

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會
113年度初撥款回饋經費使用計畫表

1 景行里 陳里長千惠

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
元宵節活動	場	1	57,000	57,000	2月18日里辦公處辦理，發送每戶1份湯圓，檢據核銷。
僱工	年	1	80,000	80,000	聘請2名僱工負責里內及里辦公處環境清潔值班，按月檢據核銷。
環境綠美化	式	1	95,000	95,000	里內各巷弄認養綠地美化植栽、施肥、牆面彩繪、光雕等，檢據核銷。
水電費	年	1	50,000	50,000	里辦公處水電費支應，檢據核銷。
電信及網路費	年	1	15,000	15,000	里辦公處電話費及網路費支應，檢據核銷。
影印機租賃費	年	1	25,000	25,000	里辦公處影印機租賃，檢據核銷。
物品及耗材	年	1	30,000	30,000	里辦公處清潔打掃用具、塑膠椅、紅布條、照明燈具、影印紙、免洗餐具、護貝紙、衛生清潔用品等耗材，檢據核銷。
里辦公處設施設備	式	1	60,000	60,000	里辦公處沙發桌椅、電動釘書機、伴唱機周邊用品、喇叭麥克風等，保管人：陳千惠里長。另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	年	1	310,000	310,000	辦理2~3場，約300人參加，含車資、保險、餐費、飲料等支出，另提執行計畫過會審查。
講師費	年	1	35,200	35,200	里內各項課程研習講師費用，另提執行計畫過會審查。
維護修繕費	年	1	52,468	52,468	里內字幕機、廣播系統、電視牆、監視器主機、感應燈、電腦及周邊系統軟體等里辦公處機具維護修繕，檢據核銷。
經常門 合計				809,668	
電視牆	式	1	95,000	95,000	地點：景後街151號；保管人：陳千惠里長。
資本門 合計				95,000	
總計				904,668	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會
113年度初撥款回饋經費使用計畫表

2 景東里 高里長鳳謙

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
春節揮毫送春聯活動	場	1	30,000	30,000	1月27日全聯福利社前(景興路191號前廣場)辦理，內容含師資費、文具紙張等支出，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	30,000	30,000	2月23日里辦公處辦理，內容含燈籠、湯圓等支出，檢據核銷。
僱工	月	12	15,000	180,000	管理里民活動場所、里內巷道清潔，檢附合約書、領據、簽到簿核銷。
里辦公處租金	月	12	10,000	120,000	地址：景興路153巷1號，檢據核銷。
講師費	年	1	72,000	72,000	里內辦理各項研習課程，另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	年	1	196,995	196,995	辦理里民及志義工旅遊2~3場，含車資、保險、餐飲、文宣等支出，另提執行計畫過會審查。
重陽節活動	場	1	97,500	97,500	活動含宣導品、場地布置、麵線等支出，另提執行計畫過會審查。
滅火器換藥	支	240	250	60,000	里內到期滅火器換藥，檢據核銷。
景觀燈裝設美化	式	1	98,000	98,000	里內景興路、景華街安裝藝術燈照明美化環境，保管人：高鳳謙里長。
經常門		合計		884,495	
冷氣機	台	1	60,000	60,000	放置地點：里辦公處；保管人：高鳳謙里長。
資本門		合計		60,000	
總計				944,495	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

3 景美里 林里長賢錡

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
里民大掃除	年	1	30,000	30,000	人數約40人，含礦泉水、毛巾、手套、餐盒、清掃用具、布條、文宣等支出，檢據核銷。
水電、電話費	年	1	30,000	30,000	里辦公處供民眾洽公之活動場所水電，及公務電話(2934-2273)支出費用，檢據核銷。
僱工	人×月	2×12	3,000	72,000	里內及活動場所周邊清潔環境打掃，檢據核銷。
新春揮毫活動	場	1	25,000	25,000	1月20日於里民活動中心辦理，內容含春聯、師資費、志工便當等支出，檢據核銷。
元宵環保節慶活動	場	1	60,000	60,000	2月17日於里民活動中心辦理，內容含燈籠、湯圓、按摩老師工作費等，檢據核銷。
里訊編印	期	2	24,000	48,000	編印發行里內刊物，以里政服務及環保多元宣導為內容，分上、下半年各出刊1次，檢據核銷。
師資費	式	1	48,000	48,000	辦理各項知性研習課程，另提執行計畫過會審查。
環保志工旅遊活動	場	1	42,000	42,000	約40人參加，含車資、保險、餐費、文具紙張等支出，另提執行計畫過會審查。
拆除費	式	1	25,000	25,000	大門防盜警報器拆除，檢據核銷。
滅火器換藥	式	1	10,000	10,000	里內滅火器換藥，檢據核銷。
樹木修剪	式	1	40,000	40,000	里辦公處大型樹木修剪，廢棄枝幹樹葉清運等費用。
環保旅遊活動	年	1	91,765	91,765	約160人參加，含車資、保險、餐費、文具紙張等支出，另提執行計畫過會審查。
維護修繕費	年	1	301,000	301,000	里內事務機器維修、LED照明燈修繕、感應燈修繕、監視器維修、電器音響維修、地板整修等，檢據核銷。
經常門 合計				822,765	
設鐵架帆布	式	1	90,000	90,000	里辦公處設置鐵架及遮雨帆布，保管人：林賢錡里長。
資本門 合計				90,000	
總計				912,765	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

4 景慶里 蔡里長岳澄

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
新春揮毫活動	場	1	11,000	11,000	1月27日里辦公處揮毫贈送里民春聯，活動含筆墨紙硯、師資、文具等支出，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	89,000	89,000	2月17日里辦公處辦理，內容含燈籠、湯圓、宣導品等支出，檢據核銷。
環保旅遊活動	年	1	194,344	194,344	辦理3~4場，參與人員為里民及里內志義工，活動含車資、飲料、餐費、保險等，另提執行計畫過會審查。
端午節活動	場	1	70,000	70,000	內容含場地布置、宣導品、文具等支出，另提執行計畫過會審查。
中秋節活動	場	1	80,000	80,000	內容含宣導品、餐費、月餅柚子、燈光音響、飲料等支出，另提執行計畫過會審查。
重陽節活動	場	1	81,500	81,500	內容含場地布置、宣導品、麵線等支出，另提執行計畫過會審查。
水電費	年	1	30,000	30,000	里民活動場所支出水電費用，檢據核銷。
電信網路費	年	1	30,000	30,000	里民活動場所支出網路費、電話費(2933-5558)、傳真(2933-5597)，檢據核銷。
物品及耗材	式	1	15,000	15,000	里辦公處清潔打掃用具、影印紙等機具耗材，檢據核銷。
印刷費	式	1	43,470	43,470	印製2024年桌曆及日曆卡，分送給鄰長及里民，檢據核銷。
餐點費	年	1	18,000	18,000	里辦公處辦理打掃、各項會議及節慶活動等，提供志義工餐點或飲料茶水，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

4 景慶里 蔡里長岳澄

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
藝文活動	式	1	53,000	53,000	1. 辦理文化在巷子活動，含點心飲料、發放宣導品等。2. 配合溪口國小辦理體育發表會，內容含點心飲料、紀念品等支出，另提執行計畫過會審查。
露天電影院	場	1	30,000	30,000	內容含燈光音響、屏幕設備架設、餐費飲品、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查
維護修繕費	年	1	96,263	96,263	里內感應燈、字幕機、廣播系統等里辦公處機具維護修繕，檢據核銷。
志工感恩餐會	場	1	60,000	60,000	內容含燈光音響、餐費、飲料等支出，另提執行計畫過會審查。
小型公佈欄	個	250	310	77,500	設置里內小型公佈欄資訊看板，佈達里辦活動資訊，檢據核銷。
電風扇	台	2	2,860	5,720	放置地點：里辦公處；保管人：蔡岳澄里長。
推車	台	2	1,650	3,300	放置地點：里辦公處；保管人：蔡岳澄里長。
經常門	總計			988,097	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會
113年度初撥款回饋經費使用計畫表

5 景仁里 何里長進輝

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
僱工	月	12	3,000	36,000	里活動場所僱工，按月檢據核銷。鄭俊江
水電費	年	1	36,000	36,000	里辦公處水電費用，檢據核銷。
網路電信費	年	1	20,000	20,000	里辦公處電信(2930-6175)及網路費支應，檢據核銷。
迎春揮毫活動	場	1	6,000	6,000	1月27日里辦公處聘請老師揮毫，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	68,500	68,500	2月18日里辦公處辦理，發放參加里民湯圓、燈籠，檢據核銷。
端午節活動	場	1	50,000	50,000	約300人參加，活動含香包、宣導品、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
中元普渡活動	場	1	85,000	85,000	約300人參加，活動含供品、法師費等支出，另提執行計畫過會審查。
中秋節活動	場	1	50,000	50,000	約350人參加，活動含月餅、餐點、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
重陽節活動	場	1	80,000	80,000	活動含麵線、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	場	2	98,000	196,000	辦理2場，活動含車資、保險、餐費、住宿等支出，另提執行計畫過會審查。
健行活動	場	1	25,000	25,000	約200人參加，活動含礦泉水、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
物品及耗材	式	1	20,000	20,000	里辦公處列表機耗材、影印相關文宣及飲水機濾心等，檢據核銷。
維護修繕費	年	1	114,493	114,493	里辦公處影印機、冷氣、感應照明燈等維修，檢據核銷
巡守隊帽子	頂	55	100	5,500	供巡守隊員執勤穿戴，檢據核銷。
巡守隊外套	件	55	1,100	60,500	供巡守隊員執勤穿著，檢據核銷。
志工餐點費	年	1	7,200	7,200	環保志工打掃社區環境提供餐盒，檢據核銷。
師資費	年	1	20,000	20,000	里內辦理各項課程師資費等支出，另提執行計畫過會審查。
環保志工餐敘	場	1	50,000	50,000	辦理巡守隊、志工環保聯誼餐會，包含餐飲、音響、文具紙張等支出，另提執行計畫過會審查。
經常門 總計				930,193	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

6 景華里 黃里長培堯

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保宣導自強活動	年	1	180,000	180,000	辦理2場，活動含車資、餐費、飲料、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
元宵節活動	場	1	59,500	59,500	2月24日景美國中穿堂辦理，內容含花燈、湯圓、童玩玩具等支出，檢據核銷。
中秋節活動	場	1	57,945	57,945	約500人參加，含場地佈置、保險、餐飲、文宣、文具紙張等支出，另提執行計畫過會審查。
重陽節麵線、壽桃	式	1	65,000	65,000	贈送里內65歲以上長者麵線1盒及壽桃1顆，另提執行計畫過會審查。
維護修繕費	式	1	369,000	369,000	里辦及里內樓梯照明燈、廣播系統、路口反光警示牌、閃光警示燈、防撞桿、LED條燈等維護修繕，檢據核銷。
影印機租賃費	月	12	2,000	24,000	里辦公處租賃影印機費用，檢據核銷。
刊物-景華里訊	期	1	20,000	20,000	里鄰特色簡介、宣導環保概念及區政業務，檢據核銷。
志工年終餐會	場	1	90,000	90,000	慰勞環保志工平日對社區環境之清潔維護，內容含餐費、印刷等，另提執行計畫過會審查。
課程師資	年	1	36,000	36,000	聘請瑜珈、排舞專業教師教學，另提執行計畫過會審查。
經常門 總計				901,445	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

