

空間聚焦 · 人與書：
淺談臺北市立圖書館文山分館空間翻新之過程
**The Integration of Human and Library Resources:
A Brief Exploration of the Renovation of Wenshan
Branch, Taipei Public Library**

高佳稜
Chia-Leng Kao
臺北市立圖書館南港分館主任
Branch Chief
Nanggang Branch, Taipei Public Library
Email: ling@email.tpml.edu.tw

【摘要】

本文旨在介紹臺北市立圖書館文山分館館舍空間設計、空間配置，以及翻新後的推廣活動。

【Abstract】

The article describes the space design, layout, and extension activities after the renovation of Wenshan Branch, Taipei Public Library.

關鍵詞：公共圖書館、臺北市立圖書館、閱讀空間、圖書館建築

Keywords: Public Library, Taipei Public Library, Reading Spaces, Library Building,

壹、前言

文山分館成立於民國 86 年 1 月 30 日，為地下二層樓至地上十層之合署辦公大樓，曾於 92 年爭取中央補助經費，進行部分空間改善工程，希冀在有限經費下，發揮最大效用，營造整體空間具地方特色的閱讀氛圍。賡續在地方政府推行廁所友善及無障礙環境下，101 年完成 7 樓閱覽區廁所整建工程，103 年完成 8—9 樓廁所及自修室部分更新。

時間推移中，歲月不僅催人老，對建築物也一樣留下了使用的斑駁痕跡，目前館舍內部環境及設施已顯得老舊。盱衡國內公共圖書館事業的發展，五都及各縣市轄內的社區圖書館持續進行內部翻新或新館啟用。文山分館雖曾進行局部區域改造，提升了閱讀空間氛圍；但在資訊與通信科技（Information and Communication Technology，簡稱 ICT）設備日新月異的發展，和互聯網及行動思維交互影響下，閱聽者的使用習慣正逐漸改變中，分館看似功能齊全，然而已無法滿足現今讀者的需求，加上逐年成長的購書經費，書架空間已趨飽和。此外，近年來讀者反映館舍老舊音量未減，遂計畫翻修館舍 7 樓及 8 樓，於 105 年底爭取編列 106 到 107 年度連續性工程預算進行空間改造。

撰寫本文時，距文山分館館舍翻新後開館服務已逾一年以上，理想與省思在心中發酵和擴散著。

貳、規劃設計與翻新過程

文山分館整修計畫案於 106 年評選出負責設計監造之建築師事務所，同年 12 月底完成工程發包，於 106 年 12 月 23 日至 107 年 7 月 8 日期間 7-8 樓層全面閉館，進行內部裝修工程，107 年 7 月 9 日恢復開館服務。以下僅就館方提出之規劃需求、翻新過程之挑戰分述之。

