

中華民國 107 年度

12-7

(自107年1月1日起至107年12月31日止)

臺北市大同區健康服務中心

單 位 預 算

臺北市大同區健康服務中心

目 次

中華民國107年度

一、預算總說明	第	1頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	5頁
(二)歲出預算表	第	6頁
三、附屬表		
(一)歲出計畫提要及分支項目概況表暨人事費分析表		
1.一般行政		
行政管理	第	9頁
2.衛生業務		
公共衛生	第	15頁
3.建築及設備		
其他設備	第	20頁
四、參考表		
(一)歲出用途別科目分析表	第	22頁
(二)歲出人事費彙計表	第	24頁
(三)資本支出分析表	第	26頁
(四)車輛明細表	第	27頁
(五)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第	28頁

預 算 總 說 明

中華民國 107 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一) 機關主要職掌：

本中心組織規程奉臺北市議會 93 年 7 月 7 日三讀通過修正，掌理本區公共衛生業務之推行。

(二) 內部分層業務：

本中心設置主任、秘書、下設個案管理組、健康促進組、兼辦會計、兼辦人事。預算員額員 20 人、工 3 人，合計 23 人。其內部分層業務如下：

主 任：綜理中心業務，並指揮監督所屬員工。

秘 書：綜核文稿、印信典守等有關事項。

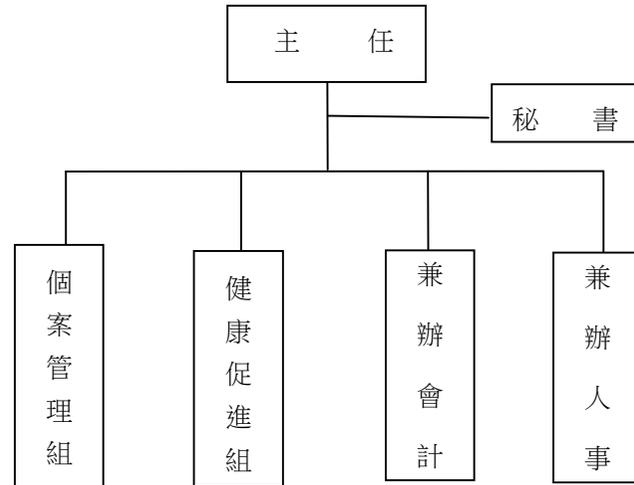
個案管理組：掌理家戶健康管理、弱勢族群服務，優生保健、中老年人疾病防治及個案管理等事項。

健康促進組：掌理學校衛生、婦幼衛生、癌症防治、生命統計、社區健康營造、急救技能訓練、衛生教育宣導及研考、文書管理、庶務、出納等事項。

兼辦會計：秉承上級主計機關之監督及指導，依法辦理歲計、會計、統計等事項。

兼辦人事：秉承上級人事機關之監督及指導，依法辦理人事管理查核等事項。

(三) 組織系統圖：



臺北市大同區健康服務中心

預算總說明

中華民國 107 年度

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度實施成果及決算辦理概況：

- 1.計畫實施：公共衛生工作量 271,917 人戶里次，預算數 19,370,020 元，決算數 18,195,825 元，賸餘數 1,174,195 元，全數解繳市庫。
- 2.決算辦理概況：本中心前年度歲入預算數 0 元，決算數 15,293 元，超收數 15,293 元，主要原因係財產報廢殘值變賣收入覈實繳庫。歲出預算數編列 27,434,606 元，決算數 25,891,284 元，決算占預算數 94.37%，賸餘數 1,543,322 元。

