

年度-預算案

機關編號

06-133

中華民國 111 年度

臺北市總預算案

臺北市商業處單位預算

臺北市商業處 編

臺北市商業處

目次

中華民國 111 年度

一、預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	21 頁
(二)歲出預算表	第	24 頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第	27 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	39 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	39 頁
2. 商業發展及輔導		
商業發展及輔導	第	46 頁
3. 商業登記及管理		
商業登記及管理	第	50 頁
4. 一般建築及設備		
營建工程	第	53 頁
其他設備	第	55 頁
(三)人事費分析表	第	58 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	59 頁
(二)資本支出分析表	第	60 頁
(三)各項費用彙計表	第	61 頁
(四)人事費彙計表	第	63 頁
(五)約聘僱人員費用分析表	第	64 頁
(六)各項費用分攤表	第	65 頁
(七)公務車輛明細表	第	66 頁
(八)繼續性計畫分年資金需求表	第	67 頁
(九)新興計畫分年資金需求表	第	68 頁
(十)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第	70 頁

臺北市商業處 預算總說明

中華民國 111 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一)機關主要職掌：本處組織規程係依臺北市政府產業發展局組織規程第 8 條規定訂定之，分掌本市商業發展、登記服務、商業管理與商業輔導等業務。

(二)內部分層業務：本處置處長、副處長 1 人，下設 4 科 5 室。預算員額 96 人，包括職員 88 人、工友 4 人、駕駛 1 人、聘用 1 人、約僱 2 人，各科室職掌如下：

商業發展科：掌理特色產業發展、法定消費者保護業務、商業團體發展及公平交易業務之協辦等事項。

登記服務科：掌理商業及公司登記管理等事項。

商業管理科：掌理特定行業管理、規劃、執行、違規商業輔導查處及商品標示業務等事項。

商業輔導科：商圈發展及轉型升級輔導等事項。

資 訊 室：資訊系統之規劃、推動、管理、維護及訓練等事項。

秘 書 室：掌理文書、檔案、出納、總務、財產之管理與研考業務及不屬於其他各單位事項。

會 計 室：依法辦理歲計、會計及統計事項。

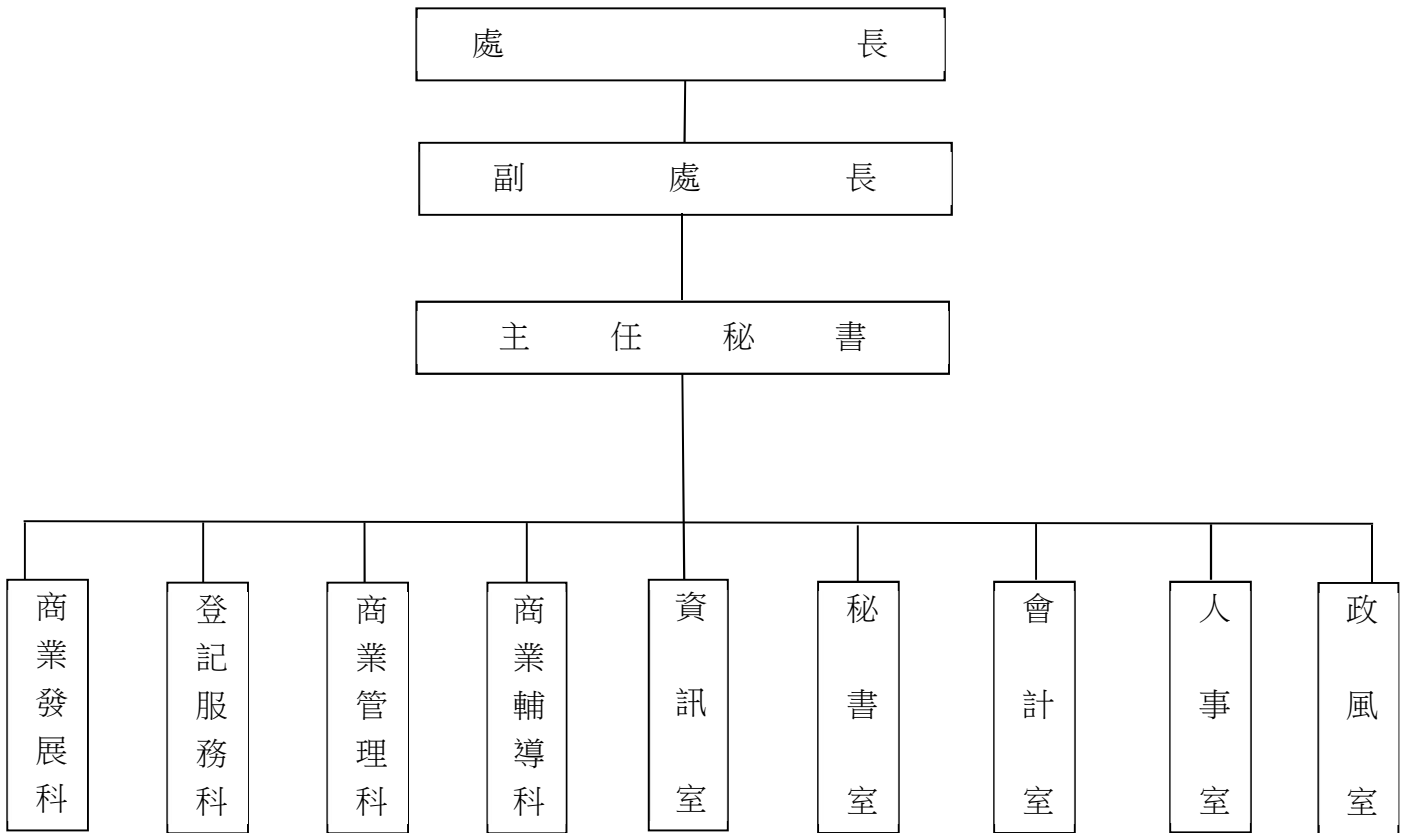
人 事 室：依法辦理人事管理事項。

政 風 室：依法辦理政風業務。

臺北市商業處
預 算 總 說 明

中華民國 111 年度

(三)組織系統圖：



臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一)前年度(109 年度)計畫實施成果及決算辦理概況：

1.計畫實施：

(1) 商業發展：

- ① 為有效宣導消費者保護法，保障消費者權益，109 年度截至 12 月 31 日止收 3,719 件消費爭議案，主要爭議類別為其他商品類 867 件(佔 23.31%)、線上遊戲類 538 件(佔 14.47%)、其他服務類 456 件(佔 12.26%)、家電用品類 356 件(佔 9.57%)、手機類 264 件(佔 7.1%)；計 1,787 件妥適處理、251 件移消保官，餘 1,681 件已依消費爭議處理程序辦理結案。
- ② 為鼓勵本市產業自主辦理活動，促進產業活絡發展，共創產業商機，109 年補助商業團體辦理促進產業與獎勵表揚活動，共補助台北市汽車產業發展聯合會、台北精品咖啡商業發展協會、台北市牛肉麵交流發展協會、台北市女子美容商業同業公會、台北市佛具商業同業公會、台北市婚紗攝影商業同業公會、台北市西服商業同業公會、社團法人臺北市文創產業交流協會及社團法人台灣咖啡協會等 9 案促進產業活動，及中華工商經貿科技發展協會、臺北市商業會與台北市廣告代理商業同業公會等 3 案獎勵表揚，共計補助 12 案，補助金額計 600 萬元，活動總參與超過 3 萬人，媒體露出計 316 則、表揚 196 個店家及 195 位從業人員。
- ③ 辦理「臺北市特色產業輔導及推廣計畫」，以推動時尚產業發展，促進特色產業活絡；另結合耶誕節慶活動推廣行銷，經由百貨引領特色產業提振商機，其計畫成果如下：

A. 「手作與時尚等特色產業輔導及推廣」

透過辦理設計師選拔、動態時尚展演與推動時尚產業聚落等，以提高本市時尚相關產業發展，於 109 年 4 月 30 日選出 10 位設計師入選「2020 臺北 TOP 時裝設計大賞」決賽，109 年 8 月 18 日假華山 1914 文化創意園區辦理決賽暨動態時尚秀，邀請通路、品牌、媒體等時尚產業業者共同參與，現場選出金獎夏筱琴、最佳版型運用獎王子欣、最佳布料應用獎王彥熙與最佳市場潛力獎黃郁晴；輔導媒合 3 位歷屆得獎設計師參加紐約時裝週與倫敦時裝週，及 10 位歷屆得獎設計師與 22 家品牌業者進行合作；另為提升民眾進一步對品牌設計與時尚發展趨勢認識及協助提升設計師知名度，共辦理 2 場論壇與 1 場靜態展。

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

B. 「特色產業節慶推廣」

109 年結合耶誕節慶元素，以「2020 繽紛耶誕玩台北」為主題，整合本市 15 家百貨業者及 4 大特色商圈計 49 家業者共同行銷，以尋寶集章兌換熊讚宣導品方式創造活動議題，整合本市百貨業者打造耶誕燈飾造景，並透過耶誕胖卡專車快閃巡迴百貨商圈創造聚客景點，讓民眾除享受業者提供之各項優惠，同時感受本市耶誕氛圍，以大商圈帶小商圈模式，串連行銷本市特色產業，吸引超過 300 萬人次觀賞遊逛耶誕燈飾造景，活動參與人數超過 2 萬 6,400 人次，媒體露出共計 72 則，店家與顧客整體滿意度達 8 成 5。

C. 「臺北市特色店家再造計畫」

109 年持續推動店家改造，輔導本市 4 家美食再造店家、5 家傳統再造店家、12 家型店店家進行輔導，並舉辦「台北造起來市民同樂會」，以同樂會方式行銷 21 家輔導店家成果，展現其品牌特色、商品等，後續透過一系列行銷活動提升店家知名度，建立本市品牌標竿，促進特色產業發展。媒體露出計 127 則，經輔導改造後，營業額及來客數平均增加 1 成以上。

- ④ 辦理「臺北城市美食推廣計畫」，以型塑臺北城市美食意象，並遴選本市美食店家輔導再造，持續提振本市產業蓬勃發展，促使本市美食與國際接軌，建構本市美食城市意象，其計畫成果如下：

109 年以「台北幸福味」為主題，推廣本市美食，由民眾、美食平台及美食專家共同推薦 20 家幸福味餐廳，同時結合 21 家外送、美食平台及便利支付業者辦理「台北美食不斷送」，超過 1 萬 5,000 家本市餐飲店家共同參與。另結合數位旅遊平台設立專區，透過平台 Blog 專欄文章及宣傳影片行銷；並結合 4 家新興媒體協助推廣餐廳，藉由圖文介紹讓民眾感受到「台北幸福味」，吸引民眾至餐廳消費同時感受幸福氛圍；另運用米其林指南與美食地圖等元素，推廣本市特色餐廳，以提升本市美食能見度，型塑本市美食城市意象。

(2) 登記服務：

- ① 受理商業登記申請案件計 2 萬 427 件。
- ② 商業校正作業辦理通知商業申復家數計 472 家，廢止登記家數計 576 家。
- ③ 公司命令解散作業辦理通知公司申復家數計 1,512 家，核定公司命令解散者計 1,228 家。

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

④ 查核權管應投保公共意外責任保險，應投保家數計 2,192 家，已投保家數計 2,192 家。

⑤ 自 109 年 1 月 1 日起實施線上「營業場所預先查詢系統」，申請案件計 6 萬 9,246 件。

(3) 商業管理：

① 依據「臺北市政府產業發展局執行維護公共安全營利事業管理業務計畫」執行八大行業、資訊休閒業、電子遊戲場業及自助選物販賣事業等商業管理工作，109 年 1 月至 12 月總計稽查 4,413 家次，處理本府相關局處違規通報 587 件，處理結果依違反商業法令裁處罰鍰 192 件。

② 依據「商業登記法」第 31 條規定命行為人於期限內辦妥登記，屆期複查仍未辦妥登記者，將依法處罰；109 年 1 月至 12 月查處未設立登記業者限期辦妥登記計 101 家。

③ 於 109 年 1 月 17 日至 3 月 19 日及 7 月 27 日至 8 月 21 日辦理 2 次本市登記有案之視聽歌唱理容三溫暖舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室等行業聯合檢查。

④ 於 109 年 7 月 15 日至 23 日辦理本市登記有案之資訊休閒業聯合檢查。

⑤ 於 109 年 7 月 20 日至 22 日辦理本市登記有案之電子遊戲場業聯合檢查。

⑥ 配合行政院有效查緝民生竊盜專案政策，於 109 年 1 月至 12 月查察本市 60 家廢棄物資源回收業者。

⑦ 配合商品標示抽查作業，落實商品正確標示，辦理商品標示法令宣導說明會；洽請本市各區公所協助辦理商品標示抽查計 7,729 件，包括配合經濟部每季指定抽查商品之專案抽查計 5,277 件，總計本市抽查不合格件數有 1,697 件，另外縣市移送本市處理標示不合格案件計 1,102 件。