7 萬有里 黃里長麗霓

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
僱工	月	4	2,000	8,000	1~4月份負責清潔打掃認養公園，檢據核銷。張梅玉
	月	12	2,000	24,000	里民活動場所維護、管理及環境清潔整理，檢據核銷。侯美華
餐點費	年	1	47,420	47,420	辦理大掃除或節慶活動會議等，提供參加志義工餐點，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	50,000	50,000	2月24日里民活動場所辦理，內容含燈籠材料費、師資費、鮮蛋等支出，檢據核銷<王心英\$1200)
母親節活動	場	1	46,000	46,000	辦理母親節社區日活動，含宣導品、文具用品、志工便當等支出，另提執行計畫過會審查。
端午節活動	場	1	50,000	50,000	活動內容含宣導品、文具用品、志工便當等支出，另提執行計畫過會審查。
中秋節活動	場	1	38,500	38,500	內容含宣導品、文具用品、志工便當等，另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	年	1	320,854	320,854	春秋二季辦理里民及志工旅遊，含車資、餐費、門票、飲料等支出，03/06第2次會議審查。另提執行計畫過會審查。
水電、電信網路費	年	1	26,613	26,613	里辦公處水電費、公務電話2933-6757支出，檢據核銷。
維護修繕費	年	1	24,295	24,295	里辦公處各式機具維修，電腦、電視、卡拉OK伴唱機、跑馬燈、感應燈、路面地燈、飲水機、冷氣等，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

7 萬有里 黃里長麗霓

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
師資費	式	1	4,800	4,800	辦理里內各項課程講師費，另提執行計畫過會審查。
物品及耗材	年	1	20,000	20,000	里辦公處電腦設備及里民活動場所相關耗材，碳粉匣、護貝膜、特殊紙張、燈泡燈具、飲水機濾心、紅布條等，檢據核銷。
志工制服	件	100	495.9	49,590	購置制服供里內志義工協助辦理活動時穿著，印領清冊檢據核銷。
機車維護保養費	年	1	3,000	3,000	公務機車(NAH-1918)定時更換機油、齒輪油等保養，檢據核銷。
志工餐會	式	1	79,600	79,600	辦理里內環保志工暨守望相助隊感恩聯誼餐會，另提執行計畫過會審查。
設置照明燈	盞	25	1,568	39,200	設置地點：興隆路一段140號、景明街11巷6弄及羅斯福路六段等。保管人：黃麗霓里長。
經常門 合計				831,872	
伸縮帆布	式	1	26,500	26,500	放置地點：里辦公處；保管人：黃麗霓里長。
資本門 合計				26,500	
總計				858,372	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

8 萬祥里 張里長紅木

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保旅遊活動	年	1	180,510	180,510	辦理2~3場，活動含車資、餐費、保險、門票等支出，另提執行計畫過會審查。
母親節活動	場	1	90,000	90,000	約400~500人，活動含場地佈置、康乃馨、餐費等支出，另提執行計畫過會審查。
中秋節活動	場	1	90,000	90,000	約400~500人，活動含場地佈置、宣導品、餐費等支出，另提執行計畫過會審查。
維護修繕費	年	1	180,000	180,000	里辦公處各項機具，及里內太陽能地燈、感應燈、電子字幕機等維護修繕，檢據核銷。
餐點費	年	1	30,000	30,000	辦理各項會議、活動等餐點費，檢據核銷。
志工宣導聯誼活動	場	1	90,000	90,000	年終志工活動含餐費、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
物品及耗材	年	1	50,000	50,000	里辦公處影印機、列表機碳粉、咖啡豆、古箏袋、花土等各項機具耗材，檢據核銷。
師資費	式	1	19,200	19,200	辦理智慧手機班等課程師資，另提執行計畫過會審查。
環保宣導品	式	1	150,000	150,000	配合活動辦理，發放環保宣導品，另提執行計畫過會審查。
經常門 合計				879,710	
筆記型電腦	台	1	29,889	29,889	購置電腦華碩VivoBook i7-1355U，放置地點：里辦公處；保管人：張紅木里長。
移動電源	台	1	20,999	20,999	ECOFLOW RIVER 2 Pro，放置地點：里辦公處；保管人：張紅木里長。
咖啡機	台	1	25,550	25,550	GAGGIA-星耀型 ANIMA CMF咖啡機，放置地點：里辦公處；保管人：張紅木里長。
古箏	台	2	23,000	46,000	古箏班使用21弦箏，型號AA06-MA05，放置地點：武功國小511教室；保管人：張紅木里長

資本門 合計	122,438	
總 計	1,002,148	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

9 萬隆里 林里長宗弘

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
志工背心	件	15	250	3,750	供里內志工支援、參與各項活動穿著，以利辨識，激勵士氣，檢附領取名冊核銷。
志工帽子	頂	100	100	10,000	
志工制服	件	100	600	60,000	
重陽節活動	場	1	85,000	85,000	約500~600人，活動含場佈、餐費、宣導品、保險等，另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	年	1	300,000	300,000	辦理2~3場，約160人參加，活動含車資、保險、餐費、門票、住宿等支出，另提執行計畫過會審查。
伴唱機租金	年	1	30,000	30,000	提供正版歌曲供里民歌唱使用，檢據核銷。
維護修繕費	年	1	20,000	20,000	里活動場所設備及廣播系統、LED感應燈等維護修繕，檢據核銷。
水電費	年	1	18,000	18,000	里民活動場所水電費，檢據核銷。
電信費	年	1	15,000	15,000	里民活動場所電話網路費，檢據核銷。
物品及耗材	年	1	30,000	30,000	手套、碳粉、影印紙、輕便雨衣、清潔用品、文具、活動用餐具等，檢據核銷
餐點費	年	1	35,000	35,000	供志工支援活動、出席會議餐點費等，檢據核銷。
師資費	年	1	109,548	109,548	辦理各項課程師資、教材等，另提執行計畫過會審查。
志工聯誼餐會	場	1	99,000	99,000	活動含餐費、印刷等支出，另提執行計畫過會審查。
經常門 總計				815,298	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

10 萬年里 邱里長秋芳

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
僱工	月	12	10,000	120,000	里民活動場所周邊清掃環境，檢據核銷。
水電費	年	1	22,500	22,500	里民活動場所水電費支出，檢據核銷。
電信費	年	1	6,769	6,769	里辦公處電信費(8663-7176)支出，檢據核銷。
師資費	年	1	48,000	48,000	里內辦理各項課程研習講師費用，另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	年	1	335,000	335,000	辦理2~4場，含里內志義工，約200人，活動含車資、保險、餐費等支出，另提執行計畫過會審查。
中秋節活動	場	1	50,000	50,000	人數約400人，活動含餐費、文具紙張、保險、印刷等支出，另提執行計畫過會審查
重陽節活動	場	1	70,000	70,000	人數約400人，活動含餐費、文具紙張、保險、印刷等支出，另提執行計畫過會審查
藝文活動	場	1	20,000	20,000	辦理文化在巷子裡活動，約300人，活動含餐費、文具紙張、印刷、保險等支出，03/06第2次會議審查過。另提執行計畫過會審查。
維護修繕費	年	1	95,000	95,000	里辦公處各項機具；里內廣播系統、感應燈、LED路牌等維修，檢據核銷。
辦公椅	張	2	2,500	5,000	放置地點：里辦公處；保管人：邱秋芳里長。
經常門 總計				772,269	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

11 萬和里 吳里長祚榮

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
僱工	月	12	15,000	180,000	里內綠地及公共空間之清理維護僱工，按月檢據核銷。
餐點費	式	1	10,000	10,000	里內各項會議及活動餐點費，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	60,000	60,000	2月19日萬福活動中心辦理，內容含燈籠、湯圓、宣導品等支出，檢據核銷。
中秋節活動	場	1	60,000	60,000	約200人參加，含文旦、糕點、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	場	1	80,000	80,000	約200人參加，含車資、餐飲、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
健走活動	場	1	60,000	60,000	預計下半年舉辦，約150人參加，含水、毛巾、紀念品等支出，另提執行計畫過會審查。
里訊編輯印製費	式	1	25,000	25,000	編印發行里內刊物，以里政服務及環保多元宣導為內容，檢據核銷。
物品及耗材	式	1	50,000	50,000	墨水、碳粉及列表機等零件耗材，檢據核銷。
維護修繕費	年	1	224,702	224,702	里辦公處各項機具及太陽能燈、感應燈、停電照明燈、廣播系統、監視系統等，檢據核銷。
據點慶生活動	場	1	60,000	60,000	年中於關懷據點辦理，約150人參加，提供壽桃、餐點、紀念品等。另提執行計畫過會審查。
AED維護費	式	1	26,256	26,256	AED耗材(貼片、電池)，及保全連線服務費，檢據核銷。
經常門 總計				835,958	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

12 萬盛里 徐里長福進

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
里民大掃除	年	1	3,000	3,000	約50人，包含毛巾、礦泉水、清掃用具等支出，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	83,650	83,650	2月24日於興隆路一段15號3樓大禮堂辦理，內容含湯圓、燈籠、志工便當等支出，檢據核銷
母親節活動	場	1	85,000	85,000	約400人參加，內容含宣導品、文宣、表演費、志工便當等，另提執行計畫過會審查。
中秋節活動	場	1	165,000	165,000	約400人參加，內容含宣導品、月餅、餐點、志工便當等支出，另提執行計畫過會審查。
重陽節活動	場	1	120,000	120,000	約400人參加，內容含宣導品、文宣、表演費、志工便當等，另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	年	1	535,088	535,088	約辦理4~5場，內容含車資、餐費、門票、保險、住宿等支出，另提執行計畫過會審查。
長者慶生活動	年	1	5,000	5,000	辦理約3場，內容含蛋糕、飲料等支出，另提執行計畫過會審查。
志工聯誼餐會	場	1	50,000	50,000	辦理歲末年終感恩餐會，另提執行計畫過會審查。
講師費	年	1	40,000	40,000	里內辦理各項課程之師資，另提執行計畫過會審查。
物品及耗材	年	1	10,000	10,000	里辦公處碳粉匣、特殊紙張、電腦標籤紙、白板貼等，檢據核銷。
維護修繕費	年	1	30,000	30,000	里辦公處及里民活動場所之設備、廣播系統、感應燈等，各項機具維護修繕，檢據核銷。
樓梯間感應燈	式	1	50,000	50,000	地點：羅斯福路五段97巷口、萬盛街82巷、萬盛街146巷口、興隆路一段99巷等。保管人：徐福進里長。
經常門 總計				1,176,738	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

13 萬興里 林里長志冠

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
研習班課程	年	1	60,000	60,000	太極拳、桌球、體適能研習班等課程師資費用，另提執行計畫過會審查。
春節揮毫活動	場	1	16,500	16,500	1月27日里辦公處辦理，內容含春聯材料、指導費、志工便當等支出，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	35,000	35,000	2月17日里辦公處辦理，內容含燈籠、湯圓、志工便當等支出，檢據核銷。
場地費	年	1	40,000	40,000	里內才藝班場地租金，地點：萬興區民活動中心，檢據核銷。
物品及耗材	式	1	41,000	41,000	提供里內事務用品等耗材，檢據核銷。
環保旅遊活動	年	1	170,000	170,000	辦理2~3場，約250人參加，含車資、餐點、保險、門票等支出，另提執行計畫過會審查。
危樹修剪	年	1	40,000	40,000	地點：秀明路二段、萬壽路等空地雜草修剪美化等，檢據核銷。
中元節活動	場	1	10,000	10,000	活動含供品、場租等支出，另提執行計畫過會審查。
中秋節活動	場	1	30,000	30,000	活動含宣導品、場租等支出，另提執行計畫過會審查。
影印機租金	年	1	18,769	18,769	里辦公處影印機租賃，檢據核銷。
水電費	年	1	10,000	10,000	里民活動場所暨里辦公處水電費，檢據核銷。
電話網路費	年	1	20,000	20,000	里民活動場所暨里辦公處電信網路費，檢據核銷。
餐點費	年	1	18,500	18,500	里內辦理各項活動、會議等餐點，檢據核銷。
維護修繕費	年	1	20,000	20,000	里辦公處各項機具及感應燈、廣播系統等，檢據核銷。
聖誕節活動	場	1	40,000	40,000	活動含宣導品、場租等支出，另提執行計畫過會審查。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

