

臺北市政府衛生局局務會議紀錄-1

開會時間：108年9月26日(星期四)上午09:00

開會地點：臺北市立聯合醫院忠孝院區10樓大禮堂

主席：黃世傑局長

出席人員：陳正誠副局長、李碧慧副局長(請假)、邱秀儀主任秘書、黃秋玉簡任技正、王素琴簡任技正(請假)、歐佳齡專門委員、紀玉秋科長、余燦華科長、陳怡婷科長、何叔安科長、林夢蕙科長、劉惠賢科長、曾光佩科長、李慧芝科長、黃景義科長、賴敏玲主任、許芳源主任、曾惠專主任、沈忠憲主任、康明珠主任、劉孟修主任、駱貞妃主任、周真貞主任、楊明娟主任、林柳吟主任、張惠美主任、廖秀媛主任、容笑英主任、魏焮莉主任、林莉玲主任、袁旅芳主任、呂秀蓉主任、吳俊良主任、黃勝堅總院長、翁林仲副總院長、黃遵誠副總院長(請假)、璩大成副總院長、許家禎副總院長(請假)、劉志光院區院長、蕭勝煌院區院長、黃弘孟院區院長、陳修聖院區院長、黃實宏院區院長、楊添園院區院長(請假、陳坤波醫師代理)、許中華院區院長、顏慕庸主任、俞旺程法制專員(請假)、府會聯絡員、李綉美技正、楊君萍股長

紀錄：沈心怡辦事員(分機 7124)

壹、主席報告：

- 一、臺北市議會第13屆第2次定期大會第4次會議，於108年9月25日(星期三)下午2時，聽取審計部臺北市審計處「107年度臺北市地方總決算暨附屬單位決算及綜計表」審核報告，本局及聯醫原則上沒有什麼大問題，仍有部分小問題，期待能夠檢討並加以改善。
- 二、最近幾次市長在市政會議及其他報告中，很重視工程採購案件，提醒長照科本局廣慈開發案，請掌握甘特圖之規劃期程之執行，以避免影響整體期程安排。請長照科向社會局確認移交本局啟用期程，提早規劃招標等相關作業，並參考奇岩公共住宅案、東明社會住宅案之經驗，妥善規劃廣慈開發案(公宅)及稻香市場案之作業期程，以利順利進行。
- 三、市長要求的精確、精準或是精實的文化，這個就是一種習慣，從別人的經驗中學習，然後將事情做好，就如市長所講的「解決小問題，就沒有大問題」。很多事情當有問題時就去改善，精益求精，追求卓越。

貳、獎項儀式：

項次	頒(獻)獎	得獎名稱(物品種類名稱)	受(獻)獎者(合影者)
1	獻獎	2019 食品衛生檢驗科技研討會優秀壁報論文獎 2 座	檢驗科黃景義科長
2	獻獎	榮獲衛生福利部 107 年度地方衛生機關業務考評心理及口腔健康業務優等獎	心理衛生科曾光佩科長
3	獻獎	榮獲衛生福利部 107 年地方衛生機關業務考評衛教宣導類優等獎	1. 食品藥物管理科陳怡婷科長 2. 醫事管理科何叔安科長 3. 健康管理科林夢蕙科長 4. 心理衛生科曾光佩科長 5. 綜合企劃科紀玉秋科長
4	頒獎	首長政績紀念章	南港區健康服務中心林莉玲主任 臺北市立聯合醫院黃勝堅總院長

參、專案報告：

- 一、「108 年度韓國京畿道人才開發院交流培訓出國計畫」(綜合企劃科)出國報告分享摘要：
 - (一)緣起：本次交流培訓出國計畫由公訓處主辦，本府 8 局處選派 15 名同仁於 108 年 7 月 28 日至 8 月 10 日間赴韓國京畿道研習與考察，本局由聯合醫院和平婦幼院區陳美如醫務長及綜合企劃科林琬倩技士奉派出國。
 - (二)學習目標：瞭解韓國京畿道在「防洪排水、防災救護、衛生保健、社會福利、水源管理、環境保護、教育合作、人才培育」等面向之施政作為。
 - (三)考察過程：韓國京畿道人才開發院安排「水原市保健醫療及福利政策」專題講座及「長安區保健所」考察體驗，了解其在醫療保健及健康促進政策推動的作為，以為本市推動衛生保健政策之參考。