(4) 商業行政：

① 「特色商圈轉型輔導計畫」

A. 109 年 6 月與 2020 捷運盃街舞大賽合作增設「五分埔最佳衣術獎」，總計 9 組隊伍符合參賽資格，業於 109 年 8 月 19 日至 9 月 11 日開放民眾票選，票選前五名隊伍獲得活動獎金，票選第一名隊伍獲邀至五分埔街舞衣術節進行開場表演，另針對參與投票並準確預測出第一名人氣王的民眾，抽出 20 名，贈送五分埔運動束口袋，並已於 109 年 12 月 19 日辦理五分埔街舞衣術節活動，邀請 8 組高中職學生隊伍參與，結合商圈內流行服飾，吸引年輕人潮並拉近消費者距離，增加購買

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

黏著度，並同時透過參賽隊伍個人的社交軟體發文及網路行銷拍攝宣傳影片的方式來推廣五分埔商圈「穿搭平價時尚中心」之核心價值，活絡商圈商機。

- B. 為協助東區商圈組織發展及行銷東區定位特色，持續導入專業輔導團隊進行適性輔導，於 109 年 5 月至 11 月共辦理 6 場主題座談會邀集協會成員、店家及里民共同參與，協助與東區店家業者共同擬定店家自律公約以達組織健全經營；另提供商圈組織建置協會官方網站所需協助，並定期於 109 年 6 月、8 月、10 月盤點東區商圈空店家數及協助商圈組織運作空店平台，引導商圈共同成長以推動地方共榮；為營造特色街區氛圍，109 年 9 月 27 日於大安路一段封街結合中秋佳節，與台北市東區商圈發展協會共同合作辦理「東區有佳節一起 CHILL」活動，除邀請直播平台人氣直播主暖情歌唱，串聯近 20 間東區燒烤店家及各式美食餐廳打卡送優惠，並在主街上設置數十隻發光搗蛋玉兔裝置藝術；另為帶動東區商圈繁榮發展，109 年 11 月 5 日至 11 月 16 日辦理「東區商圈週年慶」活動，集結東區商圈超過 230 家店家參與活動，祭出多重好康優惠活動，透過活動提供消費者週年慶購物樂趣，並帶動東區商圈繁榮發展；另為吸引人潮前來東區商圈遊逛，於 109 年 12 月 24 日至 110 年 3 月 7 日辦理「東區漫步在雲端」，於瑠公公園、敦化南路 1 段 160 巷、敦化南路 1 段分隔島、敦化南路 1 段 161 巷及忠孝東路 4 段 205 巷尾，裝飾各種療癒夢幻雲朵，透過燈飾和雲朵的巧妙搭配以三種不同的氛圍主題打造東區最美巷弄，在敦化南路一段 160 巷的「漫步白天好心情」、敦化南路一段 161 巷的「漫步慵懶午後晚霞」及忠孝東路四段 205 巷的「漫步閃耀星空下」，讓民眾感受天空在不同時間的色彩與光影變化，體會東區天空的萬種風情，發覺東區街區特色質感的風貌，商圈空置數自 109 年 3 月的 163 家至 109 年 12 月降至 127 家，共下降 36 家。
- C. 為協助調查更新貓空現有建築基地現況及輔導店家申請開發許可，導入輔導團隊進行貓空地區現有建築基地現況調查及更新，並透過輔導說明會、專線服務及專人在地駐點服務，個案輔導當地店家申請開發許可與提供法令諮詢，協助店家朝合法化經營，提高其餘店家申請開發許可之意願，於 109 年 6 月 10 日辦理第 1 次輔導說明會，向貓空店家說明細部計畫案第二次修訂內容及後續駐地工作站諮詢服務內容與形式，亦針對申請開發許可歷程進行經驗分享；另於 6 月至 10 月每週四於臺北市鐵觀音包種茶研發推廣中心設置駐地工作站，提供貓空地區店家申請開發許可之評估建議及法令諮詢服務，並於第 1 次輔導說明會後進行貓空地區店家訪視及調查，截至 109 年 7 月 21 日止業已訪視 53 間店家；有關貓空地區都

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

更計畫修正部分，業於 109 年 8 月 28 日召開會議討論貓空店家向內政部提陳情之內容及期程，並協助彙整在地意見，由貓空商圈組織於 109 年 8 月 31 日向內政部遞送陳情書，另於 109 年 10 月 7 日拜會內政部營建署說明本案現況，後續將俟內政部回函後配合本府都市發展局辦理提送台北市都委會事宜。

② 「臺北市商店街區服務團暨特色商圈觀摩計畫」

- A. 109 年度透過「臺北市提振商圈發展補助計畫」協助 33 處商圈自主辦理商圈特色行銷活動，安排專家學者委員於活動執行前中後進行陪伴、訪視及考核，以落實輔導商圈自主發展目標；另完成 109 年度 2 場次商圈交流觀摩，109 年 7 月 31 日計 37 個商圈產業組織 75 人參與；109 年 11 月 27 日計 25 個商圈產業組織 60 人參與，藉由瞭解觀光工廠商業模式、社會企業的精神及商圈自主管理模式，將生產過程轉換成體驗活動的設計與教學，並與商圈進行互動交流聆聽商圈代表意見。
- B. 109 年調查本市 59 處商業密集區之店家數、業種業態及營業額等資訊，建立「臺北市 59 處商業密集區商圈觀測戰情室平台」，作為後續商圈輔導規劃參考；針對面臨轉型階段之士林夜市商圈、艋舺服飾商圈及後站商圈進行深度輔導；輔導八德資訊商圈及臺大公館商圈，依特色屬性進行科技運用導入或研發創新行銷方式；為協助提升商圈店家經營能力，以因應新零售之消費型態，於 109 年 6 月至 11 月辦理 6 場次 E 化運用培訓課程，計 23 處商圈、逾 250 人次參與。另透過甄選方式選出本市 7 家店家，依店家實際需求及其經營類型，制定媒合網路平台、協助數位行銷推廣、優化線上或線下販售管道等適宜輔導方案，透過線上線下資源整合，協助各店家發展多元行銷通路，提升其經營優勢。

③ 「臺灣年味在臺北計畫」

以「超新年」為主題，從「身體、工作、關係」出發，給自己一個新的起點，與本土藝術家「角斯」合作，將筆下的神農大帝、武財神、月老，賦予其新的意義，以 3 大主題串聯 9 大商圈共同行銷。於永樂廣場設置 3 尊神祇的巨型超神開運燈，推出年藝體驗活動；輔導迪化商圈 5 間在地中藥南北貨店家推出「大稻埕養生食譜」常溫年菜禮盒；透過外籍旅客憑護照至機場及本市旅遊服務中心兌換發財金活動，提升國際宣傳效益；與在地商圈組織合作打造整體環境清潔，提供民眾安全舒適之遊逛場域。共舉辦 5 場實體活動(含 1 場啟動記者會、4 場走街活動)，活動期間於迪化商圈創造 15 億元營業額，並吸引 89 萬人至商圈遊逛，整體活動消費者滿意度達 8 成 2。

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

④ 「商圈嘉年華推廣」

為推廣本市特色商圈，本處自 105 年開始辦理商圈嘉年華，透過各商圈推薦之在地特色店家，以會展活動方式，提升本市商圈知名度及商機。109 年活動於 7 月至 9 月辦理 9 場次商圈職人夏令營導覽遊程，帶領民眾前往 13 處商圈遊逛，並透過 6 名網紅行銷推廣；另於 109 年 10 月 16 日至 10 月 18 日於圓山花博公園長廊廣場辦理，以「商圈職人製造所」為主題，將展區分為「吃貨職人」、「生活職人」、「風格職人」等區，透過體驗式行銷，強化商圈品牌形象，形塑本市商圈多元特色，活動邀集 21 處商圈及 71 家以上特色店家參展，3 天展期預計吸引約 14 萬名民眾參加，創造約 4,200 萬元的營業額。

⑤ 「臺北友善店家推廣」

截至 109 年底總計累積逾 680 家友善店家及場館，並結合 google 地圖建置友善店家網站中、英兩種版本，方便民眾查詢友善店家；除持續招募友善店家及場館，目標以深入輔導友善店家為主，並加以行銷推廣，針對不同友善服務項目，邀請知名網紅插畫家「當肯」授權 3 款圖案並設計角色，於 109 年 8 至 10 月推出多元主題性導客推廣活動-當肯帶你走，另結合 5 位網紅進行 7 場次友善店家小旅行等行銷加強推廣友善店家，打造友善店家品牌，提供消費者優質的友善服務，形塑本市為友善城市之都。

⑥ 「辦理商圈街區設施服務維護」

本計畫主要係針對街區設施及景觀維護如硬體設施修繕(如入口意象、投射燈等)及綠美化設施維護(如植生牆、花箱等)及入口意象維護等事宜進行施作，並透過執行廠商每月派員巡檢及在地協助通報等方式，加強管理維護，期透過前述方式確保商圈入口意象設施及綠美化植栽之完整性，維護民眾公共安全及清潔更新之需求，以達提升商圈形象及美化購物環境，維護整體市容美觀吸引民眾前來遊逛，109 年度全市 12 個行政區共開立 46 個批次，進行修繕維護。

⑦ 109 年度「臺北市提振商圈發展補助計畫」

為鼓勵本市傳統商圈自我轉型，創造經濟利益，並激勵亮點商圈能以創意創新展現商圈特色，109 年度共計核定補助 33 處商圈組織(臺北大橋頭延三商圈、大光華商圈、士林捷運站周邊、大直商圈、迪化街商圈、大龍峒商圈、天母商圈、北門相機商圈、四平陽光商圈、永康商圈、西門町商圈、西湖商圈、沅陵街商圈、承德路中古汽車商圈、南昌家具商圈、重慶南路書店商圈、朝陽服飾材料商圈、華陰街商圈、圓山商圈、

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

愛國東路婚紗商圈、中華路影音商圈、新北投溫泉商圈、艋舺商圈、後站商圈、內湖 737 商圈、條通商圈、晴光商圈、臺大公館商圈、貓空商圈)，透過受補助商圈自主辦理商業活動之方式及適度導入科技運用，帶動本市整體商圈適性多元發展，並活絡本市商機。

- (5) 資訊業務：依計畫如期辦理完成電腦設備硬體維護、軟體維護、資安稽核、業務系統及網站功能增修、電腦訓練及電腦耗材採購、購置電腦周邊設備及零組件、電腦套裝軟體及辦理其他相關資訊業務活動等。

2. 決算辦理概況：本處前年度歲入預算數 16,395,000 元，決算數 18,589,654 元，占預算數之 113.39%。

歲出預算數 214,092,050 元，決算數 209,225,155 元，占預算數之 97.73%，賸餘數 4,866,895 元。

(二) 上年度已過期間（110 年 1 月至 110 年 6 月）計畫實施及預算執行情形：

1. 計畫實施：

(1) 商業發展：

① 臺北市特色產業輔導及推廣計畫：

A. 「時尚產業輔導及推廣」

為型塑臺北市成為設計與時尚風格兼具的魅力城市，110 年持續以串聯相關產業行銷本市時尚設計產業，透過辦理設計師選拔與媒合、動態時尚展演與推動時尚產業聚落，以帶動產業發展，進而展現本市時尚能量。「2021 臺北 TOP 時裝設計大賞」於 110 年 3 月 30 日至 4 月 30 日報名，於 5 月 18 日由評選委員共識決選出 10 位設計師進入決賽，於 110 年 5 月 27 日辦理第一場線上媒合會，目前共計媒合成功 12 件；第 2 場媒合會訂於 110 年 9 月 9 日辦理，並已拍攝「T 時尚 T FASHION 全方位商圈結合時尚節目」6 支影片，另暫定於 9 月下旬辦理決賽暨動態時尚秀，由 10 位入圍設計師進行服裝展演，並選出 110 年度獎項得主。

B. 「特色產業節慶推廣」

為運用節慶動能推廣本市特色商圈產業，110 年整合本市 15 家百貨業者及 4 處特色商圈，以大商圈帶小商圈模式，利用節慶話題及透過民眾參與機制；共辦理 2 場次共識會議凝聚共識，並透過展演聚客活動及活動集章兌換宣傳品，並結合民間資源

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

辦理 Fun 閃台北漫步璀璨星空步道，成為打卡景，並透過商業合作提升產業能量、活絡本市商機。

C. 「店家再造輔導及推廣」

持續協助本市特色店家升級轉型與提升競爭力，自 110 年 2 月 17 日至 3 月 31 日開放報名，於 4 月 28 日公布選出 23 家傳統及美食店家進行輔導，透過顧問設計團隊輔導本市店家改造、升級、創新、轉型，並規劃於 11 月初辦理成果發表會，推廣輔導店家成果特色，以建立產業標竿，由點線面逐步推展，帶動產業及業者自我提升。

