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 本處不堪使用且已屆年限之財產，經本府核准報廢後，辦理報廢事宜並將殘值收入繳庫。</p> <p>六、預期成果： 充裕市庫收入。</p>					

廢舊物資售價—廢舊物資售價

# 臺北市停車管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				45,000	
07081710501 廢舊物資售價	年	1	45,000	45,000	電腦、印表機及電腦周邊設備等報廢殘值收入。 收入依據：依臺北市政府105.12.2府授財產字第10531323800號函修正之臺北市市有財產報廢處理原則辦理。

廢舊物資售價－廢舊物資售價

廢舊物資售價－廢舊物資售價

# 臺北市停車管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及 細目與編號	08081710201 非營業特種基金賸餘繳庫-賸餘繳庫	承辦單位	營運科	預算金額	1,500,000,000元	
非營業特種基金賸餘繳庫—賸餘繳庫	<p>一、項目內容： 公有收費停車場基金部分賸餘解繳市庫。</p> <p>二、法令依據： 依據會計法、預算法、審計法及有關法令規定辦理。</p> <p>三、計算方法： 1.依108年度路邊停車費收入扣除成本之50%繳庫，計算公式如下:【1,832,210,313(營收)-867,687,320(成本)】*50%=482,261,497元編列。 2.未徵收道路之路邊停車格盈餘繳庫30,000,000元。 3.依中央政府特種基金管理準則(地方政府準用)將累積賸餘987,738,503元於110年度解繳公庫，應用於大眾運輸補助之用途。</p> <p>四、實施進度： 自民國110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定自公有收費停車場基金作業賸餘提撥辦理繳庫。</p> <p>六、預期成果： 充裕市庫收入。</p>						非營業特種基金賸餘繳庫—賸餘繳庫
歲入項目說明							

# 臺北市停車管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,500,000,000	
08081710201 賸餘繳庫	年	1	1,500,000,000	1,500,000,000	1.公有收費停車場基金108年度路邊停車費收入扣除成本之50%繳庫，計算公式如下： <b>【1,832,210,313(營收)-867,687,320(成本)】*50%</b> =482,261,497元編列。 2.未徵收道路之路邊停車格盈餘繳庫30,000,000元。 3.依中央政府特種基金管理準則(地方政府準用)將累積賸餘987,738,503元於110年度解繳公庫，應用於大眾運輸補助之用途。 收入依據：依據會計法、預算法、審計法及有關法令規定辦理。

非營業特種基金賸餘繳庫—賸餘繳庫

非營業特種基金賸餘繳庫—賸餘繳庫

# 臺北市停車管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及 細目與編號	12081710210 雜項收入-其他雜項收入	承辦單位	秘書室	預算金額	71,000元	
雜項收入—其他雜項收入	<p>一、項目內容： 員工借用宿舍繳交房租津貼扣繳額及宿舍管理費與其他零星收入。</p> <p>二、法令依據： 依臺北市政府所屬各機學校職務宿舍設置管理要點、會計法、預算法、審計法及有關法令規定辦理。</p> <p>三、計算方法： 參酌以前年度使用宿舍人數及零星收入估列71,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國110年1月1日起至110年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定辦理繳庫。</p> <p>六、預期成果： 充裕市庫收入。</p>						雜項收入—其他雜項收入
歲入項目說明							

# 臺北市停車管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
雜項收入—其他雜項收入	合計				71,000	
	12081710210 其他雜項收入	年	1	71,000	71,000	員工借用宿舍繳交房租津貼扣繳額及宿舍管理費與其他零星收入。 收入依據：依據臺北市政府所屬各機學校職務宿舍設置管理要點、會計法、預算法、審計法及有關法令規定辦理。