(二) 上年度已過期間(106 年 1 月至 106 年 6 月)計畫實施及預算執行情形：

- 1.計畫實施情形：本中心截至 106 年 6 月底止各項計畫工作量總計達 238,000 人戶里次。
- 2.預算執行情形：本中心截至 106 年 6 月底止預算執行情形如下：
 - (1)一般行政：上年度預算數 8,586,224 元，實際執行數 4,583,293 元，占預算分配數 5,283,000 元之 86.76%。
 - (2)衛生業務：上年度預算數 19,282,352 元，實際執行數 9,314,435 元，占預算分配數 10,914,000 元之 85.34%。
 - (3)建築及設備：上年度預算數 156,800 元，實際執行數 135,627 元，占預算分配數 140,000 元之 96.88%。

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

(一) 本年度計畫重點及預期績效：

加強衛生保健工作，以預防保健及健康促進為主，推動社區心理衛生，擴大 0 至 6 歲兒童保健，癌症防治及篩檢，中老年人疾病防治，傳染病防治，並建立家戶健康資料，成為多元化社區健康管理者，以維本區市民健康，確保公共衛生成果。

- 1.實施婦幼衛生，辦理 0 至 6 歲兒童健康保健、優生保健、孕產婦保健、更年期婦女保健服務。
- 2.推行癌症防治及篩檢，中老年人疾病防治保健服務，長期照護個案服務。
- 3.公共衛生社區健康營造、安全社區、菸害防制宣導、學校衛生、衛生教育，增進市民衛生常識。
- 4.加強社區家戶衛生改善，建立家戶健康資料管理，推行弱勢族群服務、地段管理、普遍家庭訪視工作。
- 5.推動社區心理衛生社區化教育、社區心理健康促進活動，進行社區精神病患追蹤照護，增進社區心理健康。
- 6.透過防疫業務順利進行，有效管理運用與執行社區傳染病防疫工作，提升本市傳染病防治處置之及時性與效益，有效維護市民健康。

臺北市大同區健康服務中心
預 算 總 說 明

中華民國 107 年度

(二) 本年度預算提要及成本估計：

歲出部分本年度預算共列 28,299,768 元，其中經常門預算 28,145,968 元，資本門預算 153,800 元，其明細如下：

1. 一般行政預算共列 24,319,704 元，包括人事費 22,349,983 元、業務費 1,969,721 元。
2. 衛生業務預算共列 3,826,264 元，包括業務費 3,826,264 元。
3. 建築及設備預算共列 153,800 元，包括編列汰換個人電腦與網路及資訊周邊設備及套裝軟體等，共計 153,800 元。

本 頁 空 白

臺北市大同區健康服務中心

歲 入 預 算 表

12-7-5

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門				
				總 計				15,293		
3				030000 罰款及賠償收入				1,283		
	73			12116 大同區健康服務中心				1,283		
		1		030300 賠償收入				1,283		
			1	030301 一般賠償收入				1,283		前年度決算數係廠商逾期違約金收入。
6				060000 財產收入				14,010		
	73			12116 大同區健康服務中心				14,010		
		1		060400 廢舊物資售價				14,010		
			1	060401 廢舊物資售價				14,010		前年度決算數係財產報廢殘值變賣收入。

臺北市大同區健康服務中心

歲 出 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
12	7			12116 大同區健康服務中心	28,299,768	28,145,968	153,800	28,025,376	25,891,284	274,392	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 人事費 22,349,983元，較上年度增列 15,695,887元，主要係配合預算員額之人事費移列本工作計畫覈實編列及組織修編(護士陞任為護理師)所致。 2. 公務車輛油料費 41,634元，較上年度增列 4,252元。 3. 公務車輛養護費 50,620元，較上年度增列 16,000元。 4. 電氣、空調、電梯等設備維護保養費 263,360元，較上年度增列 37,360元。 5. 資訊用品及零組件 28,500元，較上年度減列 20,019元。 6. 其他合共 1,585,607元，較上年度無增減。
			1	450100 一般行政	24,319,704	24,319,704		8,586,224	7,553,213	15,733,480	
			1	450101 行政管理	24,319,704	24,319,704		8,586,224	7,553,213	15,733,480	
			2	452500 衛生業務	3,826,264	3,826,264		19,282,352	18,195,825	-15,456,088	
			1	452501 公共衛生	3,826,264	3,826,264		19,282,352	18,195,825	-15,456,088	

