

臺北自來水事業處工程總隊111年11月份隊務會議紀錄

時 間：111年11月30日（星期三）下午2時

地 點：本總隊第1會議室

主 席：范煥英總隊長 紀錄：王慧雯

出席者：如簽到表

壹、111年11月主管會報紀錄確認。

貳、歷次主管會報指示暨決議事項執行情形報告：（報告單位：
工務科、設計科）

報告事項：如書面資料。

主席裁示：

一、IRS必要通報工程管控表項次2「公館配水池改建暨共構
多目標綜合大樓新建工程」請於下次主管會報更新最
新辦理進度。（工務科）

二、列管編號111102605公館淨水場既有排水系統改善工程
委設案、新公館淨水場加壓站外管線工程案、112至
114年度管線清洗檢視及修復配合工程案等3案，請分
別立案列管。（工管科）

三、本處管線穿越排水箱涵分處移辦案列管追蹤表，增列水
利處1級列管案件「大安區光復南路102號前自來水管
線橫越既有箱涵」改善案。（工管科）

四、三重二號加壓站新建工程預計12月7日舉行開工典禮，
各項前置作業請確實依規劃辦理。（工務科）

五、列管編號 111112105、111112109、111101201、
110042804解除列管。

參、公文處理概況報告：（報告單位：總務科）

報告事項：如書面資料。

主席裁示：准予備查。

肆、預算執行情形報告：(報告單位：會計室)

報告事項：如書面資料。

主席裁示：准予備查。

伍、市長、處長暨主席指示及決議事項：

一、本處為實施營業基金單位，因112年1月適逢春節連假(112年1月20至29日)，決算作業時程緊縮，為利111年度決算作業順利進行，請各單位依本處「111年度決算辦理日程表」配合辦理。(各科室)

二、重申市府111年10月25日函頒「臺北市政府電子契約推動計畫」規定，府屬各機關學校所有契約均應納入電子契約實施範圍，各機關除契約正本可保留紙本外，副本一律使用MyDoc電子契約；為推行府級政策，請輔導簽約廠商申請工商憑證及註冊TAIPEION，以利訂定電子契約。(各科室)

三、隨地方選舉結束，交接前後之新舊任議員辦理機關各會勘索資案件，仍須依法行政保持中立；若遇實際執行有困難，應婉轉告知議員並儘速向上反映研議解決方案，不宜直接承諾或回絕。(各科室)

四、本處今年度員工健檢執行率預估可達76.55%，本總隊則尚待努力，隨著疫情趨緩，請各科室主管鼓勵所屬同仁受檢。(各科室)

五、本處111年度員工滿意度調查分析報告針對同仁滿意度相對較低構面，已擬具相關策進項目，以電子郵件轉知各單位主管人員，俾利各單位精進管理。(各科室)

陸、臨時動議

一、111年總隊員工滿意度調查結果報告（報告單位：人事室）

主席裁示：請科室主管納入同仁所提意見，做為改善管理制度參考，以提升同仁工作成就感，平日多關懷同仁，協助解決問題。（各科室）

二、各科室111年健康檢查情形（報告單位：人事室）

主席裁示：請科室主管積極宣導符合健檢補助資格同仁受檢。
（各科室）

柒、散會：下午5時05分。