雜項收入—其他雜項收入

# 臺北市停車管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	58081710101 一般行政-行政管理	承辦 單位	秘書室、會計室、人事 室、政風室	預算 金額	99,196,000元	一般行政 — 行政管理
歲出計畫 說明	<p>一、計畫內容： 1.辦理有關文書、事務、出納、印信、公有財產及不屬其他科室之事項，依照市府各機關文書、事務管理等法規配合科室業務職能推展一般業務。 2.依法辦理歲計、會計、統計及財務監督查核等事項，依照主計法規配合業務職能漸次完成歲計、會計、統計等業務。 3.依法辦理有關人員之任免、考核、退休、保險...等人事業務，依據人事法令規定並在首長之指揮監督暨各業務單位密切配合之下推展人事業務。 4.辦理端正政風、公務機密維護及危害或破壞機關事件之預防。 5.依照市府研究發展考核委員會有關規定，定期推展研考業務，並循法令規定與配合研考措施漸次完成。</p> <p>二、預期成果： 1.適時完成行政管理工作及提高行政效率直接達成預期目標。2.適時完成歲計、會計、統計等工作及提高效率，直接達成預期目標。3.適時完成並做好人事服務工作，俾使本處同仁無後顧之憂，進而提升行政效能並全力以赴做好為民服務的工作。4.澄清吏治、革新政風，並提升行政效率，爭取民眾對政府之向心與支持。5.提高員工保密警覺，防止公務機密外洩，確保國家公務機密，維護民眾合法權益。6.防範不法破壞及意外事件，維護機關安全，以確保行政正常運作。7.適時完成行政研考工作及提高行政效率直接達成預期目標。</p>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				99,196,000	較上年度預算數99,249,000元，減少53,000元。	
	01人員維持費				92,440,000	較上年度預算數92,440,000元，無增減。	
	1000 人事費				92,440,000		
	1015 法定編制人員待遇				59,964,000		
		年	1	59,964,000	59,964,000	職員92人薪津(詳人事費分析表)。	
	1025 技工及工友待遇				1,943,460		
		年	1	1,943,460	1,943,460	職工5人工資(詳人事費分析表)。	
	1030 獎金				13,399,120		
		年	1	5,651,000	5,651,000	依考績法規定核發之獎金。	
		年	1	7,748,120	7,748,120	依規定核發之年終工作獎金。	
	1035 其他給與				2,732,120		
		年	1	1,507,400	1,507,400	休假補助費。	
		人、月、 段	30x12x1	630	226,800	員工上下班交通費。	

臺北市停車管理工程處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般行政 — 行政管理	人、月、 段	66x12x2	630	997,920	員工上下班交通費。
	1040 加班值班費			3,400,000	
	年	1	1,600,000	1,600,000	本處辦理各項業務超時加班費。
	年	1	1,800,000	1,800,000	不休假出勤加班費。
	1050 退休離職儲金			5,209,500	
	年	1	4,800,000	4,800,000	提撥退撫基金。
	年	1	409,500	409,500	提撥勞工退休準備金。
	1055 保險			5,791,800	
	年	1	3,653,800	3,653,800	職員及職工健保費。
	年	1	1,695,000	1,695,000	職員公保費。
年	1	443,000	443,000	職工勞保費。	
02一般業務				6,505,000	較上年度預算數6,555,000元，減少50,000元。
2000 業務費				6,505,000	
2006 水電費				2,960,313	
年	1	91,440	91,440	91,440	松德大樓水費。
年	1	2,868,873	2,868,873	2,868,873	松德大樓電費。
2009 通訊費				119,500	
年	1	106,930	106,930	106,930	公務用電話費
年	1	12,570	12,570	12,570	處理業務所需郵資。
2021 其他業務租金				128,549	
年	1	128,549	128,549	128,549	電信系統交換機租金。
2024 稅捐及規費				4,803	
年	1	2,808	2,808	2,808	公務車輛使用牌照稅(詳公務車輛明細表)。
年	1	1,545	1,545	1,545	公務車輛燃料使用費(詳公務車輛明細表)。
年	1	450	450	450	公務車輛檢驗費(詳公務車輛明細表)。

一般行政  
—  
行政管理



# 臺北市停車管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2027 保險費	年	1	621	16,121	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。
	人、年	31x1	500	15,500	
2036 按日按件計資酬金	年	1	53,675	53,675	松德大樓消防安全設備檢測費。
2051 物品	年	1	7,083	7,083	公務車輛油料費(詳公務車輛明細表)。
2054 一般事務費	坪、月	2450x12	27.4	1,891,188	松德大樓清潔維持費。
	臺、月、張	4x12x8480	0.6	805,560	影印機使用費。
	年	1	440,964	244,224	松德大樓保全人員費用。
	人、月	92x12	360	440,964	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。
	人、月	5x12	50	397,440	統籌業務費，按駕駛及工友每人每月50元編列。
2063 房屋建築養護費	年	1	4,510	270,710	松德大樓辦公房舍及部分公設2,450坪，按鋼筋混泥土建造30坪以內者年列4,510元計算，共計如列數。
	年	1	266,200	4,510	松德大樓辦公房舍及部分公設2,450坪，按鋼筋混泥土建造超過30坪部分每增加1坪增列110元，共計如列數。
2066 車輛及辦公器具養護費	年	1	4,614	16,864	鑽孔機維護費。
	年	1	12,250	4,614	公務車輛養護費(詳公務車輛明細表)。
2069 設施及機械設備養護費	年	1	1,036,194	1,036,194	松德大樓公共設施、電梯、機電、消防設備及空調系統等維護分攤費。

