

**臺北市政府公務人員訓練處第886次處務會報
會議紀錄**

開會時間：112年4月19日(星期三)上午10時00分

開會地點：C209

主持人：何雅娟 處長

紀錄：鄭婉純

出席人員：林芳如、湯皓宇、黃鳳娥、范雅惠、周麗君、宋怡珠、
蘇睦鈞、李紀瑩

壹、新進人員自我介紹：(略)

貳、府級列管及本處重要案件辦理情形：

主席裁示：

- 一、不可中斷勞務案件契約里程碑：洽悉。
- 二、同仁提案及執行進度追蹤：請各組室鼓勵同仁勇於創新並持續精進業務品質。(各組室)

參、各組室業務重點報告：

主席裁示：

- 一、有關公關危機處理研習班，請於課程設計時，納入新聞事件應變演練，使參訓人員透過情境模擬、角色扮演等，於面對緊急與壓力下，如何進行危機處理之實務技巧。(教務組)
- 二、本府業已發布市政白皮書，請掌握研考會作業模式及局處訓練需求，以利白皮書各項政策方案之推動。(教務組)
- 三、請追蹤調查公關危機處理及行銷短片製作研習班學員之訓練移轉成效，以持續精進課程設計。(教務組)
- 四、因應本府公文效率評比規則調整，請向同仁轉達，每一位承辦同仁均扮演至關重要的角色，務必配合調整工作習慣，掌握公文處理時限；尤以需發文、案情簡單之公文應盡速辦理；另請各組室主管確實掌握同仁公文辦理情形並給予適時協助、督導，以提升本處公文品質與處理效率。(各組室)

- 五、本處餐廳即將對外開放使用，請妥為規劃人員取餐、用餐、回收餐盤與廚餘等動線，以提供優質的用餐服務。
(總務組)
- 六、為積極推廣虛擬實境訓練，本處已建置體驗場域，並提供「火災應變」及「打打爵士樂」等2套系統，請妥為規劃使用、管理與值班機制，以期提供完善的訓練環境及服務。(綜企組)
- 七、為貫徹本府「酒駕零容忍」決心，請各組室向同仁宣達切勿酒後駕(騎)車或拒絕酒測，如有違法行為，除受行政秩序罰及刑事罰責外，本府將依公務人員考績法等相關規定，課予行政懲處或移付懲戒。(各組室)
- 八、請各組室編列113年度概算時，充分考量物價波動、疫後業務量能成長等影響因素，以確保未來預算執行及業務推動順利。(各組室)
- 九、自今年5月1日起，配合府級作業模式與流程，登記市長公務行程、索取市長名義文件等作業，應依本府新訂之流程至TAIPEION進行登記，請各組室配合辦理。(各組室)
- 十、宣達4月18日市政會議指示事項，以利同仁了解市政發展方向與重點：(各組室)
- (一)環保局以「淨零台北-揪伙創能儲能節能系列活動」為題進行專案報告，府級長官指示事項如下：
1. 2023世界地球日主題為「投資我們的星球」，請環保局將節能、創能及儲能概念，推廣至各處，讓社區、家戶及商辦共同參與。
 2. 為達成2050淨零排放目標，請環保局擬訂淨零排放各階段具體明確政策執行方案，務請本府各機關合力達成各階段減碳目標。
 3. 請環保局及各局處強化與國際交流，可借鏡及觀摩其他國際城市或與國際NGO團體合作，學習可

行作法，以為後續推動之參考。

(二) 綜上，請同仁就工作範疇、課程規劃以至園區環境等面向，預為思考本處可達減排目標之行動作法，以利配合後續市府相關政策之擬訂與推動。

十一、有關韓國京畿道公務員來臺研習交流一事，請將交流計畫簽陳報府，以利府級長官瞭解交流事宜並安排出席行程。(綜企組)

十二、失智症問題是一項嚴重的社會議題，本處可著手規劃失智症議題以及照護等課程，以充實同仁對失智症之認識。(教務組、綜企組)

十三、適逢議會期間，請各組室掌握議員問政、索資等情事，並即時向上說明或簽報。(各組室)

肆、臨時動議(略)

伍、散會：上午11時00分