

# 臺北市政府資訊局 113 年第 5 次局務會議紀錄

一、 時間：113 年 5 月 15 日上午 9 時

二、 地點：南區第一研討室

三、 主席：趙式隆局長

紀錄：陳佳君

四、 出席人員（如簽到表）

## 五、 主席裁示事項：

- (一) 厝邊數位好幫手服務據點依照策略中心規劃辦理，本案解除列管。
- (二) 請策略中心儘速訂定科技專案計畫提報及審查程序，並發文通知各機關提報計畫。
- (三) 5 月 11、12 日臺北春季程式設計節圓滿落幕，感謝各主管與治理中心同仁辛勞努力，請治理中心接洽合適時間、地點舉行頒獎典禮；9 月秋季程式設計節活動行政、內容策劃另起新案分項列管，請治理、創新中心於每次局務會議報告準備進度。
- (四) 台北通城市開源微服務請併入智慧城市案列管；TPMO 實證案請創新中心注意辦理時效性。
- (五) 6 月中旬將辦理數位政府研究國際研討會(dg.o)，鼓勵同仁一同參與學習。
- (六) 感謝創新中心主管分享組織管理經驗，鼓勵各中心、室進行正向業務交流。
- (七) pay.taipei、iSSO 登錄二案納入列管，請創新中心於每次局務會議報告進度，並請專委協調創新、資安中心作業規格。
- (八) 經費結報系統開發，請研發中心參考局內相關使用單位如會計室、秘書室等意見精進調整。
- (九) 6 月起由會計室負責召開本局 113 年度預算檢討會議，各單位如預算執行未達 90%，請提報落後原因分析。
- (十) 本局資訊計畫屬維護費、功能擴充費、人力委外費用及建置系統等預算項目，請參照會計室提供之名詞定義編列；另 114 年度預算說帖，請各中心、室依主計處提供本府共用性預算說帖格式填寫。
- (十一) 請各中心、室注意公文辦理時效，簽辦敘稿日數不應過久。
- (十二) 請創新中心追蹤各機關儘速完成網站內容自主檢視及無障礙網頁標章認證檢測。
- (十三) 有關 RPA 輔助公文解密作業，請轉知同仁視需求安裝並加以運用，以提升解密效率及節省時間成本。
- (十四) 有關本局公務員廉政倫理規範部分，感謝政風室持續協助把關並進行風險控制，另請各位主管轉知屬員，並持續依規定辦理登錄。

六、 散會：上午 11 時 21 分