# 臺北市停車管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般行政—行政管理	05會計業務				21,000	較上年度預算數24,000元，減少3,000元。
	2000 業務費				21,000	
	2054 一般事務費				21,000	
		年	1	21,000	21,000	年度預算書、會計帳簿表冊、會計表報等印刷費。
	06人事業務				200,000	較上年度預算數200,000元，無增減。
	2000 業務費				200,000	
	2051 物品				6,000	
		年	1	6,000	6,000	卡片識別證。
	2054 一般事務費				194,000	
		人、年	97×1	2,000	194,000	文康活動費。
	07政風業務				30,000	較上年度預算數30,000元，無增減。
	2000 業務費				30,000	
	2051 物品				13,310	
		年	1	13,310	13,310	事務用具等費用。
	2054 一般事務費				16,690	
		年	1	16,690	16,690	公務機密維護資料、各項政風辦法等輯要及安全防護資料等印刷費。

一般行政—行政管理

# 臺北市停車管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

停車管理業務 — 停車企劃、營運及管理業務	業務計畫及工作計畫名稱與編號	58081711003 停車管理業務-停車企劃、營運及管理業務	承辦單位	企劃科、營運科、管理科、機電科	預算金額	465,000元	停車管理業務 — 停車企劃、營運及管理業務
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.依現場勘查，蒐集資料，分析研究，結論報告之順序完成各計畫案。</li> <li>2.依照計畫及配合實際情形辦理。</li> <li>3.依停車場相關法令規定受理公私機構申請設置(臨時)路外停車場。</li> <li>4.依本市公有收費停車場基金辦理停車場興建。</li> <li>5.路外停車場之設計監造均採公開招標辦理，路外平面停車場採自辦設計監造及公開發包辦理。</li> <li>6.依停車場法規辦理民營停車場業務登記以及未登記之取締處罰。</li> <li>7.合理調整停車費率，適時反應成本。</li> <li>8.依組織規程，隨時檢討修正人力管理，勤務規劃，配合舉發違規停車及公告租用民間拖吊車，協助重點違停取締，檢討相關法令缺失移請研究修訂。</li> <li>9.辦理資訊、停車場水電、消防、收費系統等工程及維修保養等事項。</li> </ol> <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.紓解並改善本市各行政區內停車問題。</li> <li>2.加速推動民間參與公共停車場之投資興建，紓解市區停車壓力。</li> <li>3.臺北市區路外停車位之供給，可經由民間自行投資辦理，不致增加市府財政負擔。</li> <li>4.路外停車場興建完成後，可增加停車位並改善市區停車問題。</li> <li>5.合理調整停車費率，可藉以緩和汽車之成長速度。</li> <li>6.人力運用合理化，加強營運管理效率，便利市民停車，改善停車秩序，促進交通流暢。</li> <li>7.營造合理工作環境留住人才，減低員工流動率，增加營收效益及執行效能。</li> <li>8.加強勸導，取締違規停車改善停車秩序，增加道路面積，提升行車速率。</li> </ol>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				465,000	較上年度預算數0元，增加465,000元。	
	01辦理停車場企劃、營運及管理業務				113,000	較上年度預算數0元，增加113,000元。	
	2000 業務費				113,000		
	2051 物品	年	1	38,690	38,690	文具用品等紙張。	
	2054 一般事務費	月	12	3,830	45,960	各項表格、簡報印刷費。	
	2072 國內旅費	人、月、次	2×10×4	25	2,000	為舉發未辦停車場登記之業者，聯合稽查小組入場取證停車費用。	
	2072 國內旅費	人、天	1×17	1,550	26,350	赴外縣市參加會議洽公、考察、觀察等出差費。	
	02辦理停車場資訊相關業務				352,000	較上年度預算數0元，增加352,000元。	
	2000 業務費				352,000		

# 臺北市停車管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2051 物品				352,000	
	組	70	1,500	105,000	資訊用品及零組件
	年	1	243,400	243,400	各科室電腦耗材。
	年	1	3,600	3,600	購置電腦圖書費用。

停車管理業務－停車企劃、營運及管理業務

停車管理業務－停車企劃、營運及管理業務

臺北市停車管理工程處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—其他設備	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	58081719004 一般建築及設備-其他設備	承辦 單位	機電科	預算 金額	369,000元	一般建築及設備—其他設備
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 租賃及購置各項電腦設備。</p> <p>二、預期成果： 充實各項電腦設備以應業務需要，並增加工作效率，積極推行辦公室自動化，達成各項業務自動化目標。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					369,000	較上年度預算數283,000元，增加86,000元。	
04其他設備					369,000	較上年度預算數283,000元，增加86,000元。	
3000 設備及投資					369,000		
3030 資訊軟硬體設備費					369,000		
		臺月	18×12	450	97,200	109年個人電腦租賃費(分年編列)。	
		臺年	18×1	7,680	138,240	110年個人電腦租賃費(分年編列)。	
		部	1	133,000	133,000	網路及資訊周邊設備。	
		年	1	560	560	配合預算編列至千元，增列進位數560元。	