一、社區型圖書館的需求

（一）以使用者導向為最高宗旨

在進行規劃設計階段，文山分館不僅進行空間改造前的問卷調查，蒐集社區居民的意見，參考機關近三年讀者滿意度調查之開放性意見，並記載平日的

讀者使用行為、第一線工作夥伴們的實務想法。經由彙整這些資料過程中，產生對本次空間翻新的初步構想，表述如圖 1。企盼藉由本次整修工程，營造「人與書交流的場域」。

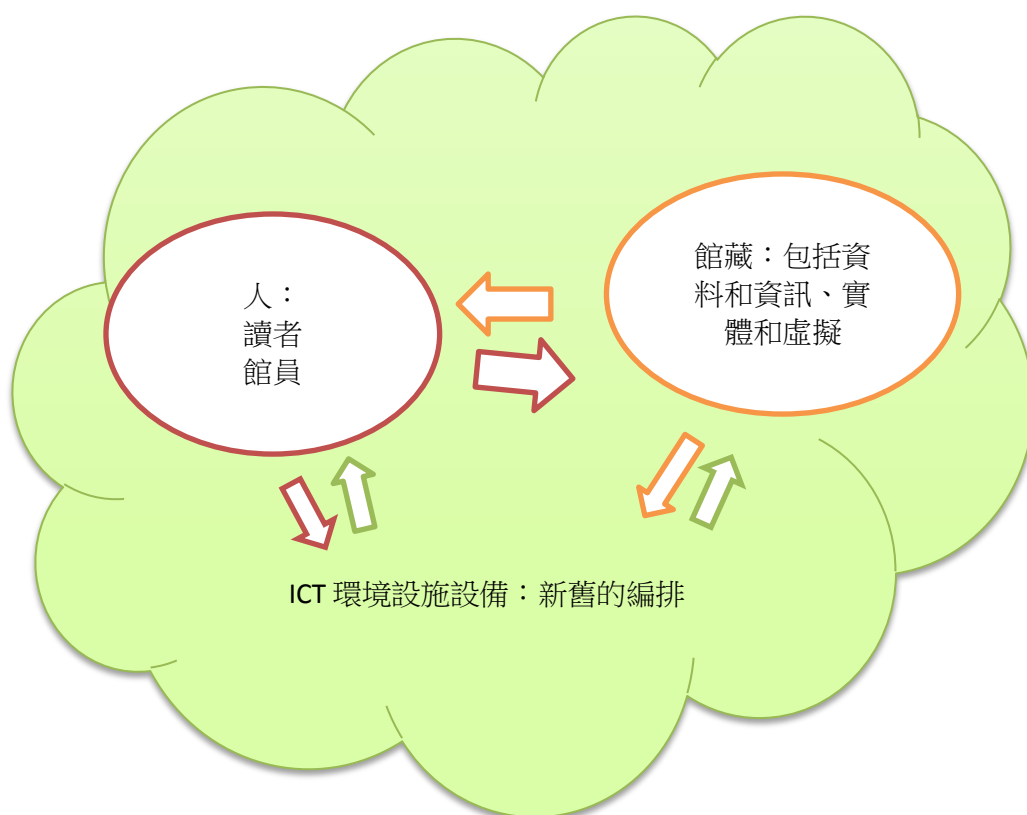


圖 1：文山分館館舍規劃設計的發想

(二) 別具特色的在地人文活動

人文活動十年有成，深耕社區經營。文山分館運用社區資源，開辦多項人文活動，十年有成的特色活動包括：社區品茶師李景隆老師多年來熱心分享其個人收藏，定期於茶區展出、學習 e 樂園的電腦課程、與社區畫畫社合作辦理我愛繪本主題徵畫活動及作品展、英語學習研習班及文山曬書節等。105 年更開設了圖畫週記生活速寫班，分上下二期進行。此外，館藏特色年度品茶趣一駐館茶師活動，於每月最後一個週五辦理，自 94 年開辦迄今。

(三) 107 年度 24 小時智慧型還書箱暨 RFID 建置計畫

建築師在著手進行規劃設計，需預留 RFID 系統設備設置空間及網路點。資訊設備包括自助借書機、預約書自取專區、新館藏安全系統、24 小時還書箱等等，本資訊案建置並未納入館舍整修工程內，但需在重新開館時，提供新

服務。前三項資料一併提供給本案建築師作為規劃設計的參考資料。

二、翻新的過程

本館進行 7-8 樓層的改善工程，活動全部暫停辦理。9 樓自修室調整為臨時閱覽室，提供小型的社區圖書館服務和功能，以降低工程帶來的不便。期間活動室做為臨時儲藏空間，為裝箱圖書、舊設備暫存區域及臨時辦公區。為減輕工作夥伴的後續復原工作，近 10 萬冊開架圖書資料的裝箱及打包恢復上架、鐵製書架拆卸及組裝全規劃於工程案內。在前輩們的經驗分享下，得知裝箱打包師傅的水準良莠不齊，將會影響後續復原工作的進度，甚而影響開館其它準備作業。有鑑於此，圖書打包裝箱及鐵製書架拆拼組合作業於工程協調會時即說明，執行時需先由本館完成編碼動作，廠商再依序號進行拆併及上架復原作業。