(四)心得及建議：

1. 考察心得：韓國保健所非常重視失智症預防與篩檢轉介，除於保健所中獨立出「失智症管理組」外，亦投入大量資金安排機器人課程與老人互動，以預防失智症。網路成癮防治與介入亦為本次考察重要心得，韓國為網路成癮青少年設立了復康中心，值得臺北市借鏡。韓國保健所投入大量資金與人力於第一線基層保健，照護民眾健康，值得本市參考。
2. 建議事項：
 - (1) 建議本市深入思考失智症防治作為，尤其是健康服務中心之角色與定位。
 - (2) 建議充實衛生基層專業人力，以精進市民健康安全。

主席指示：

- (一) 謝謝陳美如醫務長及林琬倩技士所帶來的專案報告，帶回來很多很寶貴的知識分享，每個國家的作法及架構都不太一樣，本局所屬健康服務中心跟韓國保健所相比規模較小，臺灣以往以醫療為主，分為醫學中心、地區醫院、區域醫院、基層診所及健康服務中心，但現今民眾較常往大醫院就診，導致基層醫療較弱化。
- (二) 許多國家現今面臨高齡化社會，如何將醫療、長照、失智、失能做結合，符合社會的需求，利用整體的思維，將醫與養做結合，並探討其他國家作法，予以學習及參考。

肆、確認上次會議紀錄：

伍、追蹤列管事項：

列管事項	待辦/問題點 <small>(加註網底粗斜體為各單位新加入者)</small>	進度/說明/解決方案 <small>(加註網底粗體為各單位新加入者)</small>	當責人	完成期限
綜合企劃科				
1. 本局策略地圖及平衡計分卡之推動	1. 108 年 BSC 推動計畫-預計援往例舉辦各項活動： (1) 10/23 辦理 BSC 研習班(進階) (2) 辦理期中檢討會後續工作	1. BSC 研習班辦理進度、單位版策略地圖期中檢討會如下： (1) BSC 研習班(含初、進階)：邀請黃培蒂副主任擔任講師，進階班亦邀請局長進行「如何建構策略核心組織」專題演講。基礎課程第 1、2 期已於 7 月 10 日及 7 月 24 日辦理完竣，分別 47 人及 50 人完訓。進階課程第 1 期已於 7 月 31 日辦理完竣，計 43 人完訓。進階課程第 2 期原訂於 8 月 9 日辦理，適逢颱風假延期至 10 月 23 日辦理。 (2) 單位版策略地圖期中檢討會：本局場次業於 7 月 23 日由胡龍騰教授指導辦理完竣，各單位業依是日老師講評意見據以修訂單位版 109 年度策略地圖及平衡計分卡草案回復本科彙辦。12 區健康服務中心場次業於 8 月 29 日由傅鍾仁教授擔任指導講座辦理完竣，各健康服務中心已回復講師講評紀錄，並預計於 9 月 24 日前將修正後策略地圖及平衡計分卡回復本科彙辦。聯合醫院場次業於 9 月 3 日由林秀櫻主任擔任講座辦理完竣，聯合醫院已回復老師講評紀錄，並預計於 9 月 26 日前，將修訂後 109 年度策略地圖及平衡計分卡草案回復本科彙辦。	紀玉秋	108 12/3 1
		1. BSC 研習班 7 月 24 日基礎班及 8 月 9 日進階班，本院報名 96 人參訓。 2. 108 年 7 月 11 日(四)提供衛生局主管共識營局版 109 年平衡計分卡最新增訂 KPI 相關資料。 3. 本院於 8 月 1 日(四)辦理臺北市立聯合醫院 109 年度院本部策略地圖及平衡計分卡主管共識營，由總院長帶領，各位長官熱烈		