② 「臺北城市美食推廣計畫」：

為型塑本市美食城市意象，規劃建立「TASTING TAIPEI 美食在台北」品牌，於疫情期間為協助餐飲業者轉型升級，結合 12 家外送、點餐外帶平台於 110 年 7 月 16 日至 8 月 15 日辦理「台北美食，我來支持」活動，預計有超過 15,000 家次本市餐飲店家參與，藉由本次活動，一方面推廣各平台提供本市餐飲店家與萬華區業者合作優惠共度疫關，另一方面運用平台優惠回饋促使民眾提高線上消費動機，享用本市餐飲美食，並導入防疫作為與振興轉型升級，與餐飲店家共同度過這疫關。

③ 110 年「臺北市促進產業活動及獎勵表揚」：

為鼓勵本市產業自主辦理活動，促進產業活絡發展，110 年度共計核定補助 12 個產業組織為台北市汽車產業發展聯合會、台北精品咖啡商業發展協會、台北市牛肉麵交流發展協會、台北市女子美容商業同業公會、台北市佛具商業同業公會、台北市婚紗攝影商業同業公會、台北市西服商業同業公會、社團法人臺北市文創產業交流協會、社團法人台灣咖啡協會、臺北市商業會、中華工商經貿科技發展協會及台北市廣告代理商商業同業公會獲得補助，預計辦理 9 場次產業活動，3 場次表揚活動，希冀透過補助本市產業組織辦理活絡產業之促進活動及獎勵表揚活動，型塑本市特有魅力並帶動整體企業社會責任。

(2) 登記服務：

- ① 受理商業登記申請案件計 9,316 件。
- ② 商業校正作業辦理通知商業申復家數計 156 家，廢止登記家數計 169 家。
- ③ 公司命令解散作業辦理通知公司申復家數計 714 家，核定公司命令解散者計 889 家。
- ④ 查核權管應投保公共意外責任保險，應投保家數計 2,165 家，已投保家數計 2,124 家。

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

⑤ 營業場所預先查詢計畫：

- A. 「營業場所預先查詢系統」介接本府都市發展局建置之「便民 e 化土地使用分區營業及使用項目查詢系統」，提升案件審核效率。
- B. 營業場所申請案件計 3 萬 4,954 件。

(3) 商業管理：

- ① 依據「臺北市政府產業發展局執行維護公共安全營利事業管理業務計畫」執行八大行業、資訊休閒業、電子遊戲場業及自助選物販賣事業等商業管理工作，110 年 1 月至 6 月底止商業稽查 1,520 家次，罰鍰計 147 件，罰鍰總金額 234 萬 6,500 元；怠金計 1 件，怠金總金額 10 萬元。
- ② 依據「商業登記法」第 31 條規定命行為人於期限內辦妥登記，屆期複查仍未辦妥登記者，將依法處罰；110 年 1 至 6 月查處未設立登記業者限期辦妥商業登記計 35 家。
- ③ 依據「臺北市舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室管理自治條例」第 4 條規定受理八種行業營業場所許可申請，110 年 1 月至 6 月受理 6 件、核准 5 件；另自 110 年 1 月 21 日至 2 月 19 日針對合法登記八種行業業者執行 110 年度第 1 次營業場所聯合檢查。
- ④ 依據「臺北市資訊休閒業管理自治條例」第 6 條規定受理資訊休閒業營業場所登記申請 0 件、核准 0 件。
- ⑤ 依據「電子遊戲場業管理條例」第 11 條規定受理電子遊戲場業營業場所登記申請 1 件、核准 0 件。
- ⑥ 落實商品正確標示等各項宣導措施，迄 110 年 6 月底洽請本市各區公所協助辦理商品標示抽查計 3,319 件，包括配合經濟部每季指定抽查商品之專案抽查計 2,700 件，總計不合格件數有 645 件，外縣市移送本市處理標示不合格案件計 459 件。

(4) 商業行政：

① 「特色商圈轉型輔導計畫」

- A. 為活絡五分埔商圈發展，持續透過特色行銷營造活動，於每年 12 月辦理五分埔街舞衣術節活動，結合商圈內流行服飾，吸引年輕人潮並拉近消費者距離，並透過結合網紅行銷宣傳打動年輕世代認同進而衝出高度曝光，提升商圈知名度，型塑

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

在地特色；另原預計與捷運盃街舞大賽合作共同行銷宣傳五分埔衣飾產品，因應新冠肺炎疫情影響，臺北大眾捷運股份有限公司於 110 年 7 月 12 日公布，2021 捷運盃街舞大賽暫停辦理，另規劃於 110 年 12 月 26 日辦理「2021 五分埔街舞衣飾節 #ShowUrStyle」。

- B. 為協助東區商圈組織發展及行銷東區定位特色，持續導入專業輔導團隊，協助東區商圈組織健全經營引導商圈共同成長，於 110 年 6 月 28 日及 8 月 23 日舉辦線上講座，協助商家掌握在疫情期間控管財務及經營轉型的策略，並規劃以一對一的經營輔導顧問協助及小組培訓體驗，透過深度討論凝聚協會成員向心力並導入創新經營思維。另規劃於 9 月及 11 月，以東區定位特色為宣傳亮點，與在地業者合作辦理特色行銷推廣活動，以打造東區商圈專屬品牌，宣傳推廣東區巷弄各自特色及行銷推廣東區店家知名度，以活絡東區商圈發展。
- C. 為活絡在地產業發展，促進觀光人潮聚集，創造遊憩體驗價值，並強化三貓品牌形象，本府已於 110 年推動「三貓計畫 2.0」，並成立府級工作小組進行督導，每月訂定召開分組會議及府級列管會議，持續推動「動物園整體升級」、「地區發展整備」、「人本交通配套」、「體驗經濟推廣」、「特色景點營造」及「整合行銷」等 6 大工作分組工作項目持續推動，自 110 年 2 月迄今已召開 14 場府級會議，並於 110 年 7 月 26 日召開 110 年度第 2 次市長室季會，以提振貓空地區發展。另為協助店家申請開發許可，貓空商圈組織於 109 年 8 月 31 日向內政部都委會提出陳情，納入文山主計通檢內修訂開發許可申請期限規定，後續本處亦將配合本府都市發展局辦理主計修訂提送台北市都委會事宜；另持續推行專案輔導計畫導入輔導團隊，透過「貓空商圈專案輔導計畫」協助店家業者，於取得合法開發許可申請前，就公共安全、食品安全、環境品質、公眾利益等公安面向進行輔導，輔導計畫預計自公告後至 111 年 12 月 31 日止，並將規劃辦理 2 場說明會，以輔導店家朝合法化經營，並定期檢視受輔導店家現況，以維持貓空地區良好之遊逛環境。

② 「臺北市商店街區服務團暨特色商圈觀摩計畫」

- A. 因應本市商圈組織成立數增加，為強化商圈品牌特色並提升商圈辦理活動品質，110 年持續針對 61 處商業密集區、43 處商圈進行輔導，協助至少 36 場商圈特色行銷推廣活動，另籌組商圈總顧問團，邀請與商圈事務相關領域之專家學者陪伴商圈及給予諮詢建議方向，並針對補助案審查會議，經委員擇定須加強輔導之商圈，安排委員進行專業輔導陪伴商圈修正計畫內容，給予諮詢建議方向，透過委

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

員於活動前訪視提供專業建議、活動中陪伴輔導及活動後精進檢討改進，依各商圈不同發展階段及需求給予適性輔導，提升商圈活動品質、打造商圈品牌。

為表揚年度表現績優之商圈，本處每年年底透過總顧問團會議，遴選績優商圈進行表揚，為加強鼓勵表揚表現進步、活動具創意特色之商圈，後續亦將規劃多元獎項機制，如新增「創意獎」、「人氣獎」、「跨域合作」等，作為鼓勵，以提升商圈精進之動能。

- B. 因應 109 年已透過專案盤點本市商業密集區資訊，110 年針對商圈資訊進行更新修正調查，刻正蒐集並更新相關基礎數據；並於 110 年 7 月至 8 月辦理 3 場次提升經營能力線上進階課程，使商圈店家認識產業新趨勢知識，協助提升商圈店家經營能力；另輔導 2 處商圈進行科技運用導入或研發創新行銷模式，並於 110 年 7 月至 8 月開放店家報名，預計透過甄選方式輔導本市至少 6 家店家，促進線上線下(O2O) 攜手合作，協助虛實整合轉型升級。
- C. 為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情影響本市士林及永康等國際觀光型商圈遊逛人潮，將規劃於俟疫情舒緩後，透過辦理行銷推廣活動型塑商圈特色，導客至士林及永康商圈，帶動人潮提振商機。於士林商圈規劃與台北市士林安平街觀光夜市協會合作，推動安平街區氛圍營造，結合該區「情人」特色主題，進行妝點設置及辦理行銷活動，並規劃與士林夜市周邊組織合作，辦理消費導客串連行銷活動及邀請網紅拍片行銷等方式，促進商圈永續經營；於永康商圈規劃以創意行銷方式，如文青語錄打卡點、消費滿額送好禮、網紅拍片行銷，及結合在地特色店家、手作體驗景點及人文歷史等資源，邀請民眾參與，辦理至少 2 場次深度體驗小旅行活動，帶領民眾深度體驗永康商圈特色。

③ 「臺灣年味在臺北計畫」

以「好好過年-傳遞心時刻」為主題，透過與大稻埕出生的紙雕藝術家—成若涵合作，藉由對於九大特色商圈的詮釋，傳遞家人、戀人及夥伴間的祝福與思念。因應新冠肺炎疫情取消實體活動，並強化線上行銷活動，以電子文宣、活動宣傳網站、線上行銷活動等方式協助迪化街、中華路影音商圈及永康商圈等 17 處商圈、夜市店家進行宣傳；輔導迪化街 6 家在地店家開發「大稻埕養生食譜 2.0」系列商品，並媒合超過 60 家迪化街在地店家與電商平台等業者跨業合作宣傳；透過知名主廚直播活動推廣大稻埕年節禮盒，並與購物平台合作迪化街商圈年貨大街採買直播活動。

④ 「商圈嘉年華推廣」

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

為推廣本市特色商圈，自 105 年開始辦理商圈嘉年華，透過各商圈推薦之在地特色店家，以會展活動方式，提升本市商圈知名度及商機。110 年活動規劃於 110 年 10 月 9 日至 10 月 11 日假花博公園長廊廣場辦理(場地暫定)，預計有超過 23 個商圈、70 家特色店家參與，規劃特色展區營造活動現場氛圍，吸引民眾至商圈嘉年華遊逛，並導引民眾至商圈消費，進而活絡商圈。

⑤ 「臺北友善店家推廣」

截至 109 年底總計累積逾 680 家友善店家及場館，110 年度預計持續以 14 項友善服務項目招募 50 家以上友善店家，目標以深入輔導友善店家為主，並加以行銷推廣，預計邀請 1 位以上之網紅或名人拍攝 1 支友善店家行銷宣傳影片，另規劃 6 場以上友善店家小旅行，打造友善店家品牌，加深民眾印象，以提升友善店家知名度及形象，促進友善城市的發展，提升本市友善形象，讓消費者輕鬆體驗友善服務。

⑥ 「辦理商圈街區設施服務維護」

本計畫主要係針對街區設施及景觀維護如硬體設施修繕(如入口意象、投射燈等)及綠美化設施維護(如植生牆、花箱等)及入口意象維護等事宜進行施作，並透過執行廠商每月派員巡檢及在地協助通報等方式，加強管理維護，期透過前述方式確保商圈入口意象設施及綠美化植栽之完整性，維護民眾公共安全及清潔更新之需求，以達提升商圈形象及美化購物環境，維護整體市容美觀吸引民眾前來遊逛。

⑦ 110 年度「臺北市提振商圈發展補助計畫」

為鼓勵本市傳統商圈自我轉型，創造經濟利益，並激勵亮點商圈能以創意創新展現商圈特色，110 年度共計核定補助 36 處商圈組織(大橋頭商圈、大光華商圈、士林捷運周邊、大直商圈、大龍峒商圈、天母商圈、加蚋商圈、北門相機商圈、四平陽光商圈、永康國際商圈、至聖花博商圈、西湖商圈、沅陵街商圈、承德汽車商圈、東門永康商圈、南昌家具商圈、重南書街商圈、華陰街商圈、圓山商圈、愛國東婚紗商圈、中華路影音商圈、新北投溫泉商圈、後站商圈、迪化商圈、西門商圈、東區商圈、中山北婚紗商圈、內湖 737 商圈、北投石碑商圈、師大龍泉商圈、條通商圈、晴光商圈、萬芳商圈、臺大公館商圈、艋舺商圈)；受新冠肺炎疫情影響，業透過專案輔導團隊協助商圈轉型線上活動或導入新型態行銷方式等因應措施，希冀透過受補助商圈自主辦理商業活動之方式及適度導入科技運用，以帶動本市整體商圈適性且多元發展，長期永續成長，活絡本市商機。