臺北市大同區健康服務中心

歲 出 預 算 表

12-7-7

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
12	7	3	1	457100 建築及設備	153,800		153,800	156,800	142,246	-3,000	4. 衛生教育逾時餐費及短程車資 7,600元，較上年度減列 17,360元。 5. 家戶健康服務短程車資 600元，較上年度減列 18,120元。 6. 家戶健康服務「試紙」(含血糖、血膽固醇、尿糖尿蛋白試紙)、「衛生耗材」(含酒精棉片、採血針、採血筆)與「測量儀器」(血糖、血膽固醇機器及血壓計)等 250,188元，較上年度減列 20,000元。 7. 傳染病防治短程車資 4,800元，較上年度減列 4,200元。 8. 其他合共 3,429,346元，較上年度無增減。
				457104 其他設備	153,800		153,800	156,800	142,246	-3,000	

本 頁 空 白

臺北市大同區健康服務中心

歲出計畫提要及分支項目概況表

12-7-9

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	450101行政管理	承辦單位	健康促進組、兼辦會計、兼辦人事	預算金額	24,319,704 元
-----------	------------	------	-----------------	------	--------------

- 一、本工作計畫上年度預算數8,586,224元，前年度決算數7,553,213元。
- 二、本年度計畫內容及預期成果：
- （一）計畫內容：本計畫包括研考、文書管理、庶務、出納、會計、人事等一般經常性行政業務。
- （二）預期成果：配合本中心各組室工作需要，完成良好行政工作，以提升本中心業務績效。
- 三、分支項目及用途別科目預算明細表：

12 款 7 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、人員維持費	22,349,983					較上年度預算數 6,383,551元，增加 15,966,432元。
人事費	22,349,983					
法定編制人員待遇	14,760,856	年	1	14,760,856	14,760,856	職員20人薪津(詳人事費分析表)。
技工及工友待遇	1,161,000	年	1	1,161,000	1,161,000	職工3人工資(詳人事費分析表)。
獎金	2,591,477	年	1	848,477	848,477	依考績法規定核發之獎金。
其他給與	561,040	年	1	304,000	304,000	休假補助費。
退休離職儲金	1,364,112	年	1	1,274,832	1,274,832	提撥退撫基金。
		人、月、段	12x12x1	630	90,720	員工上下班交通費。
		人、月、段	11x12x2	630	166,320	員工上下班交通費。

臺北市大同區健康服務中心 歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

12 款 7 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
保險	1,444,425	年	1	89,280	89,280	提撥勞工退休準備金。
		年	1	855,122	855,122	職員及職工健保費。
		年	1	509,287	509,287	職員公保費。
加班值班費	467,073	年	1	80,016	80,016	職工勞保費。
		年	1	49,025	49,025	本中心員工辦理各項業務超時加班費。
		年	1	418,048	418,048	不休假出勤加班費。
二、一般業務	1,838,921					較上年度預算數 2,065,213元，減少 226,292元。
業務費	1,838,921					
水電費	405,948	月	12	32,967	395,604	辦公大樓電費。
		月	12	862	10,344	辦公大樓水費。
其他業務租金	10,692	臺、月	3x12	297	10,692	飲水機租金。
稅捐及規費	18,310	年	1	11,230	11,230	公務車輛使用牌照稅(詳車輛明細表)。
		年	1	6,630	6,630	公務車輛燃料使用費(詳車輛明細表)。
		年	1	450	450	公務車輛檢驗費(詳車輛明細表)。

