

## 臺北市中山區戶政事務所 104 年第 8 次主管會報會議紀錄

壹、會議時間：104 年 10 月 1 日下午 3 時 0 分

貳、會議地點：會議室

參、主持人：蔡主任文如

記錄：陳淑華

肆、出席人員：詳如簽到表（附件 1）。

伍、歷次會議交辦案件執行情形追蹤管制：

1040601 印鑑數位化專案部分，請填寫清查結果數據；1040701 第 14 任總統副總統及第 9 屆立法委員選舉案，請填寫返國投票受理件數。

陸、報告事項：

一、戶籍登記課工作報告：如附件 2。

二、戶籍資料課工作報告：如附件 2。

三、行政庶務課工作報告：如附件 2。

四、人事報告：

（一）重申並宣導公務員服務法第 13 條及相關規定即公務員不得經營商業或投機事業，俾免同仁違反規定一案；業於 1040427 已登載員工愛上網文件傳閱區轉知同仁並紙本傳閱同仁在案。

（二）為提升本府人事管理資訊系統（WEBHR、TCGHR）之資料完整性，請同仁如取得最新學歷、手機電話號碼異動、居所變更等資料，應立即提供相關證明文件俾憑辦理更新，以維人事資料正確性，感謝同仁配合。

（三）公務人員平均學習時數達 40 小時，及平均數位學習時數達 5 小時，與業務相關平均學習時數達 20 小時，含性別主流化學習時數達 2 小時、原住民族文化課程 2 小時、人權課程 2 小時及環境教育 4 小時。為寬估學習機關時數上傳時差，請同仁儘速完成並感謝同仁之配合。

（四）選舉即將到來。請大家務必遵守行政中立規定，勿參加任何有關選舉活動，亦不得以臉書或其他社群網站發表或支持特定言論。

五、會計報告：報告本所 104 年 8 月歲入歲出執行狀況、103 年與 104 年截至 8 月各課加班費比較及各戶所截至 7 月底止加班費執行數。

柒、秘書指示：無

捌、主席指示：

一、請行政庶務課配合協助宣導有關「臺北市區里家戶節電比賽」及「香枝紙錢減量及集中燒」活動。

二、本府民政局預定於 104 年 10 月 10 日假市府前市民廣場舉辦「2015 臺北市多元文化交流活動」，請行政庶務課配合宣導。

- 三、請各課室確實檢討權管業務可整併或減除之業務，惟權責職務工作仍須確實執行，以維護本所為民服務品質。
- 四、有關本所網站評比作業，請各課室確實依照評比指標檢核，並可參考績優戶所網站，以使網頁豐富化。
- 五、有關內政部 104 年戶政業務績效評鑑案，請於 10 月 8 日第一次填報時間完竣後，擇期開會討論本所目前執行情形。
- 六、有關民政團隊工作評鑑調查系統已建置完成，未來亦將開放各單位使用，屆時請多加利用。
- 七、本府民政局資訊室預定 10 月 31 日辦理圖像化電腦操作教育訓練，請同仁屆時配合參訓。

玖、討論事項：無

壹拾、臨時動議：無

壹拾壹、散會：下午 5 時 15 分