列管事項	待辦/問題點 (加註網底粗斜體為各單位新加入者)	進度/說明/解決方案 (加註網底粗體為各單位新加入者)	當責人	完成期限
	<p>1. 首長共識營，原則慣例，於每年一月、農曆之前，舉辦首長共識營</p> <p>2. 數據要統計到年底，檢討去年業務。另外報告精實管理、專案管理作為等。謹提醒局處，不要屆時才匆忙準備，研考會轉達屆時將提供範本、格式等</p> <p>3. 向研考會詢問規劃辦理情形</p> <p>4. 市長室列管案件#10300 預算精實管理之推廣，請衛生局將經驗介紹給教育局及社會局與各局處分享，應儘早討論</p> <p>5. 9月27日下午1時，由研考會主委等3-4人與局長共同討論首長共識營之規劃事宜</p>	<p>的討論中，持續校準及聚焦，初步建構本院109年度策略地圖及平衡計分卡的草案。</p> <p>4. 各組進行後續小組討論會議，預計於108年期中檢討會報告109年度策略地圖與平衡計分卡草案。</p> <p>5. 已於8月22日(四)提報衛生局各院區108年期中檢討會報告簡報及109年度策略地圖與平衡計分卡草案初稿。</p> <p>6. 108年度期中檢討會已於9月3日(二)順利進行，本院共計81人參加，擬持續修改109年度策略地圖與平衡計分卡草案。</p> <p>7. 108年9月11日(三)提供衛生局108年度期中檢討會專家講評建議紀錄，109年度策略地圖與平衡計分卡草案仍持續修改中。</p> <p>1. 9月12日電洽研考會詢問結果如下： (1) 依據9月10日市政會議市長指示，將於109年1月份農曆年前舉辦首長共識營。本年度規劃除策略地圖成果發表會外，亦會加入專案管理、精實管理內容，及未來3年施政亮點報告。 (2) 暫定時間：109年1月18-19日舉辦。 (3) 暫定議程： A. 第1天上午：府級策略地圖108年執行成果報告。 B. 第1天下午：各一級機關策略地圖108年執行成果報告。 C. 第1天晚上：專案管理專題講座。 D. 第2天上午：府級未來3年施政亮點。 E. 第2天下午：精實管理(操作及演練)。</p> <p>2. 此為研考會暫定規劃案，該會訂於9月27日下午1時拜會局長，由研考會主委等3-4人與局長共同討論首長共識營之規劃事宜，後續將俟議程確認並與市長室確認行程後簽報市長，本科後續配合研考會規畫辦理各項相關事宜。</p> <p>3. 配合本府人事處推動108年度公務人員年終考績(成)考列甲等人數比率結合本府策略地圖KPI一案，本府研考會於108年9月20日函請各一級機關，填列108年府級策略地圖與平衡計分卡績效評核表，業於108年9月24日請本局府級KPI相關權管單位於10月3日前將評核資料回復本科彙辦。有關學習成長及財務構面共通指標亦於同日箋請G組各局處於10月3日前將評核資料回復本科彙辦。</p>	紀玉秋	
主席指示：繼續列管。				
2. 每次局務會議應確認上月大事紀及下月行事曆	確認上月大事紀及確認下月行事曆	提報本局108年8月大事紀如附件1，及108年10月行事曆如附件2。	紀玉秋	108/12/31
主席指示：繼續列管。				
人事室				
3. 精實管理	1. 本府精實管理推動小組 2. 本府第6至20梯次精實改	1. 本府第6至10梯次精實改善團隊預分組表	紀玉秋 康明珠	108/12/31