文山分館整修計畫從規劃設計、工程發包、施工、竣工到恢復正常開館，歷時一年有餘。過程中，另一大挑戰是完成異地儲存館藏 RFID 建置，107 年 RFID 智慧型館藏管理系統計畫於 5 月完成發包，同年 5 月底承包商團隊隨即進駐本館臨時站，開會確認各階段工作內容，展開建置作業，節奏性完成圖書晶片燒錄，與裝修工程進度賽跑。施工期間，裝修承商、建築師事務所與本館需配合資訊設備案之進度，互為協商調整，必要時在採購法規範下，調整或變更設計，或轉至工地中架設工作站，完成圖書加工。且戰且走，隨時調整方向，以達 ICT 環境提升圖書館的服務，建置智慧型圖書館。7 月初 RFID 建置計畫如期完成。

參、翻新重點及成效

一、空間重新配置的重點

與時俱進下，社區圖書館仍是典藏人類知識文明寶庫，更是提供各年齡層人們或閱讀、或學習、或休憩的場所，我們希望藉由本案營造閱讀空間的氛圍感，製造人與書交流的場域。翻新後 7- 8 樓層的空間配置如下圖 2 及圖 3，建築師團隊用心規劃，巧思布局空間配置，讀者或館員您發現了嗎？空間中閱讀的密碼。

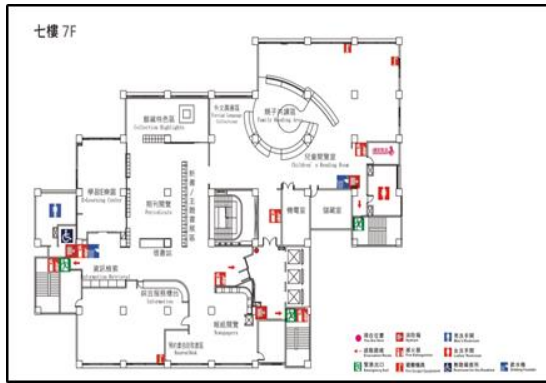


圖 2

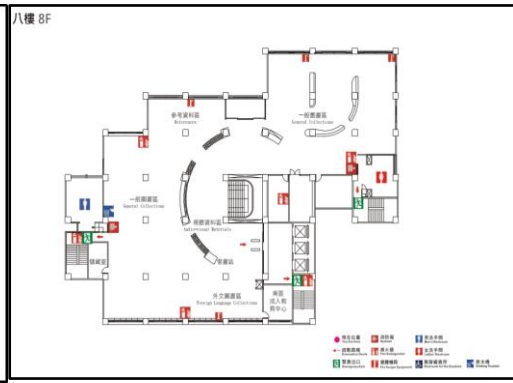


圖 3

(一) 營造具特色的入口空間及完善服務功能的區塊

7樓入口門面及8樓無障礙門廳、布告欄、新書展示區、服務櫃檯、自助借書站及除菌機、資訊檢索區(圖4-圖5)。



圖 4



圖 5

(二) 核心位置，打造 i 空間

圖書館的實體環境中，其核心依舊是館藏。由於串接7樓及8樓的內部樓梯在位居中心地帶，上下四面設計了同元素及材質的展示造型書架，由下而上形塑「傳遞資訊」的主軸空間。展示書架極具美感，沒有主題書展檔期時，其本身就是一個展件(圖6-圖10)。



圖 6



圖 7



圖 8



圖 9



圖 10

(三) openbook! 翻出新意的回字空間

新書、主題和期刊閱覽區，或取了一本新書，或拿了最新一期的雜誌，可以就近在中間休閒座位展開閱讀。多個口構成的格局，方柱多是特點亦是限制之一，因此在這次規劃設計上，各區儘量減少隔間牆，善用柱子及多功能的造型書架，達到區隔不同空間的效果。新書、新到期刊、新型書架、桌椅以及一體造型沙發，翻新閱讀空間的氛圍感。書架最上層採無背板或部分透空的處理，除增加空間中的通風及視線管理的便利性，亦可供陳列，無形中變化了景象。

本區可彈性靈活運用，一年近 14 批次新書上架供閱，新到圖書區位居中心樞紐，沒有新書檔期時，可展館內主題圖書，如：好書大家讀梯次或年度得獎圖書（圖 11-圖 12）。