臺北市大同區健康服務中心
歲出計畫提要及分支項目概況表

12-7-11

中華民國107年度

單位：新臺幣元

12 款 7 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
保險費	3,626	年	1	3,626	3,626	公務車輛保險費(詳車輛明細表)。
按日按件計資酬金	61,800	節	20	1,600	32,000	員工教育訓練外聘講師鐘點費。
		年	1	25,000	25,000	消防公安安全環保設備等定期檢查費。
		年	1	4,800	4,800	防洪排水設施檢查費。
物品	146,402	年	1	26,268	26,268	改善辦公環境設施用品。
		年	1	41,634	41,634	公務車輛油料費(詳車輛明細表)。
		年	1	28,500	28,500	資訊用品及零組件。
		年	1	50,000	50,000	電腦耗材。
一般事務費	653,217	年	1	20,574	20,574	各項考核資料、工作計畫暨成果報告等印刷費。
		坪、月	616x12	49	362,208	辦公大樓清潔維持費。
		月	12	7,685	92,220	委託保全公司辦理安全服務費用。
		臺、月、張	2x12x5144	0.7	86,419	影印機使用費。
		人、次	1x1	838	838	勞工安全衛生體檢費。
		人、次	1x1	838	838	公務人員安全衛生體檢費。
		人、月	20x12	360	86,400	統籌業務費，按職員每人每月360元編列

臺北市大同區健康服務中心

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

12 款 7 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
						。
特別費	72,000	人、月	3x12	50	1,800	統籌業務費，按技工、工友每人每月50元編列。
		人次	24	80	1,920	辦理一般業務逾時誤餐餐盒費用。
房屋建築養護費	68,970	人、月	1x12	6,000	72,000	主任特別費。
		年	1	68,970	68,970	鋼筋混凝土建造辦公房舍計616坪，修繕費30坪以內年列4,510元，超過30坪部分每增加1坪增列110元，共計如列數。
車輛及辦公器具養護費	65,580	臺、年	1x1	2,000	2,000	傳真機養護費。
		月	12	1,080	12,960	電話總機系統及線路維護。
		年	1	50,620	50,620	公務車輛養護費(詳車輛明細表)。
設施及機械設備養護費	263,360	年	1	263,360	263,360	電氣、空調、電梯等設備維護保養費。
資訊服務費	67,936	年	1	67,936	67,936	電腦設備及硬體維護費。
短程車資	1,080	年	1	1,080	1,080	辦理一般業務所需短程車資。
三、會計業務	47,400					較上年度預算數 50,730元，減少 3,330元。
業務費	47,400					
兼職費	30,000	人、月	1x12	2,500	30,000	兼辦會計兼職費。

臺北市大同區健康服務中心
歲出計畫提要及分支項目概況表

12-7-13

中華民國107年度

單位：新臺幣元

12 款 7 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	15,960	本	50	110	5,500	本中心預算書印刷費(含審定本)。
		年	1	9,500	9,500	各類帳簿及表報等印刷費。
		人次	12	80	960	辦理會計業務逾時誤餐餐盒費用。
短程車資	1,440	年	1	1,440	1,440	辦理會計業務所需短程車資。
四、人事業務	83,400					較上年度預算數 86,730元，減少 3,330元。
業務費	83,400					
兼職費	30,000	人、月	1x12	2,500	30,000	兼辦人事兼職費。
一般事務費	51,960	年	1	5,000	5,000	人事資料及表冊等印刷費。
		人、年	23x1	2,000	46,000	文康活動費(本中心員工23人)。
		人次	12	80	960	辦理人事業務逾時誤餐餐盒費用。
短程車資	1,440	年	1	1,440	1,440	辦理人事業務所需短程車資。

臺北市大同區健康服務中心

歲出計畫提要及分支項目概況表

12-7-15

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	452501公共衛生	承辦單位	個案管理組、健康促進組	預算金額	3,826,264 元
-----------	------------	------	-------------	------	-------------

一、本工作計畫上年度預算數19,282,352元，前年度決算數18,195,825元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：辦理保健業務、衛生教育、家戶健康服務、傳染病防治及其他相關業務活動等公共衛生工作，以維護市民健康。