列管事項	待辦/問題點 (加註網底斜體為各單位新加入者)	進度/說明/解決方案 (加註網底斜體為各單位新加入者)	當責人	完成期限																																																
	<p>善團體預分組表</p> <p>3.本府專案成員共計4位，人事室賴姿妃專員、楊雅評股長、綜合企劃科林信成技正、楊君萍股長</p> <p>4.府級種子教師共計3位，健康科陳宜欣技正、官碧蓮專員、聯醫趙康邑管理師</p> <p>5.機關種子師資名單共計12位，衛生局吳秀娥視察、陳宜欣技正、官碧蓮專員、李慧虹股長、張嘉玲股長、龔品芳股長、李若萍股長、招穎嫻股長、林琬倩技士、宋偲嘉約聘執行秘書、李奕儒約聘執行秘書、聯醫趙康邑管理師</p> <p>6.108年9月30日第7梯次精實改善團隊評選會議</p> <p>7.108年10月8日第6梯次精實改善團隊主題討論會議</p> <p>8.108年10月21日第8梯次精實改善團隊評選會議</p>	<table border="1" data-bbox="772 188 1283 383"> <thead> <tr> <th>梯次\機關</th> <th>第1組</th> <th>第2組</th> <th>第3組</th> <th>第4組</th> <th>第5組</th> <th>第6組</th> <th>第7組</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第1梯次 (11-15)</td> <td>社會局</td> <td>警察局</td> <td>教育局</td> <td>勞動局</td> <td>都發局</td> <td>北水處</td> <td>法務局</td> </tr> <tr> <td>第2梯次 (12-17)</td> <td>消防局</td> <td>環保局</td> <td>臺北捷運公司</td> <td>產業局</td> <td>文化局</td> <td>地政局</td> <td>交通局</td> </tr> <tr> <td>第3梯次 (13-18)</td> <td>財政局</td> <td>民政局</td> <td>工務局</td> <td>體育局</td> <td>研考會</td> <td>捷運局</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第4梯次 (14-19)</td> <td>觀傳局</td> <td>兵役局</td> <td>人事處</td> <td>資訊局</td> <td>主計處</td> <td>秘書處</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第5梯次 (15-20)</td> <td>政風處</td> <td>研民會</td> <td>公訓處</td> <td>監警局</td> <td>客委會</td> <td>都委會</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>2.108年9月30日第7梯次精實改善團隊評選會議議程，本局將派員林信成技正出席。</p> <p>(1)主席：研考會余主委</p> <p>(2)評審委員：衛生局黃局長、公訓處林處長、人事處程處長、大仁張總及林經理</p> <p>(3)地點：市政大樓11樓中央區吳三連廳</p> <p>(4)主要內容： A. 審核7個精實改善團隊報名資料(消防局、環保局、臺北捷運公司、產業局、文化局、地政局、交通局) B. 頒發23位府級種子師資證書</p> <p>3.108年10月8日第6梯次精實改善團隊主題討論會議</p> <p>(1)主席：張劍嘉專門委員。</p> <p>(2)出席者：大仁健康科技、研考會、公訓處、衛生局、人事處、社會局、警察局、教育局、勞動局、都發局、北水處、法務局。</p> <p>(3)地點：市政大樓2樓北區N202會議室。</p> <p>(4)主要內容：本府第6梯次精實改善團隊專案主題及內容是否合宜，提請討論。</p> <p>4.108年10月21日第8梯次精實改善團隊評選會議議程</p> <p>(1)主席：研考會余主委</p> <p>(2)評審委員：衛生局黃局長、公訓處林處長、人事處程處長、大仁張總及林經理</p> <p>(3)地點：市政大樓2樓低層北區N202會議室</p> <p>(4)主要內容：審核6個精實改善團隊報名資料(財政局、民政局、工務局、體育局、研考會、捷運局)</p>	梯次\機關	第1組	第2組	第3組	第4組	第5組	第6組	第7組	第1梯次 (11-15)	社會局	警察局	教育局	勞動局	都發局	北水處	法務局	第2梯次 (12-17)	消防局	環保局	臺北捷運公司	產業局	文化局	地政局	交通局	第3梯次 (13-18)	財政局	民政局	工務局	體育局	研考會	捷運局		第4梯次 (14-19)	觀傳局	兵役局	人事處	資訊局	主計處	秘書處		第5梯次 (15-20)	政風處	研民會	公訓處	監警局	客委會	都委會			
梯次\機關	第1組	第2組	第3組	第4組	第5組	第6組	第7組																																													
第1梯次 (11-15)	社會局	警察局	教育局	勞動局	都發局	北水處	法務局																																													
第2梯次 (12-17)	消防局	環保局	臺北捷運公司	產業局	文化局	地政局	交通局																																													
第3梯次 (13-18)	財政局	民政局	工務局	體育局	研考會	捷運局																																														
第4梯次 (14-19)	觀傳局	兵役局	人事處	資訊局	主計處	秘書處																																														
第5梯次 (15-20)	政風處	研民會	公訓處	監警局	客委會	都委會																																														
	<p>4.本局第五期暨所屬機關推動精實管理工作計畫：</p> <p>(1)108年本局暨所屬第5期精實管理主題</p> <p>(2)期初報告：108年9月30日(一)於忠孝院區10樓大禮堂</p> <p>(3)期中報告：108年12月26日(四)局務會議</p> <p>(4)期末報告：109年4月23日(四)局務會議</p> <p>(5)成果追蹤報告：109年12月16日(三)晨會後辦理</p>	<p>本局108年第五期精實管理推動重要期程如下：</p> <p>1.本(108)年精實管理推動主題共19案，請各單位依研習輔導進度表進行，9月18日業將簡報檔寄送府外專家、本局單位主管以上長官、各健康服務中心主任及秘書審閱。各組發表順序及報告人名單如下：</p> <table border="1" data-bbox="772 1733 1283 1962"> <thead> <tr> <th>單位</th> <th>主題</th> <th>報告人</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>企劃科</td> <td>單一陳情系統年度逾期案件數改善</td> <td>楊君萍股長</td> </tr> <tr> <td>疾管科</td> <td>運用精實手法改善流感疫苗存量控管</td> <td>吳宜樺股長</td> </tr> <tr> <td>食藥科</td> <td>本局「司法案件管理系統」建置</td> <td>涂巧玲股長</td> </tr> </tbody> </table>	單位	主題	報告人	企劃科	單一陳情系統年度逾期案件數改善	楊君萍股長	疾管科	運用精實手法改善流感疫苗存量控管	吳宜樺股長	食藥科	本局「司法案件管理系統」建置	涂巧玲股長	康明珠																																					
單位	主題	報告人																																																		
企劃科	單一陳情系統年度逾期案件數改善	楊君萍股長																																																		
疾管科	運用精實手法改善流感疫苗存量控管	吳宜樺股長																																																		
食藥科	本局「司法案件管理系統」建置	涂巧玲股長																																																		