13 萬興里 林里長志冠

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
滅火器換粉	支	300	250	75,000	里內滅火器換粉，檢據核銷。
照明燈	個	5	4,000	20,000	地點：秀明路二段、指南路二段、萬壽路、新光路一段等，保管人：林志冠里長。
塑膠椅	個	40	150	6,000	放置地點：里辦公處；保管人：林志冠里長。
飲水機	台	1	5,000	5,000	放置地點：里辦公處；保管人：林志冠里長。
攝影機	台	2	1,500	3,000	放置地點：里辦公處；保管人：林志冠里長。
快煮壺	台	1	2,000	2,000	放置地點：里辦公處；保管人：林志冠里長。
教學麥克風	台	1	3,500	3,500	放置地點：里辦公處；保管人：林志冠里長。
折疊桌	個	5	1,800	9,000	放置地點：里辦公處；保管人：林志冠里長。
公園椅	座	5	6,000	30,000	地點：萬興國小周邊；保管人：林志冠里長。
訂閱刊物	年	1	7,200	7,200	里辦公處刊物供民眾閱覽，檢據核銷。
環保聯誼餐會	式	1	10,000	10,000	辦理里內志工暨守望相助隊感恩聯誼餐會，另提執行計畫過會審查。
經常門 合計				740,469	
腳踏車	台	1	10,000	10,000	放置地點：里辦公處；保管人：林志冠里長。
走動式卡拉OK機	台	1	18,000	18,000	放置地點：里辦公處；保管人：林志冠里長。
小型工程	式	1	50,429	50,429	無障礙坡道、扶手、自動門等，地點：里辦公處旁。
資本門 合計				78,429	
總計				818,898	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

14 萬芳里 陳里長姿秀

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
電信網路費	年	1	10,000	10,000	補助里辦公處電話、網路、傳真，檢據核銷(2239-3399；2239-3799)。
春節活動	場	1	14,500	14,500	1月27日萬美街郵局前辦理，內容含潤筆費、文具紙張、志工便當等支出，檢據核銷
元宵節活動	場	1	21,250	21,250	2月16日萬芳4號公園辦理，內容含燈籠、志工便當等支出，檢據核銷。
母親節活動	場	1	60,000	60,000	內容含場地佈置、餐費等支出另提執行計畫過會審查。
中元節活動	場	1	60,000	60,000	內容含場地佈置、餐費等支出，另提執行計畫過會審查。
藝文成果展	場	1	20,000	20,000	辦理萬芳韻律舞班、日本舞班等成果展，另提執行計畫過會審查。
餐點費	年	1	2,000	2,000	里鄰開會、臨時會議等，提供便當餐盒，檢據核銷。
僱工	月	12	3,000	36,000	維護里辦公處環境整潔，按月檢據核銷。
	次	1	3,000	3,000	維護里內社區環境整潔(全年)，檢據核銷。
物品及耗材	式	1	6,000	6,000	里辦公處燈泡、影印紙等耗材，檢據核銷。
綠美化維護	式	1	52,095	52,095	美化環境；修整樹木，地點：萬美街、萬芳路、萬安街一帶。
影印機租賃	月	12	2,500	30,000	為里辦公處服務里民之機具，檢據核銷。
增設反光鏡	支	1	3,500	3,500	地點：名人山莊出入口；保管人：陳姿秀里長。
環保旅遊活動	年	1	160,900	160,900	辦理1日、2日旅遊，人數約240人，含車資、住宿、餐費、保險等，另提執行計畫過會審查。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

14 萬芳里 陳里長姿秀

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
維護修繕費	式	1	110,000	110,000	里內地面修繕，地點：萬安街44巷5號涼亭前、萬芳4號公園外馬路；候車亭雨棚修繕，地點：木柵高工公車站；里內照明燈維護修繕等，檢據核銷。
志工歲末感恩 聯誼餐會	場	1	80,000	80,000	年底慰勞志工，含餐費、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
新設休閒座椅	張	3	8,000	24,000	地點：萬安街56巷1號旁空地；保管人：陳姿秀里長。
電扇	台	3	1,200	3,600	地點：萬芳4號公園教室；保管人：陳姿秀里長。
塑膠椅	個	100	120	12,000	地點：萬芳4號公園教室；保管人：陳姿秀里長。
置物櫃	座	3	6,850	20,550	地點：萬芳4號公園教室；保管人：陳姿秀里長。
滅火器換藥	支	290	250	72,500	里內滅火器換藥，檢據核銷。
經常門 合計				801,895	
設置公佈欄	座	1	50,000	50,000	放置地點：萬芳7號公園前候車亭；保管人：陳姿秀里長。
設置不鏽鋼扶手	式	1	12,600	12,600	放置地點：萬芳區民活動中心電梯旁階梯；保管人：陳姿秀里長。
冰箱	台	1	45,000	45,000	放置地點：里辦公處；保管人：陳姿秀里長
電視(65吋)	台	1	35,000	35,000	地點：萬芳4號公園教室；保管人：陳姿秀里長。
資本門 合計				142,600	
總計				944,495	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

15 興豐里 余里長鴻儒

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
元宵節活動	場	1	31,800	31,800	2月24日興豐活動中心七樓辦理，提供鹹湯圓、炒米粉等，及紙燈籠予參加里民。
守望相助隊制服	件	6	1,500	9,000	補購新進人員備勤裝備冬季外套，印領清冊檢據核銷。
僱工	月	12	6,000	72,000	1~12月份，里內環境打掃，檢據核銷。張克世(代領余鴻儒)
	次	4	4,000	16,000	負責里內除草，檢據核銷。
維護修繕費	年	1	76,150	76,150	里辦公處影印機設備、電器設備、守望相助設備、電腦周邊零件；腳踏車、機車；感應照明燈、LED照明燈設備等修繕，檢據核銷
物品及耗材	年	1	30,000	30,000	里辦公處電腦、印表機及周邊零件，碳粉匣、防毒軟體、充電電池、手推車、防疫物品、打掃用具等，檢據核銷。
環境綠美化	年	1	63,650	63,650	地點：興隆路一段139巷後步道及景豐公園旁步道，環境美化植栽施肥修剪花草木等，檢據核銷。
環保旅遊活動	年	1	286,822	286,822	辦理3~4場，人數約80~160人，含車資、保險、餐費、住宿等支出，另提執行計畫過會審查。
藝文活動場地租金	年	1	30,000	30,000	興豐活動中心辦理歌唱班、守望相助隊部、里鄰聯誼等場租，檢據核銷。
電信網路費	年	1	15,000	15,000	里辦公處電話2932-4127、2931-2828及網路費，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

15 興豐里 余里長鴻儒

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
中元普渡法會	場	1	8,000	8,000	興豐活動中心辦理，祭拜供用品等，另提執行計畫過會審查。
環保宣導中秋聯歡活動	場	1	75,200	75,200	約400~500人參加，含場地布置、音響租借、餐點、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
環保聯誼餐會	場	1	91,250	91,250	辦理守望相助隊暨志工感恩聯誼餐會，約120~150人參加，含音響、餐費等支出，另提執行計畫過會審查。
師資費	年	1	16,000	16,000	辦理興豐非洲鼓班等多項課程、講座，另提執行計畫過會審查。
電腦伴唱歌曲版權費	月	11	2,500	27,500	興豐活動中心音響點歌機版權，檢據核銷。
經常門 合計				848,372	
無線麥克風組	組	1	10,000	10,000	放置地點：興豐活動中心；保管人：余鴻儒里長。
資本門 合計				10,000	
總計				858,372	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

16 興光里 洪里長正平

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
講師費	月	12	3,200	38,400	美化生活空間研習班師資-國畫班。
			3,200	38,400	陳媽媽時間研習班師資--縫紉班。
水電費	年	1	50,000	50,000	里辦公處水電費，檢據核銷。
環保旅遊活動	場	1	142,372	142,372	人數約250人，含車資、餐費、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
守望相助隊服	式	1	40,000	40,000	購制服80件×\$500元，供里內守望相助隊員執勤穿著，檢據核銷。
外牆粉刷油漆	式	1	88,000	88,000	地點：興隆路三段181巷5弄等外牆。
物品及耗材	式	1	3,200	3,200	飲水機更換濾心等耗材支出，檢據核銷
環保志工及守望相助隊歲末聯歡晚會	場	1	95,000	95,000	人數約150人，含場地布置、餐費、音響租賃等支出，另提執行計畫過會審查
維護修繕費	式	1	328,000	328,000	1. 水溝蓋整修更新，地點：萬芳路105巷等路段。 2. 里內電子字幕機、照明燈、感應燈等維護修繕，檢據核銷。
環保愛心慢壘錦標賽	場	1	35,000	35,000	人數約150人，含獎盃、便當、飲料等支出，另提執行計畫過會審查。
經常門 總計				858,372	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

17 興家里 劉里長宗勳

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
補助單親弱勢低收入兒童營養午餐	人	400	100	40,000	照顧本里弱勢家庭兒童，結合里內宗教團體合作辦理，由財團法人基督教台灣信義會家家歌珊堂免費辦理，單親家庭之子女（國小1-3年級）課業輔導，里辦公處免費提供學童營養午餐，檢據核銷。
印刷費	年	1	33,586	33,586	印製環保文宣品，檢據核銷。
環保旅遊活動	年	1	180,000	180,000	辦理2-3場，人數約360人，含車資、保險、餐費、文宣等支出，另提執行計畫過會審查。
僱工	月	12	3,000	36,000	興家環保公園花木維護修剪，按月檢據核銷。
			7,500	90,000	里內巷道防火巷公園清潔，按月檢據核銷。
元宵節活動	場	1	92,650	92,650	2月18日里辦公處辦理，內容含燈籠、垃圾袋、志工便當、電池等支出，檢據核銷。
重陽節健行活動	場	1	90,000	90,000	里辦公處辦理，人數約600人，內容含宣導品、文宣、志工便當等支出，另提執行計畫過會審查。
師資費	年	1	30,000	30,000	辦理樂齡班長者系列課程，另提執行計畫過會審查。
火災險	年	1	2,259	2,259	投保火災險，投保地點：里民活動場所(興隆路三段223之2號)。
綠美化維護	年	1	195,000	195,000	里內各巷弄危樹等環境維護，地點：興隆路三段207巷6弄8號等6處，檢據核銷。
電信費	年	1	15,000	15,000	里辦公處供民眾洽公之公務電話支出費用，電話2230-4327，檢據核銷。
維護修繕費	式	1	111,500	111,500	1. 籃球架維護，地點：興隆路三段185巷13弄底。 2. 里辦廣播系統維護，地點：興隆路三段221巷4弄及207巷18弄等處。3. 水泥路面重新鋪設，地點：興隆路三段255巷口人行步道。4. 人行步道修整，地點：興隆路三段221巷口及207巷口等處人行步道，檢據核銷。
經常門 合計				915,995	
小型工程	式	1	28,500	28,500	設置不鏽鋼手扶桿，地點：興隆路三段207之3號旁，檢據核銷。
資本門 合計				28,500	
總計				944,495	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

18 興得里 曾里長瑞城

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
春聯揮毫活動	場	1	5,300	5,300	1月27日於興隆路三段152巷2號中庭辦理，含師資、文具紙張、志工便當等，檢據核銷。
元宵節慶活動	場	1	58,200	58,200	里辦公處於2月24日辦理，內容含紅布條、湯圓、志工便當等，檢據核銷。
睦鄰旅遊活動	年	1	210,000	210,000	辦理里民及志工旅遊活動3場，內容含車資、保險、門票、餐飲、文具紙張等支出，另提執行計畫過會審查。
僱工	月	12	7,600	91,200	里辦公處清潔打掃維護等，檢據核銷。
中秋節慶活動	場	1	142,400	142,400	預計700人參加，活動含柚子、文宣印刷等，另提執行計畫過會審查。
綠美化維護	式	1	35,000	35,000	地點：興隆路三段36、112、152、192巷花園綠美化，及辛亥路五段73巷邊坡修剪美化等。
師資費	月	2	7,000	14,000	辦理土風舞班，另提執行計畫過會審查。
	堂	7	1,800	12,600	辦理健康促進班，113/03/06第2次會議審查，賴秀麗
電信費用	年	1	4,000	4,000	供民眾洽公之公務電話(8931-2525)，公務傳真機(2935-0790)費用，檢據核銷。
物品及耗材	式	1	16,787	16,787	里辦公處影印機、傳真機、機車、血壓計、飲水機等機具耗材，檢據核銷。
環境大掃除	年	1	9,000	9,000	志工清掃環境各項清潔用具，便當、礦泉水、毛巾等，檢據核銷。
小公告欄	面	100	300	30,000	購置里內小公告欄，保管人：曾瑞城里長。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

