

臺北市內湖區戶政事務所
112年7月份所務會議紀錄

壹、時間：112年7月28日（星期五）上午9時30分

貳、地點：內湖行政大樓7樓會議室

參、主席：杜美芬主任

紀錄：劉昱賢

肆、出席人員：詳附件簽到表。

伍、上次會議紀錄確認：

主席裁示：紀錄確認。

陸、各課室工作報告：詳如會議資料。

柒、主席裁示：

- 一、感謝秘書、資料課課長及破獲冒辦案同仁積極配合民政局重大政策事項之執行，讓本所目前累積優異之加分成果。亦請櫃檯同仁往後於審核案件時，針對人貌辨識持續加強查核。
- 二、本府現正積極推動綠化相關政策，因此，須請同仁於節能減碳部分多加努力，維持隨手關燈、減少使用一次性餐具等良好習慣。並請各課室針對前揭執行面多加宣導同仁周知。
- 三、本所6月接受電話禮貌測試同仁獲得100分之佳績，爰請研考協助登記績優點數，並檢視修訂本所「112年度電話服務禮貌測試實施計畫」有關核予績優點數之態樣。
- 四、內政部預計於明(113)年關閉戶役政系統動、靜態統計造冊電子檔案下載功能，後續申請紙本統計名冊相關程序規定，仍須待內政部研擬公告；現於系統功能關閉前之作法，統一採申請紙本收取規費；光碟檔免收費方式辦理。
- 五、112年9月16日預計辦理麗山里里長補選，請戶籍登記課預作造冊作業準備。
- 六、生育獎勵金加碼補助回溯至111年12月25日一事，請出生承辦人及出納於8月底前完成符合補發資格民眾及補發差

額列冊作業。

- 七、如有同仁知悉本所發生性騷擾防治法所訂之性騷擾情事，請務必盡速通報人事室及相關主管人員，以利依照本所性騷擾防治申訴及調查處理要點因應處理。
- 八、公務文件資料之電子傳輸，請運用郵件或 Taipeion 即時通方式處理，勿以 Line 通訊軟體傳輸。倘若有加密功能者，亦請一併進行加密動作。
- 九、有關本所各樓層監視器，請資訊落實檢查管控，避免有查調監視器畫面需求時，發生無法調閱之情形。如各課室人員有發現監視器系統異常，亦請盡速通報行政庶務課檢視處理。

捌、散會：上午10時20分。