(二) 預期成果：

1. 保健業務：本年度預計辦理有口腔衛生衛教宣導與檢查3,000人次，學校衛生指導18,000人次，癌症防治宣導與篩檢18,000人次，0-6歲嬰幼兒保健服務5,000人次，中老年人疾病防治宣導與篩檢25,000人次，優生保健衛教指導3,500人次，長期照護衛教宣導與轉介服務1,800人次，家庭訪視8,000人次，合計82,300人次。
2. 衛生教育：本年度預計利用宣導與講座等方式之教育有27,000人次。
3. 家戶健康服務：本年度預計辦理訪視3,400戶。
4. 傳染病防治：本年度預計辦理傳染病防治衛教宣導20,000人次，病媒蚊密度調查100里次。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

12 款 7 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、保健業務	2,208,750					較上年度預算數 2,226,510元，減少 17,760元。
業務費	2,208,750					
通訊費	463,970	年	1	179,230	179,230	保健及其他相關業務用郵資。
		月	12	22,690	272,280	保健及其他相關業務用電話費。
		年	1	12,460	12,460	定期寄發各種癌症宣導單張、手冊及明信片催檢等相關通訊費。
保險費	3,720	人、年	31x1	120	3,720	志工保險費。
按日按件計資酬金	45,200	節	22	1,600	35,200	辦理疾病防治、健康促進宣導及健康照護、社區支持團體等各項保健業務講師鐘點

臺北市大同區健康服務中心

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

12 款 7 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
物品	62,160	人次	5	2,000	10,000	費。 辦理疾病防治、健康促進宣導及健康照護、社區支持團體等各項保健業務專家出席費。
		月	12	2,680	32,160	保健及其他相關業務用材料費。
		年	1	30,000	30,000	健康雲端保健服務生理量測相關器材與耗材等費用。
一般事務費	1,509,550	月	12	4,780	57,360	保健及其他相關業務用印刷費。
		次	1	20,000	20,000	本中心服務簡介製作費。
		份	720	100	72,000	各項業務用宣導品。
		年	1	50,280	50,280	辦理疾病防治、健康促進宣導及健康照護、社區支持團體等各項保健業務用雜支。
		月	12	500	6,000	辦場用床單等洗衣費。
		案	2500	30	75,000	辦理產後母乳哺育率追蹤諮詢費用。
		套	23	800	18,400	工作服。
		年	1	1,100,000	1,100,000	辦理社區健康生活型態及健康城市與安全社區營造等相關費用。
		人次	961	110	105,710	志工餐點及交通補助。

臺北市大同區健康服務中心
歲出計畫提要及分支項目概況表

12-7-17

中華民國107年度

單位：新臺幣元

12 款 7 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
設施及機械設備養護費	81,500	人次	60	80	4,800	辦理保健業務逾時誤餐餐盒費用。
		年	1	21,500	21,500	一般儀器等修理保養。
		年	1	60,000	60,000	健康雲端保健服務業務照護設備硬體維護費、生醫類設備維護費。
運費	11,400	月	12	950	11,400	事業廢棄物等處理費。
國內組織會費	14,000	人、年	14x1	1,000	14,000	護理人員常年會費。
短程車資	17,250	年	1	17,250	17,250	辦理保健業務所需短程車資。
二、衛生教育	255,300					較上年度預算數 290,420元，減少 35,120元。
業務費	255,300					
通訊費	1,200	年	1	1,200	1,200	衛生教育用郵資。
按日按件計資酬金	89,600	節	51	1,600	81,600	辦理急救、基本救命術訓練及社區衛生教育等講師鐘點費。
		人次	4	2,000	8,000	辦理轄區社區營造資源團體聯繫會議等專家學者出席專案諮詢費。
物品	16,000	年	1	16,000	16,000	衛生教育業務等相關材料費。
一般事務費	135,000	年	1	25,000	25,000	衛生教育訓練、海報、宣導單張等印刷及製作費。