列管事項	待辦/問題點 (加註網底斜體為各單位新加入者)	進度/說明/解決方案 (加註網底斜體為各單位新加入者)	當責人	完成期限																																																
		<table border="1"> <tr> <td></td> <td>運用精實手法推動食品抽驗全面價購</td> <td>黃敬堯技正</td> </tr> <tr> <td>醫事科</td> <td>救護車定檢作業流程簡化</td> <td>吳秀娥視察</td> </tr> <tr> <td>健康科</td> <td>運用精實手法預測菸害發生熱點</td> <td>董祐芳股長</td> </tr> <tr> <td>長照科</td> <td>長照人員認證申辦流程改善</td> <td>李幸珊股長</td> </tr> <tr> <td>心衛科</td> <td>利用精實管理優化心理衛生服務流程</td> <td>宋德嘉約聘執行秘書</td> </tr> <tr> <td>稽查科</td> <td>運用精實手法達成精準稽查</td> <td>楊熾菁股長</td> </tr> <tr> <td>檢驗科</td> <td>微生物檢驗流程改善</td> <td>張嘉玲股長</td> </tr> <tr> <td>資訊室</td> <td>民眾取得衛生局官網資料效率改善</td> <td>鍾文志股長</td> </tr> <tr> <td>秘書室</td> <td>一般公文減量改善方案</td> <td>張雅淑股長</td> </tr> <tr> <td>會計室</td> <td>原始憑證檢送洽辦機關流程改善</td> <td>曾惠專主任</td> </tr> <tr> <td>統計室</td> <td>優化衛生統計年報</td> <td>沈忠憲主任</td> </tr> <tr> <td>人事室</td> <td>國民旅遊卡使用及核銷作業流程品質改善</td> <td>康明珠主任</td> </tr> <tr> <td>政風室</td> <td>健康服務中心各式維護檢查填報方式精進</td> <td>丁怡文股長</td> </tr> <tr> <td>健康服務中心(松山、信義、大安、中山區)</td> <td>運用精實手法改善社區整合性篩檢預約及報到流程</td> <td>張文亭護理長</td> </tr> <tr> <td>健康服務中心(大同、中正、萬華、文山區)</td> <td>藉由精實手法改善志工經費核銷流程</td> <td>陳麗后組長</td> </tr> <tr> <td>健康服務中心(內湖、南港、士林、北投區)</td> <td>未就學學齡前兒童健康篩檢工作流程精進方案</td> <td>林香君組長</td> </tr> </table>		運用精實手法推動食品抽驗全面價購	黃敬堯技正	醫事科	救護車定檢作業流程簡化	吳秀娥視察	健康科	運用精實手法預測菸害發生熱點	董祐芳股長	長照科	長照人員認證申辦流程改善	李幸珊股長	心衛科	利用精實管理優化心理衛生服務流程	宋德嘉約聘執行秘書	稽查科	運用精實手法達成精準稽查	楊熾菁股長	檢驗科	微生物檢驗流程改善	張嘉玲股長	資訊室	民眾取得衛生局官網資料效率改善	鍾文志股長	秘書室	一般公文減量改善方案	張雅淑股長	會計室	原始憑證檢送洽辦機關流程改善	曾惠專主任	統計室	優化衛生統計年報	沈忠憲主任	人事室	國民旅遊卡使用及核銷作業流程品質改善	康明珠主任	政風室	健康服務中心各式維護檢查填報方式精進	丁怡文股長	健康服務中心(松山、信義、大安、中山區)	運用精實手法改善社區整合性篩檢預約及報到流程	張文亭護理長	健康服務中心(大同、中正、萬華、文山區)	藉由精實手法改善志工經費核銷流程	陳麗后組長	健康服務中心(內湖、南港、士林、北投區)	未就學學齡前兒童健康篩檢工作流程精進方案	林香君組長		
	運用精實手法推動食品抽驗全面價購	黃敬堯技正																																																		
醫事科	救護車定檢作業流程簡化	吳秀娥視察																																																		
健康科	運用精實手法預測菸害發生熱點	董祐芳股長																																																		
長照科	長照人員認證申辦流程改善	李幸珊股長																																																		
心衛科	利用精實管理優化心理衛生服務流程	宋德嘉約聘執行秘書																																																		
稽查科	運用精實手法達成精準稽查	楊熾菁股長																																																		
檢驗科	微生物檢驗流程改善	張嘉玲股長																																																		
資訊室	民眾取得衛生局官網資料效率改善	鍾文志股長																																																		
秘書室	一般公文減量改善方案	張雅淑股長																																																		
會計室	原始憑證檢送洽辦機關流程改善	曾惠專主任																																																		
統計室	優化衛生統計年報	沈忠憲主任																																																		
人事室	國民旅遊卡使用及核銷作業流程品質改善	康明珠主任																																																		
政風室	健康服務中心各式維護檢查填報方式精進	丁怡文股長																																																		
健康服務中心(松山、信義、大安、中山區)	運用精實手法改善社區整合性篩檢預約及報到流程	張文亭護理長																																																		
健康服務中心(大同、中正、萬華、文山區)	藉由精實手法改善志工經費核銷流程	陳麗后組長																																																		
健康服務中心(內湖、南港、士林、北投區)	未就學學齡前兒童健康篩檢工作流程精進方案	林香君組長																																																		
		<p>2.期初報告: 108年9月30日(一)下午2時假忠孝院區10樓大禮堂舉行。</p> <p>3.期中報告: 108年12月26日(四)擴大局務會議。</p> <p>4.期末報告: 109年4月23日(四)擴大局務會議。</p>																																																		
	<p>5.聯醫第四期推動計畫規劃及進度</p> <p>(1)全院組成30組團隊</p> <p>(2)108年9月19日(四)9:30-17:00假忠孝院區大禮堂辦理期末成果發表</p>	<p>1.108年9月19日(四)9:30-17:00假忠孝院區大禮堂辦理期末成果發表暨評選大會,邀請張文信理事長、林政逸秘書長、洪冠予院長、陳慧嬪專門委員共同擔任指導委員、研考會余家哲主委與會,議程更新如下。</p>	黃勝堅 黃遵誠 吳怡伶																																																	

