

刑事組：負責犯罪預防偵查、刑案現場勘查、違反大眾捷運法案件之處理、交通執法及申訴等事項。

刑事組員工業務職掌表

| 職稱 | 工作項目 | 聯絡電話 |
|--------|--|------------------------|
| 許組長 | 一、綜理本組各項勤(業)務、督辦刑案。 二、其他臨時交辦事項。 | (02)2558-2929 #1313 |
| 方警務員 | 一、本組綜合業務、新聞稿撰擬、輿情處置、警紀檢測、每日監看新聞輿情回報、偵查不公開檢核、刑案分案。 二、其他臨時交辦事項。 | (02)2558-2929 #1322 |
| 林刑事小隊長 | 一、總務、勤務獎金彙辦、重要節日業務。 二、其他臨時交辦事項。 | (02)2558-2929 #1325 |
| 林刑事小隊長 | 一、刑案檢討會議資料整備、勤務表編排、超勤加班費。 二、其他臨時交辦事項。 | (02)2558-2929 #1314 |
| 李偵查佐 | 一、刑大司法組、刑大偵訊室(月報表)、刑大科偵隊、拾得物、e化報案。 二、其他臨時交辦事項 | (02)2558-2929 #1324 |
| 章警員 | 一、各項警用裝備、刑事器材借用與保管。 二、其他臨時交辦事項。 | (02)2558-2929 #1317 |
| 洪偵查佐 | 一、協辦犯罪預防業務、刑大預防組、北捷關懷名冊。 二、其他臨時交辦事項 | (02)2558-2929 #1311 |
| 彭偵查佐 | 一、協辦勤務表編排、協辦超勤加班費、刑事鑑識中心、刑大毒緝中心、刑大經濟組、少年隊業務。 二、其他臨時交辦事項。 | (02)2558-2929 #1101 |
| 吳偵查佐 | 一、支援行政組辦理業務。 二、其他臨時交辦事項。 | (02)2558-2929 #1117 |
| 詹警員 | 一、刑大偵查組、刑大肅竊組、勤前教育紀錄。 二、其他臨時交辦事項。 | (02)2558-2929 #1318 |

| | | |
|------|--|------------------------|
| 劉警員 | <p>一、週晚報(聯合勤教)資料彙整、交通業務(裁罰申訴)、婦幼業務、大眾捷運法。</p> <p>二、其他臨時交辦事項。</p> | (02)2558-2929 #1312 |
| 陳警員 | <p>一、議員索取資料、刑案數據統計、刑案檢核表、週報列管案件、警察局統計室(月報表)、刑事局審定數、刑大紀錄組。</p> <p>二、其他臨時交辦事項。</p> | (02)2558-2929 #1315 |
| 牛偵查佐 | <p>一、犯罪預防科、犯罪預防宣導、特警巡邏網、監視錄影光碟資料彙整。</p> <p>二、其他臨時交辦事項。</p> | (02)2558-2929 #1311 |
| 陳偵查佐 | <p>一、各項警用裝備、刑事器材借用與保管、疑涉案嫌犯資料彙整(累犯影像建檔)。</p> <p>二、其他臨時交辦事項。</p> | (02)2558-2929 #1323 |