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

- (5) 資訊業務：辦理資訊系統整合服務、電腦設備硬體維護、軟體維護、資安稽核、電腦訓練及電腦耗材採購，購置電腦周邊設備及零組件、電腦套裝軟體及辦理其他相關資訊業務活動等。

2.預算執行情形：本處截至 110 年 6 月底止預算執行情形如下：

(1) 歲入預算部分：

- ① 罰款及賠償收入：上年度預算數 3,640,000 元，實際執行數 2,069,529 元，占預算分配數 1,160,000 元之 178.41%。
- ② 規費收入：上年度預算數 10,778,000 元，實際執行數 5,020,066 元，占預算分配數 4,831,000 元之 103.91%。
- ③ 其他收入：上年度預算數 136,000 元，實際執行數 52,347 元，占預算分配數 57,000 元之 91.84%。

(2) 歲出預算部分：

- ① 一般行政：上年度預算數 96,225,000 元，實際執行數 55,216,893 元，占預算分配數 60,588,000 元之 91.14%。
- ② 商業發展：上年度預算數 47,024,000 元，實際執行數 4,997,110 元，占預算分配數 6,011,000 元之 83.13%。
- ③ 登記服務：上年度預算數 1,850,000 元，實際執行數 714,317 元，占預算分配數 760,000 元之 93.99%。
- ④ 商業管理：上年度預算數 4,735,000 元，實際執行數 545,889 元，占預算分配數 595,000 元之 91.75%。
- ⑤ 商業行政：上年度預算數 69,109,000 元，實際執行數 9,177,515 元，占預算分配數 12,894,000 元之 71.18%。
- ⑥ 一般建築及設備：上年度預算數 2,063,000 元，實際執行數 1,085,986 元，占預算分配數 1,805,000 元之 60.17%。

三、本年度(111 年度)施政（業務及工作）計畫重點及預算提要：

(一)本年度計畫重點及預期績效：

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

1.本年度施政計畫重點：

- (1) 持續辦理台北好時尚系列活動，提供國內優秀設計師展演之平台，協助時尚人才培育及創新，並與業界媒合拓展通路，及與時尚產業聚落合作，提供設計師及國內服飾設計相關系所學生展演交流機會。另規劃結合節慶動能透過商業合作互動模式，行銷推廣本市特色產業，促進本市產業發展。且持續推動特色店家輔導，透過顧問團隊輔導本市店家品牌定位及設計改造，建立產業標竿，由點線面逐步推展影響產業，帶動產業及業者自我提升。
- (2) 以不同議題針對本市美食進行宣傳與行銷，並持續推動本市美食與國際接軌，邀請國際知名人士、雜誌等多方面媒體進行推廣，建構臺北美食城市意象，以提升美食產業競爭力及型塑本市多元美食之都形象。
- (3) 由產業自主提案，補助產業組織辦理活絡本市產業之促進活動及選拔本市優良公司、行號或從業人員，公開辦理獎勵表揚活動。
- (4) 「特色商圈轉型輔導計畫」
 - A. 為活絡五分埔商圈發展，持續透過特色行銷營造活動，於每年 12 月辦理五分埔街舞衣術節，活動結合商圈內流行服飾，吸引年輕人潮並拉近消費者距離，為透過結合網紅行銷宣傳打動年輕世代認同進而衝出高度曝光，並與捷運盃街舞大賽合作共同行銷宣傳五分埔衣飾產品，提升商圈知名度，型塑在地特色。
 - B. 導入專業輔導團隊，協助東區協會組織健全經營並凝聚在地共識，另透過 2 場特色指標性推廣活動，宣傳東區特色定位及行銷推廣店家知名度，以活絡東區商機，並思考東區商圈長遠發展及城市行銷應有之脈絡。
 - C. 為活絡在地產業發展，促進觀光人潮聚集，創造遊憩體驗價值，並強化三貓品牌形象，本府已於 110 年推動「三貓計畫 2.0」，並成立府級工作小組進行督導，每月訂定召開分組會議及府級列管會議，持續推動「動物園整體升級」、「地區發展整備」、「人本交通配套」、「體驗經濟推廣」、「特色景點營造」及「整合行銷」等 6 大工作分組工作項目內容，以提振貓空地區發展；另 111 年將持續導入輔導團隊，提供貓空地區店家，申請都市計畫相關程序與法令諮詢等陪伴及輔導協助，另透過申請諮詢輔導說明會、專人專線諮詢服務，輔導店家朝合法化經營，並定期檢視受輔導店家之現況，以吸引維持貓空地區良好之遊逛環境。
- (5) 「臺北市商店街區服務團暨特色商圈觀摩計畫」

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

- A. 因應本市商圈組織成立數增加，為強化商圈品牌特色並提升商圈辦理活動品質，111 年持續針對 61 處商業密集區、43 處商圈進行輔導，協助至少 33 場商圈特色行銷推廣活動。籌組商圈總顧問團，邀請與商圈事務相關領域之專家學者陪伴商圈及給予諮詢建議方向，並依商圈提案規劃之活動期程，透過委員於活動前訪視提供專業建議、活動中陪伴輔導及活動後精進檢討改進，以提升商圈活動品質、打造商圈品牌。另依各商圈不同發展階段及需求給予加強及適性輔導，並協助研擬本市商圈整體發展策略方向，推動各商圈補助計畫提升活動品質。另為促進各商圈交流學習成長，藉由跨縣市商圈交流觀摩及本市績優商圈選拔，提供商圈組織積極成長之動力。
- B. 針對本市商業密集區全面盤點後，建立之「臺北市 59 處商業密集區商圈觀測戰情室平台」進行基礎資料數據維護更新，並依商圈特色屬性擇選 2 處商圈導入數位科技運用，協助轉型升級，以建構競爭優勢；另為強化本市商圈店家線下及線上行銷技能，藉由開設 3 場 E 化相關課程，以及本市 6 家店家以虛實整合輔導等方式，建立示範店家。
- C. 協助針對面臨轉型之本市重要觀光型商圈如八德及士林等，依各商圈特色屬性進行深度輔導，並規劃辦理推廣或行銷活動，以型塑商圈特色，提振商圈活絡發展。
- (6) 「臺灣年味在臺北計畫」規劃串連迪化商圈、後站商圈、華陰街商圈、臺北地下街、寧夏夜市商圈、榮濱商店街、艋舺夜市商圈等 9 處商圈，規劃商圈年貨大街整合行銷活動，結合農曆年節傳統慶典及本市青山王祭等辦理系列主題活動；以迪化街在地特色南北貨搭配年藝體驗活動及舞台布置，並規劃攤棚美化管理機制及環境整潔維護方案，以達提升整體街區形象及優化活動之環境與公共安全；另為加強營造年節氛圍，並同步串連台北燈節，將規劃將妝點燈飾延伸至迪化街北街，並針對燈節周邊商圈如：城中、後站、華陰街等進行節慶妝點設置及串聯行銷，以打造更廣泛之年節體驗場域，期透過布置串聯型活動燈飾，結合集客導購行銷活動，吸引民眾前往商圈消費以提升整體活動效益。
- (7) 為活絡本市商圈發展，更進一步協助型塑商圈亮點特色，辦理「臺北市商圈形塑城市亮點競爭型計畫」，透過商圈自主提案，評選辦理為期至少 1 個月且具備成為臺北市亮點潛力之活動，並藉由商圈串聯產業推廣、辦理多元創意活動及全市聯合行銷等方式，公私協力多軌併行以建構本市商圈獨特競爭優勢。
- (8) 「商圈嘉年華推廣」：透過舉辦商圈主題會展活動、強化商圈品牌形象，型塑商圈特色，

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

以增加向心力，讓商圈彼此觀摩學習，以大商圈帶動小商圈的方式，提升本市商圈能量，帶動各商圈發展，預計邀請超過 20 處商圈、70 家特色店家參與，透過辦理啟動記者會、設計吸引民眾參與之行銷活動及網紅行銷等推廣商圈特色店家，以吸引民眾至商圈嘉年華遊逛；另為加強推廣本市商圈至中南部行銷，希冀透過辦理如：推出本市特色商圈遊程路線，透過結合各地旅行社推介、新媒體行銷等方式進行推廣，提出具體之活動規劃、執行作法及預期效益。

- (9) 「臺北市特色商圈整合推廣」：為因應實體商圈店家面臨疫情及網路電商興起之衝擊，希冀活絡商圈經濟，提高商圈關注度，將民眾導客至商圈店家，並鼓勵商圈發展各自特色並互相交流學習成長，規劃於運用各種機制及管道進行推廣，增進本市及外縣市民眾對本市特色商圈、商圈補助或相關大型活動、結合周遭特色景點遊程等推動之瞭解，如新北投、天母、大稻埕、城南、東區、永康周邊等商圈，藉以帶動人潮、活絡商機，提振臺北市的商圈，以達到商業發展之目的。
- (10) 「辦理商圈街區設施服務維護」：維護本處建置於各商圈的硬體及綠美化設施，以達提升商圈形象及美化購物環境，維護整體市容美觀吸引民眾前來遊逛。
- (11) 111 年度「臺北市提振商圈發展補助計畫」：由商圈自主提案，融入參與式預算之精神，補助本市商圈組織辦理提振商圈發展之活動、相關課程、會議等內容。
- (12) 依照商業登記法等相關法令，宣導商業登記事宜，現場受理商業登記案件，及辦理消費場所強制投保公共意外責任保險。
- (13) 賡續推動登記資訊化作業，辦理商業校正、公司命令解散作業，以釐正登記資料及加強登記資料庫之應用。
- (14) 持續查察及管理本市八大行業(舞廳、舞場、酒家、酒吧、特種咖啡茶室、視聽歌唱、夜店及三溫暖業)、電子遊戲場業及資訊休閒業及自助選物販賣事業，並依相關法令對違規業者進行裁處，執行商品標示抽查作業並依商品標示法規定輔導廠商依法改善，落實商品正確標示制度。另針對未依商業登記法規定辦妥商業登記即行營業之業者進行查察並限期辦妥登記。

2.本年度預期施政績效：

- (1) 透過競賽機制，發掘時尚產業設計人才，預計遴選 10 位優秀設計師，提供設計師展演之舞台，並藉由媒合及行銷，推廣設計師並提升設計師知名度。
- (2) 預計整合本市至少 15 家百貨業者及 4 處特色商圈，辦理主題性串聯節慶活動，以提升節慶產業商機。

臺北市商業處

預算總說明

中華民國 111 年度

- (3) 預計輔導本市至少 23 家特色店家，協助店家升級轉型與提升競爭力。
- (4) 為推廣本市美食產業，預計結合至少 20 家外送、美食平台及便利支付業者、10,000 家以上本市餐飲店家共同參與活動。
- (5) 鼓勵本市產業團體自主辦理活動，促進產業活絡發展，共創產業商機。
- (6) 「臺北市商店街區服務團暨特色商圈觀摩計畫」辦理特色商圈活動及綜合性商圈示範觀摩，發掘多元遊程體驗，型塑各商圈獨特性，進而促進商圈活絡發展，帶動商圈消費人潮，提升店家營業額。針對商圈基礎數據資料進行更新修正，輔導本市商圈導入 E 化、智慧化服務及應用，並輔導本市店家，促進線上線下(O2O)資源整合及數位科技導入運用。
- (7) 「臺灣年味在臺北計畫」活動執行期間，預計大稻埕商圈營業額 14 億元、來客人次 80 萬人次，店家及民眾活動滿意度達 8 成以上之滿意比例。
- (8) 「商圈嘉年華推廣」預計商圈嘉年華參與店家滿意度 7 成 5 以上，活動參與人數 5 萬人以上，活動創造營收約 2,500 萬元以上，媒體露出 100 則以上。
- (9) 「臺北友善店家推廣」預計招募 80 家以上友善店家，並以友善服務項目結合相關節慶等行銷議題辦理 2 場導客推廣活動，媒體露出總則數須達 50 則以上。
- (10) 「臺北市提振商圈發展補助計畫」：參酌各地區組織發展情況，適度調整補助案商圈陪伴訪視機制之方式，並將顧問團委員建議納入審核補助及輔導方向之參考，以帶動本市整體商圈適性及多元發展，邁向長期永續成長的目的。
- (11) 建立完善登記制度及推動登記資訊化作業，簡化行政流程，限期核予登記，加強便民服務，並核校本市登記有案之商業資料，維護合法業者權益。另提高本市商家對商業登記相關法令知曉度，使商業登記家數符合現況，並提高本府為民服務品質、形象及行政績效。
- (12) 持續優化「營業場所預先查詢系統」功能，提升申請人、承辦人及審核人員使用方便性，加快處理效率，預計 111 年營業場所申請案件 6 萬 7,000 件。
- (13) 預計辦理命令解散約 1,500 家，辦理查核應投保公司、商業登記營業項目屬消費場所強制投保公共意外責任保險約 2,800 家。
- (14) 預計稽查 3,500 家次，裁處罰鍰 100 家次。