列管事項	待辦/問題點 (加註網底粗斜體為各單位新加入者)	進度/說明/解決方案 (加註網底粗體為各單位新加入者)	當責人	完成期限												
	暨評選大會	<p>2. 108 年期末成果發表會活動圓滿結束，合計 117 人參與，評選結果前 3 名團隊如下表，擬於 10 月 24 日(四)至局務會議報告。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>排序</th> <th>院區</th> <th>主題</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一名</td> <td>和平婦幼院區</td> <td>縮短住院病人到手術室時間</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>林中昆院區</td> <td>優化自鍵檢體梅毒報告核發流程</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>松德院區</td> <td>透過精實手法改善精神科住院病人食物管理問題</td> </tr> </tbody> </table> <p>2.108 年甘特圖如下：</p>	排序	院區	主題	第一名	和平婦幼院區	縮短住院病人到手術室時間	第二名	林中昆院區	優化自鍵檢體梅毒報告核發流程	第三名	松德院區	透過精實手法改善精神科住院病人食物管理問題		
排序	院區	主題														
第一名	和平婦幼院區	縮短住院病人到手術室時間														
第二名	林中昆院區	優化自鍵檢體梅毒報告核發流程														
第三名	松德院區	透過精實手法改善精神科住院病人食物管理問題														
主席指示：繼續列管。																