臺北市大同區健康服務中心

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

12 款 7 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
		年	1	57,400	57,400	辦理急救、基本救命術訓練及社區衛生教育等業務用雜支。
		年	1	20,000	20,000	辦理轄區社區營造資源團體聯繫會議等健康促進業務用雜支。
		份	180	100	18,000	衛生教育宣導品。
		人次	150	80	12,000	參加講習人員逾時誤餐餐盒費用。
		年	1	1,000	1,000	講習用場地佈置、租借及茶水費。
		人次	20	80	1,600	辦理衛生教育業務逾時誤餐餐盒費用。
車輛及辦公器具養護費	2,000	年	1	2,000	2,000	衛生教育器材保養及修理費。
國內旅費	3,100	人、天	2x1	1,550	3,100	國內因公出差旅費。
運費	2,400	次	2	1,200	2,400	衛生教育、社區業務器材搬運費。
短程車資	6,000	年	1	6,000	6,000	辦理衛生教育業務所需短程車資。
三、家戶健康服務	944,498					較上年度預算數 964,498元，減少 20,000元。
業務費	944,498					
通訊費	124,530	年	1	42,810	42,810	郵資。
		月	12	6,810	81,720	電話費。

臺北市大同區健康服務中心
歲出計畫提要及分支項目概況表

12-7-19

中華民國107年度

單位：新臺幣元

12 款 7 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
物品	250,188	年	1	250,188	250,188	「試紙」(含血糖、血膽固醇、尿糖尿蛋白試紙)、「衛生耗材」(含酒精棉片、採血針、採血筆)與「測量儀器」(血糖、血膽固醇機器及血壓計)等。
一般事務費	569,180	年	1	50,030	50,030	健康服務資料印刷費。
		年	1	519,150	519,150	外聘訪員訪視費(包含弱勢族群、獨居長者、陽性個案訪視追蹤等)。
短程車資	600	年	1	600	600	辦理家戶服務業務所需短程車資。
四、傳染病防治	417,716					較上年度預算數 417,716元，無增減。
業務費	417,716					
通訊費	9,200	年	1	9,200	9,200	郵資。
物品	3,000	年	1	3,000	3,000	防疫業務相關物品及材料費。
委辦費	360,000	年	1	360,000	360,000	委外辦理防疫工作。
一般事務費	40,716	年	1	5,000	5,000	防疫業務相關印刷費。
		份	200	100	20,000	防疫業務相關宣導品。
		年	1	15,716	15,716	防疫業務用雜支。
短程車資	4,800	年	1	4,800	4,800	辦理傳染病防治業務所需短程車資。

12-7-20

臺北市大同區健康服務中心

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號		承辦單位		預算金額		
457104其他設備		健康促進組		153,800 元		
一、本工作計畫上年度預算數156,800元，前年度決算數142,246元。 二、本年度計畫內容及預期成果： (一) 計畫內容：汰換個人電腦、網路及資訊周邊設備、套裝軟體。 (二) 預期成果：配合公務提供健全之設備，以提升行政績效。 三、分支項目及用途別科目預算明細表：						
12 款 7 項 3 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、其他設備	153,800					較上年度預算數 156,800元，減少 3,000元。
設備及投資	153,800					
資訊軟硬體設備費	153,800					
		年	1	32,000	32,000	網路及資訊周邊設備。
		年	1	21,000	21,000	套裝軟體。
		部	4	25,200	100,800	汰換個人電腦。

本 頁 空 白

12-7-22

臺北市大同區
歲出用途別

中華民國

科 目				合 計	經 常			
款	項	目	節		名 稱 及 編 號	小 計	01 人 事 費	02 業 務 費
12	7			12116 大同區健康服務中心	28,299,768	28,145,968	22,349,983	5,795,985
			1	450100 一般行政	24,319,704	24,319,704	22,349,983	1,969,721
			1	450101 行政管理	24,319,704	24,319,704	22,349,983	1,969,721
			2	452500 衛生業務	3,826,264	3,826,264		3,826,264
			1	452501 公共衛生	3,826,264	3,826,264		3,826,264
			3	457100 建築及設備	153,800			
			1	457104 其他設備	153,800			