臺北市商業處
預 算 總 說 明

中華民國 111 年度

(二) 策略地圖預算編列情形：本年度府層級優先推動施政項目以「策略地圖」之 8 大策略主題為主軸，其中涉及本處部分就各策略主題之目標，說明預定推動之工作項目及預算編列情形：

1. 優化產業勞動：

(1) 發展重點產業：導入在地參與元素，協助本市商圈自主推出多元行銷推廣活動，並促進組織運作及潛力店家發展；另持續推廣臺北特色商圈、臺灣年節意象及友善城市形象，塑造獨特臺北商圈及城市意象，激發整體商業動能，本年度共計編列預算 148,593,000 元。

(三) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入預算部分共編列 15,881,000 元，包括罰金罰鍰 4,270,000 元，息金 800,000 元，審查費 1,626,000 元，登記費 9,005,000 元，資料使用費 45,000 元及其他雜項收入 135,000 元。

2. 歲出預算部分共編列 298,619,000 元，內容如下：

(1) 一般行政預算共編列 96,592,000 元，包括人事費 83,834,000 元，業務費 12,758,000 元。

(2) 商業發展及輔導預算共編列 194,987,000 元，包括業務費 118,487,000 元，獎補助費 76,500,000 元。

(3) 商業登記及管理預算共編列 2,286,000 元，包括業務費 2,286,000 元。

(4) 一般建築及設備預算共編列 4,754,000 元，包括營建工程 4,310,000 元，其他設備 444,000 元。

臺北市商業處 歲入預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
				合 計	15,881	15,881	-	14,554	18,589	1,327	
02				0400000000 罰款及賠償收入	5,070	5,070	-	3,640	7,621	1,430	
	046			0406133000 臺北市商業處	5,070	5,070	-	3,640	7,621	1,430	
		01		0406133010 罰金罰鍰及怠金	5,070	5,070	-	3,640	7,619	1,430	
			01	04061330101 罰金罰鍰	4,270	4,270	-	2,640	6,916	1,630	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.新增違反臺北市自助選物販賣事業管理自治條例罰鍰收入1,200,000元。 2.違反臺北市舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室管理自治條例罰鍰收入1,400,000元，較上年度增加350,000元。 3.違反商業登記法、公司法及商業會計法罰鍰收入1,410,000元，較上年度增加200,000元。 4.違反臺北市資訊休閒業管理自治條例罰鍰收入210,000元，較上年度減少120,000元。 5.違反電子遊戲場業管理條例罰鍰收入50,000元，較上年度無增減。
			02	04061330102 怠金	800	800	-	1,000	703	-200	本年度預算數係依行政執行法等對違法業者裁處之怠金收入。
			02	04061330300 賠償收入	-	-	-	-	2	-	
			01	04061330301 一般賠償收入	-	-	-	-	2	-	前年度決算數主要係廠商逾期違約罰款收入等，本年度及上年度均無預算數。
03				05000000000 規費收入	10,676	10,676	-	10,778	10,808	-102	

臺北市商業處 歲入預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
					合計	經常門	資本門					
04	042			05061330000 臺北市商業處	10,676	10,676	-	10,778	10,808	-102		
				01	05061330100 行政規費收入	10,631	10,631	-	10,733	10,723	-102	
				01	05061330101 審查費	1,626	1,626	-	1,728	1,623	-102	本年度預算數係商業名稱及所營業務預查審查費收入。
				02	05061330103 登記費	9,005	9,005	-	9,005	9,100	-	本年度預算數係獨資合夥商業設立、變更登記費收入。
				02	05061330300 使用規費收入	45	45	-	45	85	-	
				01	05061330303 資料使用費	45	45	-	45	85	-	本年度預算數係商業登記資料查閱及證明工本費、影印商業登記簿及郵寄影印商業登記簿收入等。
					07000000000 財產收入	-	-	-	-	6	-	
				048	07061330000 臺北市商業處	-	-	-	-	6	-	
				01	07061330100 財產孳息	-	-	-	-	0	-	
				01	07061330101 利息收入	-	-	-	-	0	0	前年度決算數係罰金罰鍰等專戶存款利息收入，本年度及上年度均無預算數。
	02	07061330500 廢舊物資售價	-	-	-	-	6	-				
	01	07061330501 廢舊物資售價	-	-	-	-	6	-	前年度決算數主要係已逾年限不堪使用財產變賣收入，本年度及上年度均無預算數。			
08				12000000000 其他收入	135	135	-	136	154	-1		

臺北市商業處 歲入預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	合計	經常門	資本門					
	048			12061330000 臺北市商業處	135	135	-	136	154	-1	
			01	12061330200 雜項收入	135	135	-	136	154	-1	
			01	12061330201 收回以前年度歲 出	-	-	-	-	27	-	前年度決算數係收回以前 年度員工上下班交通費收 入，本年度及上年度均無 預算數。
			02	12061330210 其他雜項收入	135	135	-	136	127	-1	本年度預算數內容與上年 度之比較如下： 1.收取員工配住公有宿舍 使用費收入68,928元，較上 年度減少900元。 2.其餘其他雜項收入合共 65,400元，較上年度無增 減。

臺北市商業處 歲出預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
					合計	經常門	資本門				
06				00060000000 臺北市政府產業發展局主管	298,619	293,865	4,754	210,426	209,225	88,193	
	004			00061330000 臺北市商業處	298,619	293,865	4,754	210,426	209,225	88,193	
		01		59061330100 一般行政	96,592	96,592	-	95,825	97,133	767	
			01	59061330101 行政管理	96,592	96,592	-	95,825	97,133	767	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.公文信封印製費252,772元係由「商業發展」、「登記服務及管理」、「商業管理」及「商業輔導」工作計畫移列本工作計畫核實編列。 2.寄發公文郵資、影印機使用費及公務用電話、傳真費3,482,184元，較上年度增加3,068,274元，係由「商業發展」、「登記服務及管理」、「商業管理」及「商業輔導」工作計畫移列本工作計畫核實編列。 3.人事費83,834,000元，較上年度減少1,993,000元，依實際需要核實編列。 4.其他合共9,023,044元，較上年度減少561,046元。
		02		59061330400 商業發展	-	-	-	40,024	39,776	-40,024	
			01	59061330401 商業發展	-	-	-	40,024	39,776	-40,024	本工作計畫除公文信封印製費、寄發公文郵資、影印機使用費及公務電話、傳真費改列「行政管理」工作計畫項下外，其餘整併至「商業發展及輔導」工作計畫項下。
		03		59061330600 登記服務	-	-	-	1,850	1,841	-1,850	
			01	59061330601 登記服務及管理	-	-	-	1,850	1,841	-1,850	本工作計畫除公文信封印製費、寄發公文郵資、影印機使用費及公務電話、傳真費改列「行政管理」工作計畫項下外，其餘整併至「商業登記及管理」工作計畫項下。
		04		59061330800 商業管理	-	-	-	1,555	1,733	-1,555	

臺北市商業處 歲出預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
			01	59061330801 商業管理	-	-	-	1,555	1,733	-1,555	本工作計畫除公文信封印製費、寄發公文郵資、影印機使用費及公務電話、傳真費改列「行政管理」工作計畫項下外，其餘整併至「商業登記及管理」工作計畫項下。
		05		59061331000 商業行政	-	-	-	69,109	67,913	-69,109	
			01	59061331001 商業輔導	-	-	-	69,109	67,913	-69,109	本工作計畫除公文信封印製費、寄發公文郵資、影印機使用費及公務電話、傳真費改列「行政管理」工作計畫項下外，其餘整併至「商業發展及輔導」工作計畫項下。
		06		59061332000 商業發展及輔導	194,987	194,987	-	-	-	194,987	
			01	59061332001 商業發展及輔導	194,987	194,987	-	-	-	194,987	1.本工作計畫係整併「商業發展」及「商業輔導」工作計畫後新設。 2.補助本市店家導入整合型無現金支付工具、運用線上電商平台或無接觸商業等疫情後之新型態商務服務核實編列48,000,000元。 3.臺北市商圈形塑城市亮點競爭型計畫核實編列23,000,000元。 4.補助本市依人民團體法或商業團體法成立並經本府核准立案之社會團體或商業團體公開辦理活絡本市特色產業活動經費核實編列7,000,000元。 5.臺北市商圈嘉年華暨特色商圈整合推廣計畫核實編列14,000,000元。 6.臺灣年味在臺北計畫核實編列16,000,000元。 7.臺北市商圈輔導推廣計畫核實編列22,183,000元。 8.其他編列64,804,000元。
		07		59061332200 商業登記及管理	2,286	2,286	-	-	-	2,286	
			01	59061332201 商業登記及管理	2,286	2,286	-	-	-	2,286	1.本工作計畫係整併「登記服務及管理」及「商業管理」工作計畫後新設。 2.商品標示協查委外人力核實編列1,050,000元。 3.辦理商業稽查相關業務委外覈

臺北市商業處 歲出預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
			08	59061336200 接受補助業務支出	-	-	-	-	304	-	駛勞務費用核實編列414,000元。 4.其他編列822,000元。
			01	59061336202 接受中央各部 會補助業務支出	-	-	-	-	304	-	前年度決算數係財政部補助辦理 「菸品健康福利捐供私劣菸品查 緝工作計畫」，本年度及上年度 均無預算數。
			09	59061339000 一般建築及設備	4,754	-	4,754	2,063	525	2,691	
			01	59061339002 營建工程	4,310	-	4,310	163	-	4,147	本年度編列鵬程市場大樓耐震補 強工程分攤款4,310,000元，本工 程係110-111年度繼續性計畫。
			02	59061339004 其他設備	444	-	444	1,900	525	-1,456	本年度編列個人電腦租賃費與網 路及周邊設備，共計444,000元。

臺北市商業處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	登記服務科、商業管理科	預算金額	
罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰	04061330101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰			4,270,000元	罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰
歲入項目說明	<p>一、項目內容：違反商業法令事件，依法裁處行政罰鍰。</p> <p>二、法令依據：商業登記法、公司法、商業會計法、電子遊戲場業管理條例、臺北市舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室管理自治條例、臺北市資訊休閒業管理自治條例、臺北市自助選物販賣事業管理自治條例。</p> <p>三、計算方法：(一)依商業登記法、公司法及商業會計法裁處罰鍰 10,000元 × 141件 = 1,410,000元。 (二)依電子遊戲場業管理條例裁處罰鍰 50,000元 × 1件 = 50,000元。 (三)依臺北市舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室管理自治條例裁處罰鍰 50,000元 × 28件 = 1,400,000元。 (四)依臺北市資訊休閒業管理自治條例裁處罰鍰 30,000元 × 7件 = 210,000元。 (五)依臺北市自助選物販賣事業管理自治條例裁處罰鍰 6,000元 × 200件 = 1,200,000元。 。</p> <p>四、實施進度：自民國111年1月1日起至111年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：依商業法令罰鍰裁處標準填單，交由違規行為人依規定繳納。</p> <p>六、預期成果：如數收納入庫，並促請違規業者改善違法行為，維護本市商業秩序。</p>				

臺北市商業處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰	合計				4,270,000	
	04061330101 罰金罰鍰	件	141	10,000	1,410,000	違反商業法令事件，依法裁處罰鍰收入。 收入依據：商業登記法、公司法及商業會計法
		件	1	50,000	50,000	違反商業法令事件，依法裁處罰鍰收入。 收入依據：電子遊戲場業管理條例
		件	28	50,000	1,400,000	違反商業法令事件，依法裁處罰鍰收入。 收入依據：臺北市舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室管理自治條例
		件	7	30,000	210,000	違反商業法令事件，依法裁處罰鍰收入。 收入依據：臺北市資訊休閒業管理自治條例
	件	200	6,000	1,200,000	違反商業法令事件，依法裁處罰鍰收入。(新增) 收入依據：臺北市自助選物販賣事業管理自治條例	

臺北市商業處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	商業管理科	預算金額	
罰金罰鍰及怠金—怠金	04061330102 罰金罰鍰及怠金-怠金			800,000元	罰金罰鍰及怠金—怠金
歲入項目說明	<p>一、項目內容：違反商業法令事件，因違規情節重大，援引行政執行法裁處。</p> <p>二、法令依據：臺北市舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室管理自治條例、臺北市資訊休閒業管理自治條例、臺北市政府產業發展局處理違反臺北市舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室管理自治條例暨臺北市資訊休閒業管理自治條例重大違規事件行政執行作業要點、行政執行法。</p> <p>三、計算方法：依臺北市舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室管理自治條例、臺北市資訊休閒業管理自治條例、臺北市政府產業發展局處理違反臺北市舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室管理自治條例暨臺北市資訊休閒業管理自治條例重大違規事件行政執行作業要點、行政執行法裁處怠金100,000元 × 8件 = 800,000元。</p> <p>四、實施進度：自民國111年1月1日起至111年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：依商業法令、行政執行法裁處標準填單，交由違規行為人依規定繳納。</p> <p>六、預期成果：如數收納入庫，並促請違規業者改善違法行為，維護本市商業秩序。</p>				