# 臺北市停車管理工程處

## 人 事 費 分 析 表

中華民國110年度

0358010100-交通支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	97			59,964,000		1,943,460	13,399,120	2,732,120	3,400,000		5,209,500	5,791,800	92,440,000	
正式員額	92			59,964,000			12,848,224	1,427,400	1,679,275		4,800,000	5,231,680	85,950,579	
職員	92			59,964,000			12,848,224	1,427,400	1,679,275		4,800,000	5,231,680	85,950,579	
駕駛	1					412,500	120,313	16,000	30,325		93,468	112,184	784,790	
工友	4					1,530,960	430,583	64,000	90,400		316,032	447,936	2,879,911	
其他人事費								1,224,720	1,600,000				2,824,720	

臺北市停車管理工程處  
歲出一級用途別科目分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	100,030	92,440	7,221				99,661			369			369
58081710000 交通支出	100,030	92,440	7,221				99,661			369			369
58081710100 一般行政	99,196	92,440	6,756				99,196						
58081710101 行政管理	99,196	92,440	6,756				99,196						
58081711000 停車管理業務	465		465				465						
58081711003 停車企劃、營運 及管理業務	465		465				465						
58081719000 一般建築及設備	369									369			369
58081719004 其他設備	369									369			369

# 臺北市停車管理工程處

## 資本支出分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設 備 及 投 資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合 計	369						369				
58081719000 一般建築及設備	369						369				
58081719004 其他設備	369						369				



# 臺北市停車管理工程處

## 各項費用彙計表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	58081710101 行政管理	58081711003 停車企劃、營運及管理業務	58081719004 其他設備	合 計		
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	99,196,000	465,000	369,000	100,030,000		
100000人事費	92,440,000			92,440,000		
101500法定編制人員待遇	59,964,000			59,964,000		
102500技工及工友待遇	1,943,460			1,943,460		
103000獎金	13,399,120			13,399,120		
103500其他給與	2,732,120			2,732,120		
104000加班值班費	3,400,000			3,400,000		
105000退休離職儲金	5,209,500			5,209,500		
105500保險	5,791,800			5,791,800		
200000業務費	6,756,000	465,000		7,221,000		
200600水電費	2,960,313			2,960,313		
200900通訊費	119,500			119,500		
202100其他業務租金	128,549			128,549		
202400稅捐及規費	4,803			4,803		
202700保險費	16,121			16,121		
203600按日按件計資酬金	53,675			53,675		
205100物品	26,393	390,690		417,083		
205400一般事務費	2,122,878	47,960		2,170,838		
206300房屋建築養護費	270,710			270,710		
206600車輛及辦公器具養護費	16,864			16,864		
206900設施及機械設備養護費	1,036,194			1,036,194		
207200國內旅費		26,350		26,350		
300000設備及投資			369,000	369,000		
303000資訊軟硬體設備費			369,000	369,000		

# 臺北市停車管理工程處

## 人事費彙計表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	97			59,964,000		1,943,460	13,399,120	2,732,120	3,400,000		5,209,500	5,791,800	92,440,000	
正式員額	92			59,964,000			12,848,224	1,427,400	1,679,275		4,800,000	5,231,680	85,950,579	
職員	92			59,964,000			12,848,224	1,427,400	1,679,275		4,800,000	5,231,680	85,950,579	
駕駛	1					412,500	120,313	16,000	30,325		93,468	112,184	784,790	
工友	4					1,530,960	430,583	64,000	90,400		316,032	447,936	2,879,911	
其他人事費								1,224,720	1,600,000				2,824,720	

# 臺北市停車管理工程處

## 公務車輛明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				2,808	1,545			7,083	12,250	621	450	
	1	小客車	4	09504	1801-2400	2,808	1,545	168	24.1	4,049	12,250	621	450	
								192	15.8	3,034				6336-DA (油氣雙燃料車)
		合計				2,808	1,545			7,083	12,250	621	450	

## 歲出按職能及經

中華民國110

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務支出	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利及民間機構	對政府		對國外	對營業基金	對非營業特種基金
總計		92,494	7,167						99,661			
01 一般公共事務												
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利												
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業												
12 運輸及通信		92,494	7,167						99,661			
13 其他經濟服務												
14 環境保護												
15 其他支出												

管理工程處

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成							資本支出合計	總計
對企業	對非營利及民間機構	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備及機器	土地改良		
											369	369	100,030	
											369	369	100,030	