

# 臺北市政府財政局施政報告(7月份)

資料截止日期：107年7月31日

資料更新日期：107年7月31日

## 重要施政成果

財務管理

### 編製完成本府歲入預算籌編經過

配合本府108年度預算籌編作業，本局已編製完成「108年度臺北市地方總預算案歲入預算籌編經過」，並於107年7月18日提供本市研考會彙整，俾利市長向本市議會報告。

菸酒暨稅務管理

### 辦理親山健行菸酒法令宣導活動

本局於7月21日在陽明山冷水坑遊客中心辦理親山健行菸酒法令宣導活動，民眾參與熱烈。



金融管理

### 「臺北市中正區公園段三小段 13 地號等 5 筆市有土地(市議會舊址旁 B、D 區)設定地上權開發案」順利標脫

本案於107年5月21日公告招商，並於107年7月5日截止投標，計有1家廠商投標，並於當日下午辦理資格審查及開啟價格標，由豪昱營造股份有限公司為授權代表公司之合作聯盟以投標權利金9.11億餘元得標，本案完工後可串聯臺北車站特定專用區C1D1土地開發案及市議會舊址AE區設定地上權開發案，創造火車站前的新亮點，提升市有財產使用效率，增加市庫收入，活化市有土地。

## 重 要 施 政 成 果

### 公 產 管 理

「臺北市政府徵求民間提案活化市有閒置房地實施計畫」活化標的公告徵求提案，於 107 年 7 月 23 日、7 月 31 日評選出部分標的最優提案人

為提升市有房地有效利用，引進民間經營創意，本局研擬「臺北市政府徵求民間提案活化市有閒置房地實施計畫」，於 107 年 5 月 31 日公告 6 處活化標的，迄 107 年 6 月 28 日下午 5 時提案截止收件，計有 34 件合格提案。經召開 4 次工作小組會議就提案人之提案內容、可行性、法令限制等擬具初審意見，陸續安排至本府市有資產活化及運用小組審查。本府中正區詔安街 40 號之 3 等 3 處房地業經 107 年 7 月 23 日、7 月 31 日評選出最優提案人。

### 非 公 用 財 產 管 理

「臺北市文山區景豐街 81 號市有不動產公開標租案」完成簽約

為配合本府活化閒置市有不動產，本市文山區景豐街 81 號市有不動產於 107 年 5 月 1 日公告招標，經本局於 107 年 6 月 1 日進行資格審查，並於 107 年 6 月 21 日就投標人所提營運計畫書進行綜合評審，評選出共宅一生股份有限公司為得標人，本局已於 107 年 7 月 27 日與得標人完成簽約，租賃期間共計 9 年。

本案市有不動產透過公開機制之評審，引進民間資源協助修繕，修繕後之不動產將投入租賃住宅市場，除提供市民另一租屋選擇，並有效提升市產使用效益。



## 重要施政成果

### 非公用財產開發

「臺北市內湖區成功路四段 61 巷 55 號 4 樓等 8 戶房地、8 個汽車停車位及臺北市萬華區東園街 66 巷 24 弄 1 號 3 樓等 6 戶房地、6 個汽車停車位公開標租案」順利標脫

為有效利用本府都市更新後分回房地，積極創造收益以充裕市庫，本局經管市有土地參與「臺北市內湖區康寧段三小段 626 地號等 54 筆土地都市更新案」及「臺北市萬華區雙園段二小段 505 地號等 77 筆土地都市更新案」等 2 處都市更新案分回 23 戶房地及 23 個汽車停車位，除 9 戶房地及 9 個汽車停車位交由都發局作為公共住宅使用外，餘未符合公共住宅規格 14 戶房地及 14 個汽車停車位以公開標租方式租予具經營經驗之租賃業者。

本案於 107 年 7 月 3 日辦理公告標租，並於 107 年 7 月 20 日決標，內湖案及萬華案分別由濟平有限公司與兆基管理顧問有限公司得標，後續將與得標廠商辦理簽約及點交作業，期藉由專業廠商經營管理，提升市產使用效益。



內湖區康寧段案



萬華區雙園段案

### 支付業務

**強化本府薪資發放內部控制作業暨提升服務效能**

為強化本府薪資發放內部控制作業，增加匯款帳號控管機制，本局於 104 年間已請市庫代理銀行台北富邦銀行建置「媒體薪轉 e 區」，於完成薪給轉帳後，產生轉帳電子檔與本府薪資系統原始檔案相比對，確保庫款安全。

茲為提升服務效能，將「媒體薪轉 e 區」轉帳後回饋檔案之「檔案名稱」與支用機關上傳之檔案名稱修正為一致，以利支用機關查核。本案業於 107 年 7 月上線提供服務。

## 重要施政成果

### 人事業務

辦理性別辦理 CEDAW 電影評析講座-「從導讀『蘆葦之歌』紀錄片，談 CEDAW 與兩性平權」

本局於7月9日辦理 CEDAW 電影評析講座，該電影講述臺灣59位「慰安婦」阿嬤們經過苦難淬煉後的生命故事，並由臺北大學法律系教授郭玲惠教授導讀性別議題，使同仁關注當代女性人權，以實現尊重及平權之未來。



### 政風業務

辦理本局 107 年度公務機密維護講習

為增進同仁對機密文書處理實務之認識，提升公文處理作業之品質，防範本局公務機密外洩，於7月23日辦理公務機密維護講習，由政風處科員戴連勝擔任講座，講授內容包括公務機密文書處理方式與洩密案例研析。本次講習本局暨所屬機關實際參加人數共計51人次，依課程問卷滿意度調查顯示，同仁對課程安排、講授內容及講師教學方式均給予高度滿意，執行成果良好，確實達到預期目的。

