

臺北市政府觀光傳播局第 424 次主管會議 會議紀錄

一、時間：108 年 10 月 31 日(星期四)上午 9 時

二、地點：市政大樓 N209 會議室

三、主席：副局長李麗珠(局長臨時另有重要會議) 紀錄：傅武嫦

四、出席人員：

主任秘書蕭君杰 專門委員沈永華 專門委員江春慧 行銷科長洪梅雲
發展科長闕玉玲 產業科長陳雅慧 旅遊科長朱品澤 出版科長謝佩君
行政科長葉煥輝 資訊主任彭議霆(股長楊朝奇代) 電臺臺長陳慈銘
秘書主任王施佳 會計主任潘冠男 科員李炎欣 研究員張君潔
陳木松秘書 輔導員黃筱雯 研究員任立美

五、發展科約聘研究員洪逸綾分享日本 Taiwan Plus 案。

六、指裁示事項：

- (一)請發展科在明年東京奧運之前應提早準備對日行銷事宜，除可考量與文化總會合作外，另可考量人潮多之處設立臺北館，同時在經費有限情況下可研議與民間業者合作的可行性。
- (二)請視聽資訊室瞭解新北市政府觀旅局旅遊網的經營模式以及建議，以便納入本局旅遊網策進的參考。
- (三)請各科室如有規劃 108 年底前辦理不可中斷的擴充採購及送發包中心代辦招標者，請依期程作業辦理，如於今年年底前辦理 109 年度新案招標保留決標者，倘遇市議會於年底前未完成 109 年度預算審定致無法決標時，亦請提早準備因應方案，以備屆時相關業務可以持續。另各科室 109 年度工作計畫已經向局長報告確認辦理方向後，請配合填報 109 年度採購標案調查表，並請提早準備採購標案。
- (四)有關與韓國大邱的城市觀光交流，希望各科提供資源(如：出版科的文宣品、城旅科的北北基好玩卡與遊程)，以利資源整合獲得更佳效益。
- (五)有關國慶花車展示物如各科室有需求請於 11 月 12 日前通知行銷科，後續無科室使用且本局已無庫存空間則全數移送自來水處佈置園區使用。
- (六)請行政科主政，徹查本局所屬財團法人團體之管理情況。

七、散會：上午 10 時整。

臺北市政府觀光傳播局第 424 次主管會議 會議紀錄

項次	裁指示事項	權責科室	列管	列管期限
1	請發展科在明年東京奧運之前應提早準備對日行銷事宜，除可考量與文化總會合作外，另可考量人潮多之處設立臺北館，同時在經費有限情況下可研議與民間業者合作的可行性。	發展科		2 個月
2	請視聽資訊室瞭解新北市政府觀旅局旅遊網的經營模式以及建議，以便納入本局旅遊網策進的參考。	視資室		1 個月
3	請各科室如有規劃 108 年底前辦理不可中斷的擴充採購及送發包中心代辦招標者，請依期程作業辦理，如於今年年底前辦理 109 年度新案招標保留決標者，倘遇市議會於年底前未完成 109 年度預算審定致無法決標時，亦請提早準備因應方案，以備屆時相關業務可以持續。另各科室 109 年度工作計畫已經向局長報告確認	各科室		2 個月

	辦理方向後，請配合填報 109 年度採購標案調查表，並請提早準備採購標案。			
4	有關與韓國大邱的城市交流，希望各科提供資源（如：出版科的文宣品、城旅科的北北基好玩卡與遊程），以利資源整合獲得更佳效益。	發展科		
5	有關國慶花車展示物如各科室有需求請於 11 月 12 日前通知行銷科，後續無科室使用且本局已無庫存空間則全數移送自來水處佈置園區使用。	各科室		