

臺北市政府政風處(第一科)分層負責明細表 甲表-114.12.16府授人管字第11401596911號核定 乙表-114.12.16府授人管字第11401596912號備查				陳核流程										
				一級機關							府			
						襄助 核稿		襄助 核稿	襄助 核稿	襄助 核稿				
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦 人員	股長	專員	科長	專門 委員	主任 秘書	副處長	處長	市長	會辦 機關 (單位)	備考
甲	人事業務	本府暨所屬機關政 風人員任免遷調	政風高階主管任免 派令		擬辦	V	V		V	V	V	核定		
甲	公務機密 維護	本府暨所屬機關機 密維護策劃執行事 項		擬辦	V	V	V		V	V	核定			
甲	機關安全 維護	本府暨所屬機關各 項安全維護工作策 劃執行事項		擬辦	V	V	V		V	V	核定			
甲	機關安全 維護	本府危安狀況及陳 情請願案件反映與 處理事項		擬辦	V	V	V		V	V	V	核定		
甲	共同業務	有關法令規章之訂 定修訂事項		擬辦	V	V	V		V	V	V	核定	法務局	
甲	共同業務	府外委員聘謝函(書) 核布事宜		擬辦	V	V	V		V	V	核定			
乙	組織編制	本處及本府各機關 政風機構組織編制 修訂及員額調整之 建議事項			擬辦	V	V		V	V	核定			
乙	任免遷調	本府所屬各級單位 政風人員任免遷調 之建議案核定及有 關人令之轉發布事 項	重大性		擬辦	V	V		V	V	核定			
乙	任免遷調	本府所屬各級單位 政風人員任免遷調 之建議及有關人令 之轉發布事項	一般性		擬辦	V	V		V	核定				
乙	任免遷調	政風人員任用送 審、動態登記及任 官案件之呈報事項		擬辦	V	V	核定							
乙	任免遷調	政風人員任免、遷 調、任審、動態登 記及任官案件等奉 核定後之轉知事項		擬辦	V	V	核定							
乙	考績	政風人員考績(成) 案之轉核事項		擬辦	V	V	V		V	V	核定			
乙	考績	政風人員考績(成) 案之轉發事項		擬辦	V	V	V		V	核定				
乙	獎懲	本府簡任第十職等 以上政風人員及記 大功、記大過以上 政風人員獎懲案件 之建議事項		擬辦	V	V	V		V	V	核定			
乙	獎懲	本府簡任第十職等 以下政風人員記功 或記過以下獎懲核 定事項		擬辦	V	V	V		V	V	核定			
乙	獎懲	政風人員獎懲結果 之彙報事項		擬辦	V	V	核定							
乙	教育訓練	政風人員訓練規劃 及進修事項核定		擬辦	V	V	V		V	V	核定		重大事項	
乙	教育訓練	政風人員訓練及進 修相關執行事項		擬辦	V	V	V		核定				一般事項	
乙	差假	府屬一級政風單位 主管請國內、外7 日以上差假之備查 事項			擬辦	V	V		V	V	核定			

臺北市政府政風處(第一科)分層負責明細表 甲表-114.12.16府授人管字第11401596911號核定 乙表-114.12.16府授人管字第11401596912號備查				陳核流程									
				一級機關								府	
						襄助 核稿		襄助 核稿	襄助 核稿	襄助 核稿			
乙	公務機密維護	專案機密維護措施計畫擬定及執行		擬辦	V	V	V		V	核定			重大案件由處長核定
乙	公務機密維護	機密維護措施或成果核定事項		擬辦	V	V	核定						
乙	公務機密維護	資訊機密維護措施事項		擬辦	V	V	V		V	核定			重大案件由處長核定
乙	公務機密維護	機密維護定期及重點檢查事項		擬辦	V	V	核定						
乙	公務機密維護	機密維護宣導、講習計畫與執行事項		擬辦	V	V	V		V	核定			重大案件由處長核定
乙	機關安全維護	重要節慶期間機關安全維護工作之策劃、協調執行事項		擬辦	V	V	V		V	核定			重大案件由處長核定
乙	機關安全維護	專案(市長安全)維護工作執行事項		擬辦	V	V	V		V	V	核定		
乙	機關安全維護	危安狀況反映與處理事項		擬辦	V	V	V		V	V	核定		重大案件由處長核定
乙	機關安全維護	機關安全維護講習、演練事項		擬辦	V	V	核定						
乙	機關安全維護	機關安全維護業務督導檢查事項		擬辦	V	V	核定						
乙	機關安全維護	機關安全維護檢查與安全維護會報有關事項		擬辦	V	V	核定						
乙	機關安全維護	陳情請願案件協助疏處與反映事項		擬辦	V	V	核定						
乙	機關安全維護	一般偶突發事件處理事項		擬辦	V	V	核定						
乙	機關安全維護	安全維護成果核定事項		擬辦	V	V	核定						
乙	共同業務	政風業務檢討會議召開事項					擬辦	V		V	V	核定	