臺北市商業處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
罰金罰鍰及怠金—怠金	合計				800,000	
	04061330102 怠金	件	8	100,000	800,000	違反商業法令事件，因違規情節重大，援引行政執行法裁處怠金收入。 收入依據：臺北市舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室管理自治條例、臺北市資訊休閒業管理自治條例、臺北市政府產業發展局處理違反臺北市舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室管理自治條例暨臺北市資訊休閒業管理自治條例重大違規事件行政執行作業要點、行政執行法。

罰金罰鍰及怠金—怠金

臺北市商業處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—審查費	來源別子目及細目與編號	05061330101 行政規費收入-審查費	承辦單位	登記服務科	預算金額	1,626,000元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 依照財政收支劃分法、預算法、商業登記法、商業登記規費收費準則，辦理下列各項： (一)商業設立登記及外轄遷入之商號名稱審查費。 (二)商業變更名稱及所營業務登記之商號名稱審查費。</p> <p>二、法令依據： 商業登記法、商業登記規費收費準則。</p> <p>三、計算方法： (一)商業名稱及所營業務預查審查費 300元 × 2,800 件 = 840,000元。 (二)商業名稱及所營業務預查審查費(網路傳輸方式) 150元 × 5,240 件 = 786,000元。 。</p> <p>四、實施進度： 自民國111年1月1日起至111年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定標準填單，交由市民依提供之繳費方式繳納，或由市民以網路申請，於e政府付費平台，完成線上繳納。</p> <p>六、預期成果： 預期如數收納，充裕市庫收入。</p>					

行政規費收入—審查費

臺北市商業處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
行政規費收入—審查費	合計				1,626,000	
	05061330101 審查費	件	2,800	300	840,000	商業名稱及所營業務預查審查費。 收入依據：商業登記法、商業登記規費收費準則
		件	5,240	150	786,000	商業名稱及所營業務預查審查費(網路傳輸方式)。 收入依據：商業登記法、商業登記規費收費準則

行政規費收入—審查費

臺北市商業處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	登記服務科	預算金額
行政規費收入—登記費	05061330103 行政規費收入-登記費			9,005,000元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 依照商業登記法、商業登記規費收費準則所收規費，依規定解繳市庫，商業登記業務包括下列各項： (一)商業設立及變更登記。 (二)限制行爲能力商業登記。 (三)經理人登記。 (四)其他事項變更登記。</p> <p>二、法令依據： 商業登記法、商業登記規費收費準則。</p> <p>三、計算方法： (一)獨資合夥商業設立、變更登記 1,000元 × 8,177件 = 8,177,000元。 (二)獨資合夥商業設立、變更登記(網路傳輸方式) 800元 × 1,035件 = 828,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國111年1月1日起至111年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規費標準填單，交由市民依提供之繳費方式繳納，或由市民以網路申請，於e政府付費平台，完成線上繳納。</p> <p>六、預期成果： 預期如數收納，充裕市庫收入。</p>			

行政規費收入—登記費

臺北市商業處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
行政規費收入—登記費	合計				9,005,000		行政規費收入—登記費
	05061330103 登記費	件	8,177	1,000	8,177,000	獨資合夥商業設立、變更登記。 收入依據：商業登記法、商業登記規費收費準則	
		件	1,035	800	828,000	獨資合夥商業設立、變更登記(網路傳輸方式)。 收入依據：商業登記法、商業登記規費收費準則	

臺北市商業處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	預算金額
使用規費收入—資料使用費	05061330303 使用規費收入-資料使用費	登記服務科	45,000元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 依照財政收支劃分法、預算法、商業登記法、商業登記規費收費準則，辦理下列各項：</p> <p>(一)商業登記簿及其附屬文件查閱。 (二)商業登記事項之證明工本費。 (三)商業登記簿及其附屬文件影印。 (四)商業登記簿及其附屬文件影印郵寄服務。</p> <p>二、法令依據： 商業登記法、商業登記規費收費準則。</p> <p>三、計算方法： (一)商業登記資料查閱及證明工本費 300元 × 40件 = 12,000元。 (二)影印商業登記簿及其附屬文件 10元 × 3,000件 = 30,000元。 (三)郵寄影印商業登記簿及其附屬文件 40元 × 75件 = 3,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國111年1月1日起至111年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定標準填單，交由市民依提供之繳費方式繳納，或由市民以網路申請，於e政府付費平台完成線上繳納。</p> <p>六、預期成果： 預期如數收納，充裕市庫收入。</p>		

使用規費收入—資料使用費

臺北市商業處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
使用規費收入—資料使用費	合計				45,000	
	05061330303 資料使用費	件	40	300	12,000	商業登記資料查閱及證明工本費。 收入依據：商業登記法、商業登記規費收費準則
		件	3,000	10	30,000	影印商業登記簿及其附屬文件。 收入依據：商業登記法、商業登記規費收費準則
		件	75	40	3,000	郵寄影印商業登記簿及其附屬文件。 收入依據：商業登記法、商業登記規費收費準則

使用規費收入—資料使用費

臺北市商業處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	12061330210 雜項收入-其他雜項收入	承辦單位	商業管理科、秘書室	預算金額	135,000元	
雜項收入—其他雜項收入	<p>一、項目內容： 1.預計收繳因強制執行所支出之必要費用等其他雜項收入。 2.員工配住公有宿舍扣繳房租津貼收入。 3.員工配住公有宿舍使用費收入。</p> <p>二、法令依據： 1.依據預算法、會計法及行政執行法相關規定辦理。 2.依據全國軍公教員工待遇支給要點第4點辦理。 3.依據本府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點第10點辦理。</p> <p>三、計算方法： 1.預計收繳因強制執行所支出之必要費用等其他雜項收入係參照以前年度收入估列。 2.員工配住公有宿舍扣繳房租津貼收入$3,700 \text{元} \times 12 \text{月} = 44,400 \text{元}$。 3.員工配住公有宿舍使用費收入$5,744 \text{元} \times 12 \text{月} = 68,928 \text{元}$。</p> <p>四、實施進度： 自民國111年1月1日起至111年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 1.由違規行為人依規定繳納。 2.員工配住公有宿舍收費並悉數解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 預期如數收納，充裕市庫收入。</p>						雜項收入—其他雜項收入
歲入項目說明							

臺北市商業處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
雜項收入—其他雜項收入	合計				135,000		雜項收入—其他雜項收入
	12061330210 其他雜項收入	年	1	21,000	21,000	預計收繳因強制執行所支出之必要費用等其他雜項收入。 收入依據：預算法、會計法及行政執行法相關規定辦理	
		月	12	3,700	44,400	員工配住公有宿舍扣繳房租津貼收入。 1.薦任8職等：1人*12月*700元=8,400元。 2.委任4職等至薦任6職等：5人*12月*600元=36,000元。 收入依據：全國軍公教員工待遇支給要點第4點	
		月	12	5,744	68,928	員工配住公有宿舍使用費收入。 1.委任4職等至薦任8職等(西園職務宿舍)：5人*12月*932元=55,920元。 2.薦任6職等(信義職務宿舍)：1人*12月*1,084元=13,008元。 收入依據：本府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點第10點辦理	
		年	1	672	672	配合預算編列至千元，增列進位數672元。 收入依據：	

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	59061330101 一般行政-行政管理	承辦 單位	秘書室、會計室、人事 室、政風室、資訊室	預算 金額	96,592,000元	一般行政—行政管理
歲出計畫說明	<p>一、項目內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.綜理處務行政事務及文書檔管業務，並辦理本處研究發展、管制考核及其他相關業務活動等工作。 2.依有關主計法規適時、適切辦理歲計、會計、統計等工作。 3.依據人事法令規定適時、適切辦理有關本處人事業務。 4.依據政風工作相關作業法令規定，辦理本處政風預防、查處、公務機密及安全維護等工作。 5.依據「臺北市政府資訊計畫先期審查作業要點」，提供電腦周邊及相關設備維護、資訊安全、資訊作業委外服務及其他相關資訊業務活動等工作，以配合本處各項業務之推動。 <p>二、預期成果：適時完成行政管理工作及提高行政效率，直接達成預期目標。</p>						

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般行政—行政管理	合計				96,592,000	較上年度預算數95,825,000元，增加767,000元。
	01人員維持費				83,834,000	較上年度預算數85,827,000元，減少1,993,000元。
	1000 人事費				83,834,000	
	1015 法定編制人員待遇				53,538,634	
		年	1	53,538,634	53,538,634	職員88人薪津(詳人事費分析表)。
	1020 約聘僱人員待遇				1,364,118	
		年	1	466,278	466,278	約聘人員1人薪津(詳人事費分析表)。
		年	1	897,840	897,840	約僱人員2人薪津(詳人事費分析表)。
	1025 技工及工友待遇				1,943,460	
		年	1	1,943,460	1,943,460	職工5人薪津(詳人事費分析表)。
	1030 獎金				11,397,910	
		年	1	4,558,015	4,558,015	依考績法規定核發之獎金。
		年	1	6,658,083	6,658,083	依規定核發之年終工作獎金。
		年	1	181,812	181,812	依規定核發之年終工作獎金。
	1035 其他給與				2,166,040	
	年	1	1,216,000	1,216,000	休假補助費。	
	人、月	59×12	630	446,040	員工上下班交通費。	
	人、月	11×12	1,008	133,056	員工上下班交通費。	
	人、月	7×12	1,176	98,784	員工上下班交通費。	
	人、月	18×12	1,260	272,160	員工上下班交通費。	
1040 加班值班費				4,006,489		
	年	1	2,972,950	2,972,950	本處員工辦理各項業務超時加班費。	
	年	1	1,033,539	1,033,539	不休假出勤加班費。	

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
1050 退休離職儲金	年	1	4,279,982	4,279,982	提撥退撫基金。
	年	1	81,144	81,144	約聘僱退休離職儲金。
	年	1	97,176	97,176	提撥勞工退休準備金。
	1055 保險			4,959,047	
	年	1	3,089,937	3,089,937	職員(工)健保費。
	年	1	64,380	64,380	約聘僱健保費。
	年	1	1,530,436	1,530,436	職員公保費。
	年	1	169,726	169,726	職工勞保費。
	年	1	104,568	104,568	約聘僱勞保費。
	02一般業務				9,253,000
2000 業務費				9,253,000	
2006 水電費				520,800	
	月	12	1,000	12,000	檔案室水費。
	月	12	42,400	508,800	檔案室電費。
2009 通訊費				2,760,744	
	年	1	2,458,344	2,458,344	寄發公文郵資。
	部、月	63×12	400	302,400	公務用電話、傳真費。
2024 稅捐及規費				53,880	
	年	1	33,690	33,690	公務車輛使用牌照稅(詳公務車輛明細表)。
	年	1	18,540	18,540	公務車輛燃料使用費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	1,650	1,650	公務車輛檢驗費(詳公務車輛明細表)。
2027 保險費				20,500	
	年	1	20,500	20,500	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。
2036 按日按件計資酬金				182,000	

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般行政—行政管理	年	1	95,000	95,000	訴訟案件委聘律師等費用。
	人次	6	2,500	15,000	專家學者出席費。
	節	16	2,000	32,000	講師鐘點費。
	件	2	20,000	40,000	檔案室消防安全設備檢測費及防火避難設施與設備安全檢查申報費。
2039 委辦費				2,536,560	
	頁	735,350	1.6	1,176,560	檔案掃描委辦費。
	件	170,000	8	1,360,000	檔案建檔委辦費。
2051 物品				669,567	
	年	1	18,624	18,624	傳真機用碳粉。
	年	1	52,736	52,736	各項辦公事務用品費。
	年	1	466,752	466,752	電腦耗材。
	年	1	131,455	131,455	公務車輛油料費(詳公務車輛明細表)。
2054 一般事務費				1,968,132	
	本	280	200	56,000	研考用各種工作報告、業務簡介(含設計)等製作費。
	臺、月、張	6×12×16700	0.6	721,440	影印機使用費。
	坪、月	545×12	7	45,780	檔案室清潔維持費。
	月	12	5,055	60,660	保全費。
	人、月	88×12	360	380,160	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。
	人、月	3×12	120	4,320	統籌業務費，按約聘僱人員每人每月120元編列。
	人、月	5×12	50	3,000	統籌業務費，按駕駛、工友每人每月50元編列。
	年	1	444,000	444,000	收文登記桌檔案整理業務委外人力。
	年	1	252,772	252,772	公文信封印製費。
2063 房屋建築養護費				61,237	

