

# 臺北市中山區戶政事務所 106 年第 1 次(擴大)所務會議會議紀錄

壹、會議時間：106 年 2 月 8 日(星期三)下午 12 時

貳、會議地點：本所會議室

參、主席：艾主任蕾

記錄：買培智

肆、出席人員：如簽到表(附件 1)

伍、主席致詞

陸、頒獎

一、績優櫃檯人員：3 人。

二、推廣跨機關通報服務之績優櫃檯人員：3 人。

三、民政團隊績優電話禮貌服務人員：3 人。

四、績優提案人員：1 人。

五、主動查獲戶籍登記、證明核發案件係偽冒辦、冒領之有功人員：5 人。

六、為民服務業務具有貢獻並績效良好之人員：1 人。

七、105 年度本市各區戶政事務所國民身分證核發績效考評第 1 名：1 人。

八、戶政機關跨機關通報服務比例第 1 名：1 人。

九、臺北市政府民政局所屬機關及區公所網站評比特優：1 人。

十、業務人員支援櫃檯服務獎勵：2 人。

十一、生日壽星：8 人。

柒、新人介紹

捌、各課室工作報告：

一、戶籍登記課長報告：

(一)為維護個人資料安全並促進個人資料之合理利用，相關戶籍資料之使用，請確實依電腦處理個人資料保護法及相關規定辦理。切勿進行公務以外之戶籍資料查詢或列印，請同仁謹守廉政倫理及臺北市政府綱紀。

(二)請同仁不可以使用未經主管核准之可攜式媒體及在戶役政工作

站幫手機充電。

- (三)為防杜虛報遷徙，請櫃檯同仁受理遷徙登記時，一定要記得進354作業系統查詢，該址是否已8公民設籍，如已設籍8公民雖新遷入者係0歲至5歲之幼兒仍請委婉勸導民眾另遷他處，如民眾堅持遷入，請記得於申請書上蓋「有無居住事實請於2週內協查惠復」章戳，以利遷徙承辦人後續作業。
- (四)為有效控管機房進出人員，本所已裝置條碼掃瞄器，請進出機房人員記得進、出時都要用條碼掃瞄器掃瞄識別證後方之條碼。
- (五)保密係公務員應盡義務之一，「公務員服務法」第4條即明確規定：「公務員有絕對保守政府機關機密之義務，對於機密事件，無論是否主管事務，均不得洩漏、退職後亦同。」請同仁不可將印有民眾的個人資料隨意置放。
- (六)自104年2月起臺北市政府擴大辦理新移民歸化測試，改成隨到隨辦，可逕向各區戶政事務所報名。臺北市亦研發「歸化取得我國國籍語音題庫系統」可供要考試的新移民互動學習，幫助其順利通過測試。只要報名即可獲贈精美禮品1份。
- (七)請同仁受理案件時，仔細小心，未存檔前請再詳加核對無誤後再存檔，以減少職權更正件數。
- (八)被逕遷中山戶所的民眾來所洽公，如戶籍尚不遷出，請櫃檯同仁影印免罰申請書或罰鍰申請書〈於空白處詳述其無法遷出原因〉交給承辦人彙整。

## 二、戶籍資料課長報告

106年2月14日預訂舉辦「我們結婚吧！2017~和你一起愛一世」宣導活動，請各位同仁協助引導新人至結婚拍照專區或魔力百變戶動專區交由本課同仁拍攝照片，再由發證櫃檯於核發身分證時一併致贈該相片及本所挑選之幸福小禮（相框）予民眾。另請櫃檯同仁於新人身分證申請書上註記「結婚」，俾利發送幸福小禮。

## 三、行政庶務課長報告：

- (一)2017年臺北世界大學運動會，將於8月19至8月30舉行為鼓

勵臺灣世大運參賽選手將金牌留在臺灣，世大運執行委員會，邀請市民填寫加油卡為我世大運參賽選手加油、打氣。並於今年 2 月底由熊讚送至高雄左營國家訓練中心，交給世大運參賽選手，讓他們感受市民的祝福與鼓勵。

(二)有關本府民政局為民服務禮貌「說您好」查核部分，請櫃檯同仁、值星人員於服務過程第一時間務必說「您好」，確實做到「起身迎賓」、「雙手遞交文件」及「面帶微笑」，請各位同仁多加配合。

#### 四、人事報告：

(一)106 年健康檢查管制名冊業經符合受檢同仁個別核章在案，請符合受檢同仁於年度內儘速排定合格之醫院受檢日期並檢據核銷。

(二)自 106 年 1 月 1 日起，公務人員每人每年最低學習時數、數位學習時數及業務相關學習時數規定將聚焦於業務相關之學習活動，業務相關學習時數仍維持 20 小時，其內涵如下：

