

# 臺北市政府資訊局 112 年第 9 次局務會議紀錄

一、 時間：112 年 9 月 18 日上午 9 時

二、 地點：南區第一研討室

三、 主席：趙式隆局長

紀錄：陳佳君

四、 出席人員（如簽到表）

## 五、 主席裁示事項：

- （一）請策略中心將本局資通人員是否具備專業資通技術背景及受訓時數要求等資料造冊控管，另外資安訓練彙整部分請資安、策略中心另行討論。
- （二）各機關資通人員專業能力測驗，請從本局開始試辦並採鼓勵績優者之競賽方式進行，相關期程及細節請策略中心與高副局長確認。
- （三）市民儀表板、城市儀表板、市政儀表板請治理中心確認名稱，並注意對外露出資訊之一致性；市民儀表板更版進度請於下次局務會議報告。
- （四）大黑客松競賽規則，請治理中心於本周完成。
- （五）市民儀表板下一波預計上架項目，請治理中心掌控進度。
- （六）有關人才培育開辦之相關課程，請治理中心注意課程大綱規劃，並請陳副局長督導進度。
- （七）請資安中心盤點本局各項系統、網站之網域使用情形。
- （八）導入帳號安全管理工具案，請各系統承辦人配合資安中心規劃辦理；重申各主管及同仁務必留意帳號管理之重要性。
- （九）市地自建共用機房場地評估案，請資安中心準備資料向秘書長報告。
- （十）請創新中心研議本局官網資料管理規範，各中心、室亦請注意權管業務對外揭示內容更新與正確性。
- （十一）有關市府網站搜尋引擎涵蓋範圍精進，請創新中心評估處理。
- （十二）市政會議列管辦理生成式人工智慧 ChatGPT 相關教育訓練案已完成，請創新中心儘速簽請解列。
- （十三）9 月 27 日 5G 智慧杆標準推動聯盟工作會議，請創新中心邀請工務局、公園處一同與會。
- （十四）本府主題網經清查各局處評估無保留必要者，請創新中心公告於本月底下架。
- （十五）以下事項請各中心配合辦理：
  1. 各系統請依規定進行備份備援演練（含資料及資料庫面），並針對實際工作需求設定適當 RPO、RTO 復原關鍵指標值。
  2. 廠商各項系統維護（含現地、遠端作業），須事前通知本局確認後始得執行，並請掌控作業時間避免於市府上班時段辦理，影響同仁工作。
  3. 萬一發生系統中斷故障，請立即回報狀況於規定時限內修復，並進行事後檢討改善。

- (十六) 案件履約完畢請儘速簽辦驗收，請注意驗收例行書面資料審查；已簽准查驗付款案、委員出席費請儘速請購核銷。
- (十七) 請各中心、室主管瞭解新人簽辦公文狀況適時給予指導，如有需求可請秘書室評估加開文書訓練場次。
- (十八) 模擬題請依府級規定格式及內容要求撰寫，奉核後儘速送秘書室作系統登錄，經府級長官系統審核通過後始完成提報；請秘書室再提供模擬題注意事項供各中心參閱。
- (十九) 中秋節將至如遇職務利害關係之個人、法人或團體所為之餽贈與邀宴應予拒絕，並即向政風室辦理登錄。

六、 散會：上午 11 時 34 分