健康服務中心
科目分析表

12-7-23

107年度

單位：新臺幣元

支 出			資 本 支 出			
04 獎 補 助 費	05 債 務 費	06 預 備 金	小 計	03 設 備 及 投 資	04 獎 補 助 費	06 預 備 金
			153,800	153,800		
			153,800	153,800		
			153,800	153,800		

12-7-24

臺北市大同區
歲 出 人 事

中華民國

科 目				預 算 人 數									全			
款	項	目	節	名 稱	合 計	民 意 代 表	員			工			聘 僱 人 員	臨 時 工	合 計	民 意 代 表 待 遇
							小 計	職 員	駐 衛 警	小 計	技 工 及 駕 駛	工 友				
12	7			大同區健康服務中心	23		20	20		3	1	2			22,349,983	
			1	一般行政	23		20	20		3	1	2			22,349,983	
			1	行政管理	23		20	20		3	1	2			22,349,983	

健康服務中心 費彙計表

12-7-25

107年度

單位：新臺幣元

年 度 人 事 費												
待 遇 保 險 及 退 離 職 金							其 他 報 酬					待 遇 準 備
小 計	法定編制 人員待遇	技工及工 友待遇	約聘僱人 員待遇	公(勞)保 保險費	健 康 保 險 費	退休(職)或 離職儲金	小 計	臨時工工資	獎 金	其他給與	加班值班費	
18,730,393	14,760,856	1,161,000		589,303	855,122	1,364,112	3,619,590		2,591,477	561,040	467,073	
18,730,393	14,760,856	1,161,000		589,303	855,122	1,364,112	3,619,590		2,591,477	561,040	467,073	
18,730,393	14,760,856	1,161,000		589,303	855,122	1,364,112	3,619,590		2,591,477	561,040	467,073	

12-7-26

臺北市大同區健康服務中心
資 本 支 出 分 析 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

機 關 及 計 畫 名 稱	合 計	土 地	房 屋 建 築 及 設 備 費	公 共 建 設 及 設 施 費	機 械 設 備 費	運 輸 設 備 費	資 訊 軟 硬 體 設 備 費	雜 項 設 備 費	權 利	投 資	獎 補 助 及 損 失
大同區健康服務中心	153,800						153,800				
建築及設備	153,800						153,800				
其他設備	153,800						153,800				

臺北市大同區健康服務中心

12-7-27

車 輛 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫別	車輛種類	車 號	廠牌及引擎號碼	購置年月	汽缸總排氣量 立方公分	合 計	牌照稅	燃料使用費	油 料 (全 年)			液 化 石 油 氣 (全 年)			養 護 費	檢 驗 執 照 及 保 險 費
									數 量 (公升)	單 價	金 額	數 量 (公升)	單 價	金 額		
行政管理 合 計	重型公務機車 客貨兩用車 重型公務機車 客貨兩用車	2輛				114,190	11,230	6,630			41,634				50,620	4,076
		1輛 1輛														
		CHP-115	三陽 RP-000516	1997.12	125	9,566		450	264.00	25.70	6,785				1,620	711
		2731-QH	中華4G64C024732	2011.05	2,351	104,624	11,230	6,180	1,356.00	25.70	34,849				49,000	3,365

濟性綜合分類表

107年度

單位：新臺幣千元

資本支出 合計	資 本 移 轉			土地購 入	無形 資產 購置	出 形 成								
	投 資 及 增 資					固 定 資 本			形 成					
	對營業 基金	對非營業 特種基金	對民間 企業			對企 業	對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國 外	住 宅	非住宅 房 屋	其他營建 工 程	運 輸 工 具	資 訊 軟 體
154												21	133	
154												21	133	