18 興得里 曾里長瑞城

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
志工歲末聯誼活動	場	1	105,000	105,000	慰勞環保及守望相助隊志工，另提執行計畫過會審查。
滅火器換藥	式	1	50,000	50,000	里內滅火器換藥，檢據核銷。
維護修繕費	年	1	30,000	30,000	里辦公處飲水機濾心、影印機、傳真機、相機、血壓計、機車、字幕機、感應燈、景觀燈等各項機具維護修繕，檢據核銷。
摺疊桌	張	12	3,150	37,800	放置地點：里辦公處；保管人：曾瑞城里長。
機車保險費	年	1	658	658	公務機車(MCC-5157)強制險，檢據核銷。
經常門 合計				851,945	
手提擴音機	台	1	19,500	19,500	放置地點：里辦公處；保管人：曾瑞城里長。
RGB警示路牌	組	1	30,000	30,000	里內危險巷弄安全警示牌，地點：興隆路三段192巷8弄；保管人：曾瑞城里長。
資本門 合計				49,500	
總計				901,445	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會
113年度初撥款回饋經費使用計畫表

19興業里 凌里長錦成

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
元宵節活動	場	1	90,000	90,000	2月24日興業區民活動中心大廳辦理，內容含場地費、湯圓、志工餐盒等支出，檢據核銷。
環保旅遊活動	年	1	394,114	394,114	分3場辦理，約350人參加，內容含車資、餐費、門票、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
僱工	年	1	150,000	150,000	8名僱工分別負責里辦清潔維護、公園清掃等，按月檢據核銷。
水電費	年	1	3,600	3,600	里辦公處及簡易公園水電費，檢據核銷。
電信費	年	1	18,000	18,000	里辦公處電話、傳真及網路費(電話8663-5005；傳真8663-1113)檢據核銷。
物品及耗材	式	1	6,000	6,000	里辦公處印表機碳粉、油墨、電池等耗材，檢據核銷。
餐點費	年	1	7,000	7,000	志工支援活動、出席會議等餐點費，每餐每人以150元為限，檢據核銷。
維護修繕費	式	1	65,000	65,000	里內感應燈、景觀燈、跑馬燈、冷氣、印表機等機具維修，檢據核銷。
志工歲末聯歡會	場	1	98,000	98,000	約120人參加，內容含場地佈置費、宣導品、餐費等支出，另提執行計畫過會審查。
公務機車保險費	年	1	658	658	公務機車(NAE-9916)保險費，檢據核銷。
公務機車養護費	年	1	1,000	1,000	公務機車(NAE-9916)維修保養，檢據核銷。
經常門		合計		833,372	
印表機	台	1	25,000	25,000	放置地點：里辦公處；保管人：凌錦成里長。
資本門		合計		25,000	
總計				858,372	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

20 興安里 林里長文權

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保旅遊活動	年	1	240,000	240,000	辦理里民及志工2~3場旅遊，內容含車資、保險、餐費、飲料等支出，另提執行計畫過會審查。
元宵節環保睦鄰活動	場	1	35,200	35,200	2月18日里辦公處辦理，贈送湯圓、燈籠予里民，檢據核銷。
中秋節活動	場	1	120,000	120,000	約600人參加，活動含燈光音響、應景食品、文宣等支出，另提執行計畫過會審查。
水電費	年	1	15,000	15,000	里辦公處水電費支出，檢據核銷。地址：興隆路二段88之2號。
電信網路費	年	1	15,988	15,988	里辦公處電話費、網路費及裝機費等，(電話2933-0156)檢據核銷。
僱工	月	12	2,000	24,000	清潔活動場所環境、維護里內社區整潔，按月檢據核銷。劉明宗
			5,000	60,000	清潔活動場所環境、維護里內社區整潔，按月檢據核銷。廖宗鎮
維護修繕費	式	1	140,000	140,000	里內後巷LED燈、感應照明燈、LED燈等各項機具維護修繕支出，檢據核銷。
物品及耗材	年	1	20,000	20,000	里民活動場所工作所需物品、紙張、文具及紅布條等支出，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

20 興安里 林里長文權

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
志工制服	式	1	35,280	35,280	購置T恤80件×\$441元，供里內志工及巡守隊員執勤時及活動穿戴，印領清冊檢據核銷。
志工餐會	場	1	60,000	60,000	慰勞里內志工全年辛勞付出，另提執行計畫過會審查。
綠美化維護	年	1	44,477	44,477	地點：興隆路二段、仙岩路及景華街等道路邊坡美化環境及綠化維護，檢據核銷。
經常門 合計				809,945	
購置卡拉OK音響系統	式	1	91,500	91,500	放置於興安區民活動中心，供歌唱班級使用，地址：興隆路二段88號5樓。保管人：林文權里長。
資本門 合計				91,500	
總計				901,445	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

21 興福里 呂里長晴芸

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保旅遊活動	年	1	233,000	233,000	辦理3~4場，約200人，活動含車資、餐費、住宿、文具紙張、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
新春揮毫活動	場	1	10,000	10,000	1月27日里辦公處前辦理，聘請書法老師現場寫春聯發送參加里民，檢據核銷。
元宵節活動	式	1	75,365	75,365	2月24日興福公園辦理，內容含湯圓、燈籠等支出，檢據核銷。
中秋節活動	場	1	45,000	45,000	約700人參加，活動含表演團體、餐點、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
萬聖節活動	場	1	39,600	39,600	約200人參加，活動含扮裝服飾、餐點、糖果裝飾、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
聖誕節活動	場	1	6,600	6,600	約100人參加，活動含餐點、糖果裝飾等支出，另提執行計畫過會審查。
電信網路費	年	1	8,607	8,607	里辦公處之電信網路費(2932-3399)，檢據核銷。
僱工	年	1	57,000	57,000	聘請2位僱工打掃里內及里辦公處環境清潔，檢據核銷。黎氏梅每月\$1,500元(3~12月份)，吳麗惠每月\$3,500元。
維護修繕費	式	1	40,000	40,000	里辦公處電腦、電子字幕機、感應照明燈機、廣播系統、停電緊急照明燈、電子設備等機具維修，檢據核銷。
物品及耗材	年	1	58,000	58,000	里辦公處各類設備物品、清潔用品、文具、桌椅、機具等物品耗材，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

21 興福里 呂里長晴芸

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
講師費	式	1	18,900	18,900	辦理各項課程講師費，另提執行計畫過會審查。
守望相助隊志工旅遊活動	場	1	67,000	67,000	約100人參加，活動含車資、餐費、住宿、文具紙張、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
餐點費	年	1	20,000	20,000	里內守望相助隊、里內活動、會議志工等餐點費，檢據核銷。
滅火器換藥	支	242	200	48,400	里內各巷弄公共空間滅火器換藥，檢據核銷。
志工餐會	場	1	80,000	80,000	慰勞守望相助隊、環保志工聯誼餐會，含餐飲、音響、場地、宣導品等，另提執行計畫過會審查。
守望相助隊志工衣服	件	90	500	45,000	供守望相助隊志工值勤穿著，檢據核銷。
守望相助隊志工帽子	頂	80	180	14,400	供守望相助隊志工值勤穿戴，檢據核銷。
經常門 總計				866,872	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

22 興旺里 蘇里長瓏議

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保旅遊活動	年	1	280,000	280,000	辦理3場約340人參加，對象為里民、守望相助隊成員，活動含門票、保險、車資、住宿等支出，03/06第2次會議審查，另提執行計畫過會審查。
僱工	月	12	3,500	42,000	聘請僱工打掃里內維護清潔及公告欄維護，檢據核銷。
物品及耗材	式	1	5,225	5,225	里辦公處墨水匣、電池、文具紙張等耗材，檢據核銷。
設置後巷照明燈	盞	4	5,000	20,000	地點：福興路78巷1弄14號旁等。保管人：蘇瓏議里長。
卡拉OK權利金	月	12	2,500	30,000	里內里民歡唱版權費，檢據核銷。
修繕維修費	年	1	150,000	150,000	梯間感應燈等修繕費，檢據核銷。
中秋節活動	場	1	90,000	90,000	里辦公處辦理，約700人參加，內容含宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
重陽節敬老活動	場	1	70,000	70,000	里辦公處辦理，約700人參加，內容含宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
擋土牆維護	式	1	40,000	40,000	地點：福興路63至95巷17號中間等，檢據核銷。
環境綠美化	年	1	45,000	45,000	除草修樹美化，地點：福興路23號至29號後面、福興路63巷至95巷17號中間、福興路78巷20弄28至36號後面山坡、福興路78巷20弄57至75號旁、福興路26-1至26-7號對面等，檢據核銷。
經常門	總計			772,225	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會
113年度初撥款回饋經費使用計畫表

23 興泰里 施里長志聰

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
元宵節活動	場	1	50,700	50,700	2月17日里辦公處辦理，發送里民湯圓、垃圾袋等，檢據核銷。
兒童節活動	場	1	30,000	30,000	里辦公處發放宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
母親節活動	場	1	71,500	71,500	里辦公處發放宣導品，另提執行計畫過會審查。
中元節活動	場	1	65,000	65,000	里辦公處辦理普渡，發放宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
重陽節活動	場	1	75,500	75,500	里辦公處發放宣導品，另提執行計畫過會審查。
維護修繕費	式	1	129,598	129,598	里內廣播系統、後巷照明及里辦公處各項機具維修等，檢據核銷。
水電費	年	1	10,000	10,000	里辦公處水電費支出費用，檢據核銷。
餐點費	年	1	30,000	30,000	供里內志工、鄰長參與各項會議、活動等餐點，檢據核銷。
電信網路費	年	1	40,000	40,000	供民眾洽公之公務電話(2932-7577)、傳真(2932-9920)，上網資費等支出，檢據核銷
物品及耗材	年	1	26,000	26,000	里辦公處宣導布條、影印紙等物品耗材更換支出，檢據核銷。

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

23 興泰里 施里長志聰

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保旅遊活動	年	1	120,000	120,000	辦理2~4場里民、巡守隊、志工等旅遊，活動含車資、餐費、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
環保聯誼餐會	年	1	100,000	100,000	辦理2~3場里民、志工及巡守隊等餐會，內容含餐費、飲料等支出，另提執行計畫過會審查。
電風扇	台	2	2,000	6,100	放置地點：里民活動場所；保管人：施志聰里長。
監視器	支	2	3,050	8,400	地點：里民活動場所；保管人：施志聰里長。
滅火器換藥	支	210	250	52,500	地點：辛亥路四段166巷、222巷、252巷、301巷等路段，檢據核銷。
經常門 總計				815,298	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

24 興昌里 吳里長融昊

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
元宵節活動	場	1	47,700	47,700	2月24日里辦公處辦理，內容含燈籠、湯圓等支出，檢據核銷。
電信及網路費	年	1	18,000	18,000	里辦公處電信及網路費，電話2931-1528，檢據核銷。
水電費	年	1	43,000	43,000	里辦公處水電費，檢據核銷。
擋土牆整修	式	1	75,000	75,000	補助帝景社區(辛亥路四段77巷96號)，請專人整修擋土牆。
餐點費	年	1	15,000	15,000	各項會議、清潔日及活動餐點費，檢據核銷。
環保旅遊活動	年	1	80,095	80,095	活動含車資、餐費、印刷、住宿、文具紙張、保險等支出，另提執行計畫過會審查
中秋節活動	場	1	100,000	100,000	辦理中秋晚會，約300人參加，活動含場地布置、餐費、表演費等，另提執行計畫過會審查。
重陽節活動	場	1	78,000	78,000	環保重陽宣導品，分送里內年長者。另提執行計畫過會審查。
電表箱置換	式	1	140,000	140,000	舊型電表箱汰舊換新，地點：興德路64巷2-4號及6-8號。
物品及耗材	年	1	32,000	32,000	里民活動場所購置工作所需物品、彩色碳粉、燈管修繕等支出，檢據核銷。
小型A4公佈欄	式	1	30,000	30,000	政令宣導及汰換里內破損公佈欄，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