1. 其中 10 小時必須完成當前政府重大政策、法定訓練及民主治理價值等課程，並以數位學習為優先：

(1)當前政府重大政策（1 小時）。

(2)環境教育（4 小時）。

(3)民主治理價值課程（5 小時）：

甲、性別主流化（1 小時）（本府規定每人須滿 2 小時）。

乙、廉政與服務倫理、人權教育、行政中立、多元族群文化（本府規定原住民族文化每人須滿 2 小時）、公民參與等（4 小時）。

2. 其餘 10 小時由公務人員自行選讀與業務相關之課程，各機關並得依施政重點、業務需要或同仁職能發展自行規劃辦理相關課程。

3. 上開「當前政府重大政策」課程，將由本院人事行政總處會同相關機關提供，以利公務人員選讀。

4. 另現行每人每年最低學習時數 40 小時及數位學習時數不得低於 5 小時之規定，自 106 年起不再實施。

5. 本案同仁學習時數與本所內政部戶政業務績效評鑑成績相關，為寬估學習機關時數上傳時差，請同仁儘速完成並感謝同仁之配合。

(三)有關公務人員休假改進措施（國旅卡休假補助規定）修正簡列如下，試行 1 年：

1. 公務人員當年度休假資格 7 日以下者，休假補助額度均得自行運用；超過 7 日者，補助總額中 8000 元為觀光旅遊額度：

(1) 觀光旅遊額度現行可自行選擇參加機關或旅行社之團體旅遊、「台灣觀巴」及「台灣好行」旅遊服務網站套裝旅遊，另預計 3 月底前推出個人自行規劃旅程項目。

(2) 身心障礙、懷孕者或重大傷病確實無法參加觀光旅遊者，得提供身心障礙手冊、媽媽手冊或依個案簽准後憑辦。

2. 職工 106 年度繼續比照實施公務人員休假改進措施，惟不受其中強制休假 14 日限制，凡未休畢之日數均得發給未休假加班費。107 年起停止比照休假改進措施，即休假日無國民旅遊卡休假補助，逕依年度未休畢日數發給為休假加班費。

五、會計報告

六、總務報告

七、資訊報告

八、文管報告

九、研考報告

十、政風報告

玖、秘書指示

壹拾、上級指示：

一、為弘揚我國固有孝道倫理，藉以敦風勵俗，請各區廣為推薦本市符合孝行獎選拔具體事蹟之市民，並請於 106 年 2 月 24 日前函送本府民政局，遴選薦送參加 106 年全國孝行獎選拔活動，相關資料可

於本局網頁最新消息查詢。

- 二、為防範身分證偽冒領案件發生，請各戶所持續要求同仁確依本市戶所受理初、換、補國民身分證流程審查，宣導同仁提高警覺，務必仔細核對、小心求證及審慎核發，以維民眾權益。
- 三、請戶所受理遷徙登記案件時，應先確認遷入者的身分證請領狀態（尤其是初領者）是否為已領後，再行辦理遷入登記。
- 四、為落實戶政工作站安全管理，可攜式儲存媒體應指定專人控管，如有特殊業務需求，須向可攜式儲存媒體保管專人線上申請，並經主管線上簽核同意；使用前應於戶政資訊系統以外之專用電腦進行掃描，確認無病毒及惡意程式後方可使用。
- 五、受理戶籍登記案件遇有戶籍資料異動時，請加強向民眾宣導辦理跨機關通報便民服務措施，以提升本市跨機關通報申辦比率。
- 六、爾來為民服務不定期實地查核結果，與實際情形略有出入，未來如經研考會抽查結果與本局查核結果不符者，恐將檢討責任，請各區戶政督導員帶隊實地查核時，落實各該項目之查核。
- 七、針對說您好運動，目前仍有部分機關未完全落實該禮貌用語，未來仍針對此項目，加強查核至各機關改善為止；請各區戶所志工、值星及櫃檯等服務人員，於面對民眾第一時間說「您好」等禮貌用語。
- 八、為協助新移民創業，本局於「臺北市新移民專區網站」(<http://nit.taipei/mp.asp?mp=102161>)建製具有9國語言之美食地圖—「美食報馬仔」，目前已有83個店家資訊，請廣為宣傳行銷，若有新增店家或資料異動時，請各區公所隨時提供最新資訊；另新增店家將於近日內發放「美食報馬仔」商家標誌貼紙，請區公所協助發放予店家張貼。

#### 壹拾壹、主席指示：

- 一、2017臺北世界大學運動會，本區負責接待中南美洲之貴賓，宣傳比賽項目為擊劍，競賽場館為南港展覽館。本所派駐志工組長於世大運公園，請同仁盡全力協助。
- 二、去年度本所各項考評成績豐碩，感謝各位同仁盡心盡力，期許各位

同仁今年度也能發揮巧思在各項業務上，多多加油。

三、同仁於業務上有需要協助的部分，歡迎與課長討論。

四、元宵節將至，祝福各位同仁元宵節快樂！今年燈會在臺北市西區舉辦，歡迎各位同仁踴躍參與。

壹拾貳、臨時動議

壹拾參、散會