圖 11



圖 12

(四)「茶·書·人文」的館藏特色區

維持本區位置，並保留饒富禪味的東方茶道區及典藏圖書的窗櫃。保留因素：一是高架木地盤基底良好，二留著舊館舍的特點。靠牆設計造型方櫃取代了舊的展示櫃體，可任意搭配變換方櫃位置，或展示茶書、茶葉、茶道文物等（圖 13-圖 15）。



圖 13



圖 14



圖 15

(五) 開闊自在的兒童閱覽室

調整兒童閱覽室入口位置，本區藏書量逾 3 萬冊。因緊鄰特藏位置，將階梯般茶園圖形化，轉化成一座座弧型書架，井然有序錯落其中。造型書架具

備多元功用，包含：典藏、展示、休憩以及閱讀等不同組合，弧形書架與桌椅適切區隔出不同的閱讀區域。另保有一點點館藏成長空間，部分書架由三層調為四層，全區書架中間隔板降低高度，以減少四層櫃影響管理的視線，亦增加通風通透感。

高架木地板及多功的造形書架構成環狀親子共讀區，為兒童閱讀從小紮根，亦可化身為說故事活動、或表演舞臺，而入口區的另一木地板區閱讀區，為學童打造專屬「藏！」的閱讀角落（圖 16-圖 22）。



圖 16



圖 17



圖 18



圖 19



圖 20



圖 21



圖 22

(六) 弧線造型的視聽資料區 (8 樓)

面對主樓梯的視聽資料區，採弧型的書架，兼具典藏和展示功能。預留環狀區域，未來可靈活彈性延伸。善用資料特色營造出不同的空間氛圍感。此外在書架的中後方，貼心考量，設計為閱覽座位。

在 8 樓空間配置上，主要為典藏成人圖書及視聽資料二大類資料，頂天立地的弧線書架，書架的最左端借書站，最右端是書目檢索桌，再延伸著是弧線文藝類圖書的展示和休憩二用的三層書架，不刻意區隔的典藏空間，不同的物理載體型式串接資訊，流線型引領讀者取用資訊 (圖 23-24)。



圖 23



圖 24

(七)「向左走！向右走！」開架閱覽區 (8 樓)

截至 106 年底典藏近 10 萬冊成人圖書，因應書架空間的飽和問題及不斷增長的購書經費，又老舊館舍的樓板載重問題，在細部設計中，經過幾回討論，決定拆除整併文具五金室及會議室的隔間，整樓層展開為開架的閱覽區，不規劃新的密集書室同時，為了人力與管理上考量，學習 e 樂園改調至 7 樓。

此外，為平衡地板的載重及主題內容的取用，依主題分區：左為 0 至 7 類

圖書區，右為文藝區，本區牆面設計為展覽用途，桌椅的元素同館藏特色區，二區可互換，以變化閱讀的氛圍（圖 25-圖 33）。



圖 25



圖 26



圖 27



圖 28



圖 29



圖 30



圖 31



圖 32



圖 33

(八) 善用畸零區塊

各區與機能重新整理分配下，不免產生畸零區塊，透過建築師巧思的設計，新空間可做為多用途。以 7 樓內梯的下方空間為例，此空間改為小收納儲藏室，外牆則為一書架的功能，搭配高架木地板和挑高的天花板，此區自成一「藏！」閱讀小天地。又或在 8 樓弧線視聽資料櫃旁的玻璃小間，當玻璃門收納時，為一開放閱覽座位區；當拉門闔上時，可作為青少年或學生們進行團體討論室（圖 34- 37）。



圖 34



圖 35



圖 36



圖 37

（九）燈具的規劃安排

本次在新書櫃最上層設置燈具，不同燈光營造出不同的空間氛圍感。因節能考量，以主要照明及間接照明互為搭配，部分在走道區、供電座位區及書架走道及靠窗區的新燈具，採用 LED 款的筒燈、嵌燈及投射燈等；7 至 8 樓成人及兒童書架區、辦公區及學習 e 樂園利用原本即有的 T5 輕鋼架燈具。