24 興昌里 吳里長融昊

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
維護修繕費	式	1	125,700	125,700	1. 採光罩修繕\$31,000元，地點：辛亥路四段77巷6號(敦南金典社區)。 2. 人行道修繕及樹根切除\$43,000元，地點：辛亥路四段21巷。 3. 字幕機電源線路更新\$21,000元，地點：辛亥路四段77巷口。 4. 圍籬修繕\$18,000元，地點：辛亥路四段77巷35號林茵社區後方。 5. 道路標示牌破損模糊更新\$12,700元，地點：辛亥路四段101巷140弄。
志工餐會	場	1	75,000	75,000	里內鄰長、志工及守望相助隊隊員，另提執行計畫過會審查。
經常門		合計		859,495	
設置里辦公處招牌	式	1	41,950	41,950	含信箱及公文放置箱，地點：里辦公處(辛亥路四段199號)；保管人：吳融昊里長。
資本門		合計		41,950	
總計				901,445	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

25 木柵里 林里長志勤

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
餐點費	年	1	130,000	130,000	里內守望相助隊、活動、會議等志工餐點費用，按月檢據核銷。
環境大掃除	式	1	10,000	10,000	志工清掃環境，各項清潔用具，含便當、礦泉水、毛巾等支出，檢據核銷。
新春揮毫活動	場	1	10,410	10,410	1月27日於久康區民活動中心辦理，聘請大師揮毫春聯贈送里民，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	60,000	60,000	2月24日木柵集應廟前廣場辦理，發放里民燈籠、舞龍舞獅表演、場地保險等支出，檢據核銷。
兒童節活動	場	1	47,000	47,000	約500人參加，活動含表演團體、餐點、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
母親節活動	場	1	47,000	47,000	約300人參加，活動含表演團體、餐點、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	年	1	300,000	300,000	辦理里內年度、環保志工旅遊，約200人參加，含車資、餐費、保險、文具紙張等支出，另提執行計畫過會審查。
網路電信費	年	1	18,000	18,000	里辦公處電信(2939-2969)及網路費支出，檢據核銷。
物品及耗材	年	1	590	590	里辦公處列表機耗材、影印相關文宣等，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

25 木柵里 林里長志勤

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
維護修繕費	年	1	85,295	85,295	里辦公處影印機、冷氣、感應照明燈、字幕機等維護修繕，檢據核銷。
中秋節活動	場	1	60,000	60,000	約500人參加，活動含表演團體、餐點、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
重陽節活動	場	1	40,000	40,000	約400人參加，活動含表演團體、餐點、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
聖誕節活動	場	1	50,000	50,000	約300人參加，活動含表演團體、餐點、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
除夕團圓夜	場	1	25,000	25,000	約80人參加，活動含場地費、宣導品、表演團體、餐點等，另提執行計畫過會審查。
環保志工聯誼餐會	場	1	61,200	61,200	年終慰勞守望相助隊、環保志工等，內容含音響、餐飲、文具紙張等支出，另提執行計畫過會審查。
經常門	總計			944,495	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

26 木新里 鄭里長明通

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保旅遊活動	年	1	200,000	200,000	辦理2~3場活動，約300人參加，含車資、保險、門票、文具紙張等支出。另提執行計畫過會審查。
春聯	張	3,000	2.8	8,400	1月29日~2月3日里辦公處發放春聯予參加里民。
元宵節活動	場	1	43,968	43,968	2月20日里辦公處發放燈籠、湯圓予參加里民。
僱工	月	12	20,000	240,000	每週負責里內周邊環境打掃清潔，每月請領，按月檢據核銷。
水電費	年	1	15,000	15,000	里辦公處及里民活動場所水電費，檢據核銷。地點：永安街22巷18號。
電信費	年	1	20,000	20,000	里辦公處及里民活動場所電話、傳真費用，檢據核銷。地點：永安街22巷18號。
物品及耗材	年	1	22,637	22,637	里辦公處清潔用品、設備等，檢據核銷。
中秋晚會活動	場	1	180,000	180,000	參加人數約500人，含燈光音響、餐點、柚子、月餅、飲料等支出，另提執行計畫過會審查。
維護修繕費	式	1	50,000	50,000	里內公佈欄、跑馬燈、感應燈等機具維修，檢據核銷。
傳真印表機	台	1	6,490	6,490	放置地點：里辦公處；保管人：鄭明通里長。
吸頂式LED燈	個	40	1,700	68,000	地點：木新路二段79巷、111巷、161巷、保儀路等，保管人：鄭明通里長。
油漆粉刷	式	1	90,000	90,000	地點：木新路二段、保儀路、永安街等老舊公寓樓梯油漆粉刷。
經常門		總計		944,495	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

27 明興里 鄰里長健民

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
僱工	月	12	1,000	12,000	負責里內長者旅遊帶領及籌備，檢據核銷
	月	12	1,000	12,000	負責里內巡守及環境清潔打掃，檢據核銷
	月	12	2,000	24,000	負責里內小型公園清潔打掃，檢據核銷。 梁玉惠
	月	12	2,000	24,000	負責里內巷弄清潔打掃，檢據核銷。 董興亞
	月	12	2,000	24,000	整理清潔兒少據點、長照站內部及周遭環境，檢據核銷。鄭秀碧
	月	12	4,500	54,000	負責兒少關懷據點接送、照護，檢據核銷。 鄭麥齡
	月	12	4,500	54,000	負責兒少關懷據點接送、照護，檢據核銷。 范素珠
	月	12	5,600	67,200	負責里內老人共餐服務，檢據核銷。范勝雄
	月	12	7,000	84,000	負責里內長者相關服務，檢據核銷。陳文正
	月	12	7,000	84,000	負責里內長者相關服務，檢據核銷。田隆泰
水電費	年	1	60,000	60,000	里辦公處水電費，檢據核銷。
電信費	年	1	17,400	17,400	里辦公處電話費，傳真8661-7532，電話2234-0391，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	12,090	12,090	2月18日興隆公宅D2多功能會議室辦理，提供燈籠、湯圓予參加里民，檢據核銷。

生態旅遊	場	1	30,362	30,362	辦理生態社區參訪觀摩活動，另提執行計畫過會審查。
敬老旅遊	場	2	23,000	46,000	里內長者交流同樂，活動含車資、餐費等支出，另提執行計畫過會審查。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

27 明興里 鄰里長健民

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
親子旅遊	場	1	40,000	40,000	為增進里內親子情誼，辦理旅遊活動，另提執行計畫過會審查。
講師鐘點費	時	20	2,000	40,000	里內辦理志工訓練、互助喘息活動等，另提執行計畫過會審查。
暑期夏令營	式	1	50,000	50,000	辦理暑期夏令營課程，另提執行計畫過會審查。
維護修繕費	式	1	61,272	61,272	里內與里辦公處各項機具設施維護修繕，檢據核銷。
社區路牌指標	式	1	36,303	36,303	里內交叉路口旁設置路牌指標，設置地點：木柵路二段109巷25弄口、木柵路二段109巷與秀明路一段19巷5弄交會處。保管人：鄢健民里長。
經常門 合計				832,627	
招牌更新	式	1	77,868	77,868	設置地點：木柵路2段109巷25弄6號；保管人：鄢健民里長。
電子字幕機 (跑馬燈)	台	1	34,000	34,000	設置地點：興隆路四段57巷口；保管人：鄢健民里長。
資本門 合計				111,868	

總 計	944,495	
-----	---------	--

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

28 明義里 仇里長世屏

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
僱工	月	12	24,000	288,000	里民活動場所維護、管理及環境清潔整理等，按月檢據核銷。
水電費	年	1	8,000	8,000	里辦公處及里民活動場所公務用水電費，檢據核銷。地點：木柵路二段7巷7號。
電信網路費	年	1	6,000	6,000	里辦公處及里民活動場所公務用2938-5198電信網路費，檢據核銷。
元宵節睦鄰活動	場	1	19,750	19,750	2月24日里辦公處發放燈籠、湯圓予參加里民。
端午節睦鄰活動	場	1	52,000	52,000	內容含表演、點心等支出，另提執行計畫過會審查
中秋節睦鄰活動	場	1	120,000	120,000	活動含表演、供應點心等支出，另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	年	1	43,000	43,000	結合市政府舉辦「長青樂活遊臺北」及「市政參訪」等行程活動，另提執行計畫過會審查。
環保宣導活動	年	1	181,784	181,784	愛護地球節能減碳、垃圾減量資源再利用等環保議題宣導活動，提供里民宣導品等，另提執行計畫過會審查。
志工環保研習活動	式	1	40,000	40,000	活動含場地布置、資料印製、餐費，03/06第2次會議審查。
物品及耗材	年	1	40,000	40,000	列帳物品維修及耗材支出，維護物品使用功能正常，檢據核銷。
宣導品	年	1	36,900	36,900	激勵里民做好資源回收源頭減量，資收物交付文山清潔隊處理，致贈里民宣導品，另提執行計畫過會審查。
綠美化維護	式	1	15,000	15,000	里內巷弄綠美化維護，地點：木柵路二段、興隆路四段等。
志工歲末餐敘活動	場	1	58,100	58,100	活動內容含餐費、場地布置等支出，另提執行計畫過會審查。
經常門 總計				908,534	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

29 樟林里 陳里長文乾

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
元宵節活動	場	1	45,000	45,000	2月24日里辦公處辦理，內容含燈籠、湯圓、水果點心、志工便當等支出，檢據核銷。
僱工	月	12	9,000	108,000	1~12月份，清潔活動場所環境，檢據核銷。
水電費	年	1	15,000	15,000	里辦公處及里民活動場所供里民使用，檢據核銷。
網際網路費	年	1	13,068	13,068	里辦公處網路及電話(2937-8896)；傳真(2937-8897)公務使用，檢據核銷。
維修費	式	1	65,000	65,000	更換燈具、里辦公處各項機具及公務機車維修等，檢據核銷。
端午節活動	場	1	80,000	80,000	約800人參加，內容含佈置、宣導品、餐點、文宣等支出，另提執行計畫過會審查。
中秋節活動	場	1	50,000	50,000	活動含餐點、文宣、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	年	1	310,000	310,000	辦理里民及志義工環保旅遊活動，含車資、保險、門票、餐飲等支出，另提執行計畫過會審查。
物品及耗材	年	1	23,116	23,116	里民活動場所工作所需物品、咖啡豆及碳粉耗材等支出，檢據核銷。
餐點費	年	1	40,000	40,000	各項會議及活動餐點費，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

29 樟林里 陳里長文乾

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
慶生會	年	1	15,000	15,000	不定期辦理志義工慶生會，含蛋糕、餐點、水果、飲料等，03/06第2次會議審查。
志義工餐會	場	1	84,000	84,000	辦理志工環保宣導餐會，約100人，包含餐費、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
公務機車牌照稅及保險費	年	1	1,650	1,650	里內公務機車(NRP-2570)牌照稅及保險費，檢據核銷。
滅火器換藥	支	260	250	65,000	里內滅火器換藥，檢據核銷。
經常門 合計				914,834	
購置咖啡機	台	1	30,000	30,000	放置地點：里民活動場所；保管人：陳文乾里長。
資本門 合計				30,000	
總計				944,834	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