陸、列管/未列管報告事項：

一、本局暨所屬機關 108 年 8 月加班時數超過 45 小時一案（人事室）

說明：

(一)本室依關懷方案規定每月統計前月同仁加班情形簽陳首長親閱，並遵市長室會議紀錄於局務會議報告。

(二)查 108 年 8 月共 13 人(含本局 9 人、聯合醫院 2 人及大安區健康服務中心 2 人)，加班單位人數、事由及超時等級如下：

1. 局長室 3 位 (處理府會聯絡業務、3 位為 C 級人員)。
2. 疾病管制科 3 位(各為籌備「亞洲傳染病防治對策會議」、登革熱疫情追蹤及麻疹疫情群聚事件造冊追蹤、3 位 A 級人員)。
3. 心理衛生科 1 位(進修後回府內處理關懷訪視業務、A 級人員)。
4. 長期照護科 2 名(統辦身心障礙業務審查、處理長照機構設立業務，A 級人員)。
5. 聯合醫院 2 位(院本部處理會計業務、和平婦幼院區承接病假同仁業務及醫院評鑑、2 位 A 級人員)。
6. 大安區健康服務中心 2 名(皆因處理北市首例本土登革熱疫情、A 級人員)。

除本局 3 位府會聯絡員外，加班情形皆屬暫時性業務需求，俟疫情趨緩、補足人力後可回復正常。請各單位主管依關懷方案平時多關心同仁工作狀況，並視情形派專人工作指導或彈性調派人力支援，使同仁樂在工作並能身心健康。

(三)本局已成立關懷協調小組，如需共同協助請通報本室啟動機關小組協處作業。

擬辦：賡續辦理統計並於局務會議報告。

主席指示：准予備查。

二、本局因公涉訟關懷處理及局務會議應報告訴訟案件（法制專員）

說明：

	民事訴訟	刑事訴訟	行政訴訟	所屬科室	繫屬法院
因公涉訟	1 案/2 人	-	-	食藥科(民事)	最高法院
	-	1 案/2 人 (本月新增)	-	長照科(刑事偵查)	臺北地方檢察署
訴訟金額逾 1,000 萬案件	0	0	1	健康科	最高行政法院

擬辦：

(一)因公涉訟，民事部分待最高法院判決結案；偵查部分 108 年 9 月 11 日第 1 次開庭後，續給予同仁協

助。

(二) 行政訴訟上訴案件，注意最高行政法院判決，作為爾後類似案件參酌。

主席指示：**准予備查。**

三、聯醫同仁因公訴訟關懷處理（聯醫）

說明：市府推動對同仁關懷協助措施，針對同仁因公涉訟應予關懷協助，本院成立因公涉訟關懷協助小組。

(一) 聯醫因公涉訟多為醫療爭議案件，由醫療爭議委員會及社工介入予以關懷。

(二) 聯醫成立因公涉訟關懷協助小組，由許家禎副院長擔任召集人、人事室主任擔任總幹事，委員由各院區醫務長（醫療爭議委員會召集人）、政風室、法務室、社會工作室、職業安全衛生室、公關中心、社區資源長、全觀式社區預防暨心理健康中心等單位之主管組成，合計 15 人。如有職務異動，逕由接任人員遞補。

(三) 委員任期：二年，期滿得續聘（派）之。任期內出缺時，由總院長補聘（派），至原任期屆滿之日止。

(四) 關懷程序：

1. 因執行公務涉訟由當事人、單位主管、政風室、社會工作室或相關人等，以書面或言詞提出申請【非以因公涉訟輔助費用申請人員為限，且不限涉訟身份(原告、被告、證人)】。

2. 人事室受理因公涉訟關懷申請，應盡速簽請召集人指定合宜委員 3-5 人至院區或因公涉訟同仁家中關懷，並於關懷行動後 7 日內，將關懷過程及相關處置簽報總院長知悉。

(五) 成立時間：106 年 12 月 13 日。

(六) 辦理進度：列管關懷 23 案 30 人，分項說明案由如附件。

擬辦：適時啟動關懷方案，讓因公涉訟同仁得到必要協助。

主席指示：**准予備查。**

柒、臨時動議：**無。**

捌、下次開會時間：**108 年 10 月 24 日(星期四)上午 9：00**

玖、散會