二、ICT 環境的重點

翻新後及營運時，新設三個自助區：自助登記使用電腦、自助借書／還書，自助取預約書。以提高讀者取用館藏資源和服務的便利性與可及性，提升館員工作行政效率。

（一）無礙便利的學習 e 樂園（電腦教室）

位於 8 樓學習 e 樂園因應無障礙空間及館方日後管理等考量，幾番與工作夥伴及建築師討論後，於細設規劃時調整至 7 樓，設置於鄰近資訊檢索區及服務檯。以無障礙通道及通用設計的原則，電腦座位區採平行設置，三個自由出入的通道門以隱藏收納方式的處理。

在平日時，為一開放型態的電腦區，服務時間同本館開館時段。配合年度電腦班課程辦理時，活動式拉門即派上用場，轉換為一間電腦教室。翻新後，全採讀者自助使用登記及自助列印櫃檯繳費，館方管理全採電腦自動設定開關機，替代人工管理的方式（圖 38）。



圖 38

(二) 2 臺自助借書站／24 小時還書箱

全館改採 RFID 智慧館藏辨識設備及自動化系統，讀者可透過智慧型圖書借書系統自行在 7 樓或 8 樓閱覽區辦理借書手續，不必經由櫃臺即可輕鬆借閱館藏。各借書站皆設有殺菌機，供讀者使用。

1 樓門口增設 24 小時全天候服務的自助還書機，讀者可隨時歸還圖書資源，RFID 自動化系統導入不僅便利民眾使用，也同時提高服務臺館員工作效率。此外，7 樓及 8 樓配有門禁措施，如讀者未完成借閱手續經過安全門系統時，除了警示聲響起，服務臺電腦同時出現異常訊號提示（圖 39）。



圖 39

(三) 動線明確的預約書自取區

開放後的新區域，提供查詢預約書號的電腦和自助借書機等設備，輔以操作說明的海報，便於讀者自行取書借閱。如借閱過程中出現問題，則可透過書架上的窗口詢問服務檯館員，獲得即時協助。

本區規劃鄰近大門入口處，採「一進一出」的動線設計，以減少讀者互為干擾的使用動線。為可就近管理，本區設置於服務檯後方，預約書號依週一至週五配號，上架時亦依週一至週五分櫃處理，減去了翻新前館員每日需進行本區圖書的移架作業（圖 40）。



圖 40

(四) 利用大小不同的白牆，建設實體與數位資訊共存的基礎環境

1. 移除壓克力 A1 海報架，預留空白的牆面，作為將來數位閱讀設施或數位海報播放機的裝設點，
2. 一改大圖輸出，或安排藝術家進行彩繪牆以突顯空間意象等慣用手法。在翻新後，預留為一塊白色大畫布牆，改以運用投影機推播變化的內容美化牆面。亦可作為本館數位內容的傳遞站，其推播內容可以是：新服務規定、文山每月活動節目表播放、主題書展介紹、本月新書上架、年度電子資源取用等等促銷。舉凡服務、館藏、活動甚至政令宣導等內容，更想不到可以是一場無聲的電影賞析（圖 41-42）。



圖 41



圖 42 (好書大家讀介紹 ppt/游恩佳製作)

3. 磁性吸鐵或以手寫二用的實體海報架，結合在文山分館每月品茶趣海報宣傳時，以黑板手繪海報資訊的特色，翻新後多處牆面轉角可見。

肆、翻新後的營運

常言物理及硬體設施有了，軟體內容才是王道。翻新後的開館營運是文山分館工作團隊共同面對的第二個挑戰，舉凡新工作環境管理、新服務的引導使用，以及藝文活動的開辦。始料未及大量書籃返還館內，引發第二波的移架作業正悄悄地等待著，看似已完成復原工作，又因外在環境交互影響下得再次重來，各種情況一一考驗及磨練著文山工作團隊的心力、體力及耐力。以下僅軟體內容分述之，此處內容包括館員工作內容的調整、藝文活動的開辦及服務設施海報的設計等。

一、重整了館員的工作內容比重

ICT 服務環境的調整，館員的工作內容也隨之改變。2 臺自助借書站及預約書自取專區的設立，讀者辦理借書手續不一定要再親臨櫃檯。重新開放後，館員需常親自引導讀者使用自助借書站、或自動推廣如何自取預約書、親身示範如何自行登記使用電腦等。