30 樟腳里 高林里長玉嬌

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保旅遊活動	年	1	173,798	173,798	分次辦理，活動含餐飲、車資、保險、門票、文具紙張印刷等支出，另提執行計畫過會審查。
迎新送春聯活動	場	1	18,300	18,300	2月3日於恆光街45、47號辦理，內容包含春聯、師資、志工便當等支出，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	32,500	32,500	2月24日於恆光橋下方辦理，包含燈籠、湯圓、志工便當等支出，檢據核銷。
里民大掃除	式	1	30,000	30,000	約25人，含餐點、清掃用具、布條、文宣等支出，檢據核銷。
志工聯誼餐會	場	1	98,000	98,000	內容含餐費、飲料等支出，另提執行計畫過會審查
機具維護費	年	1	40,000	40,000	里辦公處各項機具、電腦、印表機、血壓器等周邊檢測保養、維護修繕，檢據核銷。
感應燈設置	盞	35	2,600	91,000	地點：里內公共樓梯；保管人：高林玉嬌里長。
維護修繕費	年	1	90,800	90,800	里內公寓、大樓門內照明及人行道路面等修繕維護，檢據核銷。長福園藝有限公司，提領人：高林玉嬌里長。
環境綠美化維護(植栽)	年	1	70,000	70,000	維護植栽相關工具(如鏟子、耙子等)與種植樹木，地點：道南河濱公園右岸堤頂步道、木新路三段95巷42號前方等，檢據核銷。
餐點費	年	1	68,400	68,400	守望相助隊員巡守誤餐費等，檢據核銷。
滅火器換藥	瓶	210	250	52,500	里內滅火器換藥，檢據核銷。玉山消防器材有限公司，請領人：高林玉嬌里長。
樹木修剪	年	1	50,000	50,000	里內枯木危樹等修剪，檢據核銷。長福園藝有限公司，提領人：高林玉嬌里長。
經常門	總計			815,298	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

31 樟新里 歐陽里長禾英

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
元宵節活動	場	1	65,600	65,600	2月18日樟新區民活動中心1樓大廳辦理，分送家戶燈籠、湯圓等，檢據核銷。
維修費	年	1	5,000	5,000	家戶感應燈、戶外照明燈、跑馬燈、里公告欄等機具維修，檢據核銷。
水電費	年	1	3,600	3,600	里辦公處水電費，檢據核銷。
餐點費	年	1	4,000	4,000	召開會議及各項活動餐點費，檢據核銷。
環保旅遊活動	年	1	155,000	155,000	辦理2場，約250人參加，含車資、餐費、保險、住宿等支出，另提執行計畫過會審查。
物品及耗材	年	1	9,400	9,400	影印紙、文具用品、吹葉機加油費、清掃用具、印表機墨水、課程材料、清潔工具等耗材，檢據核銷。
僱工	月	12	7,200	86,400	聘請僱工負責清掃里辦公處. 周邊環境等，檢據核銷。徐嘉惠
中元普渡祭典活動	場	1	71,008	71,008	戶外辦理普渡活動，約300戶參加，內容含帳篷、道士費、祭典等支出，另提執行計畫過會審查。
電腦伴唱機歌曲版權費	月	12	2,500	30,000	租賃弘音電腦伴唱設備及歌曲版權，檢據核銷。
電信網路費	年	1	15,000	15,000	里辦公處專線電話/傳真：2937-6288/2234-5313、網路費，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

31 樟新里 歐陽里長禾英

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
志工聯誼餐會	場	1	50,000	50,000	辦理年末餐會約70人，活動含餐費、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
環境綠美化	年	1	22,000	22,000	活動中心及各社區植栽綠化、施肥等；修剪里內高樹及花圃植栽等。
專用垃圾袋	式	1	108,300	108,300	臺北市專用垃圾袋預計發送1,900戶，3及5公升各發1包，檢據核銷。
電腦文書軟體	套	1	4,390	4,390	安裝OFFICE軟體，供公務筆記型電腦使用
守望相助隊自強活動	場	1	45,000	45,000	1日遊活動，約80人參加，內容含車資、餐費、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
油漆粉刷	年	1	50,000	50,000	里內公共牆面及設施油漆粉刷。地點：木新路三段、一壽街等路段。
訂閱報紙	年	1	3,600	3,600	里辦公處訂閱報紙，檢據核銷。
經常門 合計				728,298	
筆記型電腦	台	1	25,000	25,000	地點：里辦公處；保管人：歐陽禾英里長
戶外型字幕機	台	1	62,000	62,000	設置地點：木新路三段243巷；保管人：歐陽禾英里長。
資本門 合計				87,000	
總計				815,298	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會
113年度初撥款回饋經費使用計畫表

32 華興里 陳里長峙穎

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
新春揮毫贈春聯活動	場	1	56,593	56,593	1月27日永建國小演藝廳辦理，內容含筆墨春聯、師資、活動器材等支出，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	95,924	95,924	2月18日永建國小演藝廳辦理，內容含燈籠、宣導品、志工餐盒等支出，檢據核銷。
僱工	年	1	220,000	220,000	聘請僱工1~4月份\$18,000元，5~12月份\$18,500元；管理里民活動場所、里內巷道清潔，檢據核銷。
電信網路費	年	1	20,000	20,000	里民活動場所電話(2936-1780)及網路費用，檢據核銷。
母親節活動	場	1	50,000	50,000	內容含活動帳篷、宣導品、印刷、便當等支出，另提執行計畫過會審查。
中秋節活動	場	1	100,000	100,000	活動含燈光音響、表演團體、場地布置、印刷等支出，另提執行計畫過會審查。
親子活動	場	1	50,000	50,000	活動含場地布置、表演團體、印刷等支出，另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	年	1	181,778	181,778	預計辦理2-4場活動，內容含車資、文具紙張、住宿、餐費、印刷等支出，另提執行計畫過會審查。
萬聖節活動	場	1	120,000	120,000	內容含活動帳篷、場地布置、表演團體、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
經常門 合計				894,295	
設置藝術看板	式	1	50,200	50,200	裝置造型藝術，地點：木柵路一段378巷中山村自治會辦公處前公布欄。保管人：陳峙穎里長。
資本門 合計				50,200	
總計				944,495	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會
113年度初撥款回饋經費使用計畫表

33 順興里 楊里長培釗

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保旅遊活動	年	1	80,000	80,000	約200人參加，活動含車資、餐費、保險、文具紙張等支出，另提執行計畫過會審查。
新春揮毫活動	場	1	13,350	13,350	1月28日聚福中心辦理，聘請書法老師現場寫春聯予參加里民，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	40,000	40,000	2月18日於忠順廟辦理，內容含燈籠、湯圓、食材等支出，檢據核銷。
電信網路費	年	1	10,000	10,000	里辦公處供民眾洽公之公務電話支出費用(2937-5586)以及傳真(2937-7005)，檢據核銷
中元節活動	場	1	40,000	40,000	里內辦理中元普渡活動，內容含祭品、水果、白米等，另提執行計畫過會審查。
重陽節活動	場	1	170,000	170,000	里內辦理重陽節活動，內容含豬腳麵線、水果等支出，另提執行計畫過會審查。
餐點費	年	1	50,000	50,000	供辦理各項會議、活動等餐點，檢據核銷。
水電費	年	1	80,000	80,000	里辦公處及里民活動場所水電費，檢據核銷。
滅火器換藥	支	308	220	67,760	里內滅火器換藥，檢據核銷。
維護費	年	1	125,350	125,350	里辦公處各項機具；里內各巷弄照明燈、感應燈等維護修繕，檢據核銷。
物品及耗材	年	1	80,000	80,000	里辦公處墨水匣、碳粉等支出，檢據核銷。
經常門 合計				756,460	
冰溫熱純水飲水機	組	1	31,600	31,600	放置地點：認養國有土地(司法新村)保儀路138巷28號2樓；保管人：楊培釗里長。
資本門 合計				31,600	
總計				788,060	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

34 試院里 廖里長欽銅

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
新春揮毫活動	場	1	21,000	21,000	1月27日里辦公處辦理，內容含春聯、潤筆費、志工便當等支出，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	50,000	50,000	2月24日和興路2號旁巷道辦理，內容含燈籠、湯圓、志工便當等支出，檢據核銷。
端午節活動	場	1	60,000	60,000	活動含宣導品、工作人員餐點等支出，另提執行計畫過會審查。
中元普渡活動	場	1	76,000	76,000	活動含道士費、場地布置等支出，另提執行計畫過會審查。
中秋節活動	場	1	150,000	150,000	活動含餐點費、燈光音響等支出，另提執行計畫過會審查。
重陽節活動	場	1	50,000	50,000	發放里民壽桃、壽麵等，另提執行計畫過會審查。
環保旅遊活動	年	1	120,000	120,000	辦理2~3場約250人，活動含車資、餐點、保險、門票、飲料等支出，另提執行計畫過會審查。
萬聖節親子活動	場	1	55,000	55,000	活動含氣球布置、劇團、餐盒等，另提執行計畫過會審查。
電話費	年	1	14,000	14,000	里民活動場所暨里辦公處(2236-5228)，1~12月份檢據核銷。
水電費	年	1	22,000	22,000	里民活動場所、里辦公處及早安綠莊第二活動場所，檢據核銷。
網路費	式	1	4,188	4,188	里民活動場所暨里辦公處網路費，檢據核銷
購置垃圾袋	包	2,795	36	100,620	發放里民使用，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

34 試院里 廖里長欽銅

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
物品及耗材	式	1	39,367	39,367	里辦公處墨水匣、碳粉耗材等支出，檢據核銷。
餐點費	年	1	37,225	37,225	里內各項活動、會議等餐點，檢據核銷。
影印機租金	月	12	1,500	18,000	影印機租賃1~12月份，檢據核銷。
研習班教師鐘點費	年	1	45,000	45,000	西畫班、瑜珈班及日文班(或客家歌謠班)師資，另提執行計畫過會審查。
訂閱報紙	年	1	10,800	10,800	自由時報、人間福報、聯合報等，里民活動場所提供里民閱讀書報。
維護修繕費	式	1	40,000	40,000	里辦公處各項機具維護修繕，檢據核銷。
臨時僱工	式	1	20,000	20,000	里民活動場所環境美化、維護等費用，檢據核銷。
印里民名冊	年	1	4,000	4,000	列印發放重陽敬老或節慶相關活動宣導品、垃圾袋等所需名冊，檢據核銷。
經常門 總計				937,200	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

35 指南里 張里長佳南

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
僱工	月	12	6,000	72,000	里民活動場所內、外環境整潔清掃。
新春揮毫活動	場	1	9,000	9,000	1月28日於指南路三段25號辦理，內容含春聯、師資費、志工便當等支出，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	62,750	62,750	2月18日於政大實小視聽教室外場地辦理，內容含提燈、湯圓、宣導品等支出，檢據核銷。
電信費	年	1	6,000	6,000	里辦公處及里民活動場所支出網路費用、電話費2234-2099，傳真2937-0888，檢據核銷。
水電費	年	1	15,000	15,000	里民活動場所支出水電費用，檢據核銷。
餐點費	年	1	15,000	15,000	各項活動及會議餐點費用，檢據核銷。
環保旅遊活動	年	1	226,000	226,000	辦理2~3場不同天數活動，人數約400人，含車資、保險、門票等支出，另提執行計畫過會審查。
志工環保旅遊活動	場	1	65,000	65,000	辦理里內志工活動，含車資、門票、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
綠美化維護	年	1	41,000	41,000	里民活動場所及里內認養空地除草整理，購置空心磚、草花、盆栽、花土、肥料、菜盆等，不定期更換，檢據核銷。
物品及耗材	年	1	13,485	13,485	里辦公處墨水匣、碳粉、護貝紙、空白磁片、影印紙等耗材支出，檢據核銷。
保險費	年	1	6,103	6,103	1.投保火災險，地點：里辦公處及里民活動場所，檢據核銷。2.投保公共意外險，地點：里辦公處，檢據核銷。
電影欣賞活動	年	1	50,000	50,000	預計辦理4場暑期親子電影播放活動，約200人參加，含電影公播版權費、餐費、文具等，另提執行計畫過會審查。
志工聯誼餐會	場	1	70,000	70,000	辦理志工餐會，含餐費、飲料等，另提執行計畫過會審查。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