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
一般行政—行政管理	年	1	61,237	61,237	檔案室修繕費（鋼筋混凝土建造30坪以內編列4,510元，超過30坪部分515.7坪，每增加一坪增列110元，計56,727元，共計如列數）。從83年開始興建。	
	2066 車輛及辦公器具養護費	臺、年	11×1	4,350	47,850	冷氣機養護費。
		臺、年	68×1	100	6,800	檔案室檔案櫃養護費。
		年	1	153,000	153,000	公務車輛養護費(詳公務車輛明細表)。
	2069 設施及機械設備養護費	臺、年	1×1	38,000	38,000	檔案室電梯保養分攤費。
	2072 國內旅費	人、天	8×3	1,550	37,200	國內因公出差旅費。
	2084 短程車資	年	1	44,330	44,330	短程洽公所需車資。
	2093 特別費	月	12	12,700	152,400	處長特別費。
	05會計業務				60,000	較上年度預算數60,000元，無增減。
	2000 業務費				60,000	
2051 物品	年	1	9,300	9,300	各項辦公事務用品費。	
2054 一般事務費	本	250	180	45,000	預算案、法定預算書、追加預算書等印製費。	
	年	1	5,200	5,200	各種會計資料印製及雜支等費用。	
2084 短程車資	年	1	500	500	短程洽公所需車資。	
06人事業務				258,000	較上年度預算數258,000元，無增減。	

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般行政—行政管理	2000 業務費				258,000	
	2036 按日按件計資酬金				24,000	
		節	12	2,000	24,000	講師鐘點費。
	2051 物品				5,450	
		年	1	5,450	5,450	各項辦公事務用品費。
	2054 一般事務費				227,000	
		年	1	5,000	5,000	人事報表、文書等印製費。
		年	1	25,000	25,000	職名章、職員證、職名牌等製作費。
		人、年	96×1	2,000	192,000	文康活動費。
		人	1	5,000	5,000	退休人員退休紀念品。(新增)
	2072 國內旅費				1,550	
		人、天	1×1	1,550	1,550	國內因公出差費。
	07政風業務				20,000	較上年度預算數20,000元，無增減。
	2000 業務費				20,000	
	2036 按日按件計資酬金				6,000	
		節	3	2,000	6,000	辦法法紀宣導專家學者講演鐘點費。
	2051 物品				1,920	
		年	1	1,920	1,920	各項辦公事務用品費。
	2054 一般事務費				7,220	
		次	4	1,805	7,220	辦理政風業務、講習、宣導等業務宣導品等相關費用。
	2072 國內旅費				3,100	
		人、天	2×1	1,550	3,100	國內因公出差旅費。
	2084 短程車資				1,760	
		年	1	1,760	1,760	短程洽公所需車資。
	08資訊業務				3,167,000	較上年度預算數4,221,000元，減少1,054,000元。
	2000 業務費				3,167,000	

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2018 資訊服務費				3,166,236	
	年	1	150,000	150,000	網頁維護製作費。
	年	1	700,000	700,000	軟體功能增修服務費。
	年	1	1,024,999	1,024,999	軟體維護費。
	年	1	931,237	931,237	電腦設備硬體維護費。
	年	1	360,000	360,000	資訊安全管理系統(ISMS)稽核。
2051 物品				764	
	年	1	764	764	配合預算編列至千元，增列進位數764元。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

業務計畫及工作計畫 名稱與編號	59061332001 商業發展及輔導-商業發展及輔導	承辦 單位	商業發展科、商業輔導科	預算 金額	194,987,000元
<p>商業發展及輔導——商業發展及輔導</p> <p>歲出計畫說明</p>	<p>一、項目內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.辦理「臺北市特色產業輔導及推廣計畫」、「臺北城市美食推廣計畫」，結合特色節慶行銷本市特色及餐飲產業，展現本市多元商機。 2.辦理「臺北市商圈形塑城市亮點競爭型計畫」，串聯產業行銷活動，形塑商圈亮點特色，建構本市商圈競爭優勢。 3.辦理「臺北市友善店家推廣計畫」，推廣本市友善店家、首善之都形象。 4.依權責處理本市消費爭議案件及消保相關宣導。 5.協助公平會宣導活動及移轉違反公平交易法案件，以維護市場交易秩序。 6.辦理「特色商圈轉型輔導計畫」，透過行銷體驗及活動促進商圈轉型活化。 7.辦理「臺北市商店街區服務團暨特色商圈觀摩計畫」，籌組顧問團提供商圈建議，辦理商圈交流觀摩。 8.辦理「臺北市商圈嘉年華暨特色商圈整合推廣計畫」，透過大型會展活動展現本市商圈多元特色，並推廣商圈至中南部行銷。 9.辦理「臺灣年味在臺北計畫」，透過年節主題活動，營造年貨大街慶典氛圍與優良購物環境。 10.補助本市商圈及產業組織辦理特色活動。 <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.推廣特色產業、提升競爭力、串聯產業行銷活動，同時形塑本市友善之都，以提升產業經濟效益。 2.健全消費者保護服務機制，確保公平合理的商業交易秩序。 3.透過專案及補助等方式，輔導店家轉型升級，行銷推廣商圈特色活動，以形塑商圈品牌及提升知名度，吸引人潮活動商機。 				

商業發展及輔導——商業發展及輔導

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
商業發展及輔導—商業發展及輔導	合計				194,987,000	較上年度預算數0元，增加194,987,000元。
	01商業發展業務				67,626,000	較上年度預算數0元，增加67,626,000元。
	2000 業務費				60,126,000	
	2021 其他業務租金	年	1	10,000	10,000	辦理消費者保護宣導說明會等場地租金。
	2036 按日按件計資酬金	人次	9	2,500	22,500	專家學者出席費。
		節	12	2,000	24,000	講師鐘點費。
	2039 委辦費	年	1	24,955,000	24,955,000	臺北市特色產業輔導及推廣計畫。 總經費24,955,000元，明細如下： 1.時尚產業輔導及推廣7,879,000元。 2.特色產業節慶推廣4,200,000元。 3.店家再造輔導及推廣12,876,000元。
		年	1	7,500,000	7,500,000	臺北城市美食推廣計畫。
		年	1	23,000,000	23,000,000	臺北市商圈形塑城市亮點競爭型計畫。(新增)
		年	1	4,410,000	4,410,000	臺北市友善店家推廣計畫。
	2051 物品	年	1	39,494	39,494	各項辦公事務用品費。
	2054 一般事務費	年	1	136,026	136,026	辦理說明會、座談會、場地佈置、資料印製及業務宣導等雜支。
	2072 國內旅費	人、天	5×2	1,550	15,500	國內因公出差旅費。
	2084 短程車資	年	1	13,480	13,480	短程洽公所需車資。

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
4000 獎補助費				7,500,000	
4040 對國內團體之捐助	年	1	7,000,000	7,000,000	補助本市依人民團體法或商業團體法成立並經本府核准立案之社會團體或商業團體公開辦理活絡本市特色產業活動經費。
4085 獎勵及慰問	年	1	500,000	500,000	辦理臺北市特色產業輔導及推廣計畫獎勵金。
02商業輔導業務				127,361,000	較上年度預算數0元，增加127,361,000元。
2000 業務費				58,361,000	
2006 水電費	年	1	10,000	10,000	入口意象電費。
2021 其他業務租金	年	1	10,000	10,000	辦理座談會等場地租金。
2036 按日按件計資酬金	人次	9	2,500	22,500	專家學者出席費。
	節	6	2,000	12,000	講師鐘點費。
2039 委辦費	年	1	22,183,000	22,183,000	臺北市商圈輔導推廣計畫。總經費22,183,000元，明細如下： 1.特色商圈轉型輔導計畫8,500,000元。 2.臺北市商店街區服務團暨特色商圈觀摩計畫13,683,000元。
	年	1	14,000,000	14,000,000	臺北市商圈嘉年華暨特色商圈整合推廣計畫。
	年	1	16,000,000	16,000,000	臺灣年味在臺北計畫(111年第2期9,950,000元，112年第1期6,050,000元)。說明如下： 以年貨大街為主軸擴大串聯各特色商圈共同行銷，及進

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2051 物品				44,275	行周邊商圈節慶妝點與燈飾布置。
	年	1	40,000	40,000	各項辦公事務用品費。
2054 一般事務費	年	1	4,275	4,275	傳真機用碳粉。
	年	1	134,925	134,925	辦理商業輔導等座談會或研討會。
2069 設施及機械設備養護費				5,900,000	
	年	1	5,900,000	5,900,000	辦理商圈街區設施服務維護。
2072 國內旅費				9,300	
	人、天	2×3	1,550	9,300	國內因公出差旅費。
2084 短程車資				35,000	
	年	1	35,000	35,000	短程洽公所需車資。
4000 獎補助費				69,000,000	
4040 對國內團體之捐助				69,000,000	
	年	1	21,000,000	21,000,000	補助本市依人民團體法或商業團體法成立並經本府核准立案之社會團體或商業團體辦理活動暨品質提升經費。
	年	1	48,000,000	48,000,000	補助本市店家導入整合型無現金支付工具、運用線上電商平台或無接觸商業等疫情後之新型態商務服務。(新增)

商業發展及輔導—商業發展及輔導

商業發展及輔導—商業發展及輔導

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

業務計畫及工作計畫 名稱與編號	59061332201 商業登記及管理-商業登記及管理	承辦 單位	登記服務科、商業管理科	預算 金額	2,286,000元
<p>商業登記及管理——商業登記及管理</p> <p>歲出計畫說明</p>	商業登記及管理——商業登記及管理				
	<p>一、項目內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.依照商業登記法等相關法令，宣導商業登記事宜，現場受理商業登記案件。 2.賡續推動登記資訊化作業，辦理商業校正、公司命令解散作業，以釐正登記資料及加強登記資料庫之應用。 3.辦理消費場所強制投保公共意外責任保險之宣導。 4.依據「臺北市舞廳舞場酒家酒吧及特種咖啡茶室管理自治條例」、「電子遊戲場業管理條例」及「臺北市資訊休閒業管理自治條例」管理本市特定商業，並加強本府橫向通報聯繫作業，協調各權責機關秉法令查處取締，以遏制違規商業之衍生。 5.輔導本市未設立登記之一般行業業者辦妥登記。 6.執行商品標示抽查及輔導廠商依法改善，加強辦理宣導活動。 <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.提高本市商家對商業登記新制相關法令知曉度，使商業登記家數符合現況，並提高本府為民服務品質、形象及行政績效。 2.推動登記資訊化作業、簡化行政流程，限期核予登記加強便民服務，以提升登記效率，辦理商業校正及公司命令解散。 3.辦理查核應投保公司、商業登記營業項目屬消費場所強制投保公共意外責任保險。 4.強化商業管理策略，使市民在更安全舒適的環境下消費、購物，以保障市民生命、財產之安全。 5.針對本處查獲未經設立登記而以商業名義經營業務者，輔導其合法登記，減少違規營業、維護消費者及合法業者權益，以增進本市經濟秩序，活絡商業行為。 6.落實商品正確標示制度，維護企業經營者之信譽、保障消費者之權益。 				

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
商業登記及管理—商業登記及管理	合計				2,286,000	較上年度預算數0元，增加2,286,000元。	
	01登記服務及管理				354,000	較上年度預算數0元，增加354,000元。	
	2000 業務費				354,000		
	2021 其他業務租金	年	1	14,000	14,000	辦理講習會場地、悠遊卡機等租金。	
	2036 按日按件計資酬金	人次	1	2,500	2,500	專家學者出席費。	
	2051 物品	節	15	2,000	30,000	講師鐘點費。	
	2054 一般事務費	年	1	117,719	117,719	為民服務表單、檔案封皮及法令宣導資料等印製費。	
	2072 國內旅費	年	1	63,000	63,000	講習場地佈置等費用。	
	2084 短程車資	人、天	3×1	1,550	4,650	國內因公出差旅費。	
	2054 一般事務費	年	1	117,719	180,719		
	2051 物品	年	1	90,256	111,631	各項辦公事務用品費。	
	2051 物品	年	1	21,375	21,375	傳真機用碳粉。	
	2084 短程車資	年	1	10,500	10,500	短程洽公所需車資。	
	02商業管理					1,932,000	較上年度預算數0元，增加1,932,000元。
	2000 業務費					1,932,000	
	2021 其他業務租金	年	1	12,000	12,000	辦理商業管理及商品標示法規研習、座談會、聽證會、宣導說明會等場地租金。	
	2036 按日按件計資酬金	節	6	2,000	12,000	講師鐘點費。	
	2036 按日按件計資酬金	案	2	3,750	7,500	移送強制執行案查封財物鑑	

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
商業登記及管理 — 商業登記及管理	2039 委辦費	年	1	1,050,000	1,050,000	價費。 商品標示協查委外人力。(新增)
	2051 物品	年	1	31,980	31,980	各項辦公事務用品費。
	2054 一般事務費	年	1	105,259	105,259	商業管理及商品標示等公務用印製費(含平面、電子媒體或宣導品等製作、印刷)。
		件	111	360	39,960	行政罰鍰逾期未繳依法移送強制執行等相關費用(含再執行)。
		年	1	192,481	192,481	辦理商業管理及商品標示等相關法規研習、座談會、聽證會、宣導說明會場地佈置、稽查等雜支費。
		小時	1,800	230	414,000	辦理商業稽查相關業務委外駕駛勞務費用。
	2072 國內旅費	人、天	2×3	1,550	9,300	9,300 國內因公出差旅費。
	2084 短程車資	年	1	57,520	57,520	短程洽公所需車資。