新書區或主題圖書展示是行銷館藏的常用手法，不僅增加空間的美感亦提升閱讀的氛圍。此外，在大學圖書館中，有時稱為快速流通區，在書店或大型商店賣場中時常見新品陳列或展示位居最佳位置，館藏是圖書館的核心主角，館員是重要推手，

行銷手法或過程中，確實增加第一線館員的工作量，但當科技導入時，減少了館員處理借還書的時間，館員則能發揮創意，完成更有品質的服務內容（圖 43-48）。



圖 43



圖 44



圖 45



圖 46



圖 47



圖 48

二、賡續登場的藝文活動

為緩衝翻新後內外部顧客對館舍環境及新設施使用的適應，及施工期間 9 樓活動室成為臨時儲藏室，該區場地復原工作之進行，直至 8 月底，結合社區茶師李景隆老師的新書發表會揭開了活動的序幕，下半年駐館茶師活動開跑！緊接著 9 月份研習班、林老師說故事第一至第三週週六下午、小茶壺英語說故事活動、主題假日電影院

及書展、賴伯瑞徵件，各項活動一一登場（圖 49-51）！



圖 49



圖 50



圖 51

三、一次到位的操作海報及數位資訊海報的製作

開館前三個自助區域即輔以操作說明海報，開館後仍常發生讀者錯誤操作情事，遂修正操作步驟的海報。類似事件還包括大量數量書籃返還館內，造成書架擁擠，又進行了第 2 至 3 次的全區移架作業及架標重製，以解決當前的問題。前述部分始料未及，慶幸是工作夥伴們團結力量大，完成這艱鉅的任務。結合 8 樓預留白牆推播數位資訊，考驗著館員利用數位管道行銷館藏或資訊的資源整合能力。

伍、建議與省思

一、未來改善之建議

在經費的限制與人力的條件下，本案只能著眼重點改善及兼具成效，與建築師討論施工區域和設備更新的先後。館舍仍有未更新的部分包括：汰換兒童室舊款閱覽桌椅、辦公區館員的工作桌椅整修 9 樓的多功能活動室及梯廳、館舍 7 至 9 樓塑鋼門窗（多數窗框已變形）。

二、幾個方向的思考

1. 館舍老舊進行空間再造時，受限經費不足因素，大館究竟是畢其功於一役？又或分年分樓層翻新。
2. 連續性經費的工程案，經費仍不足，可在下年度編列部分新設備。
3. 閉館前打包作業及開館前復原工作，如何一次到位。規劃前期欠缺周全的考量，增加了後期的工作量，間接影響到部分活動的辦理期程。
4. 提供館方需求時，核心思考：科技始終來自人性化的考量。
5. 開放和閉架、美觀和實用、多功和單一、安靜和低音、通用和無障礙等原則與想法，提供給建築師事務所。
6. 實體或虛擬環境的單向或雙向互動。
7. 圖書館是成長有機體，舊建築物的資訊容量是有限的。
8. 107 年度讀者滿意度的問卷調查及 108 年改善後的問卷調查的結果，平復了內心存留的虧欠感和遺憾。

陸、致謝

人生路不易，感謝一路走來，曾陪在身邊的人，尤其是特別貼心及用行動展現支持的文山工作夥伴們。

在文山分館 7、8 樓層空間改善規劃前期，承蒙已退休主任的不吝指導，以及其他分館主任的經驗分享；至工程採購發包單位的協助，使得本案得以順利執行完成。感謝全案從開始到結束，及開放後的調整，所有參與及協助的人員，包括：建築師事務所在開館後，其團隊仍義務協助本館整體標示的設計及定樣確認，以及 8 樓藝文書區桌椅傢俱款式的建議、7 樓兒童閱覽室靠牆主題書櫃區的設計（圖 52-54）、智慧型館藏管理系統承包商團隊成員、文山分館志工的熱忱和專業人士的協助。

最後謹將此文獻給此期間服務於文山分館，一同參與執行與小組討論，並堅持到復原開館的工作夥伴們，也感謝文山社區讀者們的包容，在此一併致謝。



圖 52



圖 53



圖 54