35 指南里 張里長佳南

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
維護修繕費	年	1	82,000	82,000	里內感應燈、廣播系統及里辦公處機具維護等支出，檢據核銷。
油漆粉刷	式	1	80,000	80,000	里辦公處、里民活動場所及里內老舊社區油漆。地點：指南路三段2-38巷各巷弄等。經費有限逐年編列。
購置宣導品	式	1	50,000	50,000	配合里內舉辦各項活動及會議時，贈送宣導品，另提執行計畫過會審查。
購置LED感應燈	盞	12	2,500	30,000	地點：指南路三段2巷、34巷、38巷、40巷、157巷各巷弄等；保管人：張佳南里長。
電動釘書機	台	1	9,000	9,000	放置地點：里民活動場所；保管人：張佳南里長。
公務機車保險費	台	2	658	1,316	公務機車MCC-5160及165-MTR保險費，檢據核銷
公務機車養護費	年	1	15,000	15,000	公務機車MCC-5160及165-MTR維修保養，檢據核銷。
樹木修剪及除草	式	1	15,000	15,000	颱風季前後有危險疑慮之樹木雜草，由專業人士處理砍樹除草作業。地點：指南路三段34、38、40巷等路段。
影印機租賃	年	1	24,750	24,750	為里民活動場所服務里民之機具，檢據核銷。
經常門 合計				958,404	
購置筆記型電腦	台	2	45,000	90,000	放置地點：里辦公處；保管人：張佳南里長。
資本門 合計				90,000	
總計				1,048,404	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

36 老泉里 周里長良富

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保旅遊活動	年	1	283,556	283,556	辦理1~3場，約240人參加，活動含車資、餐點、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
僱工	月	12	5,000	60,000	籃球場廁所清潔打掃工作，地點：老泉街15號對面，檢據核銷。賴玉欣
		12	20,000	240,000	聘請僱工打掃里辦公處及里內周邊環境清潔，檢據核銷。蔡靜瑜
	人×月	3×12	1,000	36,000	風、水災後協助復原，平日路樹傾倒協助清除，檢據核銷。
元宵節活動	式	1	43,320	43,320	2月17日里辦公處辦理，內容含甜鹹湯圓、垃圾袋等支出，檢據核銷。
公共意外責任險	年	1	9,659	9,659	投保地點：高架橋下空地(籃球場和竹筍迷宮區)及老泉街15號斜對面，檢據核銷。
電話暨網路服務費	年	1	30,000	30,000	里辦公處及里民活動場所網路費、電話費2936-8966；傳真2936-8968，檢據核銷。
購置宣導品	式	1	6,640	6,640	購置垃圾袋、清潔劑等分送里民，另提執行計畫過會審查。
環境綠美化	式	1	21,000	21,000	空地雜草修剪美化等，地點：老泉街、老泉街26巷、老泉街45巷等。
辦公設備	式	1	20,000	20,000	購置桌、椅、層架、櫃子等設備，放置地點：里辦公處；保管人：周良富里長。
設置感應燈	式	1	22,050	22,050	地點：老泉街26巷、45巷等路段；保管人：周良富里長。
經常門 總計				772,225	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

37 博嘉里 吳里長坤輝

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
場租	月	12	3,000	36,000	補貼木柵路四段157之1號里民活動場所不足之水電費，檢據核銷。
僱工	月	12	18,000	216,000	里民活動場所清潔、管理及里辦公處交辦事項，按月檢據核銷。
自來水費補助	年	1	1,941,403	1,941,403	依據里內門牌地址與自來水水號比對編列，每戶每兩個月扣抵40度水費(不足40度之用戶可扣抵基本費補足差額)。併入112年度經費\$8,597元，總計\$1,950,000元整
自來水費代扣手續費	年	1	49,810	49,810	自來水水費代辦扣抵手續費，每兩個月1次，檢據核銷。併入112年度經費\$190元，總計\$50,000元整。
新春揮毫活動	式	1	8,300	8,300	1月28日里民活動場所辦理，內容包含春聯紙、師資、志工便當等支出，檢據核銷
元宵節活動	式	1	118,400	118,400	2月18日里民活動場所外辦理，內容包含燈籠、湯圓、洗衣精等支出，檢據核銷。
臨時僱工	年	1	144,000	144,000	清除里內各巷弄雜草、雜樹之臨時工，每小時\$300元，檢據核銷。
端午節環保宣導活動	場	1	200,000	200,000	活動含肉粽、宣導品、志工餐點等支出，另提執行計畫過會審查。
中元普渡環保宣導活動	場	1	20,000	20,000	活動含供品、場地佈置等支出，另提執行計畫過會審查。
中秋節環保宣導活動	場	1	57,395	57,395	活動含柚子、月餅等，併入112年度經費\$42,605元，總計\$100,000元整，另提執行計畫過會審查。
研習班教師鐘點費	年	1	468,800	468,800	4~6月份及9~11月份辦理各項研習班教師師資，併入112年度經費\$20,800元，總計\$489,600元整，另提執行計畫過會審查。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

37 博嘉里 吳里長坤輝

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
碳粉	式	1	36,000	36,000	供里民活動場所影印機使用，檢據核銷。
地面維修	式	1	99,550	99,550	地點：和平東路四段399號。
電箱電路整修	式	1	70,000	70,000	地點：木柵路五段11號前。
圍欄整修	式	1	28,700	28,700	地點：木柵路五段11號前。
發電機修繕	式	1	33,180	33,180	地點：木柵路四段149巷21號。
鐵皮屋頂修繕	年	1	143,200	143,200	地點：木柵路四段159巷14-1號。
保險費	式	1	1,318	1,318	里民活動場所火災險，投保地點：木柵路四段157之1號。
環保旅遊活動	年	1	507,630	507,630	守望相助隊隊員暨志工、親子聯歡旅遊活動，含車資、保險、餐費等支出，另提計執行畫過會審查。
滅火器換藥	支	195	200	39,000	里內10P型滅火器換藥，檢據核銷。
	支	271	250	67,750	里內20P型滅火器換藥，檢據核銷。
電信費	年	1	10,000	10,000	里民活動場所及里辦公處2239-3029、傳真2239-6059及網路，併入112年度經費\$6,723元，總計\$16,723元整，檢據核銷
印名冊	式	1	1,358	1,358	列印發放提貨券及重陽敬老品所需名冊。
口哨工作燈	個	180	100	18,000	守望相助隊員執勤使用，檢據核銷。
輕鋼架天花板維護	處	8	14,900	119,200	地點：和平東路四段365至389號。
重陽敬老品	份	1,254	150	188,100	里內113年2月2日前滿65歲以上並設籍之長者，發放敬老品，另提執行計畫過會審查。
外牆防水	式	1	98,000	98,000	地點：和平東路四段355號一帶。

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

37 博嘉里 吳里長坤輝

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
危樹枯木修剪	式	1	459,613	459,613	地點：和平東路四段65巷24號後側、和平東路四段65巷27弄6之16號、和平東路四段65巷27弄16至16之7號、和平東路四段65巷77弄13號後側、和平東路四段295巷72號一帶、木柵路四段、木柵路五段、和平東路四段一帶等。
樓梯扶手維護	式	1	80,000	80,000	里內老舊公寓，地點：木柵路四段159巷180及182號。
AED租用	式	1	66,000	66,000	里內租用AED共6台。地點：里民活動場所、中租菩提社區、軍功二村社區、名門社區、信義18社區，及植村秀社區(自113年6月起租用)。
發電機電池及充電機維修	式	1	13,700	13,700	地點：木柵路四段149巷9號。
消防主機呼水槽維修	式	1	23,000	23,000	地點：木柵路四段149巷9號。
採水主機呼水槽維修	式	1	23,000	23,000	地點：木柵路四段149巷9號。
提貨券	人	5,901	400	2,360,400	113年2月2日前設籍的里民5,901人×提貨券\$400元，購買環境清潔用品等，依名冊簽收核銷。依中央機關集中採購共同供應契約辦理。
報章雜誌訂閱	年	1	10,800	10,800	提供里民洽公閱讀，檢據核銷。
紀念品	份	45	300	13,500	贈送博嘉實小學童畢業生紀念品，另提執行計畫過會審查。
發電機檢修保養	式	1	6,300	6,300	地點：和平東路四段295巷10號。
汗水泵浦修繕	式	1	14,700	14,700	地點：和平東路四段295巷1號。
里內邊坡維護	式	1	68,250	68,250	地點：木柵路四段159巷16弄一帶。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

37 博嘉里 吳里長坤輝

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
油漆粉刷	式	1	277,500	277,500	樓梯油漆，地點：木柵路4段149巷1號；木柵路4段159巷2之2號至2之14號；木柵路4段159巷172-1、174-1、180-1、182-1號、170弄8-1.8-2號；和平東路四段雙號側等。
環境綠美化	式	1	156,000	156,000	地點：和平東路四段65巷77弄15至25號、和平東路四段65巷63至67號中間涵洞、和平東路四段65巷27弄14至16號、木柵路四段、木柵路五段、和平東路四段等。
守望相助隊背心	件	10	1,100	11,000	供守望相助隊員執勤時穿著，檢據核銷。
制服	件	100	550	55,000	供志工、鄰長、守望相助隊員出席活動穿著，檢據核銷。
制服(外套)	件	100	850	85,000	供守望相助隊員出席活動穿著，檢據核銷。
廣播主機維修	式	1	23,415	23,415	地點：和平東路四段295巷10號。
揚水池變頻器維修	式	1	29,400	29,400	地點：和平東路四段295巷10號。
圍牆欄杆維護	式	1	73,500	73,500	地點：木柵路四段159巷16弄一帶。
電表箱修繕	式	1	244,000	244,000	地點：木柵路四段159巷170弄2、4、6、8號等。
水塔維護	個	12	3,000	36,000	地點：木柵路四段107號至145號一帶。
瀝青路面整修鋪設	式	1	149,100	149,100	地點：萬美街一段50號後側。
對講機維護	式	1	12,645	12,645	地點：木柵路四段五段、和平東路四段一帶等。
經常門	合計			9,012,917	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
LED警示燈箱	個	1	32,000	32,000	地點：木柵路四段77號；保管人：吳坤輝里長。
資本門 合計				32,000	
總計				9,044,917	

\$ 9,012,917

\$ 32,000

\$ 9,044,917

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

38 萬美里 鄧里長瑞興

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保旅遊活動	場	1	77,183	77,183	約120人參加，含車資、門票、餐飲及保險等支出，另提執行計畫過會審查。
餐點費	年	1	30,000	30,000	里內志工參與各項活動、會議等餐點，檢據核銷。
環保健走活動	場	1	80,000	80,000	活動含場佈、音響設備、餐費、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
端午節活動	場	1	70,000	70,000	活動含場佈、音響設備、餐費、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
中元節活動	場	1	70,000	70,000	里內同時辦理3場分不同地點，活動含祭品、鮮花、水果、法師等支出，另提執行計畫過會審查。
中秋節活動	場	1	80,000	80,000	活動含場佈、音響設備、餐費、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
藝文活動	場	1	54,000	54,000	活動含場佈、音響設備、餐費、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
設備維修費	年	1	10,000	10,000	里辦公處設備維修費，檢據核銷。
電腦程式歌曲更新	式	1	4,800	4,800	里內歌唱班歌曲更新費，檢據核銷。
水、電、瓦斯費	年	1	32,815	32,815	里辦公處水、電、瓦斯費及里內電子公佈欄用電，檢據核銷。
電信費	年	1	22,268	22,268	里辦公處網路及電話(2239-8880)費；萬芳4號公園內萬美教室網路使用，檢據核銷。
卡拉OK版權費	年	1	30,000	30,000	萬芳區民活動中心歌唱班歌曲版權費，檢據核銷。
電視吊掛架(含安裝)	式	1	9,000	9,000	供萬芳4號公園內第二教室使用，保管人：鄧瑞興里長。
歲末年終餐會	場	1	60,000	60,000	歲末辦理里內志工、里民餐會，另提執行計畫過會審查。
物品及耗材	年	1	33,850	33,850	里辦公處各項物品及機具、墨水匣、機具耗材等，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