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—營建工程	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	59061339002 一般建築及設備-營建工程	承辦 單位	秘書室	預算 金額	4,310,000元	一般建築及設備—營建工程
	<p>一、項目內容：辦理檔案室建築物耐震補強工程。</p> <p>二、預期成果：強化檔案室防震業務整備，落實震災預防工作，減輕損失。</p>						
	歲出計畫說明						

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般建築及設備—營建工程	合計				4,310,000	較上年度預算數163,000元，增加4,147,000元。
	11其他修建工程				4,310,000	較上年度預算數163,000元，增加4,147,000元。
					4,310,000	01-鵬程市場大樓耐震補強工程 本工程為110-111年連續性計畫，本年度由臺北市政府社會局主政，總經費15,661,000元，包括施工費14,195,999元、委託技術服務費1,039,391元、工程管理費425,610元，商業處分攤比率為28.56%，分攤經費為4,473,000元，除至上年度已編列163,000元，本年度編列4,310,000元，各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
	3000 設備及投資				4,310,000	
	3010 房屋建築及設備費				4,310,000	
		式	1	4,054,377	4,054,377	施工費。
		式	1	133,487	133,487	委託技術服務費。
	式	1	122,136	122,136	工程管理費。	

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

業務計畫及工作計畫 名稱與編號	59061339004 一般建築及設備-其他設備	承辦 單位	資訊室、秘書室	預算 金額	444,000元
一般建築及設備——其他設備	<p>一、項目內容：編列網路及周邊設備、個人電腦租賃費等。</p> <p>二、預期成果：增強資訊等辦公設備，以協助本處各項業務之推展，增進工作效率。</p>				

歲出計畫說明

一般建築及設備——其他設備

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
合計				444,000	較上年度預算數1,900,000元，減少1,456,000元。
04其他設備				444,000	較上年度預算數1,900,000元，減少1,456,000元。
3000 設備及投資				42,084	
3030 資訊軟硬體設備費				42,084	
	式	1	42,000	42,000	網路及周邊設備。
	年	1	84	84	配合預算編列至千元，增列進位數84元。
				156,120	01-109年個人電腦租賃費 本項係109-114年度連續性計畫，總經費540,800元(不含109及110年度已編列336,440元)，本年度編列經費156,120元，餘384,680元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資				156,120	
3030 資訊軟硬體設備費				156,120	
	年	1	156,120	156,120	本年度所需電腦租賃費。
	臺	18	18,705	336,690	總工程費(或總經費)明細如下： 桌上型電腦租賃費。
	臺	10	20,411	204,110	筆記型電腦租賃費。
				141,756	02-110年個人電腦租賃費 本項係110-115年度連續性計畫，總經費637,902元(不含110年度已編列184,320元)，本年度編列經費141,756元，餘496,146元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資				141,756	
3030 資訊軟硬體設備費				141,756	
	年	1	141,756	141,756	本年度所需電腦租賃費。
				637,902	總工程費(或總經費)明細如下：

一般建築及設備—其他設備

一般建築及設備—其他設備

臺北市商業處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
一般建築及設備—其他設備 3000 設備及投資 3030 資訊軟硬體設備費	臺	15	24,192	362,880	桌上型電腦租賃費。
	臺	9	26,730	240,570	筆記型電腦租賃費。
	臺	11	3,132	34,452	液晶螢幕顯示器租賃費。
				104,040	03-111年個人電腦租賃費 本項係111-116年度連續性計畫，總經費581,400元，本年度編列104,040元，餘477,360元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
				104,040	
	年	1	104,040	104,040	本年度所需電腦租賃費。
				581,400	總工程費(或總經費)明細如下：
	臺	17	34,200	581,400	桌上型電腦(含筆電)租賃費。

臺北市商業處

人 事 費 分 析 表

中華民國111年度

0359010100-其他經濟服務支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	96			53,538,634	1,364,118	1,943,460	11,397,910	2,166,040	4,006,489		4,458,302	4,959,047	83,834,000	
正式員額	88			53,538,634			10,802,779	1,088,000	914,067		4,279,982	4,519,122	75,142,584	
職員	88			53,538,634			10,802,779	1,088,000	914,067		4,279,982	4,519,122	75,142,584	
約聘僱人員	3				1,364,118		181,812	48,000	43,872		81,144	168,948	1,887,894	
駕駛	1					412,500	85,937	16,000	16,016		20,628	67,332	618,413	
工友	4					1,530,960	327,382	64,000	59,584		76,548	203,645	2,262,119	
其他人事費								950,040	2,972,950				3,922,990	

臺北市商業處
歲出一級用途別科目分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	298,619	83,834	133,531	76,500			293,865			4,754			4,754
59061330000 其他經濟服務支出	298,619	83,834	133,531	76,500			293,865			4,754			4,754
59061330100 一般行政	96,592	83,834	12,758				96,592						
59061330101 行政管理	96,592	83,834	12,758				96,592						
59061332000 商業發展及輔導	194,987		118,487	76,500			194,987						
59061332001 商業發展及輔導	194,987		118,487	76,500			194,987						
59061332200 商業登記及管理	2,286		2,286				2,286						
59061332201 商業登記及管理	2,286		2,286				2,286						
59061339000 一般建築及設備	4,754									4,754			4,754
59061339002 營建工程	4,310									4,310			4,310
59061339004 其他設備	444									444			444

臺北市商業處
資本支出分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合計	4,754		4,310				444				
59061339000 一般建築及設備	4,754		4,310				444				
59061339002 營建工程	4,310		4,310								
59061339004 其他設備	444						444				

臺北市商業處

各項費用彙計表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	59061330101 行政管理	59061332001 商業發展及輔導	59061332201 商業登記及管理	59061339002 營建工程	59061339004 其他設備	合 計
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	96,592,000	194,987,000	2,286,000	4,310,000	444,000	298,619,000
100000人事費	83,834,000					83,834,000
101500法定編制人員待遇	53,538,634					53,538,634
102000約聘僱人員待遇	1,364,118					1,364,118
102500技工及工友待遇	1,943,460					1,943,460
103000獎金	11,397,910					11,397,910
103500其他給與	2,166,040					2,166,040
104000加班值班費	4,006,489					4,006,489
105000退休離職儲金	4,458,302					4,458,302
105500保險	4,959,047					4,959,047
200000業務費	12,758,000	118,487,000	2,286,000			133,531,000
200600水電費	520,800	10,000				530,800
200900通訊費	2,760,744					2,760,744
201800資訊服務費	3,166,236					3,166,236
202100其他業務租金		20,000	26,000			46,000
202400稅捐及規費	53,880					53,880
202700保險費	20,500					20,500
203600按日按件計資酬金	212,000	81,000	52,000			345,000
203900委辦費	2,536,560	112,048,000	1,050,000			115,634,560
205100物品	687,001	83,769	143,611			914,381
205400一般事務費	2,252,552	270,951	932,419			3,455,922
206300房屋建築養護費	61,237					61,237
206600車輛及辦公器具養護費	207,650					207,650
206900設施及機械設備養護費	38,000	5,900,000				5,938,000
207200國內旅費	41,850	24,800	13,950			80,600
208400短程車資	46,590	48,480	68,020			163,090
209300特別費	152,400					152,400
300000設備及投資				4,310,000	444,000	4,754,000
301000房屋建築及設備費				4,310,000		4,310,000
303000資訊軟硬體設備費					444,000	444,000
400000獎補助費		76,500,000				76,500,000

臺北市商業處
各項費用彙計表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	59061330101 行政管理	59061332001 商業發展及輔導	59061332201 商業登記及管理	59061339002 營建工程	59061339004 其他設備	合 計
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
404000對國內團體之捐助		76,000,000				76,000,000
408500獎勵及慰問		500,000				500,000

臺北市商業處

人事費彙計表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	96			53,538,634	1,364,118	1,943,460	11,397,910	2,166,040	4,006,489		4,458,302	4,959,047	83,834,000	
正式員額	88			53,538,634			10,802,779	1,088,000	914,067		4,279,982	4,519,122	75,142,584	
職員	88			53,538,634			10,802,779	1,088,000	914,067		4,279,982	4,519,122	75,142,584	
約聘僱人員	3				1,364,118		181,812	48,000	43,872		81,144	168,948	1,887,894	
駕駛	1					412,500	85,937	16,000	16,016		20,628	67,332	618,413	
工友	4					1,530,960	327,382	64,000	59,584		76,548	203,645	2,262,119	
其他人事費								950,040	2,972,950				3,922,990	

臺北市商業處

約聘僱人員費用分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

科 目				約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明
款	項	目	節				
						1,887,894	包括約聘僱人員待遇1,364,118元、年終工作獎金181,812元、不休假加班費43,872元、保險費168,948元、離職儲金81,144元及休假補助48,000元。
06						1,887,894	
	004					1,887,894	
		01				1,887,894	
			01			1,887,894	
					1x12	630,781	312薪點1人。
						1,257,113	280薪點2人。

臺北市商業處 各項費用分攤表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

科目名稱	預定完成工作總數		合辦單位	分攤方式	分攤比率%	總經費	本年度預算數				說明
	單位	數量					設 備 及 投 資				
							合計	施工費用	工程管理費	委託技術服務費用	
營建工程						15,661,000	15,089,000	14,195,999	425,610	467,391	本工程111年由臺北市政府社會局主政。
鵬程市場大樓耐震補強工程		4.00			100	15,661,000	15,089,000	14,195,999	425,610	467,391	
	式	1.00	臺北市松山區公所	按分配樓地板面積比例	14.29	2,238,000	2,156,000	2,028,608	60,602	66,790	
	式	1.00	臺北市市場處	按分配樓地板面積比例	42.86	6,712,000	6,467,000	6,084,406	182,270	200,324	
	式	1.00	臺北市商業處	按分配樓地板面積比例	28.56	4,473,000	4,310,000	4,054,377	122,136	133,487	
	式	1.00	臺北市政府社會局	按分配樓地板面積比例	14.29	2,238,000	2,156,000	2,028,608	60,602	66,790	

臺北市商業處
公務車輛明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				33,690	18,540			131,455	153,000	20,500	1,650	
	1	小客車	4	09707	1801-2400	11,230	6,180	852	28.0	23,856	51,000	6,500	750	
								972	14.6	14,191				5596QH
	1	客貨兩用車	7	10204	1801-2400	11,230	6,180	1,668	28.0	46,704	51,000	7,000	450	AAC-6712
	1	客貨兩用車	4	10402	1801-2400	11,230	6,180	1,668	28.0	46,704	51,000	7,000	450	AKG0230
		合計				33,690	18,540			131,455	153,000	20,500	1,650	

臺北市商業處

繼續性計畫分年資金需求表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度	116年度以後	
總計	5,651,702	163,000	4,607,876	297,876	297,876	214,196	70,878	-	
一般建築及設備	5,651,702	163,000	4,607,876	297,876	297,876	214,196	70,878	-	
營建工程	4,473,000	163,000	4,310,000	-	-	-	-	-	
其他修建工程	4,473,000	163,000	4,310,000	-	-	-	-	-	
鵬程市場大樓 耐震補強工程	4,473,000	163,000	4,310,000	-	-	-	-	-	
其他設備	1,178,702	-	297,876	297,876	297,876	214,196	70,878	-	
其他設備	1,178,702	-	297,876	297,876	297,876	214,196	70,878	-	
109年個人 電腦租賃費	540,800	-	156,120	156,120	156,120	72,440	-	-	總經費不含109及 110年度已編列 336,440元
110年個人 電腦租賃費	637,902	-	141,756	141,756	141,756	141,756	70,878	-	總經費不含110年度 已編列184,320元

臺北市商業處

新興計畫分年資金需求表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度	116年度以後	
總計	581,400	-	104,040	106,080	106,080	106,080	106,080	53,040	
一般建築及設備	581,400	-	104,040	106,080	106,080	106,080	106,080	53,040	
其他設備	581,400	-	104,040	106,080	106,080	106,080	106,080	53,040	
其他設備	581,400	-	104,040	106,080	106,080	106,080	106,080	53,040	
111年個人 電腦租賃費	581,400	-	104,040	106,080	106,080	106,080	106,080	53,040	

本 頁 空 白

歲出按職能及經

中華民國111

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務支出	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利及民間機構	對政府		對國外	對營業基金	對非營業特種基金
總計		84,179	133,186						293,865			
01 一般公共事務												
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利												
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業												
12 運輸及通信												
13 其他經濟服務		84,179	133,186			76,500			293,865			
14 環境保護												
15 其他支出												

商業處

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出													總計	
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計		
對企業	對非營利及民間機構	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備及機器			土地改良
							4,310			0	444		4,754	298,619
								4,310		0	444		4,754	298,619