臺北市政府政風處(第二科)分層負責明細表 甲表-114.12.16府授人管字第11401596911號核定 乙表-114.12.16府授人管字第11401596912號備查				陳核流程								會辦機關 (單位)	備考	
				一級機關							府			
						襄助 核稿		襄助 核稿	襄助 核稿	襄助 核稿				
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	股長	專員 視察	科長	專門 委員	主任 秘書	副處長	處長	市長		
甲	政風查處	本府廉政案件之發掘、查察與處理執行事項	涉及本府貪瀆或社會矚目之廉政案件	擬辦	V		V		V	V	V	核定		
甲	政風查處	本府廉政案件之發掘、查察與處理執行事項	除本府貪瀆或社會矚目外之其他廉政案件	擬辦	V		V		V	V	V	核定		
甲	政風查處	辦理本府檢舉獎金會議		擬辦	V	V			V	V	V	核定		
甲	共同業務	有關法令規章之訂定修訂事項		擬辦	V	V			V	V	V	核定	法務局	
乙	政風查處	本府各機關廉政案件之發掘、蒐報、查察及處理執行事項	涉及機關之廉政案件	擬辦	V		V		V	核定				重大案件由處長核定
乙	政風查處	本府各機關廉政案件之發掘、蒐報、查察及處理執行事項	簡易檢舉案件之交查	擬辦	V		核定		V					
乙	政風查處	民意機關質(查)詢、協調等事項或其他機關相關業務		擬辦	V		V		V	核定				重大事項由處長核定
乙	政風查處	檢舉獎金之處理		擬辦		V		V	V	核定				
乙	政風查處	查處績效月報表		擬辦	V		V		V	核定				

臺北市政府政風處(第三科)分層負責明細表 甲表-114.12.16府授人管字第11401596911號核定 乙表-114.12.16府授人管字第11401596912號備查				陳核流程								會辦機關 (單位)	備考
				一級機關							府		
						襄助 核稿		襄助 核稿	襄助 核稿	襄助 核稿			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦 人員	股長	專員	科長	專門 委員	主任 秘書	副處長	處長	市長	重大事項 由處長核 定
甲	防貪業務	本府廉政透明委員會業務之策劃與推動		擬辦	V	V	V	V		V	V	核定	
甲	防貪業務	辦理本府廉能楷模及廉能透明獎選拔、表揚		擬辦	V	V	V	V		V	V	核定	
甲	防貪業務	本府預防措施之策劃與推動		擬辦	V	V	V	V		V	V	核定	
甲	共同業務	有關法令規章之訂定修訂事項		擬辦	V	V	V	V		V	V	核定	法務局
甲	共同業務	府外委員聘謝函(書)核布事宜		擬辦	V	V	V	V		V	V	核定	
乙	防貪業務	本府各機關推動防貪業務之研擬策劃、聯繫指導事項		擬辦	V	V	V	核定					重大事項 由處長核 定
乙	防貪業務	本府各政風機構推動防貪業務之成效核定、統計、分析事項		擬辦	V	V	核定						
乙	防貪業務	辦理專案稽核、廉政興革建議及機關廉政會報等預防措施事項		擬辦	V	V	V	核定					重大事項 由處長核 定
乙	防貪業務	廉政倫理規範與推動之研究事項		擬辦	V	V	V	核定					
乙	廉政宣導及社會參與	本府各機關推動廉政法令及廉政宣導之聯繫指導事項		擬辦	V	V	核定						
乙	廉政宣導及社會參與	舉辦廉政宣導活動及文宣、案例編製運用		擬辦	V	V	V	核定					重大事項 由處長核 定
乙	廉政宣導及社會參與	遊說法、利益衝突迴避法等相關廉政法令之協調及推動		擬辦	V	V	V	核定					
乙	財產申報	本府各政風機構有關公職人員財產申報業務之聯繫指導事項		擬辦	V	V	核定						
乙	財產申報	舉辦公職人員財產申報說明會		擬辦	V	V	V	核定					重大事項 由處長核 定
乙	財產申報	受理公職人員財產申報及辦理實質審查查詢事宜		擬辦	V	V	核定						
乙	財產申報	辦理公職人員財產申報實質審查公開抽籤事項		擬辦	V	V	V	V		V	V	核定	
乙	財產申報	本府公職人員財產申報實質審查結果		擬辦	V	V	V	V		V	V	核定	實質審查 結果涉有 申報不實者 依法陳報法務部 裁罰

臺北市政府政風處(秘書室)分層負責明細表 甲表-114.12.16府授人管字第11401596911號核定 乙表-114.12.16府授人管字第11401596912號備查				陳核流程						會辦機關 (單位)	備考		
				一級機關									
					襄助 核稿		襄助 核稿	襄助 核稿					
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	專員 秘書	主任	專門 委員	主任 秘書	副處長	處長	市長		
乙	共同業務	年度施政計畫與報告之彙編事項			擬辦		V		核定			專門委員室 重大事項由 處長核定	
乙	共同業務	政風業務研究發展考核事項			擬辦		V		核定			專門委員室 重大事項由 處長核定	
乙	共同業務	新聞聯繫事項			擬辦		V		核定			專門委員室 重大事項由 處長核定	
乙	一般採購	逾15萬元以上未達150萬元採購案		擬辦	V	V		V	核定			會計機構 政風機構 重大事項由 處長核定	
乙	一般採購	15萬元以下小額採購案		擬辦	V	V		核定				會計機構	
乙	資訊管理	資通安全事項		擬辦	V	V		V	核定				
乙	資訊管理	計畫性、一般性業務及教育訓練		擬辦	V	V		核定				不派員之教 育訓練由主 任核定	

臺北市政府政風處(政風機構)分層負責明細表 甲表-114.12.16府授人管字第11401596911號核定 乙表-114.12.16府授人管字第11401596912號備查				陳核流程							
				一級機關				府			
					襄助 核稿	襄助 核稿	襄助 核稿				
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦 人員 (視察)	專門 委員	主任 秘書	副處長	處長	市長	會辦 機關 (單位)	備考
乙	共同業務	政風人員風紀事項		擬辦	V		V	核定			
乙	共同業務	政風業務督導考核 事項		擬辦	V		V	核定			
乙	共同業務	法制事項		擬辦	V		核定				重大事項 由處長核 定