38 萬美里 鄧里長瑞興

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
公務機車燃料稅	年	1	450	450	本里公務機車(NAH-7239)燃料稅，檢據核銷。
公務機車維修費	年	1	10,000	10,000	本里公務機車(NAH-7239)維修費，檢據核銷。
公務機車保險費	年	1	700	700	本里公務機車(NAH-7239)保險費，檢據核銷。
顯示屏壓克力保護板	式	1	9,000	9,000	里內LED顯示屏(電子公佈欄)用之壓克力保護板，地點：萬美街一段89號前，保管人：鄧瑞興里長
置物層架	組	2	5,000	10,000	地點：萬芳4號公園內第四教室；保管人：鄧瑞興里長。
僱工	年	1	35,000	35,000	臨時僱用僱工處理里內巷弄危險樹木、花木維護修剪，及拆除載運不堪使用溜滑梯列管設施等，檢據核銷。
滅火器換藥	瓶	240	250	60,000	里內滅火器換藥，檢據核銷。
綠美化及維護	年	1	35,000	35,000	里內綠美化維護、植栽等，檢據核銷。
志工服裝	頂	100	200	20,000	購置志工帽子，印領清冊檢據核銷。
	件	80	400	32,000	購置志工上衣，印領清冊檢據核銷。
	件	77	200	15,400	購置志工反光背心，印領清冊檢據核銷。
經常門		合計		891,466	
設置電錶	個	1	50,000	50,000	里內電子看板申裝台電電錶及線路施工規費等，地點：萬利街7號對面前。
藍光播放器	組	1	10,000	10,000	放置地點：萬芳4號公園內第二教室；保管人：鄧瑞興里長。
鋁合金製音響櫃	組	1	25,000	25,000	放置地點：萬芳4號公園內第二教室；保管人：鄧瑞興里長。
喇叭揚聲器	組	1	22,000	22,000	放置地點：萬芳4號公園內第二教室；保管人：鄧瑞興里長。
資本門		合計		107,000	
總計				998,466	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

39 忠順里 曾里長寧琦

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保旅遊活動	年	1	240,000	240,000	辦理1~2場旅遊約160人參加，活動含車資、餐費、文具紙張、保險等支出，113/03/06第2次會議審查通過預借，另提執行計畫過會審查。
電信費	年	1	17,000	17,000	里辦公處公務用電話費(1-12月)。電話：2939-9569/2939-9969，併入112年度經費\$2,310元，檢據核銷。
水電費	年	1	33,130	33,130	里民活動場所公共用水電費，併入112年度經費\$16,870元，檢據核銷。
迎春揮毫贈春聯	場	1	8,000	8,000	1月20日里民活動場所辦理，內容包含潤筆費、春聯紙等支出，檢據核銷。
元宵節活動	場	1	26,800	26,800	2月23日里民活動場所辦理，贈送燈籠、湯圓予里民，檢據核銷。
師資費	年	1	30,000	30,000	辦理各項課程師資、材料費等支出，另提執行計畫過會審查。
影印機〈租用〉	年	1	40,000	40,000	租用公務用影印機(1-12月)以利各項里政業務及為民服務推動用。併入112年度經費\$8,912元，檢據核銷。
僱工	人×月	2×12	3,000	72,000	雇用清潔人員隨時清掃里內巷弄，檢據核銷
餐點費	年	1	50,000	50,000	里內各項活動、會議、弱勢家庭及獨居老人送餐等，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

39 忠順里 曾里長寧漪

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
節慶燈飾	式	1	37,000	37,000	聖誕節里內巷弄環境美化燈飾，及安裝費等，併入112年度經費\$6,793元，檢據核銷。
維護修繕費	年	1	46,260	46,260	里辦公處電腦維護、飲水機濾心；電動自行車更換電池；里內巷弄水電、照明設備；巷弄間牆面南方松木板花架等設置及維護修繕等，併入112年度經費\$13,740元，檢據核銷
綠美化維護	年	1	46,860	46,860	里內各景點植栽替換、保養、修剪、施肥等維護，併入112年度經費\$28,739元，檢據核銷。
志工聯誼餐會	場	1	90,000	90,000	辦理環保宣導活動暨志工聯誼餐會，03/06第2次會議審查通過。
經常門 合計				737,050	
電腦設備	套	1	35,175	35,175	放置地點：里辦公處；保管人：曾寧漪里長。
資本門 合計				35,175	
總計				772,225	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

40 樟文里 林里長淑珠

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
元宵節活動	場	1	30,000	30,000	2月17日里辦公處辦理，內容含湯圓、志工便當等支出，檢據核銷。
母親節活動	場	1	60,000	60,000	約300人參加，含餐盒、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
中元節活動	場	1	60,000	60,000	約300人參加，含音響、花卉、供品等支出，另提執行計畫過會審查。
重陽節活動	場	1	72,000	72,000	約300人參加，含餐盒、宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
維護修繕費	式	1	173,939	173,939	里辦公處各項機具及感應燈、字幕機、LED照明燈等維護修繕，檢據核銷。
水電費	年	1	7,300	7,300	里民活動場所水電費，檢據核銷。
餐點費	年	1	30,000	30,000	里內清潔日活動之環保義工餐點，檢據核銷
電信網路費	年	1	25,133	25,133	里民活動場所電信網路費，檢據核銷。
寵物狗便袋	式	1	15,000	15,000	放置地點：里內各巷弄，檢據核銷。
環保旅遊活動	年	1	300,000	300,000	辦理2~4場旅遊，約80人，活動含車資、餐費、住宿等支出，113/03/06第2次會議審查通過。另提執行計畫過會審查。
歲末感恩音樂會	場	1	50,000	50,000	約300人參加，內容含宣導品等支出，另提執行計畫過會審查。
經常門 合計				823,372	
新設監視器	式	1	35,000	35,000	裝設監視器主機(含線材.五金.工資等)，放置地點：里辦公處；保管人：林淑珠里長。
資本門 合計				35,000	
總計				858,372	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

41 興邦里 張里長朝雄

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
僱工	月	12	3,000	36,000	負責里民活動場所清潔打掃工作，按月檢據核銷
環保旅遊活動	年	1	255,000	255,000	分春、秋二季辦理，活動含飲料、車資、餐費、住宿等支出，另提執行計畫過會審查。
春聯版畫DIY活動	場	1	12,000	12,000	1月21日里活動場所辦理，包含指導費、材料費等，檢據核銷。
母親節活動	場	1	23,500	23,500	活動含宣導品、志工便當等支出，另提執行計畫過會審查。
中秋節活動	場	1	46,000	46,000	辦理中秋節社區日活動，含柚子、宣導品、志工便當等支出，另提執行計畫過會審查。
萬聖節活動	場	1	5,000	5,000	配合萬聖節，里內發放宣導品給里民，另提執行計畫過會審查。
聖誕節活動	場	1	5,000	5,000	配合聖誕節，里內發放宣導品給里民，另提執行計畫過會審查。
物品及耗材	年	1	30,214	30,214	里辦公處電腦設備，里民活動場所相關耗材，如碳粉匣、護貝紙、特殊紙張、燈泡、飲水機濾心更換等支出，檢據核銷。
里民活動場所 電信及水電費用	年	1	50,000	50,000	里辦公處供民眾洽公之公務電話支出費用(8663-3016)及里辦公處、里民活動場所及巡守隊勤務中心水電費，檢據核銷。
維護修繕費	年	1	112,400	112,400	里辦公處各式機具維修費用，如電腦、相機、多功能事務機、飲水機、跑馬燈、繪圖機、血壓計、廣播系統、感應燈、路面地燈及騎樓修補等，檢據核銷。

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

41 興邦里 張里長朝雄

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
志工聯歡餐會	場	1	95,000	95,000	辦理志工餐會等活動，含飲料、餐費等支出，另提執行計畫過會審查。
講師費	年	1	25,600	25,600	里內辦理各項研習課程之講師費，另提執行計畫過會審查。
公務機車保險費	式	1	658	658	本里公務機車(NAH-9856)保險費，檢據核銷。
公務機車保養費	年	1	3,000	3,000	本里公務機車(NAH-9856)保養費，檢據核銷。
志工餐點費	年	1	12,000	12,000	里辦公處辦理大掃除、各項會議及節慶活動等，提供參加志義工餐點，檢據核銷。
經常門 合計				711,372	
路口警示牌	面	2	45,000	90,000	里內興隆路二段203巷等巷弄路口警示；保管人：張朝雄里長。
裁縫機	台	1	12,000	12,000	里辦公處提供參加研習課程之里民使用；保管人：張朝雄里長。
手機	支	1	45,000	45,000	地點：里辦公處；保管人：張朝雄里長。
資本門 合計				147,000	
總計				858,372	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會

113年度初撥款回饋經費使用計畫表

42 樟樹里 陳里長再烟

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
環保旅遊活動	年	1	330,000	330,000	辦理2~3場，人數約240人，含餐飲、車資、保險等支出，另提執行計畫過會審查
春聯揮毫活動	場	1	10,000	10,000	2月3日里辦公處辦理，內容含文具紙張、水果、志工便當等支出，檢據核銷。
元宵節慶活動	場	1	54,060	54,060	2月24日里辦公處辦理，內容含燈籠、湯圓、志工便當等支出，檢據核銷。
餐點費	年	1	25,000	25,000	里內志工餐點費，檢據核銷。
水電及電信費	年	1	51,500	51,500	里活動場所暨守望相助隊總部水電費支出；里辦公處服務民眾公務電話支出(2937-6856、2936-3322)，檢據核銷。
中秋活動	場	1	92,094	92,094	活動含餐飲、舞台製作、宣導品、保險等支出，另提執行計畫過會審查。
列表機碳粉	年	1	30,000	30,000	列表機碳粉等耗材，檢據核銷。
洗水塔	式	1	146,000	146,000	地點：忠順街一段、木新路三段、興隆路四段等老舊公寓住戶水塔清洗，逐年編列
維護修繕費	式	1	82,000	82,000	里辦公處各項機具及里內感應燈、廣播系統等維護修繕，檢據核銷。
守望相助隊制服	件	80	750	60,000	供守望相助隊員執勤穿著，檢據核銷。
經常門 總計				880,654	

台北市文山區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會
113年度初撥款回饋經費使用計畫表

43 政大里 鄭里長文綺

科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
師資費	年	1	68,000	68,000	辦理各項課程含師資、講義、材料費、場地費等支出，另提執行計畫過會審查。
元宵節活動	場	1	23,000	23,000	2月24日於小坑福德宮辦理，包含湯圓、志工便當等，檢據核銷。
水、電、瓦斯費	年	1	20,000	20,000	固定里民活動場所、里辦公處水電、瓦斯費，檢據核銷。
電話網路費	年	1	14,000	14,000	里辦公處、固定里民活動場所公務用電話(2939-2799)，及網路費，檢據核銷。
僱工	月	12	10,000	120,000	里內公共空地維護除草、管理及環境清潔整理，檢據核銷。
環保旅遊活動	年	1	305,971	305,971	辦理2-4場，約200人參加，活動含車資、保險、門票、餐飲等支出，另提執行計畫過會審查。
餐點費	年	1	10,000	10,000	辦理各項會議及志工巡守隊員餐點費，檢據核銷。
搬遷費	式	1	7,000	7,000	原里辦公處(政大一街3號)搬遷至萬壽路63-2號。
物品及耗材	年	1	37,399	37,399	里內各項機具物品汰換、文具紙張、碳粉更換、廚具等，檢據核銷。
中秋節活動	場	1	98,000	98,000	約500人參加，含燈光音響、餐費、紙張、宣導品等，另提執行計畫過會審查。
場地租金	月	12	9,000	108,000	政大附中辦理各項活動之場租，檢據核銷。
跳蚤市場	年	1	20,000	20,000	辦理1-2場跳蚤市場，含場租、電費、舞台、帳篷、文宣等，另提執行計畫過會審查。
志工歲末聯誼餐會	場	1	70,000	70,000	辦理餐會慰勞里內志工辛勞，另提執行計畫過會審查
影印機租用	月	12	1,890	22,680	供里辦公處使用，檢據核銷。
購置熱水器	台	1	7,400	7,400	放置地點：里辦公處；保管人：鄭文綺里長。
除草樹木修剪	年	1	18,000	18,000	里內認養空地除草、樹木修剪等，地點：政大4小段534地號及政大3小段225地號。
經常門		總計		949,450	