

臺北廣播電臺112年4月擴大臺務會議紀錄

時間：112年4月7日(星期五)上午9時30分

地點：3樓簡報室

主席：胡紹謙臺長

紀錄：曾志超

出席人員：洪依欣副臺長、曾志超秘書、陳祈嘉課長、李健鴻課長、曾文兒課長、鄭人輔主任、觀傳局蘇渝雯科員(請假)

經驗分享：

節目課：分享人：ELSON(陳煌升)/主題：跟著廣播去探險

工程課：分享人：許世平(請假)/主題：工程採購履約管理受訓心得

行政課：分享人：徐名揚/主題：本臺辦公大樓屋頂防漏工程保固瑕疵改善情形

頒獎：頒發本臺112年第1次工作獎勵金

節目課：游適華；陳麗惠

工程課：許世平；李清正

行政課：曾文兒課長；楊松易；宋楚祥

會計室：鄭人輔主任

慶生：頒發本臺1至3月壽星生日禮金

主席致詞(略)

壹、提報事項

一、確認前次(112年3月)臺務會議紀錄

決定：確定。

二、列管案件進度：節目課、行政課各4則，人事室1則(詳列管案件進度表)

三、各單位業務報告

臺本部(洪依欣副臺長)

決定：洽悉。

節目課(陳祈嘉課長)

決定：

(一)小型聽友會可作系列性規劃，至是否與現有活動結合可再參酌參考局長3月16日蒞臺指示。

(二)餘洽悉。

工程課(李健鴻課長)

決定：

- (一)鼓勵同仁多多參與有關廣播設備相關展覽活動。
- (二)餘洽悉。

行政課（曾文兒課長）

決定：

- (一)男廁小便斗沖水器，請全面更換感應式。
- (二)食物儘可能置於冰箱保存；垃圾桶及廚餘應經常性清理，以杜鼠患。
- (三)本臺多項屬性相關之安全業務整編後，例如自衛消防編組訓練、緊急災難演練及關鍵基礎設施防護演習、春安、民安等，可視為精進作為。
- (四)請加強宣導公文發文附件、官網資料應用 ODF 文件格式或 PDF 文件上傳。
- (五)餘洽悉。

會計室（鄭人輔主任）

決定：洽悉。

人事室（曾志超秘書代）

決定：洽悉。

貳、討論事項：

提案單位：會計室

案由：本臺現行動支經費之請購程序，其中動支金額未達公告金額十分之一者，需求課室得自行擇定填送請購單或採簽文方式辦理，為使請購辦理方式有所依循，兼顧案件周全及行政效率，建請議定相關準則，提請討論。

決定：試辦3個月後，再提臺務會議，餘照案通過。

參、臨時動議：無

肆、主席指(裁)示

- 一、本月12日議會開議，各項索資請承辦同仁掌握時效，實質回復。
- 二、3月16日局長業務座談會指示事項均已列管追蹤，請相關課室積極應對辦理。
- 三、本臺資安等級經本府資訊局評估後，建議提升等級一事，初步已與觀傳局視聽資訊室彭主任交換意見，待確定等級後再細部協商。
- 四、邀請本府發言人及各局處首長接受專訪一事，請節目課參考本局行銷整合會議相關資訊配合辦理，並於臺務會議業務報告時說明辦理情形。
- 五、「廣播設備世代更新案」財務採購統包案，受市場實務影響已流標兩次，後續作業請工程課務必掌握時程。
- 六、本臺核心價值的確認，請副臺長開啟前階段作業，後續再提會研訂。

伍、散會：上午11時40分